

労働保険事務処理簿.ver1

マニュアル

E - AND

<http://www.e-and.jp>

労働保険事務処理簿や、事業主名簿が出力できます。

労働保険事務組合や企業で雇用保険被保険者管理をマイクロソフトアクセスを使って処理が行えます。（マイクロソフトアクセスを知らなくても簡単に処理が行えます。）

法定調書の雇用保険被保険者台帳を指定期間や事業所毎に出力する事ができます。

[動作可能 OS] Windows2000/XP

[必要なソフト] Microsoft ACCESS2002

労働保険事務処理簿 メニュー

事業所名入力	事業所データの入力、修正、削除。	(3 P)
被保険者名入力	被保険者データの入力、修正、削除。	(4 P)
助成金処理簿入力	助成金受給データを入力、修正、削除。	(6 P)
労災発生入力	労災が発生した場合データを入力します。 -	(7 P)
一括有期事業入力	一括有期事業データを入力します。	(8 P)
労働保険事務処理簿出力	雇用保険取得者、喪失者の一覧をそれぞれ表示します。 各種助成金処理簿を印刷します 雇用保険被保険者事務処理簿を印刷します 労使受理簿を印刷します	(9 P)
事業所名簿出力	事業所名簿を印刷します。 事業所宛の宛名ラベルを印刷します。	(12 P)
事業所データ作成	EXCEL で作成した事業所データを追加で取りこみます。	(15 P)
終了	システムを終了します。	
共通事項	共通事項の説明	(16 P)

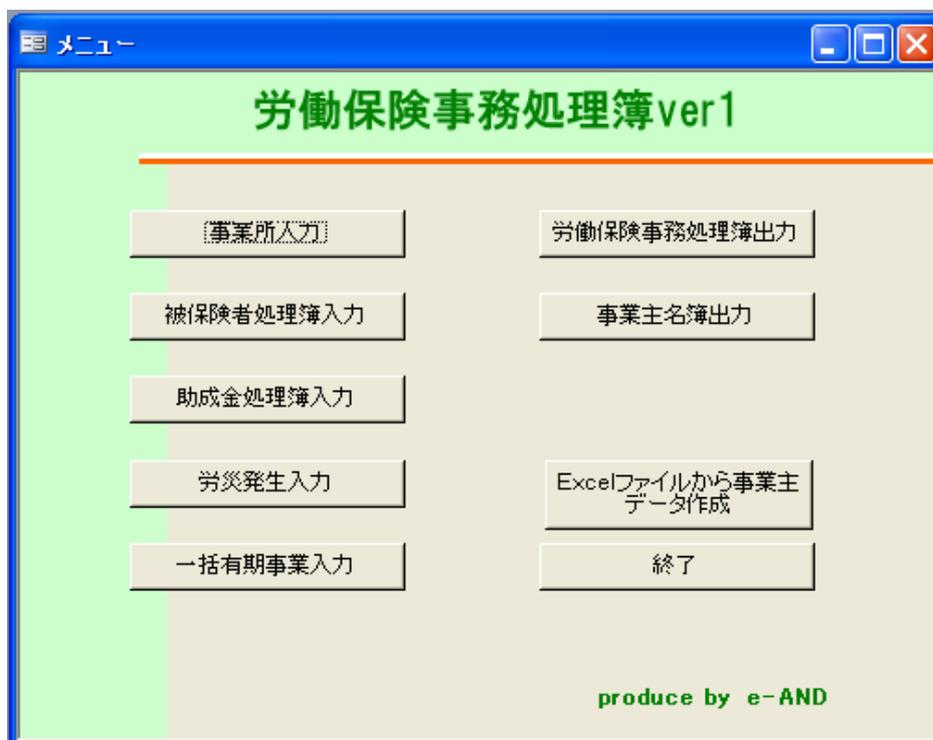


図 1

1. 事業所入力

1. 事業所 ID ・ ・ 労働保険番号の枝番（下 4 桁） 半角数字 省略不可 ①
2. 各日付入力欄の右ボタン ▼ をクリックするとカレンダーが表示され、日にちをクリックすると、その日付が入力されます。 ②
3. 口座振替の有無 ・ ・ 口座振替がある場合はその銀行名支店名を入力。 ③

事業所入力

事業所ID: 7-111 ①

郵便番号: 750-0000

事業所名: 自由工房株式会社

住所1: 下関市

事業所名かな: じゆこうぼうかぶしきがいしや

住所2: 花翠海町

事業主氏名: 大空 光

住所3: 1-1-1

Tel: 091-1111-111* Fax: 091-1112-111*

労働保険番号: 12345678910-012

雇用保険適用事業所番号: 1234-123456-7

委託年月日: 平成18年4月19日 ▼ ②

雇用保険適用設置日時: 平成18年4月19日 ▼

委託解除年月日: ▼

口座振替の有無(金融機関名): 宇宙銀行 ③

事業種類番号: 9416

備考:

事業種類: 一般

	加入者氏名	基礎日額	承認月日
特別加入1	大空 光	¥6,000	平成18年4月26日 ▼
特別加入2		¥0	▼
特別加入3		¥0	▼
特別加入4		¥0	▼

登録 削除 閉じる

レコード: 32 / 32

図 2

2. 被保険者事務処理簿入力 事業所選択

1. 一覧の該当する事業所名をダブルクリックすると、助成金処理簿入力画面が表示されます。
- <検索方法> 事業所名または事業所 ID を入力し **1** 検索 ボタン **2** をクリックします。
- 事業所名、事業所 ID は、一部分のみでも検索できます。
- 両方入力した場合は両方の条件に合った事業所が抽出されます。

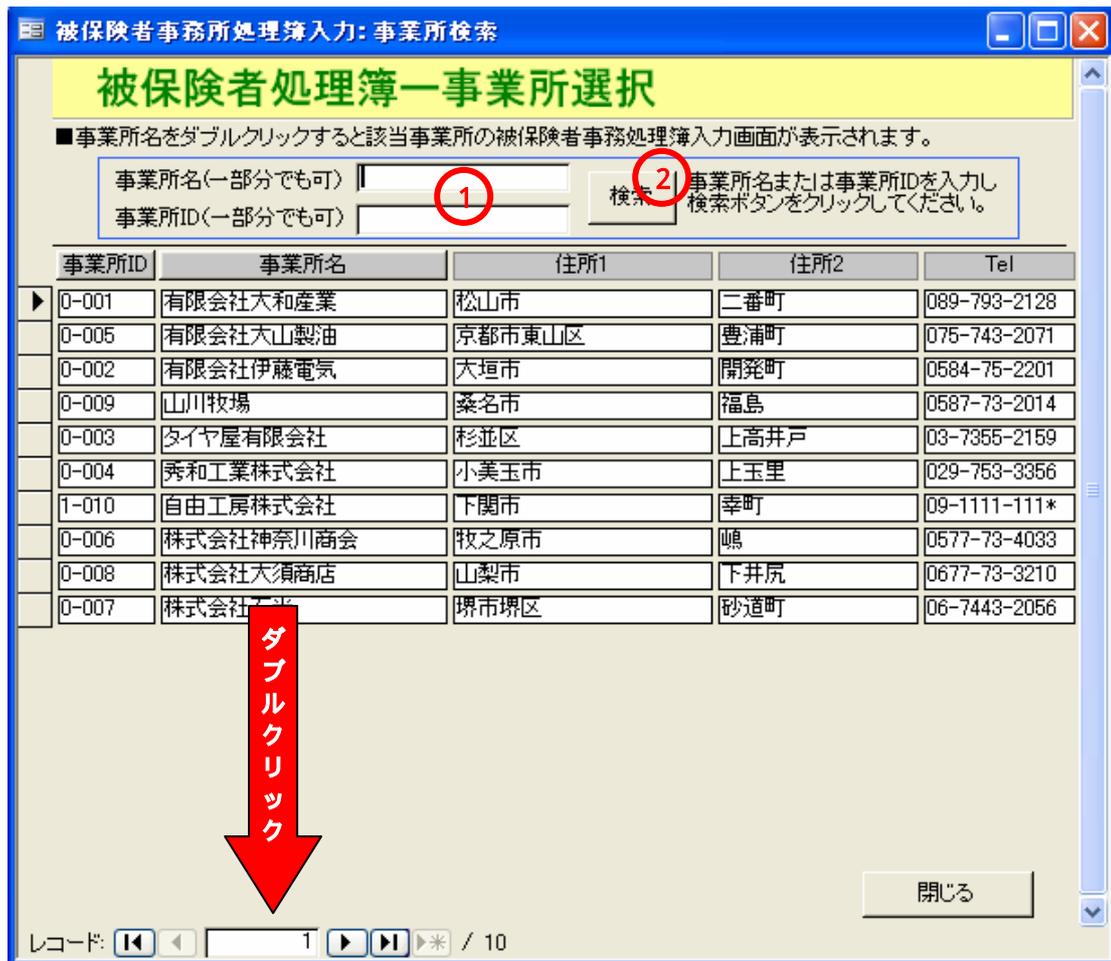


図 3



図 4

2. 被保険者事務処理簿入力 入力

1. 性別・・・1：男性、 2：女性 (1)
2. 種類・・・1：一般被保険者、 7：短時間労働者 (2)
3. 区分・・・1：一般 5：高齢者
2：短期 6：
3：短期 7：短時間 (3)
4：高齢者 8：短時間(高齢者)
4. 削除・・・削除ボタンをクリックすると1件削除されます。(4)

被保険者番号	姓 名	性別	生年月日	電話番号	種別	区分	家族取得日	取得受理日	取得手続日	備考
0000-00000000	山田 雄雄 山口県下関市番町1111	男	昭和25年05月02日	05-1111-1234	1	1	昭和25年4月1日	昭和25年4月1日	昭和25年4月1日	

図 5

3. 助成金処理簿入力

1. 事業所 ID・・・ をクリックしリストから選択しクリック。 ①

2. 助成金名称・・・ をクリックしリストから選択しクリック。 ②

助成金名称がリストにない場合、下の【助成金名称登録ボタン】をクリックすると助成金名称登録画面が表示されますので、登録します。 ③

事業所ID	事業所番号	事業所名	助成金名称	申請日時	定額額	備考
010	12345678901-010	自由工業株式会社	育児休業給付	平成19年6月7日	¥3000	
					¥0	

クリック

No.	助成金名称
1	育児休業給付
2	育児休業給付
3	特定休職者間接助成金
4	介護休業給付
5	常時雇用促進給付

図 6

4 . 労災発生入力

1. 労災発生 ID : 自動表示されます。

労災発生ID	0002	被災日	平成16年12月11日
事業所ID	1-010	療養給付日	平成17年1月10日
事業所名	自由工房株式会社	死傷病報告日	平成17年1月10日
労働保険番号	12345678911-010	休業補償第1回	平成17年2月10日
被災者氏名	清水 一	休業補償第2回	
心りがな	しみず はじめ	休業補償第3回	
生年月日	昭和55年4月1日	その他	
郵便番号	750-0003		
住所	山口県下関市阿弥陀寺町7-8-10		

削除 閉じる

レコード: 2 / 2

図 7

5 . 一括有期助成金処理簿

一括有期事業開始届入力

一括有期事業開始届出入力

有期事業ID

事業所ID

事業名称

事業場所在地

事業開始日

事業終了予定日

発注者氏名

発注者住所

請負額

年度更新処理

※ 事業名称は必ず入力してください

レコード: / 15

図 8

6. 労働保険事務処理簿出力 (1)

1. データを絞り込む期間を指定 **1**

期間の開始日と終了日を指定してください。(省略可)



ボタンは全年度



ボタンは翌年度

2. 被保険者資格取得手続き者の一覧 (図 11) を表示します。 **2**

3. 被保険者資格喪失手続き者の一覧 (図 12) を表示します。 **3**

4. 雇用保険被保険者事務処理簿をプレビュー、(図 14) 印刷します。 **4**

指定した期間の資格取得者数および資格喪失者数も表示されます。

- ・全事業所(委託解除先を含む)又は個別かをチェックボックスで選択してください。
- ・個別の場合は事業所名を選択してください。

5. 各種助成金処理簿受給事業所一覧をプレビュー (図 13) 印刷します。 **5**

6. 労災受理簿をプレビュー、印刷します。(図 15) **6**