

TimeTable マニュアル

時間割設定支援プログラム

目的

学校等で使われる授業時間割を無理なく作れるように手助けするプログラムです。

特徴等

授業日は月曜日から土曜日まで、授業時間は1時限から7時限まで、クラス数は制限無し、先生の人数も制限無し。

一人の先生に対し、複数の担当の授業（科目）を設定可能。

一つの授業に対し授業の設定場所を指定。

一つの授業科目について、それぞれクラス毎に予め定められた週あたりの授業時間数を設定し常時参照可能。

画面で、曜日毎、クラス毎、担当毎の設定がすぐ判る。

表示オプションを設定することで指定科目、指定担当の箇所が色別表示。

メイン画面

時間割設定支援プログラム 2010 by Toyo Corp., Osaka <http://gishtec.com>

科目クラス ☐ コマ設定画面担当制限解除 表示オプション ☒ 科目 国語 ☒ 担当 斉藤

曜日 月曜 データ編集は該当セルをダブルクリック 印刷 ☒ 同期 クラス 1年2組 データ編集は該当セルをダブルクリック 印刷

クラス	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	6時限	7時限
1年1組 佐藤	国語① 中島			社会① 斉藤			
1年2組 田中	社会① 斉藤	国語① 中島					
1年3組 山本		社会① 斉藤	国語① 中島				
1年4組 斉藤			社会① 斉藤				
1年5組 加藤							
2年1組 鈴木							
2年2組 渡辺							
2年3組 中村							
2年4組 山田							
2年5組 井上							
3年1組 高橋							
3年2組 渡辺							
3年3組 小林							
3年4組 吉田							
3年5組 佐々木							
支援池部 伊藤							

担当 中島 14/25 場所 印刷

	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜
1時限	社会① 斉藤	数学① 池島				
2時限	国語① 中島					
3時限		国語① 中島	社会① 斉藤			
4時限			国語① 中島			
5時限				国語① 中島		
6時限						
7時限						

①教室②視聴覚教室③コンピュータ室④理科実験室⑤音楽室
⑥美術室⑦運動場⑧体育館⑨技術室⑩家庭科室⑪プール

全データクリア 登録 呼出 終了

初期設定ファイル(timetable.ini)の設定方法

予めフォルダー内に timetable.ini というファイル名の初期設定用のファイルが有りますので、それをWindows 付属の「メモ帳」などで編集してください。

「メモ帳」は画面下の「スタート」をクリックして、「すべてのプログラム」「アクセサリ」「メモ帳」を順にクリックしていけば起動できます。

間違って最初の timetable.ini を無くしてしまわないために同じ場所に timetable.bkk というバックアップファイルも存在します。

ショートカットがプログラムの中の「Toyo Corporation」「TimeTable」の中にあります。

ファイルの一番上の数行の[SetUp]の箇所は編集しないでください。

まずファイル最下部の[Label]のエントリーです。

これはメイン画面の最下部左に対応します。

①教室②視聴覚教室③コンピュータ室④理科実験室⑤音楽室
⑥美術室⑦運動場⑧体育館⑨技術室⑩家庭科室⑪プール

この画面では2行ですが、4行まで表示できます。

とりあえず、授業の実施場所を定義して、残りの行は任意です。

[Label]

0=①教室②視聴覚教室③コンピュータ室④理科実験室⑤音楽室

1=⑥美術室⑦運動場⑧体育館⑨技術室⑩家庭科室⑪プール

2=

3=

左の番号は0から3までです。(半角の数字です)

授業の実施場所

[Place]

Num=10

0=①,教室

1=②,視聴覚

.....

.....

9=⑩,家庭科室

10=⑪,プール

[Place]のエントリーです

数字は半角です。

Num=10 右の10は最後の 10=⑪,プールの 10 です。

0から10の番号は飛ばさないでください。順序は同じエントリー内では順でなくても大丈夫です。

最初の番号は常に0からです。

設定項目数は Num= の右側の数値+ 1 となります。
番号= の右側は , (半角のカンマ) で区切って、メイン画面での場所の表示 (全角 1 文字) と授業場所の名前です。

クラス	1時限
1年1組 佐藤	国語① 中島

この場合は、科目は国語、授業場所は①の教室、担当は中島先生ということになります。
① ② ③ 等は A B C D などでもOKです。(文字数は1文字)
(データ内では、①②とかABとかで保持します)

授業科目

[Subject]

Num=17

0=国語,①-②

1=社会,①-②

.....

.....

16=作業,①

17=その他,①

[Subject]のエントリーです。
数字は半角です。

Num=17 右の 17 は最後の 17=その他,① の 17 です。

0 から 10 の番号は飛ばさないでください。順序は同じエントリー内では順でなくても大丈夫です。
最初の番号は常に 0 からです。

設定項目数は Num= の右側の数値+ 1 となります
番号= の右側は , (半角のカンマ) で区切って、科目名,授業場所となります。
複数の授業場所を設定したい場合は、半角の - ハイフンでつないでください。 ①-②
1=社会,①-② なら 科目名：社会 授業箇所①教室②視聴覚 です。

担当者(先生)

[Charge]のエントリーです。
数字は半角です。

Num=32 右の 32 は最後の 32=その他,① の 32 です。

[Charge]

Num=32

0=佐藤,国語・道徳,25

1=鈴木,国語・道徳,25

.....

.....

31=安原,生活・その他・数学,25

32=木梨,作業・その他・国語,25

0 から 10 の番号は飛ばさないでください。順序は同じエントリー内では順でなくても大丈夫です。

最初の番号は常に 0 からです。

設定項目数は Num= の右側の数値+1 となります

番号= の右側は , (半角のカンマ) で区切って、担当者名,担当科目 (複数可)、週あたり割り当て時間数となります。

1=鈴木,国語・道徳,25

であれば、担当者：鈴木 担当科目：国語と道徳 設定時間数： 25

複数の担当科目の場合はそれぞれ 半角の - ハイフンで区切ってください。

担当科目内の文言はエントリー[Subject]で定義した文言をそのまま使ってください。

そうでないと、データの整合性が取れなくなります。

クラス

[Class]のエントリーです。

数字は半角です。

Num=18 右の 18 は最後の 18=支援伊達,伊藤,0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0 の 18 です。

[Class]

Num=18

s= , , 国社数理英音美体技家道学選総京生作他

0=1 年 1 組, 佐藤, 4-3-4-3-3-1-2-3-2-1-0-0-0-0-0-0-0-0

1=1 年 2 組, 田中, 4-3-4-3-3-1-2-3-2-1-0-0-0-0-0-0-0-0

.....

.....

18=支援伊達, 伊藤, 0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0

0 から 18 の番号は飛ばさないでください。順序は同じエントリー内では順でなくても大丈夫です。

最初の番号は常に 0 からです。

設定項目数は Num= の右側の数値+1 となります

番号= の右側は , (半角のカンマ) で区切って、クラス名、クラス担任、各教科の設定時間数です。

各クラスの設定時間数は、半角数字でそれぞれ - 半角のハイフンで区切ってください。

s= , , 国社数理英音美体技家道学選総京生作他

の行は無くても可能です。下部の設定授業時間数をわかりやすくする為のみの目的で書かれてあります。

(判りやすくする為エディターのフォント設定をMS明朝とう等幅のフォントにすれば便利です。

設定時間数は各科目毎に必要ですので、漏れの無いようにしてください。

画面説明

曜日	月曜	データ編集は該当セルをダブルクリック					印刷
クラス	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	6時限	
1年1組 佐藤	国語① 中島		英語① 清水			数学③ 池島	
1年2組 田中		国語① 中島					
1年3組 山本							
1年4組 斎藤							
1年5組 加藤							

曜日指定のGridです。

指定曜日の時間割が表示されています。

それぞれの時間割の設定は該当箇所をダブルクリックしてください。

駒設定

科目

国語
社会
数学
理科
英語
音楽
美術
体育
保健
技術
家庭
道徳
生活
総合
学活
選択
総合
京西

担当

中島
佐藤
鈴木
高橋
田中
梨井
木平

場所

①教室
②視聴覚

空白に設定

設定

戻る

科目を選ぶと、それに応じて（最初の timetable.ini の定義に従って）適切な担当者および授業場所のリストが表示されますので、良ければ下部の「設定」ボタンを押してください。

☒ コマ設定画面担当制限解除

このオプションを予め選択した後、上部のコマ設定の画面を表示すると、担当および場所のリストが科目による制限無しに全部表示されます。

右上の印刷をクリックすると表示した部分（スクロール下部を含む）が印刷されます。

クラス

1年1組

データ編集は該当セルをダブルクリック

印刷

	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜
1時限	国語① 中島					
2時限		国語① 中島				
3時限	英語① 清水		国語① 中島			
4時限			社会① 斎藤			
5時限						
6時限	数学③ 池島				社会① 斎藤	

クラス指定のGridです。

指定クラスの時間割が表示されています。

それぞれの時間割の設定は該当箇所をダブルクリックしてください。

ここのセルの設定は、曜日指定の部分と同じように該当箇所をダブルクリックしてください。

右上の印刷をクリックすると表示した部分が印刷されます。

担当

中島

4/25

場所

印刷

	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜
1時限	1年1組 国語①					
2時限	1年2組 国語①	1年1組 国語①				
3時限			1年1組 国語①			
4時限						
5時限						
6時限						

全データクリア

担当者を指定して、割り当てを表示するか、授業場所を指定して、指定された場所の状態を表示します。

このGridでは、時間割の設定はできません。表示だけです。

上部担当者の右側に表示されている 4 / 25 の意味は、現在4時間分設定済みで、初期設定時間が25時間です。

この画面の設定で、担当者を指定するには、コンボボックスリストで設定する以外に、画面の左側および右上のグリッドに表示されているセルをShift+クリックでも、該当の担当の設定で表示されます。

☐ 担当
 ☒ 場所
 ☒ 視聴覚

	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜
1時限	0	0	0	0	0	0
2時限	0	0	0	0	0	0
3時限	0	0	0	0	0	0
4時限	0	0	0	0	0	0
5時限	1	0	0	0	0	0
6時限	0	0	0	0	0	0

同じGridで場所のオプションボタンをクリックして、場所のDrop Downリストを設定すると、その場所の予定が表示されます。

上部では月曜の5時限目に②視聴覚が1件設定されています。

Gridの下部の「全データクリア」はすべての時間割設定を初期状態にします。

画面の左上部

☒ 時間割設定支

をクリックすれば、

☒ クラス毎の科目残数

クラス	国語	社会	数学	理科	英語	音楽	美術	保体
1年1組	3/4	2/3	1/4	0/3	1/3	0/1	0/2	0/3
1年2組	1/4	0/3	0/4	0/3	0/3	0/1	0/2	0/3
1年3組	0/4	0/3	0/4	0/3	1/3	0/1	0/2	0/3
1年4組	0/4	0/3	0/4	0/3	0/3	0/1	0/2	0/3
1年5組	0/4	0/3	0/4	0/3	0/3	0/1	0/2	0/3
2年1組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/2	0/1	0/3
2年2組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/2	0/1	0/3
2年3組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/2	0/1	0/3
2年4組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/2	0/1	0/3
2年5組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/2	0/1	0/3
3年1組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/1	0/2	0/3
3年2組	0/3	0/3	0/3	0/3	0/3	0/1	0/2	0/3

クラス毎の科目の状態が表示されます。
3 / 4 なら初期設定が4時間のうち3時間分が設定済みです。

表示オプション ☒ 科目 国語 ☒ 担当 清水

各チェック部分をクリックした後、右のリストで決定すれば
おのこの、設定された科目および担当が色別表示されます。
科目の場合はフォント色が赤色で担当の場合はバックの色が水色となります。

国語① 中島		英語① 清水
	国語① 中島	

☒ 同期 クラス

時間 1 2 3 4

左のG r i dと右のG r i dの表示をそれぞれセルをクリックしたとき同期します。

登録 呼出 終了

現在の時間割の設定データを登録、呼出、およびプログラムを終了します。

なお、プログラムにパスワードを設定していないと「トライアルモード」になり、データの登録は出来ません。

このプログラムについて

このプログラムはシェアウェアです。

Windows XP, Vista, Windows 7 で動作します。

登録していないと、データのセーブ（登録）が出来ません。

インストールは

timetable.zip を解凍して中の setup.exe を実行してください。

送金等

購入希望者は上記アドレスにあなたのメールアドレスを記入してメールした後

下記振込先に ￥7,500. - 振り込んでください

（振込手数料は差し引いてもらって結構です）

折り返しパスワードを連絡します

振込先： セブン銀行 カトレア支店 普通：0606736

口座名： 岡森 正司（オカモリ マサシ）

Toyo Corporation

大阪府羽曳野市野々上1-4-7

<http://gishtec.com>

office@gishtec.com