

ご宴会&ご婚礼席次表作成支援ソフト  
*xlBanquetV4 for Excel*

チュートリアルマニュアル

有限会社 テクノユージェイ  
<http://www.techno-uj.com/>

# 目次

§ 1.	システムの起動と席次表ファイルの新規作成	2
§ 2.	各シートの作成・編集方法	10

## § 1. システムの起動と席次表ファイルの新規作成

(1)	席次表作成から完成までのオペレーションフロー	3
(2)	xlBanquetV4 を起動する	4
(3)	メイン操作画面(コントロール画面)の概要	5
(4)	「1.席次表編集」画面の操作ボタン と 席次表ファイルの各シートの関係	6
(5)	席次表ファイル を新規作成する	7
(6)	「1.ご婚礼情報」シート にお客様情報を入力する	8
(7)	席次表ファイル を保存し、終了する	9

本チュートリアルマニュアルでは、「1.ご婚礼情報」～「12.宿泊名簿」のシート順に、作成・編集の基本操作方法を中心に記載しております。また、インストール時にデスクトップ上に表示される操作ガイド(リファレンスマニュアル)では、操作画面のコマンド順により詳しく説明を記載していますので、合わせてご活用ください。

**【おことわり】** 本マニュアルではExcel2000を使用して画面取りを行っていますので、Excel2002、Excel2003をご利用の方は、画面イメージやメニュー等に相違がありますので、あらかじめご了承をお願いいたします。

●Microsoft、Windowsは米国Microsoft 社の米国およびその他の国における 登録商標です。  
●その他記載の会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。

# (1) 席次表作成から完成までのオペレーションフロー

ホテル・式場様

ご婚礼の基本情報を入力し  
シートを送付します

招待者入力シートを送付



新郎・新婦様

招待者一覧シートに  
ご招待者情報を入力します。

招待状の印刷

参列者の人数に応じた  
席次表、テーブルレイアウト  
シートを作成

招待状の送付  
出欠の確認  
ご招待者情報の修正

料理、引出物の選定  
席次表の作成

席次表の確認  
最終校正

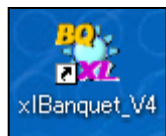


スタッフ用配膳表の印刷  
席次表、席札の清書印刷(発注)

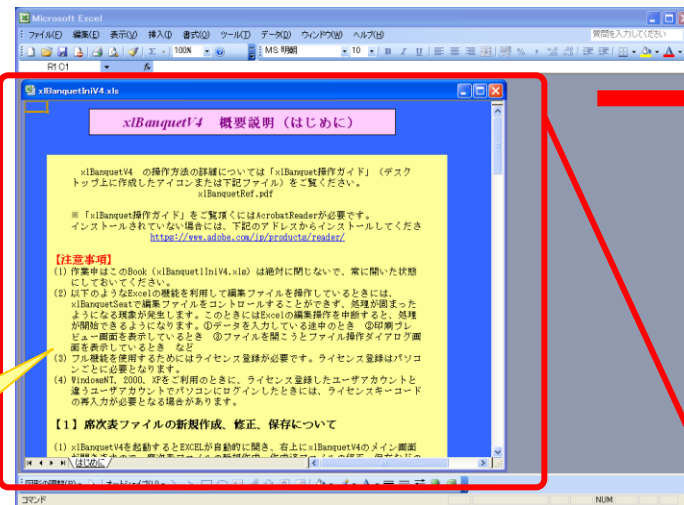
席次表を完成させるまでには、人数や、レイアウト、料理、引出物などの変更が度々発生するため、従来の紙ベースでは修正に手間がかかるうえ、入力ミスも発生しやすいですが、本システムではデータの入力は殆ど新郎新婦様のご自宅で行えますし、データ入力ミスも、システムで自動チェックしますので、式場様はご婚礼のアドバイスに専念することができます。

## (2) xlBanquet V4 を起動する

①



① デスクトップ上のアイコンをダブルクリックすると、xlBanquetV4 のスタートアップ画面が表示された後、Excel画面が表示され、環境設定ファイルxlBanquetIniV4.xls が表示されます。



②

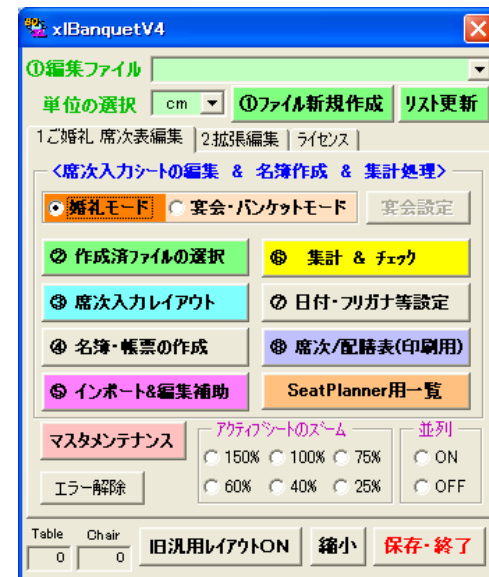
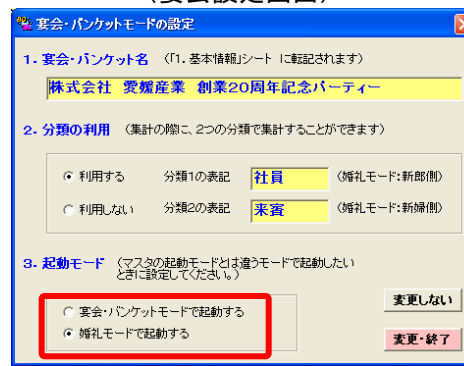
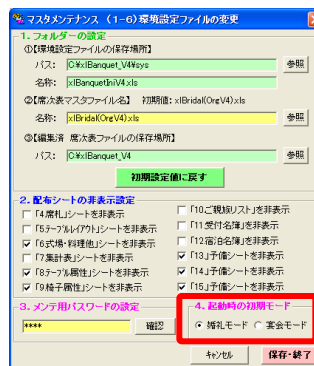
② その後、xlBanquetV4 のメイン画面がデスクトップ上の右上に表示されます。

※メイン画面がExcel画面の下に隠れている場合には、画面下のタスクバーに xlBanquetV4 が表示されますので、クリックすると前面に表示されます。

メイン画面の初期状態は、マスタメンテの起動モードの設定または、宴会設定画面で、「婚礼モード」または「宴会・バンケットモード」のどちらで起動するかを設定することができます。

(マスタメンテナンス画面)

(宴会設定画面)



(起動モード・・・宴会・バンケットモード)



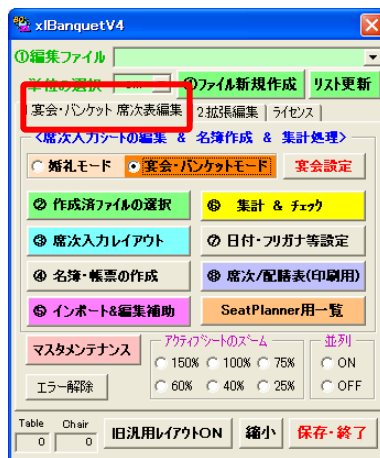
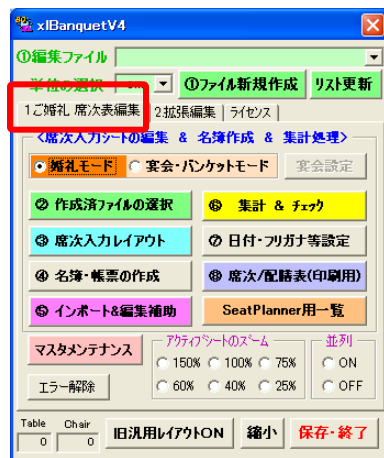
環境設定ファイル(xlBanquetIniV4.xls)「はじめに」シートには、注意事項と簡単な概要説明が記載されていますので、操作前に一度、目を通しておいてください。

なお、ライセンス登録後は、Excelウインドウ内の左下に最小化されます。

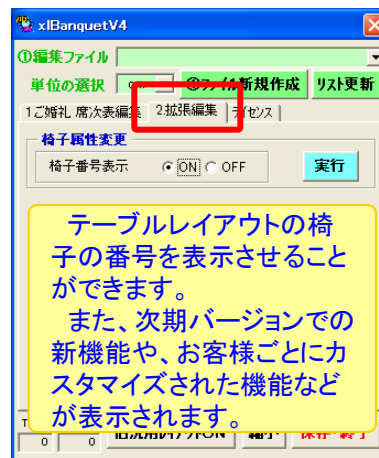
【注意】 xlBanquetV4 の実行中は、常に、環境設定ファイル xlBanquetIniV4.xls を参照しますので絶対に閉じないでください。

# (3) メイン操作画面(コントロール画面)の概要

## 1. 席次表編集 (婚礼モード) (宴会・バンケットモード)

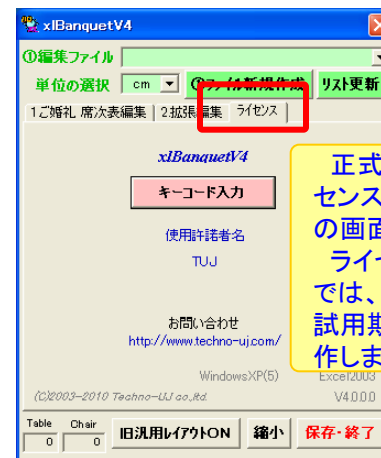


## 2. 拡張編集



テーブルレイアウトの椅子の番号を表示させることができます。  
また、次期バージョンでの新機能や、お客様ごとにカスタマイズされた機能などが表示されます。

## ライセンス



正式ユーザとしてのライセンス登録を行なうための画面です。  
ライセンス登録されるまでは、機能が制限された試用期間モードとして動作します。

新郎新婦様やご宴会幹事様用の席次表ファイルを作成するための以下の主要な操作を行う画面です。

### ①ファイル新規作成

新しいお客様の席次表ファイルを作成します。

### ②作成済ファイルの選択

既存のお客様の席次表ファイルを読み込みます。

### ③席次入力レイアウトの作成

席次入力レイアウト、テーブルレイアウトを自動的に作成します。

### ④名簿・帳票作成

ご親族名簿、五十音順受付名簿、宿泊名簿を自動作成します。

### ⑤インポート&編集補助

招待者リストの並べ替えや、婚礼情報・招待者リストのインポート、席次Noの取り込みなどをおこないます。

### メンテナンス

料理・引出物記号の変更、式場名の登録、複数クライアントでのファイルの共有化などの設定を行ないます。

### ⑥集計&チェック

席次入力にミスがないかのチェックと、料理、引出物の新郎側/新婦側の分類集計、引出物組合せ集計をおこないます。

### ⑦日付・フリガナ設定

締日・日付の書式設定や、フリガナの表示化などの設定をおこないます。

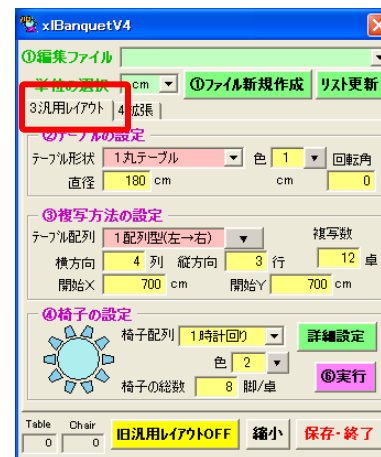
### ⑧席次/配膳表(印刷用)

テーブルの形状とお名前肩書きだけの席次表や、スタッフ用の配膳表・引出物組み合わせ表を作成します。

### SeatPlanner用一覧

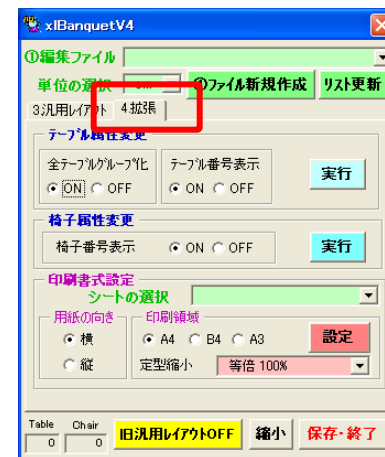
ヒラタソフトウェアテクノロジー(株)様製 SeatPlanner用データを自動作成します。

## 3. 汎用レイアウト



旧バージョンで使用していたテーブルレイアウトの汎用作成画面です。  
円形、矩形テーブルのほか、丸長(楕円)、八角形などのテーブルや、セミナー形式、シアター形式のレイアウトが作成できます。※席次表とは連動しません。

## 4. 拡張



3. 汎用レイアウト画面で作成した、テーブルレイアウトの、テーブルや椅子の色、名前などを後から変更することが出来ます。  
また、印刷書式を簡易的に設定することが出来ます。

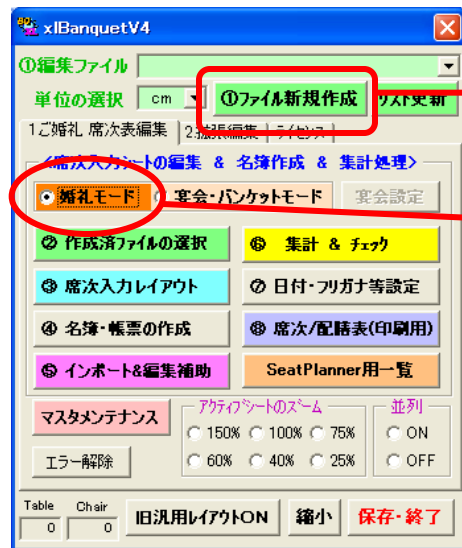


## 「2.招待者一覧」シート



# (5) 席次表ファイル を新規作成する(婚礼モード)

新規ファイル「xlBridal(New).xls」



「婚礼モード」が選択されている状態で、「ファイル新規作成」ボタンをクリックすると、確認メッセージが表示され、OKを選択すると、  
 婚礼モード: xlBridal(New).xls  
 というファイル名で、xlBanquetV4 専用の新しいファイルが作成されます。

御両家挙式披露宴 基本情報									
管理ID	に基本情報を入力してください。								
ご芳名	フリガナ	姓	名	フリガナ	姓	名			
新郎様				様	新婦様				様
ご媒酌	フリガナ	姓	名	フリガナ	姓	名			
媒酌人				様	令夫人				様
挙式	年月日			披露宴	新郎側	0	人		
開始時間				ご列席者	新婦側	0	人		
式場				合計		0	人		
披露宴	年月日			披露宴	大人	0	人		
開始時間				ご列席者	子供	0	人		
会場				合計		0	人		
テーブル	形状			テーブル数		0	卓		
並べ方				椅子の数/卓(ベース)		10	人掛		
パスワード				担当				平成22年3月22日 現在	

新規ファイルは以下のシートから構成されています。

- ご婚礼情報 ..... 新郎新婦様やご宴会幹事様、ご媒酌人様の氏名、挙式・披露宴情報などを入力します。ここに入力された情報は、「3.席次入力」、「4.席札」の各シートに反映されます。
- 招待者一覧 ..... 招待者情報を入力します。ここに入力された情報は、「3.席次入力」、「4.席札」、「7.集計表」の各シートに反映されます。
- 席次入力 ..... 「③席次入力レイアウトの設定」処理で、自動作成されます。招待者一覧の招待者番号を入力するだけで、肩書き、氏名、料理、引出物が自動表示され、テーブルごとの集計結果も表示されます。
- 席札 ..... 「③席次入力レイアウトの設定」処理で、自動作成されます。テーブルごとに、招待者の肩書き、名前、テーブル名、人数が楷書文字で表示されますのでアウトプット用としてもご利用できます。
- テーブルレイアウト ..... 「③席次入力レイアウトの設定」処理で、自動描画することができます。また、メイン画面のページタグ 2.簡易レイアウト、3.汎用レイアウト 処理を利用すると、より複雑なテーブルレイアウトを描画することができます。
- 式場・料理他 ..... 式場名、料理名、引出物名、テーブル名をあらかじめ設定しておくシートです。ここに設定された名称が、他のシートで参照されます。
- 集計表 ..... 「2.招待者一覧」シートを基にした集計、および、「3.席次入力」シートを基にした集計結果を表示します。エラーチェック後には新郎側、新婦側で、引出物の分類集計結果も表示されます。
- テーブル属性 ..... 「3.席次入力」、「5.テーブルレイアウトシート」を作成する際に使用するワークシートです。
- 椅子属性 ..... 「5.テーブルレイアウト」シートを作成する際に使用するワークシートです。
- ご親族リスト、11.受付名簿、12.宿泊名簿、13.進行表 ..... 「④名簿・帳票の作成」処理で、各名簿を自動作成することができます。
- 14.、15. .... 予備シート:各種申込書など式場様が必要なシートを独自に作成することができます。Excelの関数や数式も自由に入力でき、シート名も変更することができます。

## 【注意】

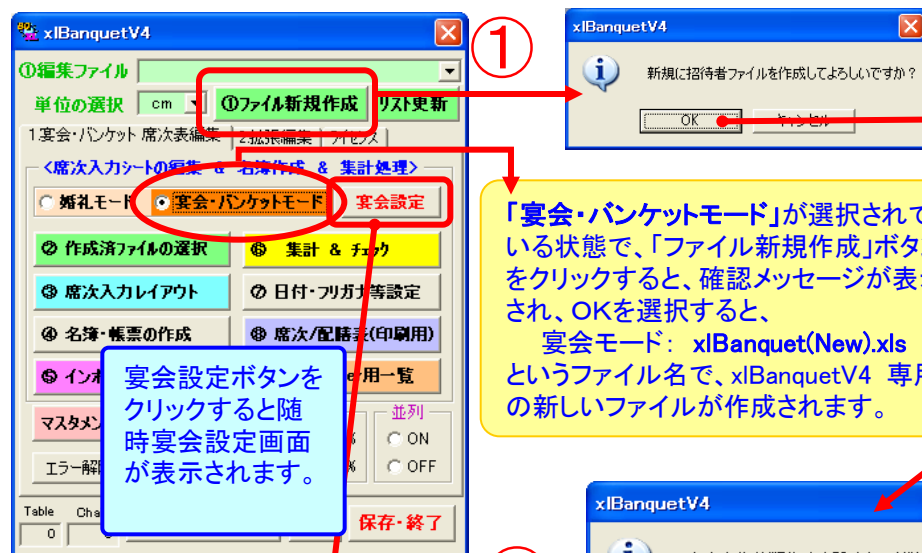
①1～12のシートは、システムで常に使用しますので、削除したり、シート名を変更しないで下さい。  
 ただし、操作ガイド、招待者一覧(サンプル)シートは削除することができます。  
 この二つのシートを削除するとファイルサイズを約360KB小さくすることができます。

ガイド・サンプル付: 1033 KB  
 ガイド・サンプル無し: 674 KB

②Excelの基本機能使ってシートを編集したり、ファイル一覧やページ設定画面、印刷プレビュー画面を表示している状態のときには、xlBanquetV4は制御ができなくなり待ち状態になりますので注意してください。

(→参照 §4 (3)Q&A Q3)

# 席次表ファイル を新規作成する(宴会・バンケットモード)



## 新規ファイル「xIBanquet(New).xls」

【注意事項】 婚礼モードでは、1番目のシート名は「1.ご婚礼情報」ですが、宴会・バンケットモードでは、「1.基本情報」に変更されます。

## 宴会設定画面

②

1) 宴会・バンケット名 (「1. 基本情報」シートに転記されます)  
株式会社 愛媛産業 創業20周年記念パーティー

2) 分類の利用 (集計の際に、2つの分類で集計することができます)  
○ 利用する 分類1の表記 社員 (婚礼モード: 新郎側)  
○ 利用しない 分類2の表記 来賓 (婚礼モード: 新婦側)

3) 起動モード (マスタの起動モードとは違うモードで起動したいときに設定してください。)  
○ 宴会・バンケットモードで起動する  
○ 婚礼モードで起動する

変更・終了

③

宴会・バンケット名と、分類の表記が「1.基本情報」シートに反映されます。

「3. 起動モード」で選択したモードが、次回起動時から最初に設定されます。

※ここで変更したモードは、利用中のPC(アカウント名)に対してのみで、全PC(アカウント名)で変更したいときには「マスタメンテ」で変更する必要があります。

1. 基本情報

1.1 申込



## (6) 「1.ご婚礼情報」シート お客様情報を入力する

新郎新婦様のお名前、ご媒酌人様のお名前、挙式・披露宴の日程、会場名などを入力します。  
ここで入力した情報は、他のシートからも参照されます。入力できる項目はベージュ色の部分だけです。

①ご両家の姓を入力すると、このシートの表題のほか、ご両家の名称が表示される他のシートにも反映されます。

※タイトル名の「新郎・新婦 御両家挙式披露宴 基本情報」は「6.式場・料理他」シートの「Ⅸその他」の「②タイトル名設定欄」で変更することができます。

②ご媒酌人のお名前が入力されると、「2.招待者一覧」シートの、NO.3とNO.4にご媒酌人様のお名前が反映されます。

③挙式・披露宴年月日は、2004/3/1 のように入力すると和暦に変換されます。ただし、曜日と六輝は自動的に表示されません。  
披露宴年月日は、挙式年月日が入力されると同一日が表示されますが、挙式年月日が不要ときや日付が異なるときは、2004/3/1 のように直接入力してください。

④挙式、披露宴の開始時間は、時と分それぞれ、リストから選択して入力してください。

⑤挙式、披露宴の会場は、予めマスタメンテナンスで会場名を登録しておく、リストから選択することが出来るようになります。

⑥披露宴ご列席者の人数は、「集計&チェック」処理を実行すると、招待者一覧表を基に分類集計され、その結果が表示されます。

⑦テーブルの形状は、式場様で特有の名称が付けられているときなどに、ご利用してください。

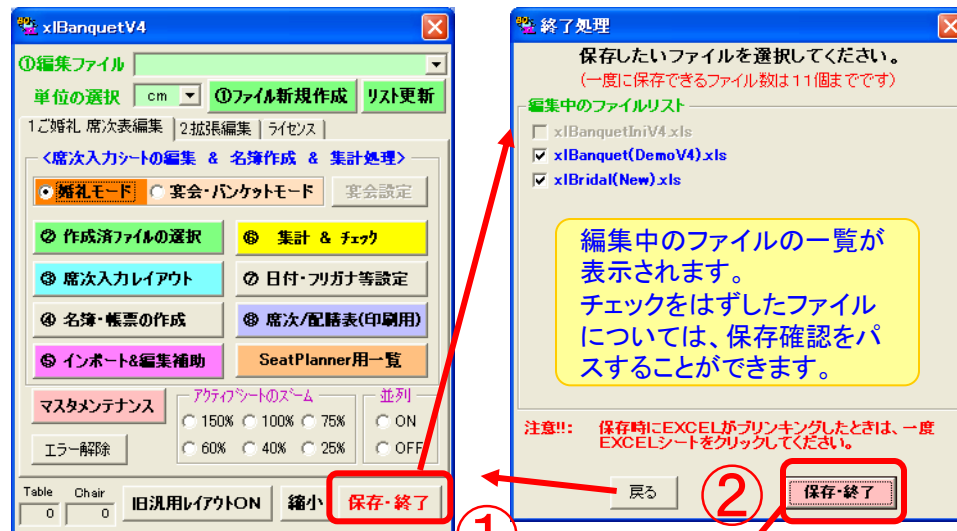
⑧テーブルの並べ方、テーブル数、椅子の数は、「席次入力レイアウトの設定」画面の初期値として利用されますが、レイアウト設定時にも変更が可能です。

⑨入力締日は、披露宴年月日が入力されると、自動的に「6.式場・料理他」シートの締め日設定日付を参照して表示されます。

山田・田中 御両家挙式披露宴 基本情報									
管理 ID	A-001	に基本情報を入力してください。						入力締日:平成22年9月17日	
ご芳名	ふりがな	姓	名	外字	ふりがな	姓	名		
	やまだ	山田	太郎	様	新婦様	田中	花子	様	
ご媒酌	ふりがな	姓	名		ふりがな	姓	名		
	すずき	鈴木	一郎	様	令夫人	鈴木	良子	様	
挙式	年月日	平成22年10月1日			披露宴	新郎側	43	人	
	開始時間	11時 00分 ~			ご列席者	新婦側	55	人	
	式場	チャペル			合計		98	人	
披露宴	年月日	平成22年10月1日			披露宴	大人	98	人	
	開始時間	12時 00分 ~			ご列席者	子供	5	人	
	会場	寿の間			合計		103	人	
テーブル	形状				テーブル数		11	卓	
	並べ方				椅子の数/卓(ベース)		8	人掛	
パスワード	担当								
備考欄	筆耕指定								
変更履歴									
	変更年月日	変更内容						変更者	
	2008/5/28 21:29	ファイルを新規作成しました。						TUJ	
	2009/5/28 21:30	配列型レイアウトを描画しました。・テーブル数:11 椅子の数:8						TUJ	

⑩管理ID、担当者、パスワード、備考欄、変更履歴 は、式場様の運用に合わせてご利用ください。パスワードは席次表ファイルの保護のために利用します。変更履歴には実行した主要な処理を自動記載しますが、お客様の操作を自動記載することはできません。

# (7) 席次表ファイル を保存し、終了する

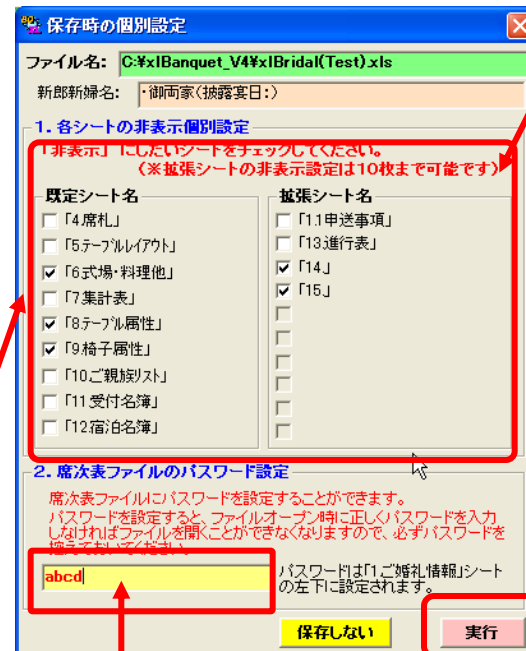


## 1. 各シートの非表示個別設定

マスタメンテナンスで設定した各シートの表示/非表示設定が、規定値として各ファイルに設定されていますが、各ファイルを保存する段階で、表示/非表示の状態を変更することができます。

なお、各シートの表示/非表示の状態は「6.式場・料理他」の IX.その他⑥ に設定されます。

拡張シート名欄には、規定シート以外のシートや、新たに追加されたシート名が表示されます。



「実行」ボタンをクリックすると、「基本情報と集計結果の登録」画面が表示され、「OK」をクリックすると、基本情報保存ファイルに登録されます。

## 【注意】

① xIBridal(New).xls、xIBanquet(New).xls の名称は必ず変更してください。

「(2) ファイルの新規作成」で説明したように、「ファイル新規作成」ボタンをクリックしてファイルを新規に作成すると、ファイル名は

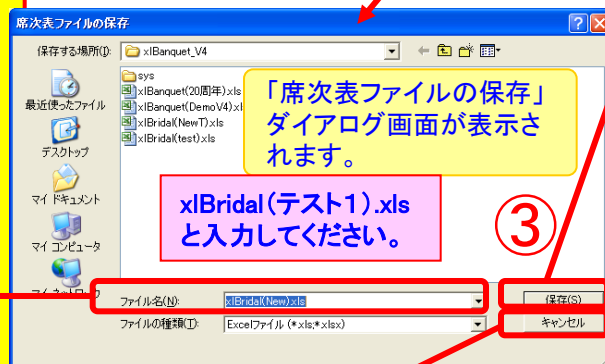
婚礼モード

xIBridal(New).xls

宴会モード

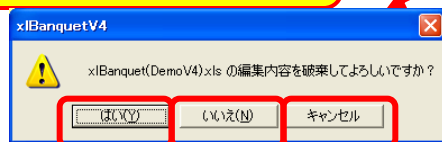
xIBanquet(New).xls

となります。上記の名称はシステムで使いますので、必ずファイル名を変更して保存してください。



⑤

「キャンセル」ボタンをクリックすると、「編集内容を破棄してもよろしいですか?」の確認画面が表示されます。「はい」ボタンをクリックすると、ファイルは保存されずに、次のファイルの保存処理に移ります。「いいえ」ボタンをクリックすると、元の保存処理に戻り、「キャンセル」ボタンをクリックすると終了処理を中断し①の画面に戻ります。



破棄

③へ

②へ

## 2. 席次表ファイルのパスワード設定

「1.婚礼情報」シートのパスワード欄に入力した文字が表示されますが、この個別設定画面でパスワードを変更することが可能です。

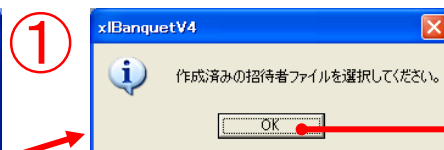
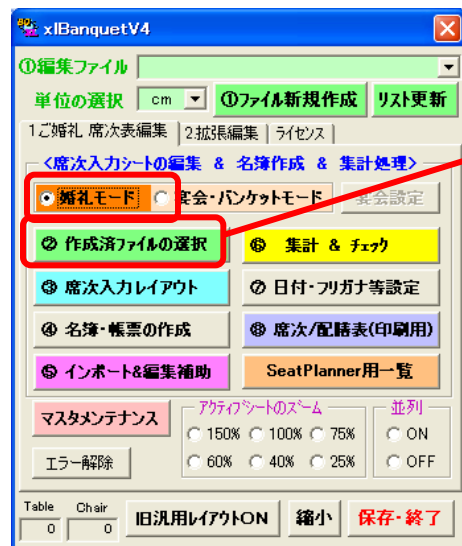
パスワードが設定されると、次回からファイルをオープンする時に、パスワードの入力画面表示されるようになります。パスワードが正しく入力されなければファイルを開くことができなくなります。Excel単独で開くときもパスワードの入力が必要となり、他人が勝手にファイルを開くことを防止することができます。

## § 2. 各シートの作成・編集方法

(1)	作成済の招待者ファイル を開く	12
(2)	「2.招待者一覧」シート の各項目（列項目 ①No. ～ ④敬称）	13
(3)	「2.招待者一覧」シート に招待者情報 を入力する	14
(4)	各シート間のセル参照について	15
(5)	料理記号、引出物記号、式場名、テーブル名などの設定について	16
(6)	① 「3.席次入力」シート に席次レイアウトを作成する	17
	② 「3.席次入力」シート に招待者No.を入力する	18
	③ 「3.席次入力」シート の各エリアについて	19
	④ 「3.席次入力」シート の席次入力エリアの各フィールド詳細	20
(7)	「4.席札」シート について	21
(8)	① 「2.招待者一覧」シート と「3.席次入力」シート のエラーチェック	22
	② 「7.集計表」シート の各集計エリアについて	23
(9)	① 「10.ご親族リスト」シート に‘ご親族名簿’を作成する	24
	② 「11.受付名簿」シート に‘50音順受付名簿’を作成する	25
	③ 「12.宿泊名簿」シート に‘ご宿泊名簿’を作成する	26
(10)	席次表(印刷用)を作成する	27
(11)	① 連結テーブルのレイアウト描画方法について（手順1）	28
(12)	② 連結テーブルのレイアウト描画方法について（手順2）	29

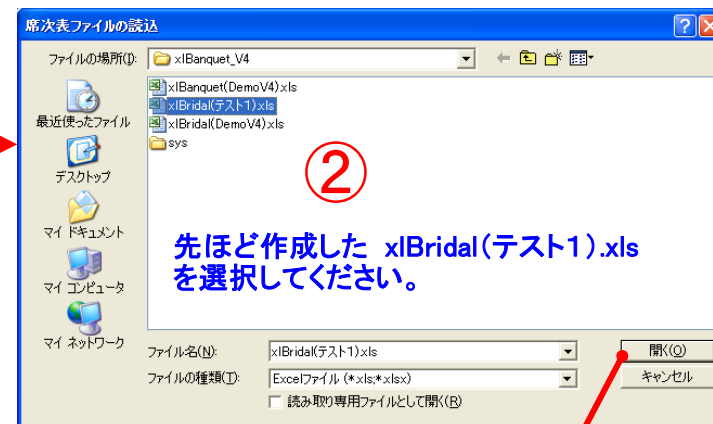
# (1) 作成済の招待者ファイル を開く

## ファイル選択画面



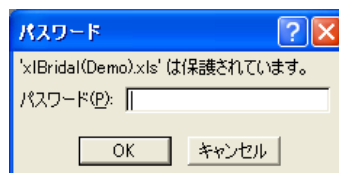
「作成済の招待者ファイル選択」ボタンをクリックすると、確認メッセージが表示され、OKを選択すると、ファイルの選択画面が表示されます。

※選択した席次表ファイルが「婚礼モード」用か「宴会パンケットモード」用か自動的に判断します。



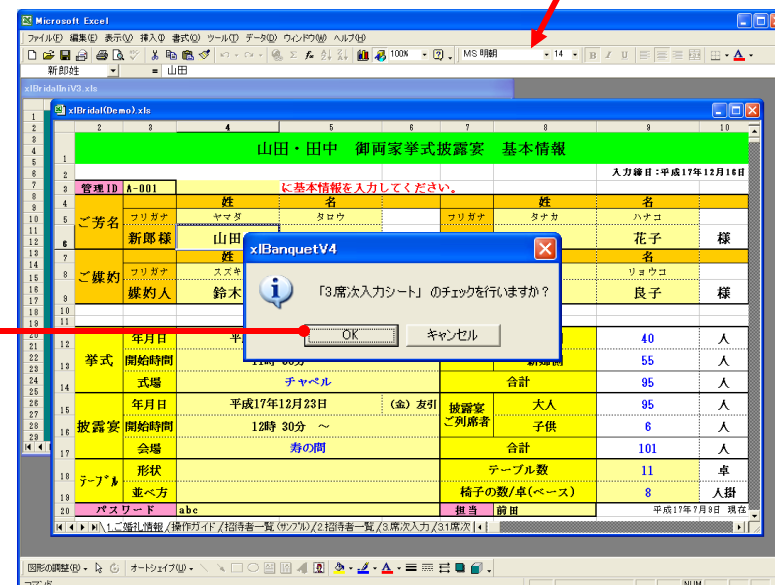
先ほど作成した xIBridal(テスト1).xls を選択してください。

パスワードが設定されているときパスワードを正しく入力してください。パスワードを間違えるとファイルを開くことはできません。



既に作成済みのファイルを選択すると、ファイルが開いた後、エラーチェックを行なうかどうか確認メッセージが表示されます。「OK」をクリックすると、エラーチェックが自動的に実行されますが、「席次入力レイアウト」の設定がされていないときは、チェックは行われません。

xIBridal(テスト1).xls には、まだ「席次入力レイアウト」が作成されていないため、チェックは行われません。



③



## (2) 「2.招待者一覧」シート の各項目 (列項目 ①No. ～ ④敬称)

新郎新婦様や宴会幹事様に招待者の情報を入力していただくためのシートです。

このシートが基準となって、席次入力シートや集計表、各種名簿が作成されますので、間違えないように正しく入力してください。入力できる項目はページ色の列 だけです。(1～4行の新郎、新婦、ご媒酌人、ご媒酌令夫人の行の水色のフィールドはシステムで自動的に表示される部分で入力不可となっています。

※1. 入力時にリストが表示されるときはリストから選択してください。

※2. 間違えて入力した場合や、空白のままでよいときは、DELキーで削除できます。

※3. 入力のためのガイダンスを各項目名のところにセットしていますので入力時の参考にしてください。

	A	B	C	D	E	F	G	J	K	L	M	N	O	P	Q
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															

### 挙式・披露宴ご列席者一覧表

の列に招待者の情報を入力してください。(項目タイトルのセルを選択すると入力時の注意事項が表示)

No.	選択	お名前	敬称	外字	ふりがな	男女	親戚	新郎/新婦	続柄/肩書	進行表	着付け	美容	千番号	住所1
1	○	山田 太郎	様	▽字	やまだ たろう		親戚	新郎/新婦	新郎					
2	○	田中 花子	様		たなか はなこ		親戚	新婦側	新婦					
3	!	鈴木 一郎	様		すずき いちろう				ご媒酌人					
4	!	鈴木 良子	様		すずき りょうこ				ご媒酌令夫人					
5	○	山田 一郎	様		やまだ いちろう		親戚	新郎側	新郎 父	謝辞1			101-0011	東京都千代田区神田小川町7-8
6	○	山田 菊子	様		やまだ きくこ		親戚	新郎側	新郎 母				101-0011	同上
7	○	山田 二郎	様		やまた じろう		親戚	新郎側	新郎 弟				170-0012	東京都豊島区 上池袋2-2-2
8	○	山田 美佳	様		やまだ みか		親戚	新郎側	新郎 義妹				170-0012	同上
9	○	山田 大地	くん		やまだ たいち		親戚	新郎側	新郎 甥				170-0012	同上
10	○	山田 理恵	ちゃん	外字	やまだ りえ		親戚	新郎側	新郎 姪				170-0012	同上
11	○	井上 一郎	様		いのうえ いちろう		親戚	新郎側	新郎 義弟				170-0012	東京都千代田区神田小川町8-9
12	○	井上 美智江	様		いのうえ みちえ		親戚	新郎側	新郎 妹				170-0012	同上
13	○	井上 愛	ちゃん		いのうえ あい		親戚	新郎側	新郎 姪				170-0012	同上

①No. 招待者を特定するための通し番号です。席次入力シート、席札、各種名簿などのシートで使用しますので、変更はできません。  
(入力不可)

②選択 テーブルNo.、座席No.の列がセットされた時に、選択表示(水色に○)が点灯します。テーブルNo.、座席No.は、席次入力シートに招待者番号を入力した後、「集計&チェック」処理を行なうと、自動的にセットされます。  
なお、重複エラーなどエラーが見つかったときは▲、がデータの不備などが見つかったときは！が表示されます。  
(入力不可)

③お名前 招待者のお名前を入力します。かな漢字変換を使用すると、次ページの⑥フリガナ列にフリガナが自動的にセットされます。  
※No.1～No.4は新郎新婦様とご媒酌人様専用の行となっており、「1.ご婚礼情報」に入力された新郎新婦様・ご媒酌人様のお名前が自動的に表示されます。姓名が空白のときは、新郎、新婦、ご媒酌人、ご媒酌令夫人のように表示されます。なお、薄い水色のフィールドは入力不可となっています。

④敬称 様、くん、ちゃんなどをリストから選択して入力することができます。敬称の追加・変更は「6.式場・料理他」シートのIX.その他⑦を変更することで可能です。ここで選択した敬称が、席次入力シート、席札シート、名簿にも反映されます。  
空白のときは、敬称は省略されます。



### (3) 「2.招待者一覧」シート に招待者情報を入力する

xlBridal(テスト1).xls

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1						挙式・披露宴ご列席者				
2						の列に招待者の情報を入力してください。				
3	No.	選択	お名前	敬称	外字	フリガナ	親戚	新郎/新婦	続柄/肩書	元
4	1	<input type="radio"/>	山田 太郎			ヤマダ タロウ		新郎側	新郎	
5	2	<input type="radio"/>	田中 花子			タナカ ハナコ		新婦側	新婦	
6	3	<input type="radio"/>	鈴木 二郎	様		スズキ ジロウ			ご媒酌人	
7	4	<input type="radio"/>	鈴木 良子	様		スズキ リョウコ			ご媒酌令夫人	
8	5		山田 一郎			ヤマダ イチロウ		新郎側		
9	6							新婦側		
10	7							新婦側		
11	8									
12	9									
13	10									
14	11									
15	12									
16	13									
17	14									
18	15									
19	16									
20	17									
21	18									
22	19									

No.1～4の行は新郎新婦様、ご媒酌人様、ご芳名欄専用の行です。  
「1.ご婚礼情報」(宴会モードでは1.基本情報)に入力された情報が自動的に表示されます。

② No.5以降の行に招待者の情報を入力してください。

プルダウンのリストが表示される欄では、リストから選択してください。  
消去したいときは、キーボードの「Delキー」を押してください。

① 「2.招待者一覧」シートを選択してください。

※標準では

	1	2	3	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1												
2												
3	No.	選択	お名前	出欠	式	子供	料理	引出物	宿泊	部屋	備考・外字指示	テーブルNo
4	1	<input type="radio"/>	山田 太郎	<input type="radio"/>								高砂
5	2	<input type="radio"/>	田中 花子	<input type="radio"/>								高砂
6	3	<input type="radio"/>	鈴木 二郎	<input type="radio"/>								高砂
7	4	<input type="radio"/>	鈴木 良子	<input type="radio"/>								高砂
8	5		山田 一郎	<input type="radio"/>	親紹		特1					
9	6						子1					
10	7						子2					
11	8						特1					
12	9						特2					
13	10											
14	11											
15	12											
16	13											
17	14											
18	15											
19	16											
20	17											
21	18											
22	19											

料理については以下の記号から選択してください。  
空白: 通常の料理  
子1: お子様料理1  
子2: お子様料理2  
特1: 特別料理1  
特2: 特別料理2

# (4) 各シート間のセル参照について

## 「1. ご婚礼情報」シート

山田・田中 御両家挙式披露宴 基本情報									
管理ID A-001		に基本情報を入力してください。				入力日付:平成17年12月16日			
ご芳名	フリガナ	姓	名		フリガナ	姓	名		
	新郎様	ヤマダ	タロウ	様	新婦様	田中	花子	様	
ご媒約	フリガナ	姓	名		フリガナ	姓	名		
	媒約人	スズキ	ジロウ	様	令夫人	スズキ	リョウコ	様	
		鈴木	二郎			鈴木	良子		
挙式	年月日	平成17年12月23日		(金) 友引	披露宴	新郎側	0	人	
	開始時間	11時 30分 ~			ご列席者	新婦側	0	人	
	式場	チャペル			合計		0	人	
披露宴	年月日	平成17年12月23日		(金) 友引	披露宴	大人	0	人	
	開始時間	12時 30分 ~			ご列席者	子供	0	人	
	会場	寿の間			合計		0	人	
テーブル	形状				テーブル数	10	卓		
	並べ方	配列型			椅子の数/卓	10	人掛		
パスワード					担当	前田			

## 「6.式場・料理他」シート (マスターテーブル)

マスターテーブル									
I-① 料理記号	お料理記号	お料理名	お料理の部	お料理の種別	お料理の単位	お料理の価格	お料理の備考	お料理の備考	お料理の備考
No.	記号	お料理名	お料理の部	お料理の種別	お料理の単位	お料理の価格	お料理の備考	お料理の備考	お料理の備考
1	1	湯煮	和	和	1	0			
2	2	刺身	和	和	1	0			
3	3	焼肉	和	和	1	0			
4	4	焼魚	和	和	1	0			
5	5	焼鳥	和	和	1	0			
6	6	焼物	和	和	1	0			
7	7	焼物	和	和	1	0			
8	8	焼物	和	和	1	0			
9	9	焼物	和	和	1	0			
合計	0	0	0	0	0	0			
II-② 引出物記号									
No.	記号	引出物名	引出物の部	引出物の種別	引出物の単位	引出物の価格	引出物の備考	引出物の備考	引出物の備考
1	1	引出物	和	和	1	0			
2	2	引出物	和	和	1	0			
3	3	引出物	和	和	1	0			
4	4	引出物	和	和	1	0			
5	5	引出物	和	和	1	0			
6	6	引出物	和	和	1	0			
7	7	引出物	和	和	1	0			
8	8	引出物	和	和	1	0			
9	9	引出物	和	和	1	0			
合計	0	0	0	0	0	0			
III-③ 式場名									
No.	記号	式場名	式場の部	式場の種別	式場の単位	式場の価格	式場の備考	式場の備考	式場の備考
1	1	式場	和	和	1	0			
2	2	式場	和	和	1	0			
3	3	式場	和	和	1	0			
4	4	式場	和	和	1	0			
5	5	式場	和	和	1	0			
6	6	式場	和	和	1	0			
7	7	式場	和	和	1	0			
8	8	式場	和	和	1	0			
9	9	式場	和	和	1	0			
合計	0	0	0	0	0	0			
IV-④ 続柄									
No.	記号	続柄	続柄の部	続柄の種別	続柄の単位	続柄の価格	続柄の備考	続柄の備考	続柄の備考
1	1	続柄	和	和	1	0			
2	2	続柄	和	和	1	0			
3	3	続柄	和	和	1	0			
4	4	続柄	和	和	1	0			
5	5	続柄	和	和	1	0			
6	6	続柄	和	和	1	0			
7	7	続柄	和	和	1	0			
8	8	続柄	和	和	1	0			
9	9	続柄	和	和	1	0			
合計	0	0	0	0	0	0			
V-⑤ テーブル記号									
No.	記号	テーブル名	テーブルの部	テーブルの種別	テーブルの単位	テーブルの価格	テーブルの備考	テーブルの備考	テーブルの備考
1	1	テーブル	和	和	1	0			
2	2	テーブル	和	和	1	0			
3	3	テーブル	和	和	1	0			
4	4	テーブル	和	和	1	0			
5	5	テーブル	和	和	1	0			
6	6	テーブル	和	和	1	0			
7	7	テーブル	和	和	1	0			
8	8	テーブル	和	和	1	0			
9	9	テーブル	和	和	1	0			
合計	0	0	0	0	0	0			

## 「2.招待者一覧」シート

挙式・披露宴ご列席者一覧表									
の列に招待者の氏名を入力してください。(項目タイトルセルを選択すると入力時の注意事項が表示されます)									
No.	漢字	本名前	姓	フリガナ	親戚	新郎/新婦	終焉/肩書	電話番号	住所1
1	山田 太郎	ヤマダ タロウ	親戚	新郎側	新郎	父	101-0011	東京都千代田区神田小川町	
2	田中 花子	タナカ ハナコ	親戚	新婦側	新婦	母	170-0012	東京都豊島区上池袋2-2-2	
3	鈴木 二郎	スズキ ジロウ	親戚	新郎側	新郎	父	170-0012	東京都千代田区神田小川町	
4	鈴木 良子	スズキ リョウコ	親戚	新婦側	新婦	母	133-0055	東京都江戸川区西葛西3-1-2	
5	山田 一郎	ヤマダ イチロウ	親戚	新郎側	新郎	父	192-0917	東京都八王子市西片倉123-1	
6	山田 菊子	ヤマダ キクコ	親戚	新婦側	新婦	母	183-0054	東京都府中市幸町32-1	
7	井上 一郎	イノウエ イチロウ	親戚	新郎側	新郎	父	790-0064	愛知県松山市愛光町5-5-5	
8	井上 太郎	イノウエ タロウ	親戚	新郎側	新郎	父	798-0083	愛知県宇和島市夏目町2-5-13	
9	山田 和男	ヤマダ カズオ	親戚	新郎側	新郎	父	730-0836	広島県広島市中区江波栄町2-2-2	
10	山田 良子	ヤマダ リョウコ	親戚	新婦側	新婦	母	260-0804	千葉県千葉市中央区赤井町8-1	
11	吉田 一郎	ヨシダ イチロウ	親戚	新郎側	新郎	父			
12	吉田 和子	ヨシダ カズコ	親戚	新婦側	新婦	母			
13	田中 一郎	タナカ イチロウ	親戚	新郎側	新郎	父			
14	田中 美代子	タナカ ミヨコ	親戚	新婦側	新婦	母			
15	斎藤 義一	サイトウ キイチ	親戚	新郎側	新郎	父			
16	斎藤 洋子	サイトウ ユンコ	親戚	新婦側	新婦	母			
17	近藤 博一	コンドウ ヒロカズ	親戚	新郎側	新郎	父			
18	近藤 綾子	コンドウ アヤコ	親戚	新婦側	新婦	母			
19	前田 宏	マエダ ヒロシ	親戚	新郎側	新郎	父			
20	前田 美恵子	マエダ ミエコ	親戚	新婦側	新婦	母			
21	佐々木 隆夫	ササキ タカオ	親戚	新郎側	新郎	父			
22	佐々木 幸子	ササキ サチコ	親戚	新婦側	新婦	母			
23	白石 裕次	シライシ ユウジ	親戚	新郎側	新郎	父			

# (5) 料理記号、引出物記号、式場名、テーブル名などの設定について

運用を始める前には、あらかじめ、席次表マスタファイル

婚礼用: xlBridal(OrgV4).xls

宴会バンケット用: xlBanquet(OrgBQV4).xls)

の各種テーブルを式場様の運用に合わせて、事前に設定しておく必要があります。

席次表マスタファイルは新郎新婦様、宴会幹事様に提供する席次表ファイルのマスタ(雛形)となるファイルです。

あらかじめ、式場様の運用に合わせて、右図で示された「6.式場・料理他」シートの、I.料理記号、II.引出物記号、III.式場名、IV.続柄、V.テーブル記号、VII.締日・日付書式、VIII.席札シートの印刷書式設定値、IX.その他 を定義しておく必要があります。

IV.続柄、V.テーブル記号、VIII.席札シートの印刷書式設定値、IX.その他 は 席次表マスタファイルxlBridal(OrgV4).xls or xlBanquet(OrgBQV4).xls を EXCELで開いて、ページのエリアに直接名称を入力して設定することができます。

I.料理記号、II.引出物記号、III.式場名、VII.締日・日付書式は xlBanquetV4 のマスタメンテナンス機能から設定してください。

## 「6.式場・料理他」シート (マスタテーブル)

I  
料理記号

II  
引出物記号

III  
式場名

VII  
締日・日付書式

VIII  
席札シートの印刷書式設定値

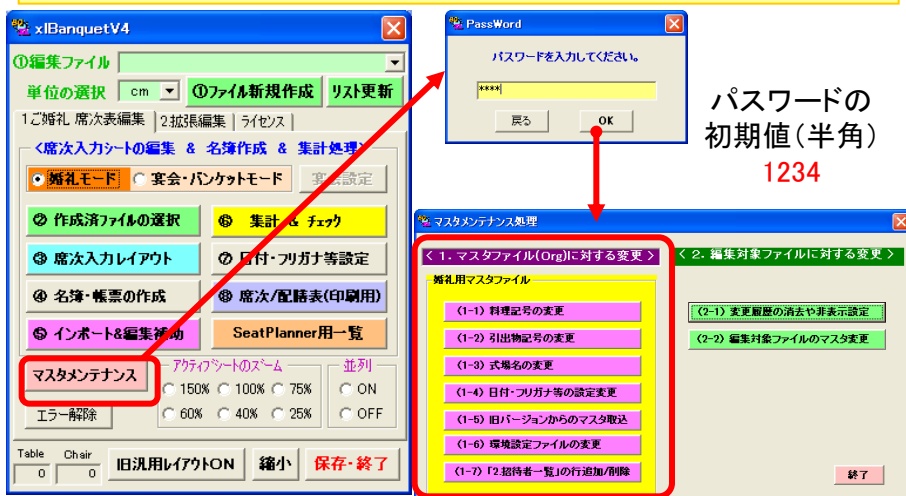
IX  
その他

続柄

IV

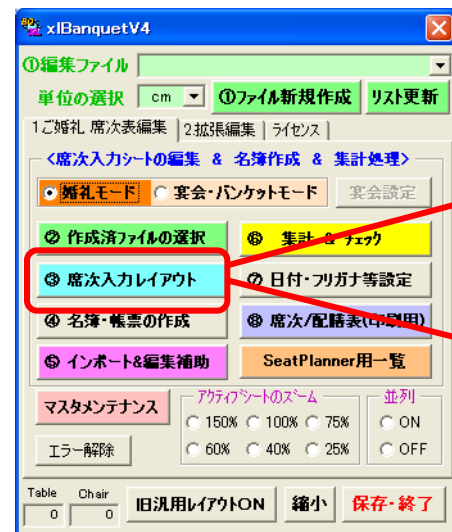
テーブル記号

V



6. 料理記号・引出物記号・式場名・続柄名・テーブル名 マスタテーブル									
No.	料理記号	引出物記号	式場名	続柄	テーブル記号	その他	料理記号		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42	42	42

## (6) ① 「3.席次入力」シート に席次レイアウトを作成する



①

「席次入力レイアウトの設定」ボタンをクリックすると、「レイアウトデザインの設定画面」が表示され、「配列型 & 混合型」「正餐型」のいずれかを選択して決定をクリックすると、それぞれの「テーブルの配置設定」画面が表示されます。



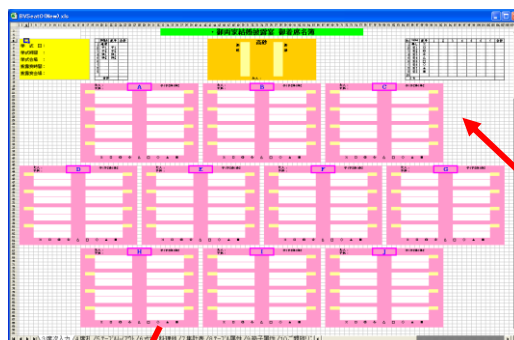
(配列型 &amp; 混合型の設定画面)



②

③

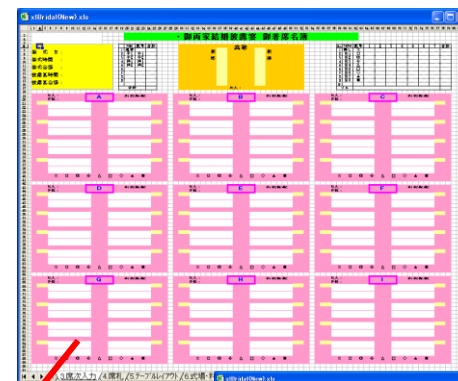
正餐型の席次入力シート



(正餐型の設定画面)

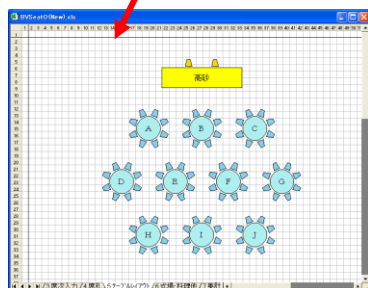


描画後の席次入力シート

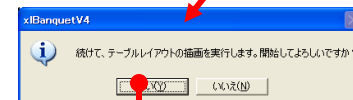


②'

③'

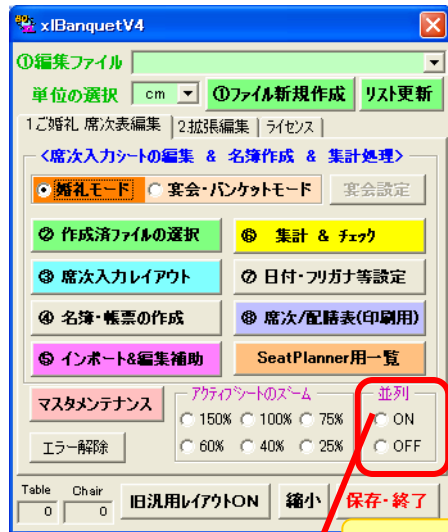


「席次入力シート」ボタンをクリックすると、テーブルの配置設定画面で作成したレイアウトに応じて「3.席次入力」シートと「4.席札」シートが自動的に変更されます。なお、既に入力されていた招待者の番号は、そのまま新しいレイアウトに引き継がれます。



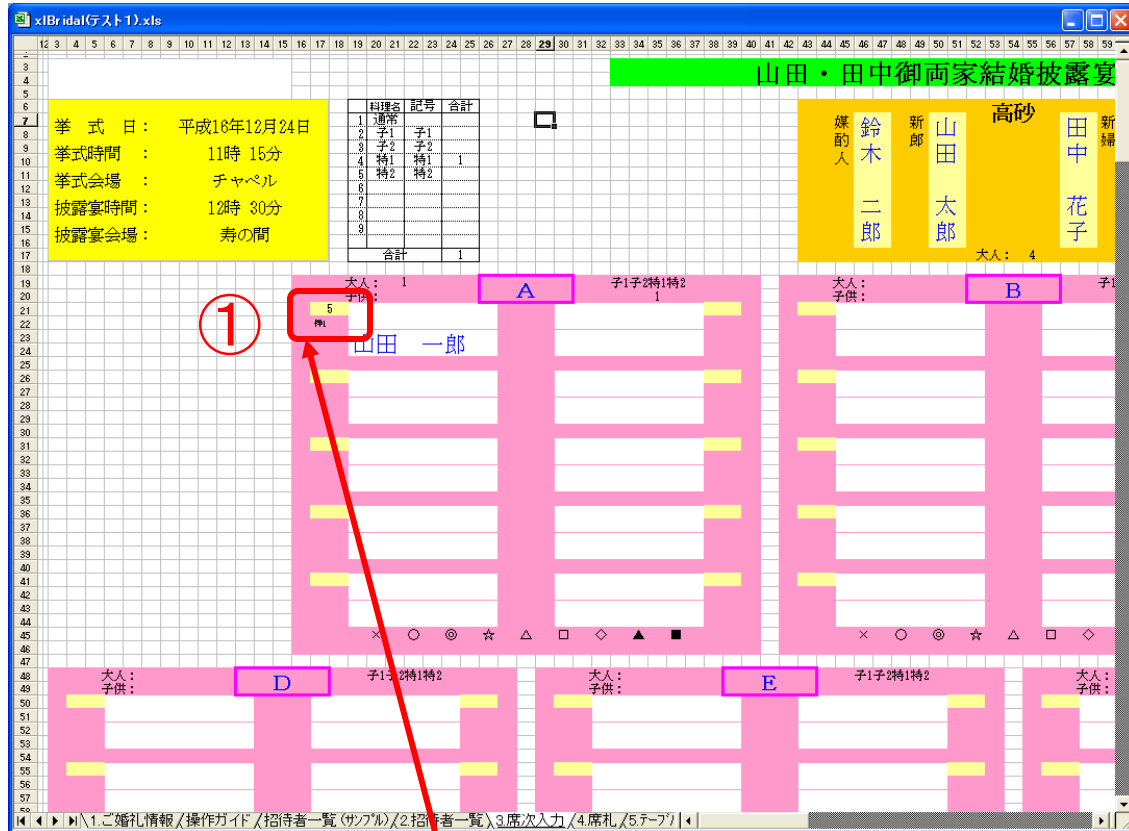


## ② 「3.席次入力」シート に招待者No.を入力する

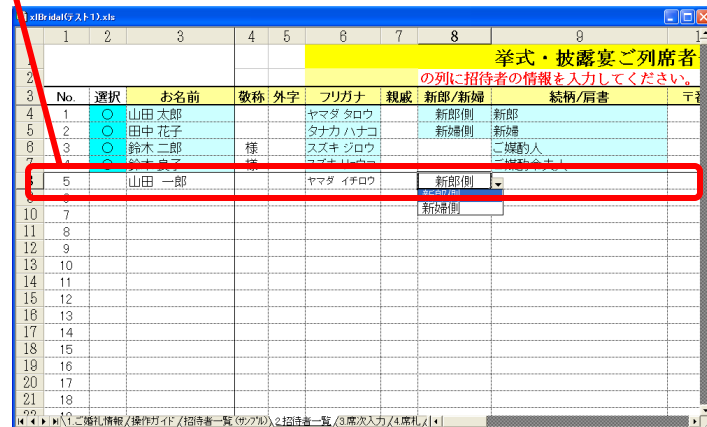


並列 表示を  
ONにすると...

「編集ファイル」の「2.招待者一覧」シートと「3.席次入力」シートを同時に二つのウィンドウに並べて表示することができます。



「2.招待者一覧」シートの招待者No.を入力すると、自動的に招待者のお名前、肩書き、料理、引出物が表示され、更に、テーブルごとの料理・引出物の集計結果が表示されます。





### ③ 「3.席次入力」シート の 各エリアについて

§ 2ー(6)、(7)で説明した「レイアウトシートの作成処理」を実行することによって、テーブル数、座席数に応じた席次入力シートが自動的に作成されます。

席次入力シートのデザインは、データ入力後でも、ご列席者の人数の増減や、入力時・印刷時の状況に応じて、テーブル数、座席数、色(ピンク色、水色、白色)や、行数(名前/肩書を1行または2行)を自由に変更することができます。

#### ①表題

ご両家のお名前の入ったタイトルです。ご両家の名称は、「1.ご婚礼情報」を参照しています。タイトル名は「6.式場・料理他」シートの「IXその他」の設定欄で変更することができます。

#### ②高砂

新郎・新婦様、ご媒酌人・ご媒酌令夫人様、ご芳名欄の名前が表示されます。各人のお名前は「1.ご婚礼情報」or「1.基本情報」シートを参照しています。新郎新婦様、ご媒酌人様・ご媒酌令夫人様の名前の下には料理記号と引出物記号が表示されます。(左:料理記号、右:引出物記号)

#### ③挙式情報

挙式日時、会場の情報が表示されます。各情報は「1.ご婚礼情報」を参照しています。

#### ④お料理集計表

席次入力シートに招待者番号を入力すると、招待者に設定されているお料理の記号別に、自動的に集計結果が表示されます。

#### ⑤引出物集計表

席次入力シートに招待者番号を入力すると、招待者に設定されている引出物の記号別に、自動的に集計結果が表示されます。

また、引出物が複数の商品から組合せられているときには、「6.集計表」シートで定義された商品組合せ内容も表示されます。

The screenshot shows a detailed wedding reception layout spreadsheet. At the top, the title '山田・田中御両家結婚披露宴 御着席名簿' is displayed. Below the title, there are sections for wedding information (挙式日時, 挙式会場, 披露宴会場) and a table for the wedding party (新郎, 新婦, 媒酌人, etc.). The main part of the spreadsheet is a seating chart divided into sections labeled A, B, C, D, E, F, and G. Each section contains a table of guests and their corresponding table numbers. The spreadsheet also includes a summary table at the bottom right showing the total number of guests and the number of tables.

⑥席次入力エリア「2.招待者一覧」の招待者の通し番号を入力するだけで、招待者のお名前、肩書き、料理、引出物の種類が自動的に表示されます。

各情報は「2.招待者一覧」、「6.式場・料理他」シートを参照しています。

## ④ 「3.席次入力」シート の席次入力エリアの各フィールド詳細

### ④招待者No.入力フィールド

「2.招待者一覧」シートの招待者No.を入力するためのフィールドです。招待者No.を入力するだけで、他の①～⑩の項目が自動的に表示・集計されます。

### ⑤お名前フィールド

招待者No. に該当する方のお名前が表示されるフィールドです。文字数が多くなると自動的に文字サイズが小さくなります。

### ⑥続柄/肩書フィールド

招待者No. に該当する方の続柄/肩書が表示されるフィールドです。2行24文字まで正常に表示されます。なお、全角の“(”が使用されている場合には、「6.式場・料理他」シートの続柄テーブルの右上にある「非表示/表示」切替スイッチが「非表示」の時には、“(”以降の文字は表示されず、「表示」にすると、全て表示されます。

### ⑦子供表示フィールド

招待者No. に該当する方がお子様の時に「子」と表示されます。

### ⑧料理記号表示フィールド

招待者No. に該当する方の料理記号が表示されます。料理記号が特に設定されていない空白の時には表示されません。

### ①大人人数と子供人数

各テーブルごとの大人人数と子供人数が表示されます。招待者No.から、自動集計されます。

### ②テーブル名称

「6.式場・料理他」シートに登録されているテーブル名称の順番に、テーブル名称が参照されて表示されます。

### ③料理記号別集計エリア

各テーブルごとの料理記号別の数量が表示されます。料理記号はマスタメンテナンスで変更することが出来ます。

### ⑫進行表フィールド

「進行表を使用する」の状態になっているときには、「進行表」フィールドの内容の二文字が表示されます。

### ⑬座席管理No

レイアウトデザイン画面で、「座席管理No.」を「表示する」に設定して描画すると、座席管理No.が表示されます。表示したくないときには、「表示しない」を選択した後に、再度レイアウトを再描画する必要があります。

座席管理No.は単純に左上→左下、右上→右下に順に番号が付けられ、婚礼特有の番号とは違いますので注意してください。

### ⑨引出物記号表示フィールド

招待者No. に該当する方の引出物記号が表示されます。

### ⑩外字表示エリア

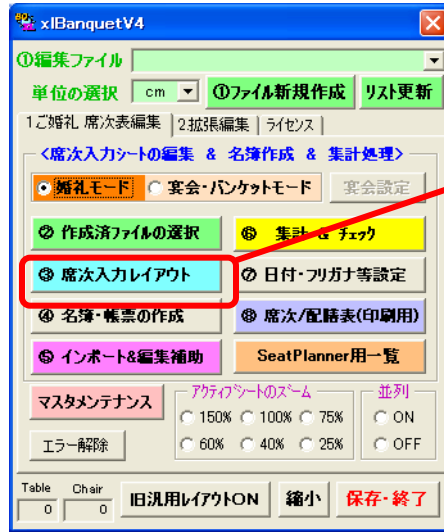
外字が入力されているときには、「外」と備考欄の2文字までが表示されます。

### ⑪引出物記号別集計エリア

各テーブルごとの引出物記号別の数量が表示されます。引出物記号はマスタメンテナンスで変更することが出来ます。

# (7) 「4.席札」シート について

(6)① で説明した方法で、「3.席次入力」シートに席次レイアウトを作成すると、テーブル数、座席数に応じて、自動的に「4.席札」シートが作成されます。各フィールドに表示される情報は「3.席次入力」シートと連動しており、「4.席札」シート自体の編集はできないようにシートが保護されています。



① 「席次入力レイアウトの設定」ボタンをクリックすると、「レイアウトデザインの設定」画面が表示され、決定を選択すると、「テーブルの配置設定」画面が表示されます。



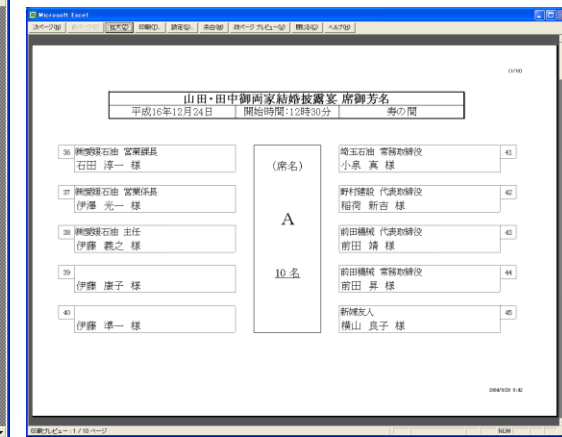
( 自動描画された「4.席札」シート )

( 「3.席次入力」シートの情報 )

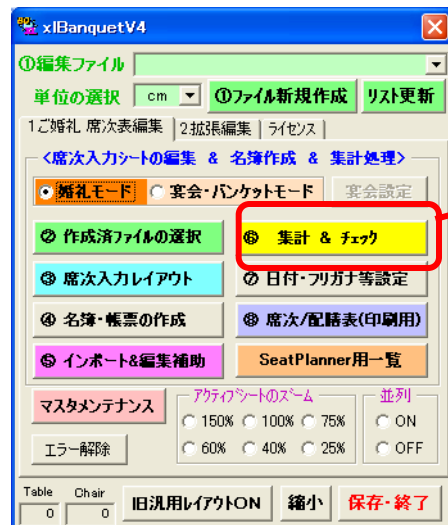


「席次入力シート」ボタンをクリックすると、「4.席札」シートも自動的に作成されます。

( 印刷プレビュー画面 )



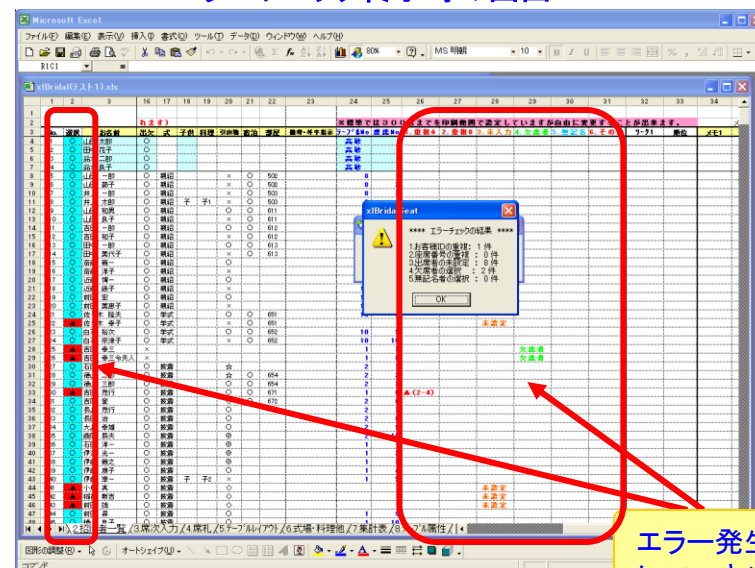
# (8) ① 「2.招待者一覧」シート と 「3.席次入力」シート のエラーチェック



①

「⑥集計&チェック」ボタンをクリックすると「3.席次入力」シートに入力された招待者番号に矛盾がないかをチェックすると同時に、料理・引出物などの分類集計を行います。

## エラーチェック終了時の画面



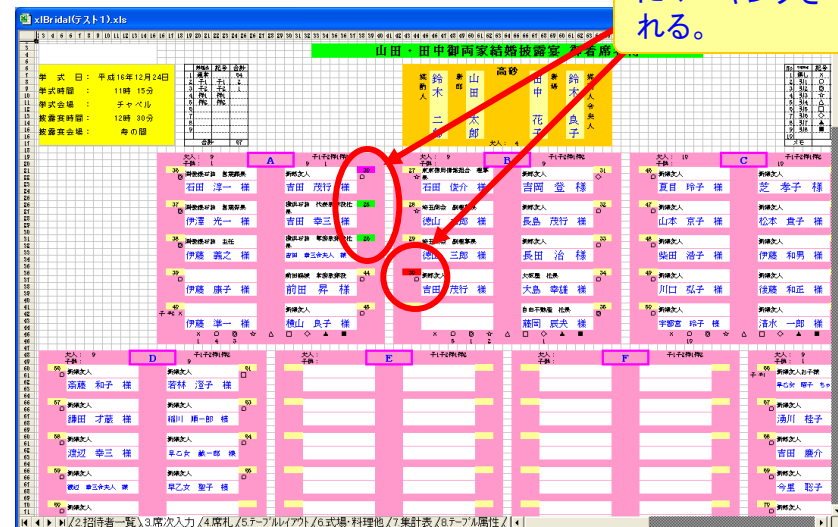
②

エラー発生箇所にマーキングされる。

エラーチェックは、「2.招待者一覧」シートの招待者No.と「3.席次入力」シートに入力された招待者No.を照合して、以下のようなエラーがないかどうかを判定します。

- 招待者No.が重複入力されていないか  
(エラー表示 最初に出てきた重複元は桃 それ以降の重複は赤)
- 欠席者が入力されていないか (エラー表示 黄緑)
- 出席者が席次入力シートに未入力  
(「2.招待者一覧」シートに エラー表示 橙)
- 無効なIDが入力されていない (エラー表示 水色)
- 同姓同名の方はいないか (注意表示 黄色)  
※姓と名の間にスペースが有ったり無かったりすると同姓同名と判断できない場合がありますので、姓と名の間には必ずスペースを入力してください。
- 出席者の中で、「2.招待者一覧」シートの、「新郎/新婦」、「出欠」、「式」欄が空白でないか (注意表示 黄色)  
※これらの項目が空白の時には集計や名簿作成に矛盾が生じます。

エラーが発生したときには、「2.招待者一覧」シートと、「3.席次入力」シートの該当箇所にエラーを表示します。



**【注意】** 集計 & チェックが実行されるまでは、新郎側・新婦側の分類集計や引出物の組合せの集計結果は元のままで反映されないため、必ず、招待者リストのデータを変更したり、席次入力シートのデータを変更を行なったときは、「⑥集計 & チェック」を実行してください。



## ②「7.集計表」シート の各集計エリアについて

「7.集計表」シートには、「2.招待者一覧」に招待者情報を入力すると自動的に集計される項目と、メイン画面の「集計&チェック」を実行することによって集計される項目(黄色の帯を付けている項目)があります。

また、引出物が複数の商品で構成されている場合には、商品組合せ表を事前に作成しておくことにより、商品ごとの集計を行なうことも出来ます。 ※組合せ表に関する情報は、新郎新婦様ごとに変更できるように、式場様用のマスターテーブルである「6. 式場・料理他」シートではなく、「7.集計表」シートで定義しています。

## ①ご招待者の集計エリア

「2.招待者一覧」シートに入力された情報から集計した結果が主に表示されます。新郎側・新婦側、大人・子供の数に関しては「集計＆チェック」処理が実行後に集計されます。

## ②お料理の集計エリア

「集計&チェック」処理が実行された後に、料理記号別に、新郎側・新婦側に分類して集計されます。

### ③引出物の集計エリア

「集計&チェック」処理が実行された後に、引出物記号別に、新郎側・新婦側に分類して集計されます。

#### ④引出物 商品組合せ表エリア

引出物が⑤に定義した複数の商品から組み合わされている場合に、引出物記号と商品記号を関連付けるための組合せ表です。

この表が定義されている場合にのみ、「集計 & チェック」処理が実行された後に、⑤の集計表に商品別の集計結果が表示されます。

## ⑤商品名登録 & 商品別集計エリア

商品記号と商品名のテーブルです。複数の商品で引出物が構成されるときに事前に登録しておく必要があります。

「集計&チェック」処理が実行された後に、商品記号別に、新郎側・新婦側に分類して集計されます。

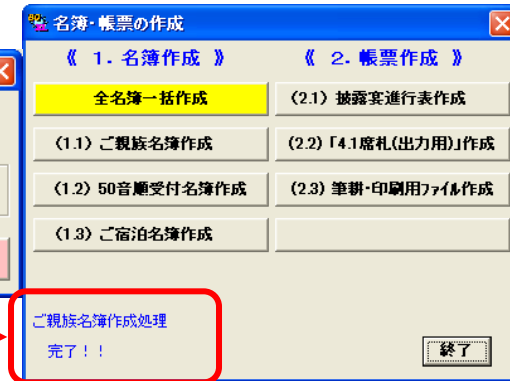
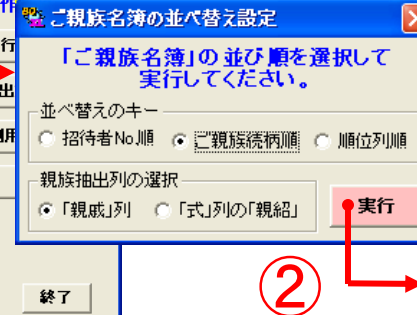
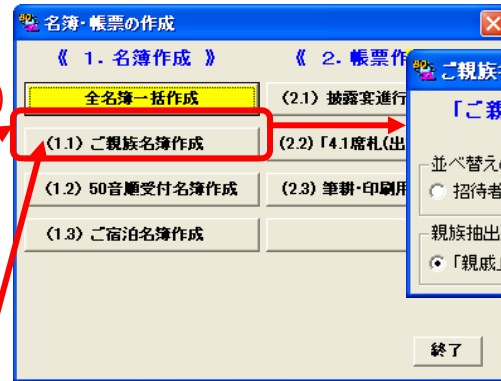
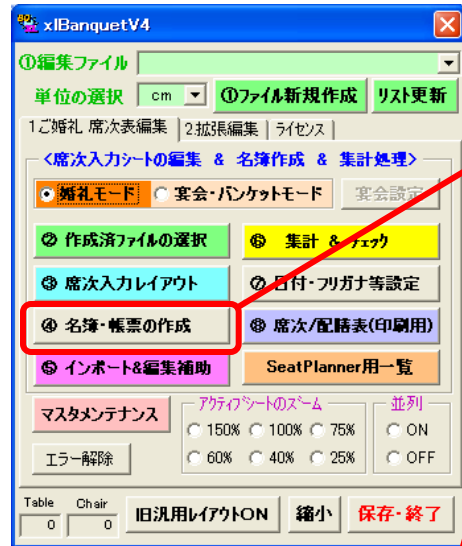
[illegible]

## ⑥テーブルごとの集計エリア

「3.席次入力」シートに入力された情報から、テーブルごと  
の大人人数・子供人数、お料理と引出物が記号別に集  
計され、集計結果が表示されます。



## (9) ① 「10.ご親族リスト」シートに「ご親族名簿」を作成する



「(1-1)ご親族名簿作成」ボタンをクリックすると、「2.招待者一覧表」シートの親戚欄に「親戚」が指定されている方を対象にして、新郎側、新婦側に分類し、ご親族名簿を自動作成します。  
 なお、「ご親族の並び替え設定」画面で、並び順に「ご親族続柄順」を選択すると、予め「6.式場・料理他」シートに登録している、ご親族続柄テーブルの順に、ご親族を並び替えて名簿を作成します。  
 「順位列順」を選択すると、順位列列に入力した番号順に並び替えることができます。(→ §3-(13))  
 名簿は、新郎側と新婦側で改ページされます。

「全名簿一括作成」ボタンをクリックすると、(1-1)ご親族名簿作成、(1-2)50音順受付名簿作成、(1-3)宿泊名簿作成が順に実行され、3つの名簿を一度に作成することができます。

## 自動作成された「10.ご親族リスト」シート

(ご新郎側の1ページ目)

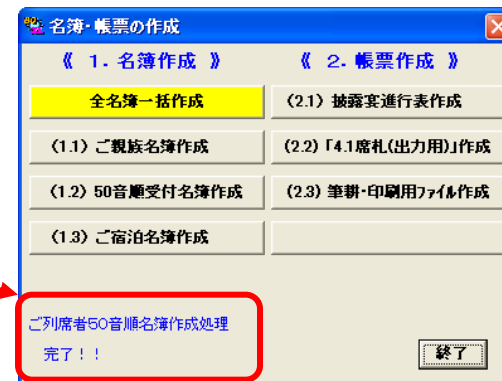
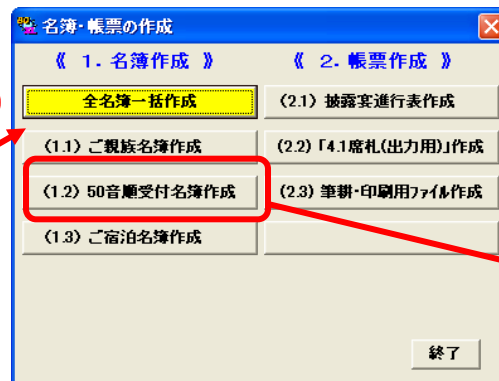
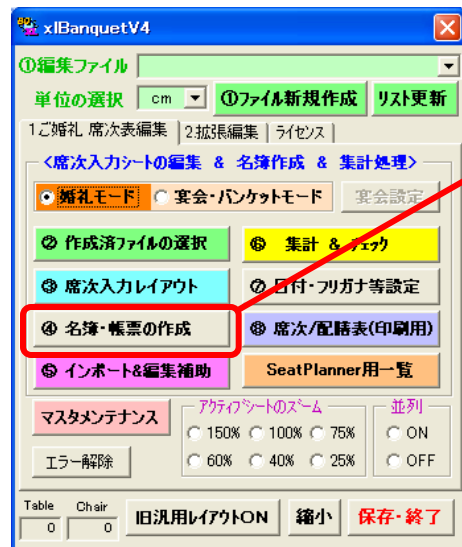
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
山田・田中ご両家 親族名簿										
(ご新郎側 - 1)										
誓式日 平成22年10月1日										
披露時間 11時0分										
披露会場 舟の園										
No.	ID	ご芳名	ふりがな	続柄	式	フナ	席	備考		
1	5	山田 一郎	やまだ いちろう	新郎 父	親類	I	4			
2	6	山田 二郎	やまだ じろう	新郎 母	親類	I	8			
3	7	山田 三郎	やまだ さんろう	新郎 弟	親類	I	1			
4	8	山田 四郎	やまだ しろう	新郎 義弟	親類	I	5			
5	9	山田 五郎	やまだ ごろう	新郎 義弟	親類	I	1			
6	10	山田 六郎	やまだ りく	新郎 妹	親類	H	5			
7	11	山田 七郎	やまだ しちろう	新郎 妹	親類	H	5			
8	12	山田 八郎	やまだ はちろう	新郎 妹	親類	H	5			
9	13	山田 九郎	やまだ くに	新郎 妹	親類	H	5			
10	14	山田 十郎	やまだ じゅう	新郎 妹	親類	H	5			
11	15	山田 十一郎	やまだ じゅういち	新郎 妹	親類	H	5			
12	16	山田 十二郎	やまだ じゅうに	新郎 妹	親類	H	5			
13	17	山田 十三郎	やまだ さんじゅう	新郎 妹	親類	H	5			
14	18	山田 十四郎	やまだ しじゅう	新郎 妹	親類	H	5			
15	19	山田 十五郎	やまだ さんじゅうご	新郎 妹	親類	H	5			
16	20	山田 十六郎	やまだ じゅうろく	新郎 妹	親類	H	5			
17	21	山田 十七郎	やまだ しちじゅう	新郎 妹	親類	H	5			
18	22	山田 十八郎	やまだ さんじゅうはち	新郎 妹	親類	H	5			
19	23	山田 十九郎	やまだ じゅうきゅう	新郎 妹	親類	H	5			
20	24	山田 二十郎	やまだ さんじゅうに	新郎 妹	親類	H	5			
21	25	山田 二十一郎	やまだ さんじゅういち	新郎 妹	親類	H	5			
22	26	山田 二十二郎	やまだ さんじゅうに	新郎 妹	親類	H	5			
23	27	山田 二十三郎	やまだ さんじゅうさん	新郎 妹	親類	H	5			
24	28	山田 二十四郎	やまだ さんじゅうし	新郎 妹	親類	H	5			
25	29	山田 二十五郎	やまだ さんじゅうご	新郎 妹	親類	H	5			
26	30	山田 二十六郎	やまだ さんじゅうろく	新郎 妹	親類	H	5			
27	31	山田 二十七郎	やまだ さんじゅうしち	新郎 妹	親類	H	5			
28	32	山田 二十八郎	やまだ さんじゅうはち	新郎 妹	親類	H	5			
29	33	山田 二十九郎	やまだ さんじゅうきゅう	新郎 妹	親類	H	5			
30	34	山田 三十郎	やまだ さんじゅう	新郎 妹	親類	H	5			
31	35	山田 三十一郎	やまだ さんじゅういち	新郎 妹	親類	H	5			
32	36	山田 三十二郎	やまだ さんじゅうに	新郎 妹	親類	H	5			
33	37	山田 三十三郎	やまだ さんじゅうさん	新郎 妹	親類	H	5			
34	38	山田 三十四郎	やまだ さんじゅうし	新郎 妹	親類	H	5			
35	39	山田 三十五郎	やまだ さんじゅうご	新郎 妹	親類	H	5			
36	40	山田 三十六郎	やまだ さんじゅうろく	新郎 妹	親類	H	5			
37	41	山田 三十七郎	やまだ さんじゅうしち	新郎 妹	親類	H	5			
38	42	山田 三十八郎	やまだ さんじゅうはち	新郎 妹	親類	H	5			
39	43	山田 三十九郎	やまだ さんじゅうきゅう	新郎 妹	親類	H	5			
40	44	山田 四十郎	やまだ さんじゅう	新郎 妹	親類	H	5			

(ご新婦側の1ページ目)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
山田・田中ご両家 親族名簿										
(ご新婦側 - 1)										
誓式日 平成22年10月1日										
披露時間 11時0分										
披露会場 舟の園										
No.	ID	ご芳名	ふりがな	続柄	式	フナ	席	備考		
1	19	田中 一郎	たなか いちろう	新婦 父	親類	J	7			
2	20	田中 二郎	たなか じろう	新婦 母	親類	J	8			
3	21	田中 三郎	たなか さんろう	新婦 弟	親類	J	5			
4	22	田中 四郎	たなか しろう	新婦 義弟	親類	J	2			
5	23	田中 五郎	たなか ごろう	新婦 義弟	親類	J	6			
6	24	田中 六郎	たなか りく	新婦 妹	親類	J	2			
7	25	田中 七郎	たなか しちろう	新婦 妹	親類	J	6			
8	26	田中 八郎	たなか はちろう	新婦 妹	親類	J	6			
9	27	田中 九郎	たなか くに	新婦 妹	親類	J	6			
10	28	田中 十郎	たなか じゅう	新婦 妹	親類	J	6			
11	29	田中 十一郎	たなか さんじゅう	新婦 妹	親類	J	6			
12	30	田中 十二郎	たなか さんじゅうに	新婦 妹	親類	J	6			
13	31	田中 十三郎	たなか さんじゅうさん	新婦 妹	親類	J	6			
14	32	田中 十四郎	たなか しじゅう	新婦 妹	親類	J	6			
15	33	田中 十五郎	たなか さんじゅうご	新婦 妹	親類	J	6			
16	34	田中 十六郎	たなか さんじゅうろく	新婦 妹	親類	J	6			
17	35	田中 十七郎	たなか さんじゅうしち	新婦 妹	親類	J	6			
18	36	田中 十八郎	たなか さんじゅうはち	新婦 妹	親類	J	6			
19	37	田中 十九郎	たなか さんじゅうきゅう	新婦 妹	親類	J	6			
20	38	田中 二十郎	たなか さんじゅう	新婦 妹	親類	J	6			
21	39	田中 三十一郎	たなか さんじゅういち	新婦 妹	親類	J	6			
22	40	田中 三十二郎	たなか さんじゅうに	新婦 妹	親類	J	6			
23	41	田中 三十三郎	たなか さんじゅうさん	新婦 妹	親類	J	6			
24	42	田中 三十四郎	たなか さんじゅうし	新婦 妹	親類	J	6			
25	43	田中 三十五郎	たなか さんじゅうご	新婦 妹	親類	J	6			
26	44	田中 三十六郎	たなか さんじゅうろく	新婦 妹	親類	J	6			
27	45	田中 三十七郎	たなか さんじゅうしち	新婦 妹	親類	J	6			
28	46	田中 三十八郎	たなか さんじゅうはち	新婦 妹	親類	J	6			
29	47	田中 三十九郎	たなか さんじゅうきゅう	新婦 妹	親類	J	6			
30	48	田中 四十郎	たなか さんじゅう	新婦 妹	親類	J	6			

IDの部分は編集が可能になっています。

## ② 「11.受付名簿」シートに「50音順受付名簿」を作成する



② 「(1-2)50音順名簿作成」ボタンをクリックすると、「2.招待者一覧表」シートのフリガナの五十音順に、新郎側、新婦側に分類して、ご列席者受付名簿を自動作成します。名簿は、新郎側と新婦側で改ページされます。

### 自動作成された「11.受付名簿」シート

(ご新郎側の1ページ目)

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
山田・田中ご両家結婚披露宴ご列席者受付名簿												
(ご新郎側-1)												
										挙式日	平成22年10月1日	
										挙式時間	11時0分	
										披露宴時間	12時0分	
										お開き時間		
										披露宴会場	寿の間	
(50音順)												
No.	席	ID	ご芳名	ふりがな	親戚	続柄/肩書	テーブル	席	備考			
10	1	45	伊藤 光一様	いとう こういち	親戚	愛媛石油 常務部長	A	12				
11	2	44	石田 洋一様	いしかわ ひろかず	親戚	愛媛石油 営業部長	A	11				
12	3	35	石田 俊介様	いしかわ しゅんすけ	親戚	東京信用情報協会 理事長	A	3				
13	4	48	伊藤 準一様	いとう じゅんいち	親戚		A	15				
14	5	47	伊藤 孝子様	いとう かつこ	親戚		A	14				
15	6	46	伊藤 義之様	いとう よしのぶ	親戚	御愛媛石油 主任	A	13				
16	7	50	徳岡 新吉様	とくおか しんきち	親戚	野村建設 代表取締役	A	7				
17	8	13	井上 愛ちゃん	いのうえ あい	親戚	新婦 姪	H	6				
18	9	11	井上一郎様	いのうえ いちろう	親戚	新婦 義弟	H	1				
19	10	12	井上 美智江様	いのうえ みちえ	親戚	新婦 妹	H	5				
20	11	14	井上 竜太くん	いのうえ りゅうた	親戚	新婦 甥	H	2				
21	12	42	大崎 幸雄様	おさき ゆうき	親戚	大坂屋 社長	A	9				
22	13	49	小泉 真様	こいずま まこと	親戚	埼玉石油 常務取締役	A	6				
23	14	24	伊藤 綾子様	いとう あやこ	親戚	新婦 叔母	C	2				
24	15	23	近藤 博一様	こんどう ひろかず	親戚	新婦 叔父	C	1				
25	16	88	山中 達行様	やまなか たつゆき	親戚	新婦 伯父	E	5				
26	17	37	徳山 三郎様	とくやま さぶろう	親戚	埼玉商會 副理事長	A	5				
27	18	36	徳山 二郎様	とくやま じろう	親戚	埼玉商會 副理事長	A	4				
28	19	40	長島 茂行様	ながしま しげゆき	親戚	新婦友人	G	2				

(ご新婦側の1ページ目)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
46	山田・田中ご両家結婚披露宴ご列席者受付名簿										
47											
48	(ご新婦側-2)										
49								挙式日	平成22年10月1日		
50								挙式時間	11時0分		
51								披露宴時間	12時0分		
52								お開き時間			
53								披露宴会場	寿の間		
54	(50音順)										
55	No.	〒	ID	ご芳名	ふりがな	親戚	続柄/肩書	テーブル	席	備考	
56	36		16	山田 良子様	やまだ りょうこ	親戚	新婦 伯母	C	6		
57	37		90	山中 健二様	やまなか けんじ	親戚	新婦 従弟	E	7		
58	38		89	山中 早苗様	やまなか さなほ	親戚	新婦 伯母	E	6		
59	39		39	吉岡 登様	よしおか のぶ	親戚	新婦友人	G	2		
60	40		17	吉田 一郎様	よしだ いちろう	親戚	新婦 伯父	C	7		
61	41		18	吉田 和子様	よしだ かずこ	親戚	新婦 伯母	C	8		
62	42		38	吉田 茂行様	よしだ しげゆき		新婦友人	G	1		
63	43		91	米山 和子様	よねやま かずこ	親戚	新婦 叔母	E	1		
64	44		93	米山 啓二様	よねやま けいじ	親戚	新婦 従兄	E	3		
65	45		92	米山 治男様	よねやま ぢゆう	親戚	新婦 従兄	E	2		
66											
67											
68											
69											
70											
71											
72											
73											

1 2 椅子番付 10 ご親族以下 11 受付名簿 12 席内名簿 13 道中

IDの部分は編集が可能になっています。

### ③ 「12.宿泊名簿」シートに「ご宿泊名簿」を作成する

④ 名簿・帳票の作成

《 1. 名簿作成 》

全名簿一括作成

(1.1) ご親族名簿作成

(1.2) 50音順受付名簿作成

(1.3) ご宿泊名簿作成

《 2. 帳票作成 》

全名簿一括作成

(2.1) 披露宴進行表作成

(2.2) 「4.1 席札(出力用)」作成

(2.3) 筆耕・印刷用ファイル作成

宿泊名簿作成処理完了!!

② 「(1.3)ご宿泊名簿作成」ボタンをクリックすると、「2.招待者一覧表」シートの宿泊欄に宿泊分類記号が指定されている方を対象にして、新郎側、新婦側に分類し、宿泊分類呼号順、部屋番号順に並べ替えて、ご宿泊名簿を自動作成します。  
名簿は、新郎側と新婦側で改ページされます。

#### 自動作成された「12.宿泊名簿」シート

(ご新郎側の1ページ目)

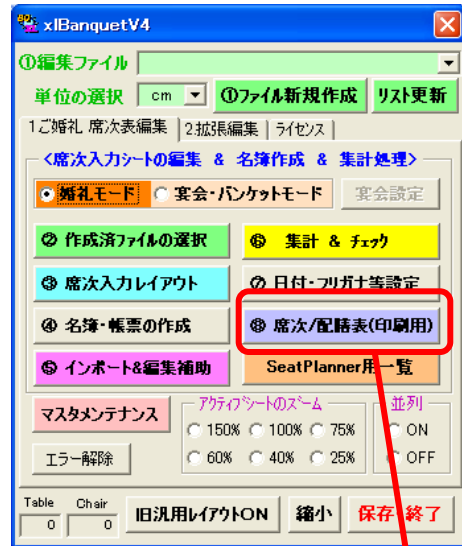
平成22年10月1日 挙式日 山田・田中ご両家 ご宿泊名簿													
(ご新郎側 - 1)													
				ご芳名		ふりがな	宿泊日		支払先	支払条件	備考		
No.	ID	部屋番号	部屋タイプ				9/30	10/1	10/2				
1	84			山田	泰男 様	やまだ はるお 様	○	○	○	宿泊者			
2	85			山田	夏子 様	やまだ なつこ 様	○	○	○	宿泊者			
3	36			滝山	二郎 様	たきやま じろう 様	○			新郎親			
4	37			滝山	三郎 様	たきやま さぶろう 様	○			新郎親			
5	38			吉田	茂行 様	よしだ しげゆき 様	○			新郎親			
6	39			吉岡	泰雄 様	よしおか のぶ 様	○			新郎親			
7	15		MTリブル	山田	和男 様	やまだ かずお 様		○		披露宴一括			
8	16		MTリブル	山田	良子 様	やまだ りょうこ 様		○		披露宴一括			
9	17		MTリブル	吉田	一郎 様	よしだ いちろう 様		○		披露宴一括			
10	18		MTリブル	吉田	和子 様	よしだ かずこ 様		○		披露宴一括			
11	5		ツイン	山田	一郎 様	やまだ いちろう 様	○	○	○	披露宴一括			
12	6		ツイン	山田	前子 様	やまだ まえこ 様	○	○	○	披露宴一括			
13	10		SHリブル	山田	理恵 様	やまだ りえ 様	○	○	○	披露宴一括			
14	11		SHリブル	井上	一郎 様	いのうえ いちろう 様	○	○	○	披露宴一括			
15	7		SHリブル	山田	二郎 様	やまだ じろう 様	○	○	○	披露宴一括			
16	8		SHリブル	山田	泰雄 様	やまだ たいゆう 様	○	○	○	披露宴一括			
17	9		SHリブル	山田	大地 様	やまだ だいち 様	○	○	○	披露宴一括			
18	12			和室	和室 江 様	いのうえ へい 様	○	○	○	披露宴一括			
19	13			和室	和室 井上 様	いのうえ けい 様	○	○	○	披露宴一括			
20	14			和室	和室 井上 様	いのうえ けい 様	○	○	○	披露宴一括			
21	1			山田	太郎 様	やまだ たらう 様	○	○	○	披露宴一括			

(ご新婦側の1ページ目)

平成22年10月1日 挙式日 山田・田中ご両家 ご宿泊名簿													
(ご新婦側 - 1)													
				ご芳名		ふりがな	宿泊日		支払先	支払条件	備考		
No.	ID	部屋番号	部屋タイプ				9/30	10/1	10/2				
1	86			田中	秋男 様	たなか あきお 様	○	○	○	宿泊者			
2	87			田中	冬子 様	たなか ふゆこ 様	○	○	○	宿泊者			
3	27			佐々木	隆夫 様	ささき たかお 様	○	○	○	新郎親			
4	28			佐々木	孝子 様	ささき きょうこ 様	○	○	○	新郎親			
5	29			白石	裕次 様	しらいし ゆうじ 様	○	○	○	新郎親			
6	30			白石	泰子 様	しらいし たいし 様	○	○	○	新郎親			
7	31			白石	裕也 様	しらいし ゆうや 様	○	○	○	新郎親			
8	32			白石	裕子 様	しらいし ゆうこ 様	○	○	○	新郎親			
9	19		シングル	田中	一郎 様	たなか いちろう 様	○	○	○	披露宴一括			
10	20		シングル	田中	美代子 様	たなか みよこ 様	○	○	○	披露宴一括			
11	2			田中	花子 様	たなか はなこ 様	○	○	○	披露宴一括			
12	3		ツイン	鈴木	一郎 様	すずき いちろう 様	○	○	○	披露宴一括			
13	4		ツイン	鈴木	良子 様	すずき りょうこ 様	○	○	○	披露宴一括			

IDの部分は編集が可能になっています。

# (10) 席次表(印刷用)を作成する



①

⑧席次/配膳表(印刷用)の処理では、「3.1席次表(印刷用)」、「3.2配膳表」、「3.3引出物注文表」シートの3つのシートを自動作成します。

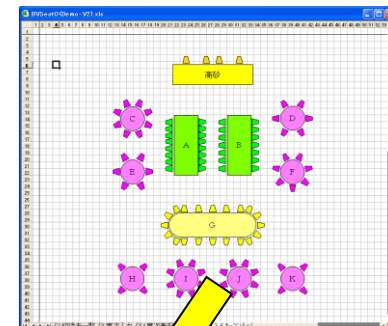
「3.1席次表(印刷用)」シートは、「3.席次入力」シートと「5.テーブルレイアウト」に描画されたテーブル図形を合成して、「名前」と「肩書き」だけのシートです。「3.席次入力」シートには料理や引出物数などの情報も入っていますが、筆耕業者に印刷を依頼する際には、「名前」と「肩書き」だけでよい場合などに利用してください。

また、シートにはプロテクトをかけていないので、テーブルの位置を調整したり、書式を変更したり、必要な情報を加えるなど、自由な編集が可能です。

「3.席次入力」シート

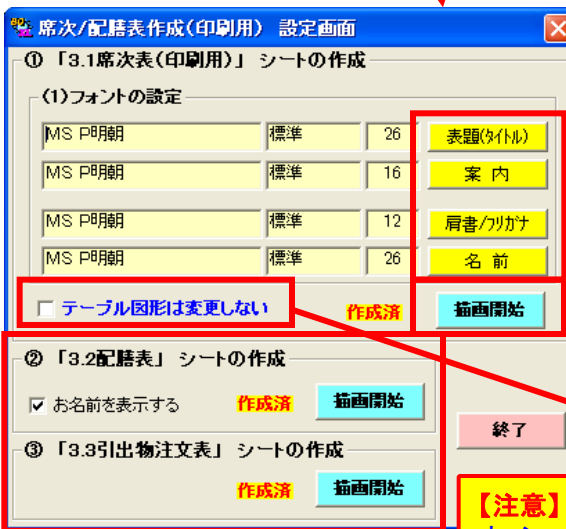
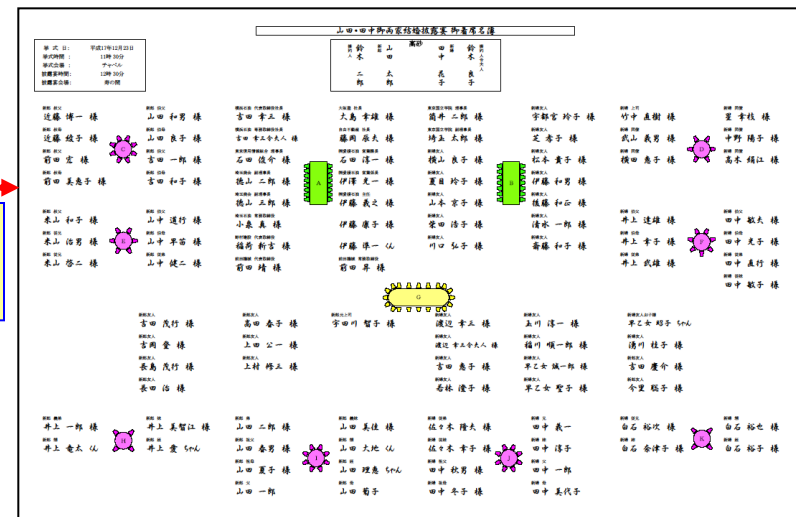


「5.テーブルレイアウト」シート

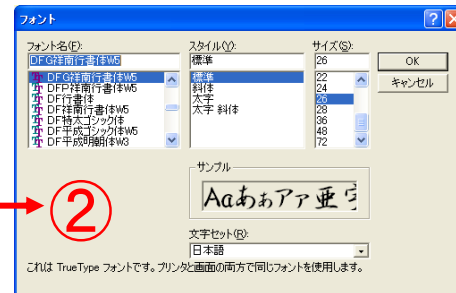


表題、案内、肩書/フリガナ、名前の各ボタンをクリックすると、それぞれのフォントを自由に変更することができます。

「3.1席次表(印刷用)」シート



②



③

「描画開始」ボタンをクリックすると印刷用の席次表を作成します。

【注意】「3.席次入力」シートと「5.テーブルレイアウト」シートが描画されていないときは処理が中断されます。

「テーブル図形は変更しない」をONにすると、再描画時に、テーブルはそのまま変更しません。

リファレンスで説明

## (11) ① 連結テーブルのレイアウト描画方法について (手順

1) **編集ファイル** (BanquetV4) のメニューから「**席次入力レイアウト**」を選択します。

2) **レイアウトデザインの設定** ダイアログで「**配列型&混合型**」を選択し、**決定** ボタンをクリックします。

3) **テーブルの配置設定** ダイアログで「**連結モード設定**」を開き、「**縦1に連結**」を選択し、**設定画面移動↑** ボタンをクリックします。

「単体」ボタンをクリックすると「連結モード設定画面」が表示されます。

4) **テーブルの配置設定** ダイアログで「**縦1に連結**」を選択してください。

5) 描画位置をクリックすると縦に2つ連結されたテーブルが黄緑色でデザインされます。

6) 「**単体(連結解除)**」を選択してください。

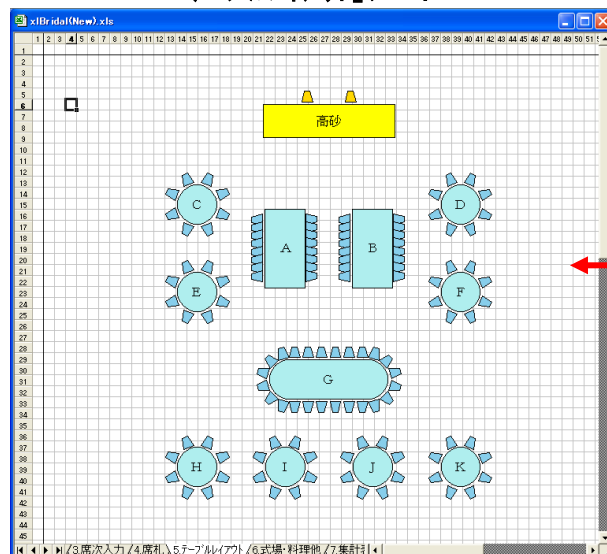
7) 描画位置をクリックすると単体のテーブルがピンク色でデザインされます。



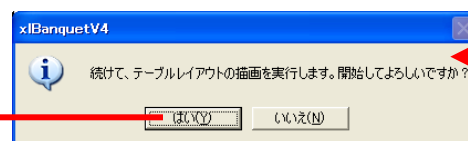
## ② 連結テーブルのレイアウト描画方法について (手順2)



「5.テーブルレイアウト」シート



バーをクリックして連結テーブル数を3に設定してください。



15

続けて、テーブルレイアウトの描画を実行するとテーブルレイアウトシートが描画されます。

「3.席次入力」シート

