
れじすた。 クライアントマニュアル

第 1 版

作 成 者	有限会社ひとしごと
作 成 日	2014 年 7 月 2 日
最終更新日	2014 年 7 月 2 日

連絡先：hitoshigoto_support@aobasogo.com

目次

れじすた。クライアントマニュアル	1
目次	2
1 れじすた。とは	3
1-1 概要	3
1-2 動作環境	3
2 セットアップ	4
2-1 インストール	4
2-2 アンインストール	6
3 開店	7
3-1 開店日	7
3-2 天気	8
3-3 開店時入金	9
3-4 開店出金	11
3-5 開店する	13
4 会計	14
4-1 商品選択	14
4-2 商品の数量変更	15
4-3 商品の値引・割引	16
4-4 選択商品の削除	16
4-5 合計からの値引・割引	17
4-6 会計処理	18
5 その他入金	19
6 支払	20
7 締処理	21
7-1 現金実残	22
7-2 残高調整	23
7-3 締処理	24
8 管理	25
8-1 マスター管理	25
8-2 レポート	31
8-3 ジャーナル	35
8-4 売上・入出金修正	36
8-5 設定	39
9 両替	40

1 れじすた。とは

1-1 概要

Windows で稼働するレジアプリです。
アプリ単体でレジとしてご利用いただけますが、ドローやプリンター、表示機器との連動も可能です。
さらに、サーバーアプリと連携することでマスター管理、会計仕訳作成などの機能がご利用可能です。
サーバー機能のご使用は有料となりますが、ご利用開始から 30 日間は無料でご利用いただけます。
このマニュアルではクライアントについての説明を行っています。



1-2 動作環境

現在動作確認が取れている OS は下記になります。
windowsXP SP3(32bit)、Windows7、Windows8

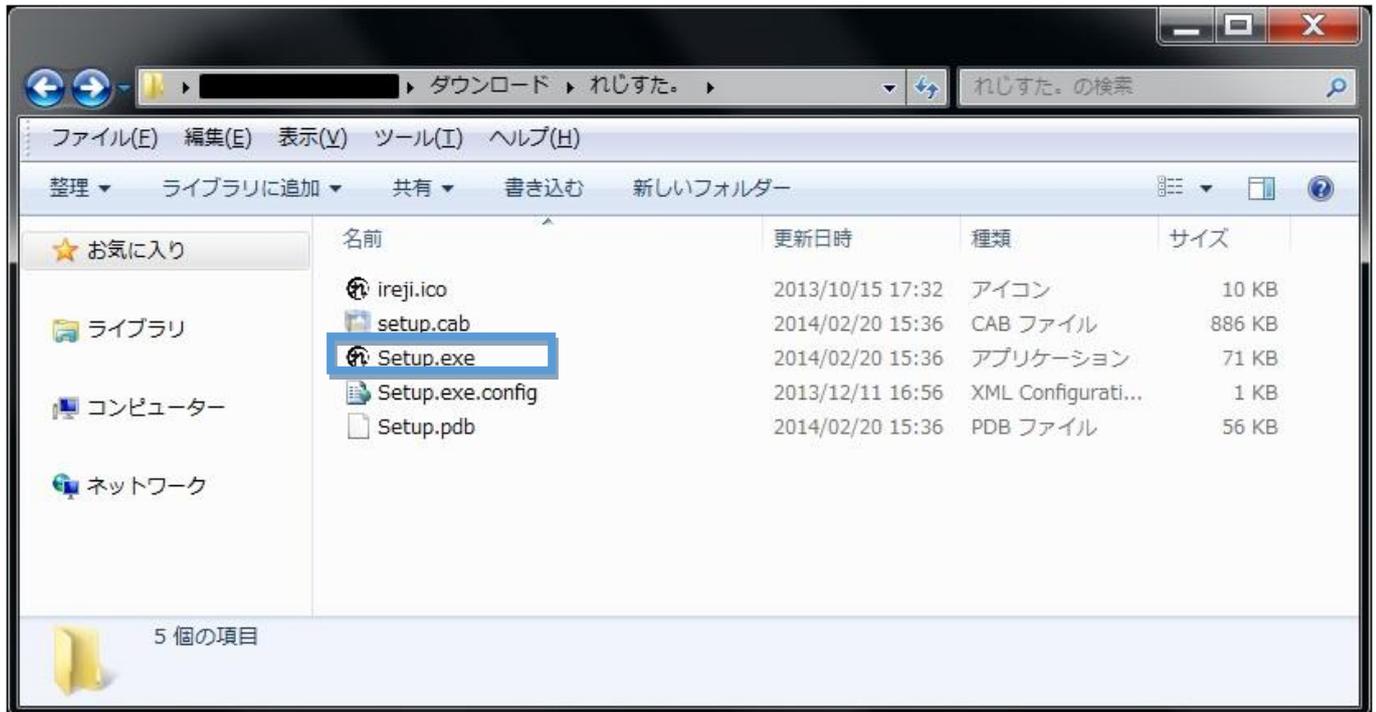
2 セットアップ

2-1 インストール

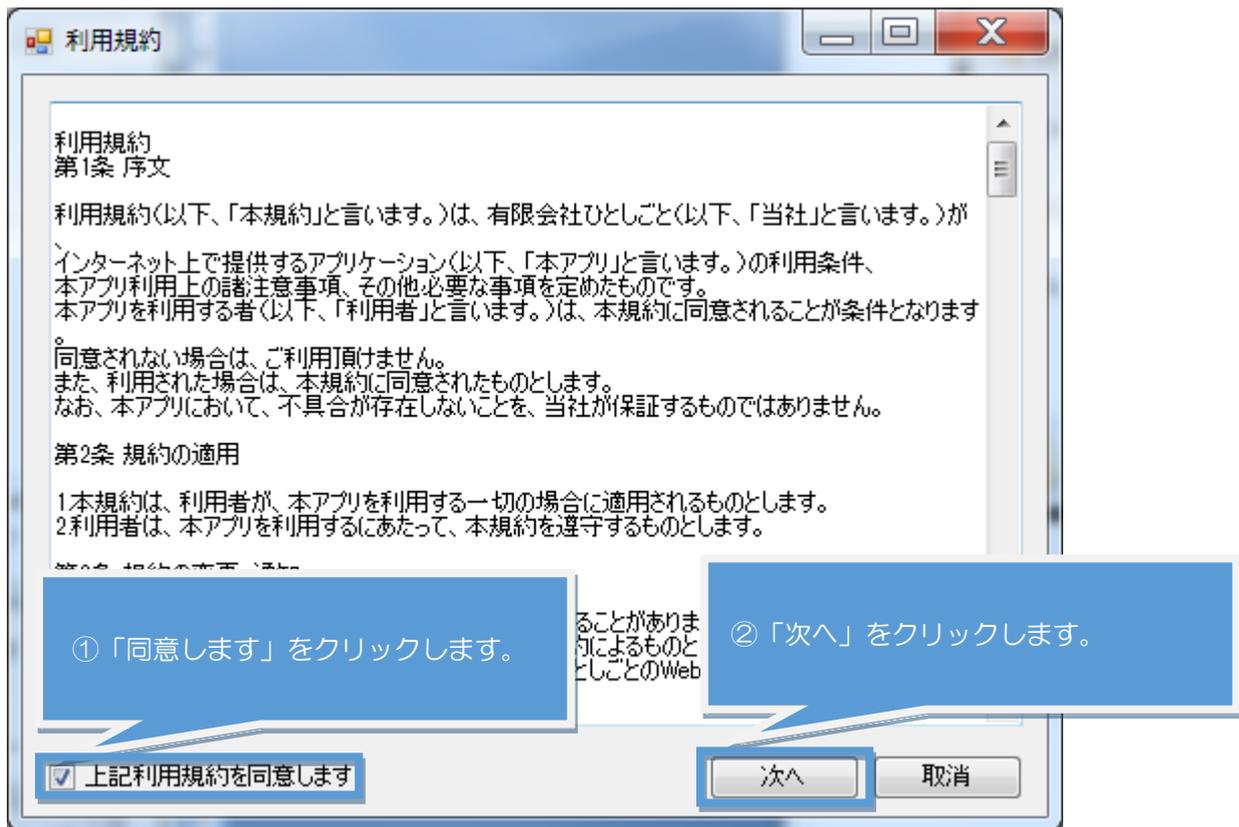
ソフトウェアのインストールの説明を行います。

まず、2-1 にてダウンロードした「reji.zip」を任意のフォルダへ解凍して下さい。

解凍下フォルダをご確認いただきますといくつかファイルがあると思いますが、「Setup.exe」を実行して下さい。

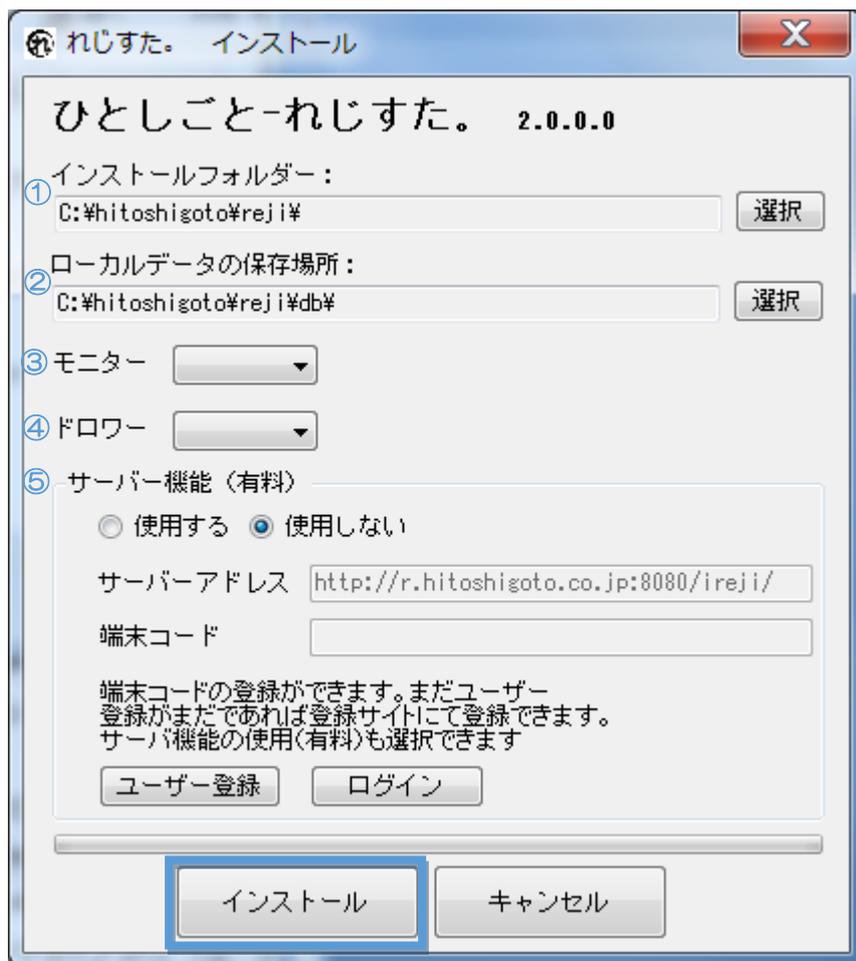


利用規約が表示されますのでお読みのうえ「同意します」をチェックし「次へ」をクリックして下さい。



インストール画面が表示されますのでそれぞれ設定のうえ問題なければ「インストール」をクリックして下さい。

1. インストールフォルダ
れじすた。をインストールするフォルダを指定します。
2. ローカルデータの保存場所
れじすた。で利用されるデータを保存するフォルダを指定します。
3. モニター
モニターをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。
4. ドロワー
ドロワーをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。
5. サーバー機能（有料）
サーバー機能をご利用の場合は「使用する」をチェックし端末コードを入力します。
サーバー機能をご利用しない場合は「使用しない」をチェックします。
サーバー機能を利用したいが登録を行っていない場合は「ユーザー登録」をクリックし、ユーザー登録を行ったうえで改めてインストール作業を行ってください。
※ご登録の方法につきましては「れじすた。サーバーマニュアル」をご確認ください。



インストールが終了しますとデスクトップにれじすた。のショートカットが作成されますのでそこから実行するとご利用いただくことができます。

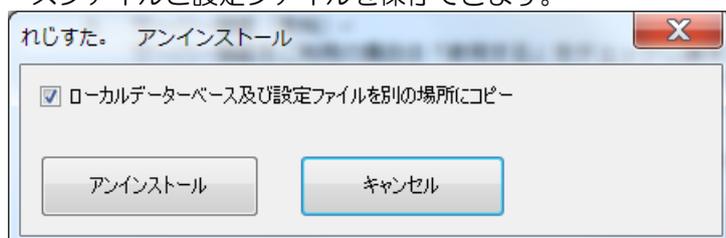


2-2 アンインストール

ソフトウェアのアンインストールの説明を行います。

スタートメニューに登録されていますれじすた。アンインストールを実行して下さい。

ローカルデータベース及び設定ファイルを別の場所にコピーにチェックしますと、今まで利用していたデータベースファイルと設定ファイルを保存できます。



レジストリは使用しておりませんので直接ファイルを削除していただくだけでも大丈夫です。

手動で直接削除される場合はリンクファイル等の削除も併せてお願いします。

インストール時に作成されるリンク

- ・インストールユーザーのデスクトップにれじすた。実行ファイルへのリンク
- ・インストールユーザーのスタートメニューにれじすた。実行ファイルへのリンク
- ・インストールユーザーのスタートメニューにれじすた。のアンインストールファイル

3 開店

開店処理について説明します。

初めてれじすた。を実行する時や、締処理後にれじすた。を実行した時にまず開店準備の画面が表示されます。また、開店後会計処理や会計以外での入出金の登録等をされていない時は開店準備タブをクリックすることで再度開店処理を行うことができます。

中締め等同日で複数回締処理を行いたい時も締処理後に開店準備タブをクリックすることで対応可能です。

3-1 開店日

初期値としてれじすた。実行時の日付が表示されています。

日付を変更したい時は「▼」をクリックして変更して下さい。

れじすた.

開店準備 会計 その他入金 支払 締め 管理 両替 ヘルプ 担当者

今日は 2014年 01月 02日 (木) ▼

前回締日 2014年 01月 01日 (水) 開店回数 1 回

天気 晴れ

メモ

前回繰越現金 0 円

入金する 0 円

出金する 0 円

開始現金 0 円

▼

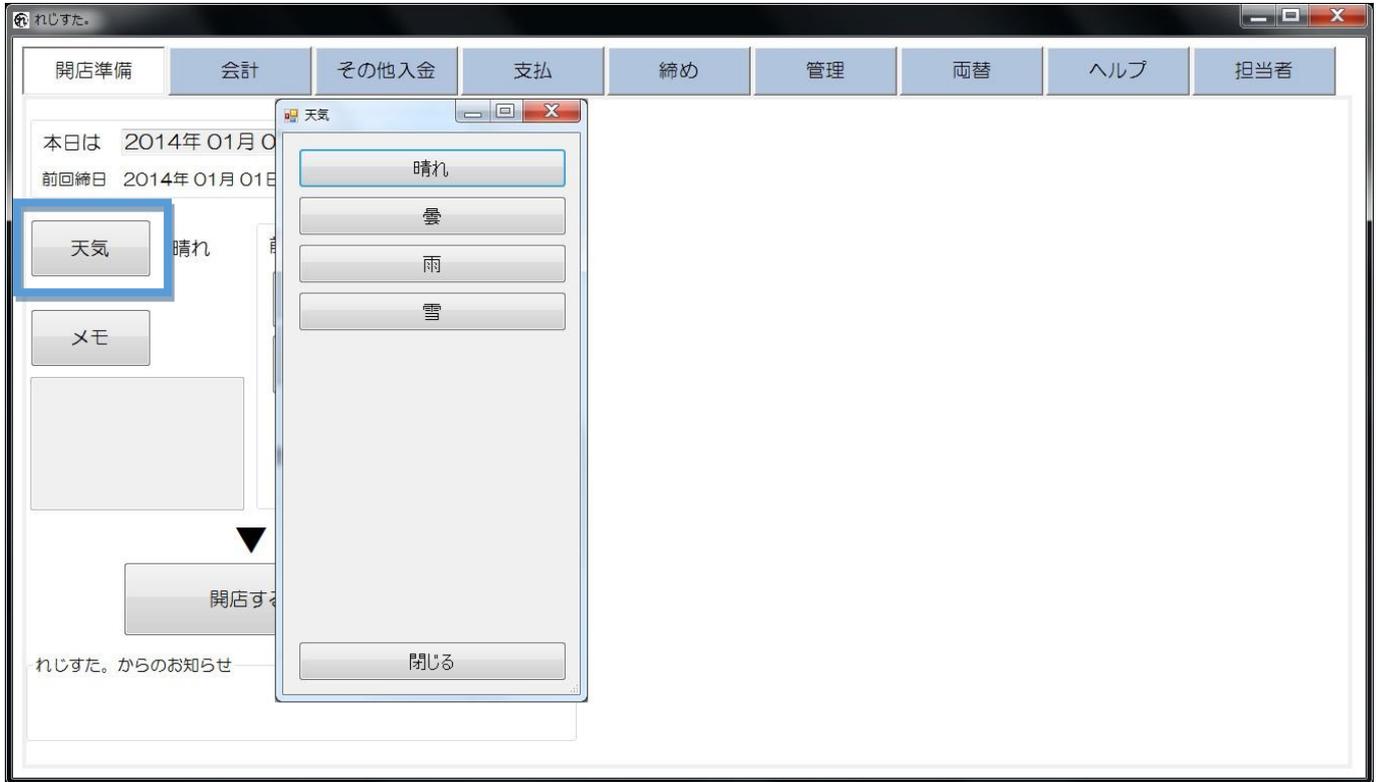
開店する

れじすた。からのお知らせ

3-2 天気

その日の天気を設定します。

天気ボタンをクリックすると天気の選択画面が表示されますのでそこから天気を選択します。



3-3 開店時入金

開店時にレジへ入金処理が発生する時に設定します。
「入金する」をクリックすると入金処理を行えます。

3-3-1 新規登録

下記の手順で新規に入金処理の登録を行います。

1. 新規をクリックします。
2. 内容選択から設定したい入金方法を選択します。
3. 金額をクリックし入力します。
4. 必要であればメモをクリックし入力します。
5. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows a software interface for recording opening cash transactions. The interface includes a top navigation bar with tabs for '開店準備' (Opening Preparation), '会計' (Accounting), 'その他入金' (Other Income), and '支払' (Payment). The main area displays the current date as '2014年01月02日(木)' and the opening count as '1回'. There are input fields for '前回繰越現金' (Previous carryover cash), '入金する' (Deposit), '出金する' (Withdrawal), and '開始現金' (Starting cash), each with a '0' value and a '円' (Yen) unit. A '天気' (Weather) button and a 'メモ' (Memo) input field are also present. A '開店する' (Open) button is located at the bottom left. On the right side, there is a '内容選択' (Content Selection) dropdown menu with '残高調整' (Balance Adjustment) selected, a '金額' (Amount) input field with '100,000' entered, a 'メモ' (Memo) input field, and '登録' (Register) and '削除' (Delete) buttons. Five blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: ① '新規' (New) button, ② '内容選択' (Content Selection) dropdown, ③ '金額' (Amount) input field, ④ 'メモ' (Memo) input field, and ⑤ '登録' (Register) button.

3-3-2 修正

下記の手順で登録した入金処理の修正を行います。

1. 修正したい入金処理をクリックします。
2. 内容選択を修正する時は入金方法を選択しなおします。
3. 金額を変更したい時は金額をクリックして入力しなおします。
4. メモを変更したい時はメモをクリックして入力しなおします。
5. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows a software interface for recording transactions. The interface includes a header with tabs for '開店準備' (Opening Preparation), '会計' (Accounting), 'その他入金' (Other Income), and '支払' (Payment). The main area displays the current date as '2014年 01月 02日 (木)' and the previous date as '2014年 01月 01日 (水)'. There are buttons for '天気' (Weather) and 'メモ' (Memo). The transaction details show '残高調整' (Balance Adjustment) for 100,000 yen. The '入金する' (Deposit) button is highlighted with a blue callout box labeled '①修正したい入金処理をクリック' (Click the deposit you want to correct). Below this, there are fields for '前回繰越現金' (Previous carryover cash) and '開始現金' (Starting cash), both set to 0 yen. A '金額' (Amount) field is set to 100,000 yen, with a blue callout box labeled '③クリックして金額入力' (Click to enter amount). A 'メモ' (Memo) button is also present, with a blue callout box labeled '④クリックしてメモを入力' (Click to enter memo). At the bottom, there are buttons for '登録' (Register) and '削除' (Delete), with a blue callout box labeled '⑤入力内容に問題が無ければクリックして登録' (Click to register if there are no problems with the input content). Other callouts include '②入金方法の選択' (Select payment method) pointing to the '内容選択' (Content Selection) area, and '残高調整' (Balance Adjustment) pointing to the transaction type.

3-4 開店出金

開店時にレジから出金処理が発生する時に設定します。
「出金する」をクリックすると出金処理を行えます。

3-4-1 新規

下記の手順で新規に出金処理の登録を行います。

1. 新規をクリックします。
2. 内容選択から設定したい出金方法を選択します。
3. 出金先をクリックし選択します。
4. 金額をクリックし入力します。
5. 必要であればメモをクリックし入力します。
6. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows the '開店出金' (Opening Withdrawal) screen in a POS system. The interface includes a date selector (2014年01月02日), a '開店回数' (Opening Count) of 1, and buttons for '天気' (Weather), 'メモ' (Memo), and '開店する' (Open). The main area has input fields for '前回繰越現金' (Previous Carryover Cash) at 0円, '入金する' (Deposit) at 100,000円, and '出金する' (Withdraw) at 0円. A '開始現金' (Starting Cash) field is set to 100,000円. A table with columns '内容' (Content) and '金額' (Amount) is visible, with '(新規)' (New) selected. On the right, there are buttons for '内容選択' (Content Selection), '残高調整' (Balance Adjustment), '仕入' (Purchase), '出金先' (Withdrawal Destination) set to 'スーパーひとしごと', and '金額' (Amount) set to 20,000円. There are also buttons for 'メモ' (Memo) and '登録' (Register). Six blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: ① points to the '(新規)' button; ② points to the '内容選択' button; ③ points to the '出金先' dropdown; ④ points to the '金額' input field; ⑤ points to the 'メモ' button; ⑥ points to the '登録' button.

3-4-2 修正

下記の手順で登録した出金処理の修正を行います。

1. 修正したい出金処理をクリックします。
2. 内容選択を修正する時は出金方法を選択しなおします。
3. 出金先を修正するときはクリックし選択しなおします。
4. 金額を修正するときはクリックして入力しなおします。
5. メモを修正するときはクリックして入力しなおします。
6. 問題が無ければ登録をクリックします。

①修正したい出金処理をクリック

②出金方法の選択

③クリックして出金先の選択

④クリックして金額入力

⑤クリックしてメモを入力

⑥入力内容に問題が無ければクリックして登録

内容	金額
仕入	20,000

出金先: スーパーひとしごと
金額: 20,000 円

合計金額: 20,000 円

3-5 開店する

登録内容に問題が無いことを確認し、開店するをクリックして開店処理を実行して下さい。

れじすた.

開店準備 会計 その他入金 支払 締め 管理 両替 ヘルプ 担当者

本日は 2014年01月02日(木)

前回締日 2014年01月01日(水) 開店回数 1回

天気

メモ

前回繰越現金 0円

入金する 100,000円

出金する 20,000円

開始現金 80,000円

開店する

れじすた。からのお知らせ

※再開店や同日開店処理も同様の手順で実行して下さい。

4 会計

会計処理について説明します。
開店処理実行後や会計タブをクリックすると表示されます。

4-1 商品選択

初期表示は登録されている商品が全て表示されています。
左側の商品種別をクリックすることでそれぞれに紐づく商品だけを表示することもできます。
商品の中から選択したい商品名をクリックすることで登録できます。

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1	850	0	850

人数 1 人

合計金額 650 円
(単品値引・割引計 0 円)
値引 0 円
割引 0 %
請求額 650 円
(内税 48 円)

会計

4-2 商品の数量変更

数量の変更についてはいくつか方法があります。

1. 商品名を数量分クリック
同一商品をクリックするたびに数量が1つ増えていきます。
2. 選択下商品の数量ボタンをクリック
数量については登録された選択した商品の数量の+-のボタンをクリックします。

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1	650	0	650

3. 選択下商品から数量を変更したい商品をクリック
数量が多い場合は選択した商品から数量を変更したい商品をクリックします。
商品情報画面が表示されますので数量をクリックし入力します。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0% (0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録

4-3 商品の値引・割引

商品毎の値引き・割引を行うには、選択した商品から値引及び割引を行いたい商品をクリックします。商品情報画面が表示されますので値引及び割引を入力し、問題が無ければ登録をクリックします。値引は金額、割引は割引率をそれぞれ入力して下さい。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0 % (0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録

4-4 選択商品の削除

間違えて登録してしまった商品の削除を行うには、選択した商品から削除を行いたい商品をクリックします。商品情報画面が表示されますので、削除をクリックします。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0 % (0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録

4-5 合計からの値引・割引

商品の合計から値引・割引を行うには、値引及び割引をクリックして入力します。
値引は金額を、割引は割引率をそれぞれ入力して下さい。

The screenshot shows a POS system interface with a receipt screen. The top navigation bar includes tabs for '開店準備', '会計', 'その他入金', '支払', '締め', '管理', '両替', 'ヘルプ', and '担当者'. The main area is divided into a menu grid on the left and a receipt summary on the right. The menu grid has categories like '全表示', '定食', '丼物', '種類', '单品', '飲み物', and 'その他'. The receipt summary shows a table with columns for '品名', '数量', '単価', '値引・割引', and '合計'. The first row is '野菜炒め定食' with a quantity of 1 and a unit price of 650. Below the table, there are fields for '人数' (1 person) and 'メモ'. The summary section shows '合計金額' (650 円), '(単品値引・割引計)' (0 円), '値引' (0 円), '割引' (0 %), '請求額' (650 円), and '(内税)' (48 円). A blue box highlights the '割引' input field, which is currently set to '0 %'. A '会計' button is located at the bottom right.

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1	650	0	650

人数 1 人

合計金額 650 円
(単品値引・割引計 0 円)
値引 0 円
割引 0 %
請求額 650 円
(内税 48 円)

会計

4-6 会計処理

登録内容が問題なければ会計ボタンをクリックします。
会計画面が表示されますので下記の手順で会計処理を行います。

1. 支払方法を複数設定している場合は支払方法の選択をします。
2. 支払金額をクリックして金額の入力を行います。
3. 入力した支払金額に問題が無ければ登録をクリックします。
4. 合計金額が問題無ければ会計完了をクリックして会計処理を行ってください。

レシートプリンターが接続されている場合は会計完了後レシートの印刷が開始されます。

The screenshot shows a POS interface for accounting. At the top left, 'ご請求' (Request) is set to 1,400 円. Below it, '支払い方法一覧' (Payment Method List) shows '現金' (Cash) selected and 'クーポン' (Coupon) as an option. A numeric keypad is on the right, and a '登録' (Register) button is at the bottom right. A '会計完了' (Accounting Complete) button is at the bottom left. A 'キャンセル' (Cancel) button is at the bottom left. A '一覧消去' (Clear List) button is in the middle. A '合計' (Total) field shows 0 円 and an 'お釣り' (Change) field shows 0 円. A '※登録した内容を削除したい場合にクリック' (Click to delete registered content) callout points to the '一覧消去' button. A '①支払方法を選択' (1. Select payment method) callout points to the '現金' button. A '②クリックして金額を入力' (2. Click to enter amount) callout points to the numeric keypad. A '③支払金額に問題なければクリック' (3. Click if payment amount is correct) callout points to the '登録' button. A '④合計が問題なければクリック' (4. Click if total is correct) callout points to the '会計完了' button.

ご請求 1,400 円

支払い方法

現金

クーポン

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 00 Clear

登録

会計完了

キャンセル

合計 0 円

お釣り 0 円

一覧消去

※登録した内容を削除したい場合にクリック

①支払方法を選択

②クリックして金額を入力

③支払金額に問題なければクリック

④合計が問題なければクリック

7 締め処理

締め処理の説明を行います。
締めタブをクリックすることで表示されます。

項目説明

1. 前回繰越金：前回締め時点のレジ残高
2. 開店時入金：開店時に入金された金額（3-3 開店時入金）
3. 開店時出金：開店時に入金された金額（3-4 開店時出金）
4. 本日開始現金：前回繰越金 + 開店時入金 - 開店時出金
5. 本日売上：会計処理にて登録された売上金額（4 会計）
6. （内現金売上）：会計処理にて登録された売上のうち現金として登録された金額
7. その他入金：その他入金にて登録された金額（5 その他入金）
8. 支払：支払にて登録された金額（6 支払）
9. 現金残高：本日開始現金 + （内現金売上） + その他入金 - 支払
10. 現金実残：実際にレジにある残高を入力（7-1 現金実残）
11. 差額：現金実残 - 現金残高
12. 預金に入金：レジから締め処理時に現金を抜く場合にその金額を入力（7-2 残高調整）
13. 預金から入金：レジへ締め処理時に現金を足す場合にその金額を入力（7-2 残高調整）
14. 繰越現金残高：現金実残 - 預金に入金 + 預金から入金
15. 顧客人数：会計処理にて登録された人数の合計
16. 顧客単価：本日売上 ÷ 顧客人数

開店準備	会計	その他入金	支払	締め	管理	両替	ヘルプ	担当者
① 前回繰越金		0 円		⑮ 顧客人数		14 人		
② 開店時入金		100,000 円		⑯ 顧客単価		2,332.14 円		
③ 開店時出金		20,000 円						
④ 本日開始現金		80,000 円						
⑤ 本日売上		32,650 円						
⑥ （内現金売上）		32,150 円						
⑦ その他入金		10,000 円						
⑧ 支払		20,000 円						
⑨ 現金残高		102,150 円						
⑩ 現金実残		0 円						
⑪ 差額		-102,150 円						
⑫ 預金に入金		0 円						
⑬ 預金から入金		0 円						
⑭ 繰越現金残高		0 円						

締め処理 日報印刷 日報明細印刷

7-1 現金実残

実際にレジに残っている現金の残高の登録を行います。
現金実残をクリックすることで金種表画面が表示されます。
各金種の枚数をクリックして登録していきます。
各金種の枚数に問題が無ければ確定をクリックします。

金種	枚数
一万円札	0 枚
五千円札	0 枚
二千円札	0 枚
千円札	0 枚
五百円硬貨	0 枚
百円硬貨	0 枚
五十円硬貨	0 枚
十円硬貨	0 枚
五円硬貨	0 枚
一円硬貨	0 枚

合計 0 円

確定 閉じる

7-2 残高調整

次回開始現金残高の調整を行います。

例えば、レジ開始現金が常に決まっている時などにこの処理を行います。

1. レジから現金を抜く
預金に入金をクリックして金額を入力します。
2. レジに現金を足す
預金から入金をクリックして金額を入力します。

項目	金額 (円)	項目	金額 (円)
前回繰越金	0	顧客人数	14 人
開店時入金	100,000	顧客単価	2,332.14 円
開店時出金	20,000		
本日開始現金	80,000		
本日売上	32,650		
(内現金売上)	32,150		
その他入金	10,000		
支払	20,000		
現金残高	102,150		
現金実残	0		
差額	-102,150		
① 預金に入金	0		
② 預金から入金	0		
繰越現金残高	0		

締め処理 日報印刷 日報明細印刷

7-3 締め処理

締め処理を実行します。

現金実残、預金に入金、預金から入金を入力し、差額及び繰越現金残高が問題なければ締め処理を実行します。

サーバーをご利用の場合締め処理後にデータのアップロード処理が行われます。

また締め処理後に日報の印刷必要な場合は日報印刷、日報明細印刷をクリックし印刷を行ってください。

(印刷にはレシートプリンターが必要です。)

項目	金額	単位
前回繰越金	0	円
開店時入金	100,000	円
開店時出金	20,000	円
本日開始現金	80,000	円
本日売上	32,650	円
(内現金売上)	32,150	円
その他入金	10,000	円
支払	20,000	円
現金残高	102,150	円
現金実残	0	円
差額	-102,150	円
預金に入金	0	円
預金から入金	0	円
繰越現金残高	0	円

顧客人数	14	人
顧客単価	2,332.14	円

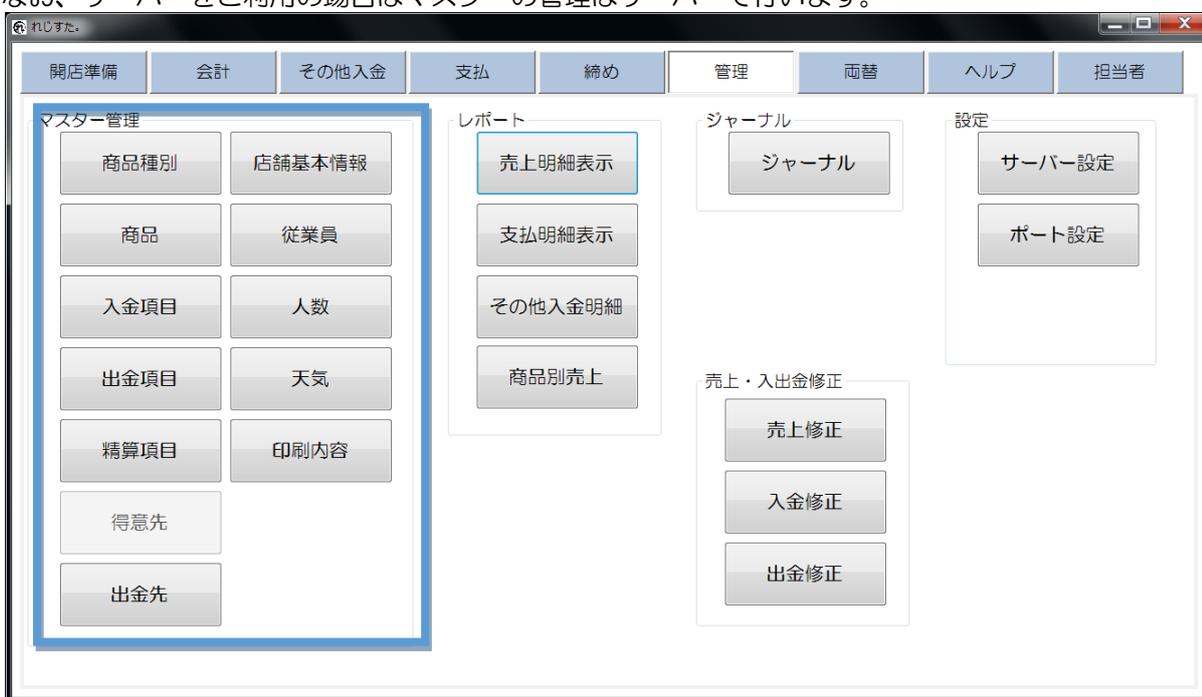
締め処理 日報印刷 日報明細印刷

8 管理

各種データの管理について説明します。
管理タブをクリックすることで表示されます。

8-1 マスター管理

れじすた。にて使用されるマスターデータの管理を行います。
マスターデータの管理方法は基本的には同じです。
新規に登録を行う場合は新規をクリックし、行が追加されますので名称や備考等必要な項目を入力して下さい。
入力内容に問題が無ければ登録をクリックして下さい。
また、未使用をチェックすると会計へ表示されなくなります。
なお、サーバーをご利用の場合はマスターの管理はサーバーで行います。



8-1-1 商品種別

商品の種別の登録を行います。
管理画面の商品種別をクリックすることで表示されます。
登録できる数は8個までです。
こちらに登録された商品種別が会計（4）及び商品登録（8-1-2）に表示されます。



8-1-3 商品

商品の登録を行います。

管理画面の商品をクリックすることで表示されます。

登録できる数に制限はありません。

こちらに登録された商品が会計（4）に表示されます。

また、その他売上という商品が初期値として登録済みですが、こちら名称の変更行わないようにして下さい。名称を変更すると会計画面にて直接金額の入力が正しく動作しなくなります。

商品種別	商品名	単価	備考	未使用
(新規)				<input type="checkbox"/>
その他	その他売上	0	name変更不可	<input type="checkbox"/>
定食	野菜の定食	650		<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
丼物	親子丼	750		<input type="checkbox"/>
丼物	牛丼	750		<input type="checkbox"/>
丼物	かつ丼	850		<input type="checkbox"/>
麺類	ラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	みそラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	塩ラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	チャーシューメン	850		<input type="checkbox"/>
丼物	ライス	100		<input type="checkbox"/>

登録 閉じる

8-1-4 入金項目

入金項目の登録を行います。

管理画面の入金項目をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された入金項目が開店時入金（3-3）及びその他入金（5）に表示されます。

名称	備考	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>
残高調整		<input type="checkbox"/>

登録 閉じる

8-1-5 出金項目

入金項目の登録を行います。

管理画面の出金項目をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された入金項目が開店時出金（3-4）及び支払（6）に表示されます。



名称	備考	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>
残高調整		<input type="checkbox"/>
仕入		<input type="checkbox"/>

8-1-6 精算項目

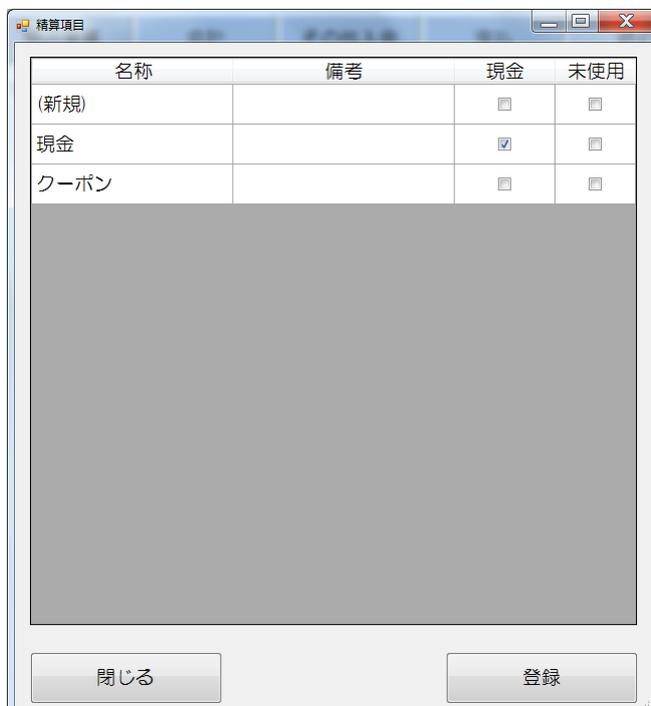
精算項目の登録を行います。

管理画面の精算項目をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された精算項目が会計処理（4-6）に表示されます。

また、現金のチェックを入れますと現金として処理され、チェックを外しますと現金外として扱われます。

これは、締処理（7）の本日売上及び（内現金売上）に影響します。



名称	備考	現金	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
現金		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
クーポン		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8-1-7 店舗情報

店舗情報の登録を行います。
管理画面の店舗基本情報をクリックすることで表示されます。
登録したい項目をクリックして登録していきます。
消費税率は会計（4）にて内税計算に使用されます。
内容に問題が根ければ更新をクリックして下さい。

店舗基本情報

店舗名	ひとしごと食堂
住所	青森県八戸市根城7-11-33
電話番号	0178249446
fax	0178735212
mail	info-aoba@aobasogo.com
会社コード	****
店舗コード	****
従業員情報	<input type="radio"/> 使用 <input type="radio"/> 未使用
消費税率	8 %

更新 閉じる

8-1-8 従業員

従業員の登録を行います。
管理画面の従業員をクリックすることで表示されます。
担当者選択にて表示されます。

従業員管理

user_id	名前（漢字）	名前（カナ）	年齢	性別	電話番号	緊急連絡先	mail	郵便番号
	(新規)							

閉じる 登録

8-1-9 人数

人数の登録を行います。

管理画面の人数をクリックすることで表示されます。

単純な顧客人数だけでなく、性別や年代等で分けたい時などに登録していきます。

各テキストボックスをクリックして登録していきます。

例えば、男女で分けたいのであれば、フィールド 01 に男、フィールド 02 に女と入力し更新をクリックします。

こちらで登録された内容が会計（4）の人数登録に表示されます。



8-1-10 天気

天気の登録を行います。

管理画面の天気をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された天気が開店時の天気（3-2）に表示されます。



8-1-11 印刷内容

印刷内容の登録を行います。

管理画面の印刷内容をクリックすることで表示されます。

こちらで登録した内容がレシートプリンターでの印刷に反映されます。

各項目は下記のようになります。

1. ログ指定：ロゴを登録したい場合にクリックして画像を指定します。
2. 上部表示エリア1：ロゴの下に文章を登録したい場合に登録します。
3. 上部表示エリア2：上部表示エリア1の下に文章を登録したい場合に登録します。
4. 下部表示エリア1：売上内容の下に文章を登録したい場合に登録します。
5. 下部表示エリア2：下部表示エリア1の下に文章を登録したい場合に登録します。

入力した内容に問題が無ければ印刷内容登録をクリックして下さい。

印刷情報設定

表示ロゴ

ロゴ指定

上部表示エリア1

下部表示エリア1

上部表示エリア2

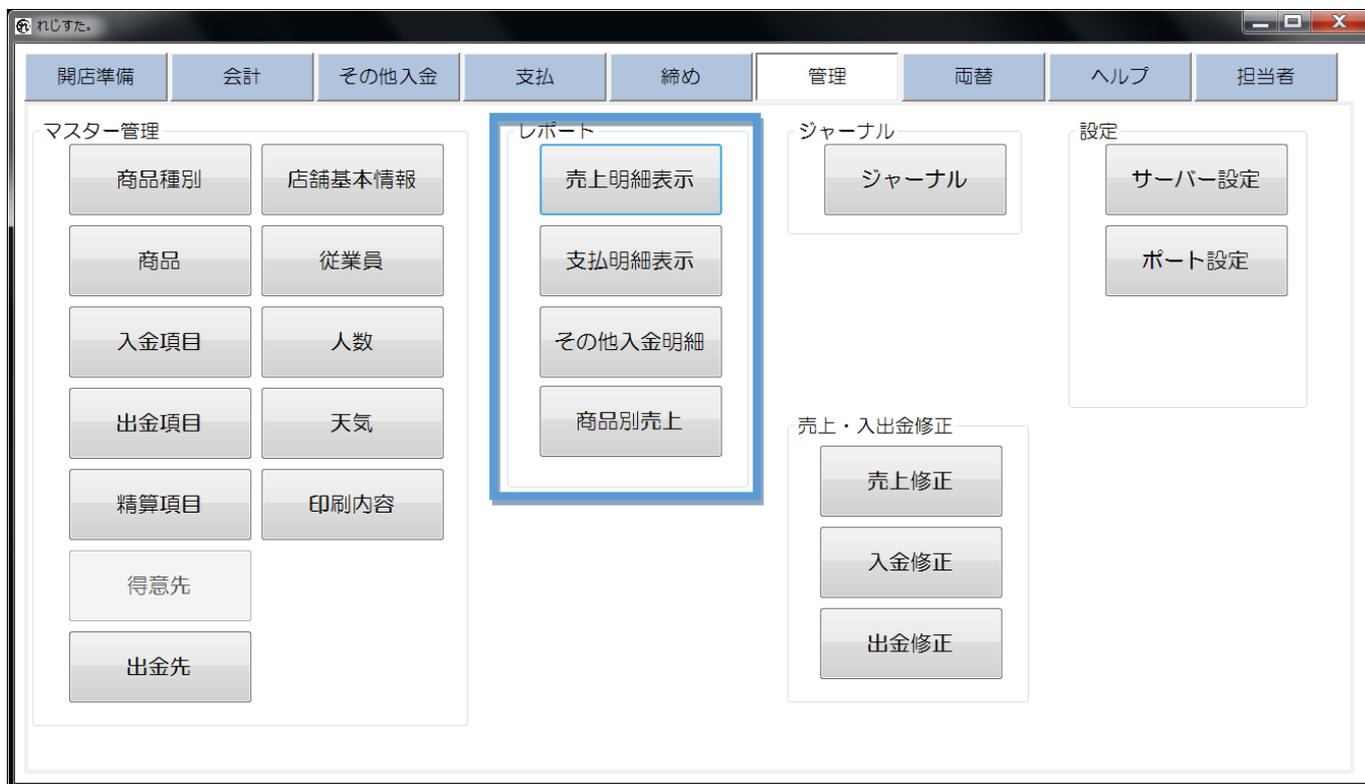
下部表示エリア2

印刷内容登録

閉じる

8-2 レポート

各種レポートについて説明します。



8-2-1 売上明細

会計にて登録された売上の内容を確認できます。

管理画面の売上明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

また、検索結果から明細を確認したい場合は確認したい売上をクリックしてください。

商品明細をクリックすると検索範囲内の商品明細が確認できます。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥売上明細.xls」へ出力されます。

売上	値引額	割引額	正味売上	(内現金)	(内他売)	顧客人数	会計時刻
2250	0	0	2250	2250	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
2300	0	0	2300	2300	0	1	2014年01月02日1時
2150	0	0	2150	2150	0	1	2014年01月02日1時
2550	0	0	2550	2550	0	1	2014年01月02日1時
2350	0	0	2350	2350	0	1	2014年01月02日1時
2150	0	0	2150	2150	0	1	2014年01月02日1時
3250	0	0	3250	3250	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
1600	0	0	1600	1600	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
2100	0	0	2100	2100	0	1	2014年01月02日1時
2250	0	0					2014年01月02日1時
2350	500	0					2014年01月02日1時

商品名	単価	個数	値引・割引	金額
親子丼	750	1	0	750
とんかつ定食	850	1	0	850

8-2-2 支払明細

開店時出金（3-4）及び支払（6）にて登録された内容を確認できます。

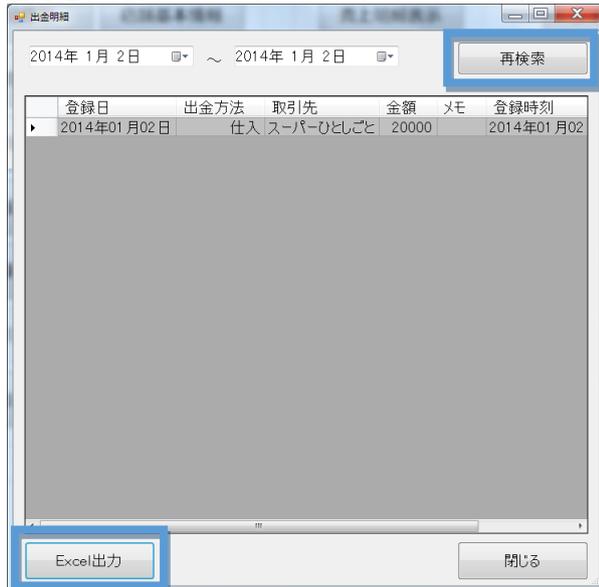
管理画面の支払明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥支払明細.xls」となります。



8-2-3 入金明細

開店時入金（3-3）及びその他入金（5）にて登録された内容を確認できます。

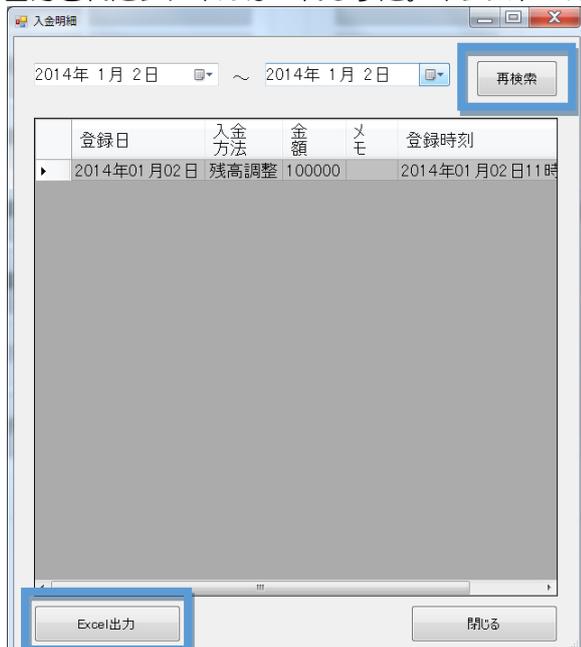
管理画面のその他入金明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥入金明細.xls」となります。



8-2-4 商品別売り上げ

会計（4）にて登録された商品別の内容を確認できます。

管理画面のその商品別売上をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥商品一覧.xls」となります。

商品種別	商品名	売上額	個数	値引・割引	正味売上	シェア
定食	野菜炒め定食	2600	4	0	2600	7.96%
定食	焼き魚定食	3000	4	0	3000	9.19%
定食	唐揚げ定食	750	1	0	750	2.30%
定食	生姜焼き定食	3750	5	0	3750	11.49%
定食	とんかつ定食	6800	8	0	6800	20.83%
丼物	親子丼	1500	2	0	1500	4.59%
丼物	牛丼	2250	3	0	2250	6.89%
丼物	かつ丼	8500	10	0	8500	26.03%
麺類	ラーメン	2100	3	0	2100	6.43%
麺類	みそラーメン	700	1	0	700	2.14%
麺類	塩ラーメン	700	1	0	700	2.14%

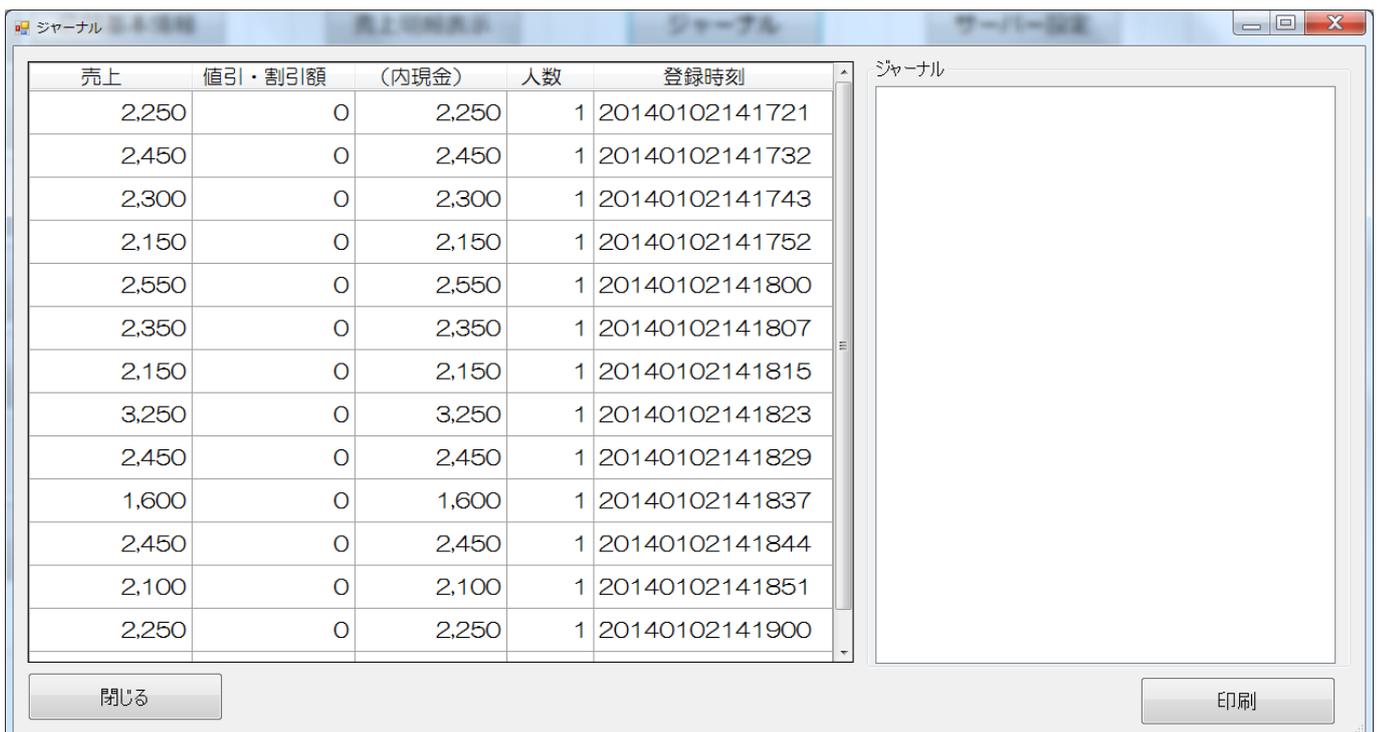
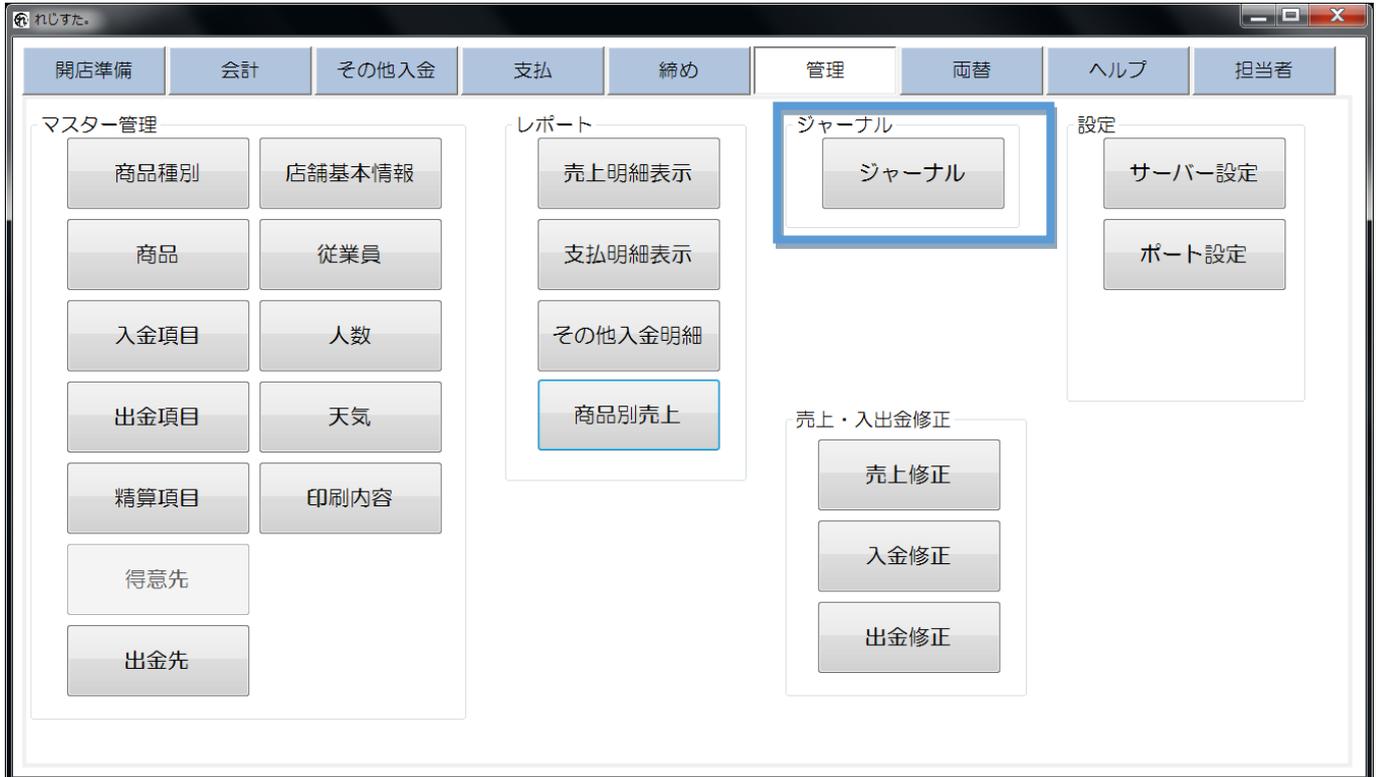
8-3 ジャーナル

会計（4）にて登録された内容の確認及びレシートの再発行が行えます。

管理画面のジャーナルをクリックすることで表示されます。

当日の売上のみ閲覧及びレシート発行が可能となっています。

一覧から確認したい売上をクリックすると内容の確認ができ、印刷をクリックするとレシートが印刷されます。



8-4 売上・入出金修正

登録された、売上や入出金の内容の修正について説明します。
修正できるのは当日データのみとなります。



8-4-2 入金修正

開店時入金（3-3）及びその他入金（5）にて登録された内容の修正が行えます。
管理画面の入金修正をクリックすることで表示されます。
修正を行う場合は一覧から直接修正のうえ問題が無ければ更新をクリックして下さい。
間違えて登録したデータを削除したい時は対象となるデータをクリックして行削除をクリックして下さい。



伝票番号	登録画面	登録日	集金方法	金額	登録時刻
▶ 2014010200000001	開店時登録	20140102	残高調整	100000	201401021

更新 行削除 閉じる

8-4-3 出金修正

開店時出金（3-4）及び支払（6）にて登録された内容の修正が行えます。
管理画面の出金修正をクリックすることで表示されます。
修正を行う場合は一覧から直接修正のうえ問題が無ければ更新をクリックして下さい。
間違えて登録したデータを削除したい時は対象となるデータをクリックして行削除をクリックして下さい。

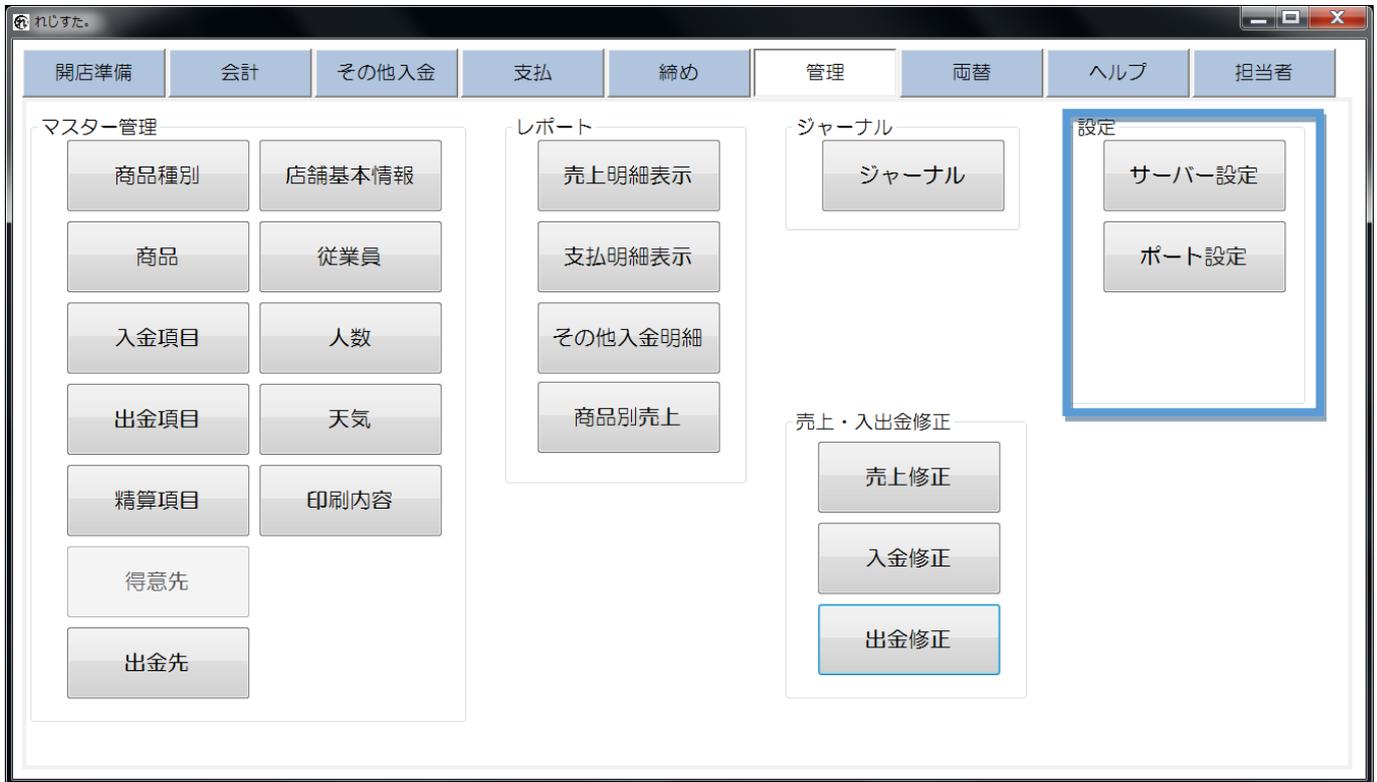


伝票番号	登録画面	登録日	集金方法	支払先	金額	登録時刻
▶ 2014010200000001	開店時出金登録	20140102	仕入	スーパーひとごと	20000	201401021

更新 行削除 閉じる

8-5 設定

れじすた。の機能設定について説明します。



8-5-1 サーバー

サーバーに関する設定を行えます。

管理画面のサーバー設定をクリックすることで表示されます。

サーバー機能をご利用の場合は「使用する」をチェックし端末コードを入力します。

サーバー機能をご利用しない場合は「使用しない」をチェックします。

入力内容に問題が無ければ設定を保存をクリックします。

また、アップデートボタンをクリックしますとれじすた。の最新版があればアップデートを行います。



8-5-2 ポート

ポートに関する設定を行えます。

管理画面のポート設定をクリックすることで表示されます。

モニター：モニターをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。

ドロワー：ドロワーをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。

入力内容に問題が無ければ登録をクリックします。

※登録内容は次回起動時に反映されます。

ポート設定

モニター

ドロワー

登録 閉じる

9 両替

両替について説明します。

ドロワーをご利用場合に会計終了時以外でドロワーをあける必要がある場合にクリックします。

れじすた.

開店準備 会計 その他入金 支払 締め 管理 両替 ヘルプ 担当者

全表示

野菜炒め定食 焼き魚定食 唐揚げ定食

定食

生姜焼き定食 とんかつ定食 親子丼

丼物

牛丼 かつ丼 ラーメン

種類

みそラーメン 塩ラーメン チャーシューラーメン

飲み物

ライス 野菜炒め 唐揚げ

その他

品名	数量	単価	値引・割引	合計
----	----	----	-------	----

人数 1 人

メモ

合計金額 0 円
(単品値引・割引計 0 円)

値引 0 円

割引 0 %

請求額 0 円
(内税 0 円)

会計