

---

# れじすた。 クライアントマニュアル

## 第 1 版

作 成 者	有限会社ひとしごと
作 成 日	2014 年 7 月 2 日
最終更新日	2014 年 7 月 2 日

連絡先：hitoshigoto\_support@aobasogo.com

## 目次

れじすた。 クライアントマニュアル .....	1
目次 .....	2
1 れじすた。とは .....	3
1-1 概要 .....	3
1-2 動作環境 .....	3
2 セットアップ .....	4
2-1 インストール .....	4
2-2 アンインストール .....	6
3 開店 .....	7
3-1 開店日 .....	7
3-2 天気 .....	8
3-3 開店時入金 .....	9
3-4 開店出金 .....	11
3-5 開店する .....	13
4 会計 .....	14
4-1 商品選択 .....	14
4-2 商品の数量変更 .....	15
4-3 商品の値引・割引 .....	16
4-4 選択商品の削除 .....	16
4-5 合計からの値引・割引 .....	17
4-6 会計処理 .....	18
5 その他入金 .....	19
6 支払 .....	20
7 締処理 .....	21
7-1 現金実残 .....	22
7-2 残高調整 .....	23
7-3 締処理 .....	24
8 管理 .....	25
8-1 マスター管理 .....	25
8-2 レポート .....	31
8-3 ジャーナル .....	35
8-4 売上・入出金修正 .....	36
8-5 設定 .....	39
9 両替 .....	40

# 1 れじすた。とは

## 1-1 概要

Windows で稼働するレジアプリです。  
アプリ単体でレジとしてご利用いただけますが、ドロワーやプリンター、表示機器との連動も可能です。  
さらに、サーバーアプリと連携することでマスター管理、会計仕訳作成などの機能がご使用可能です。  
サーバー機能ご使用は有料となりますが、ご利用開始から 30 日間は無料でご利用いただけます。  
このマニュアルではクライアントについての説明を行っています。

品名	数量	単価	値引・割引	合計
----	----	----	-------	----

人数 1 人

メモ

合計金額 0 円  
(単品値引・割引計 0 円)

値引 0 円  
割引 0 %

請求額 0 円  
(内税 0 円)

会計

## 1-2 動作環境

現在動作確認が取れている OS は下記になります。  
windowsXP SP3(32bit)、Windows7、Windows8

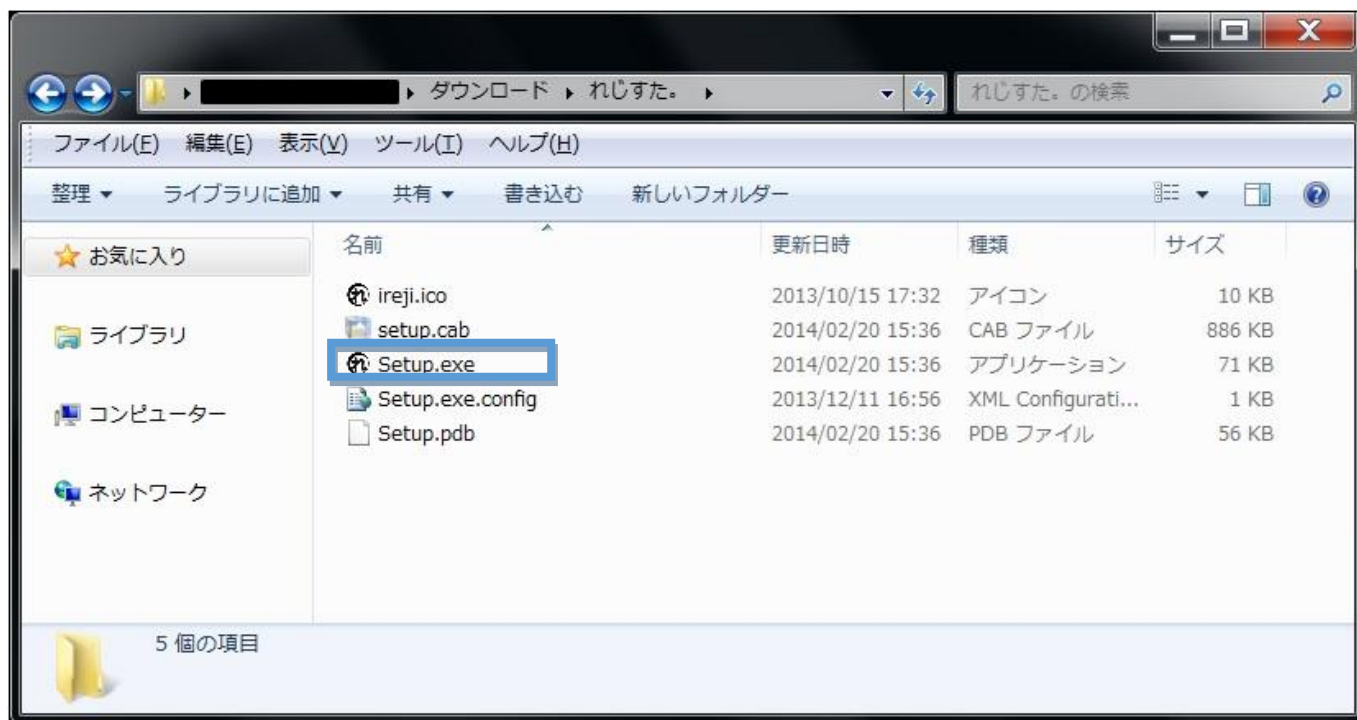
## 2 セットアップ

### 2-1 インストール

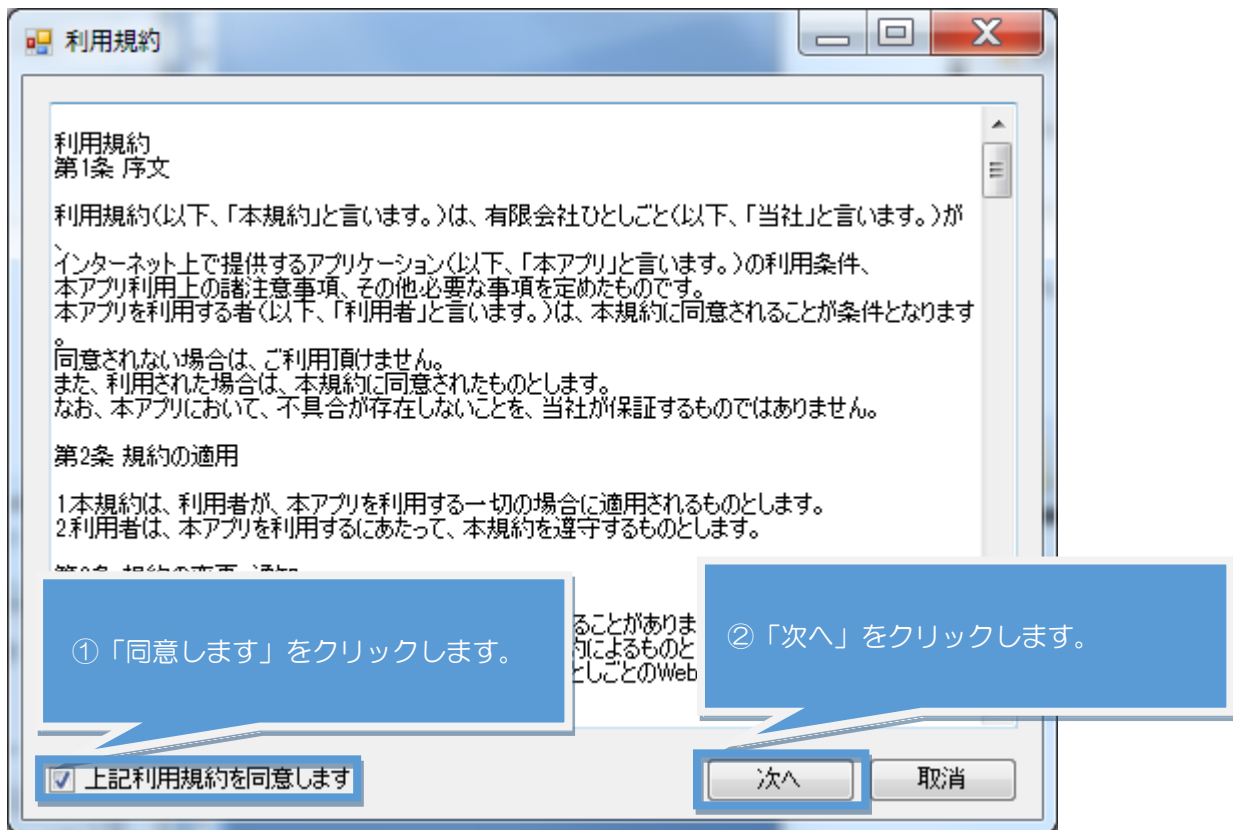
ソフトウェアのインストールの説明を行います。

まず、2-1 にてダウンロードした「reji.zip」を任意のフォルダへ解凍して下さい。

解凍下フォルダをご確認いただきますといくつかファイルがあると思いますが、「Setup.exe」を実行して下さい。

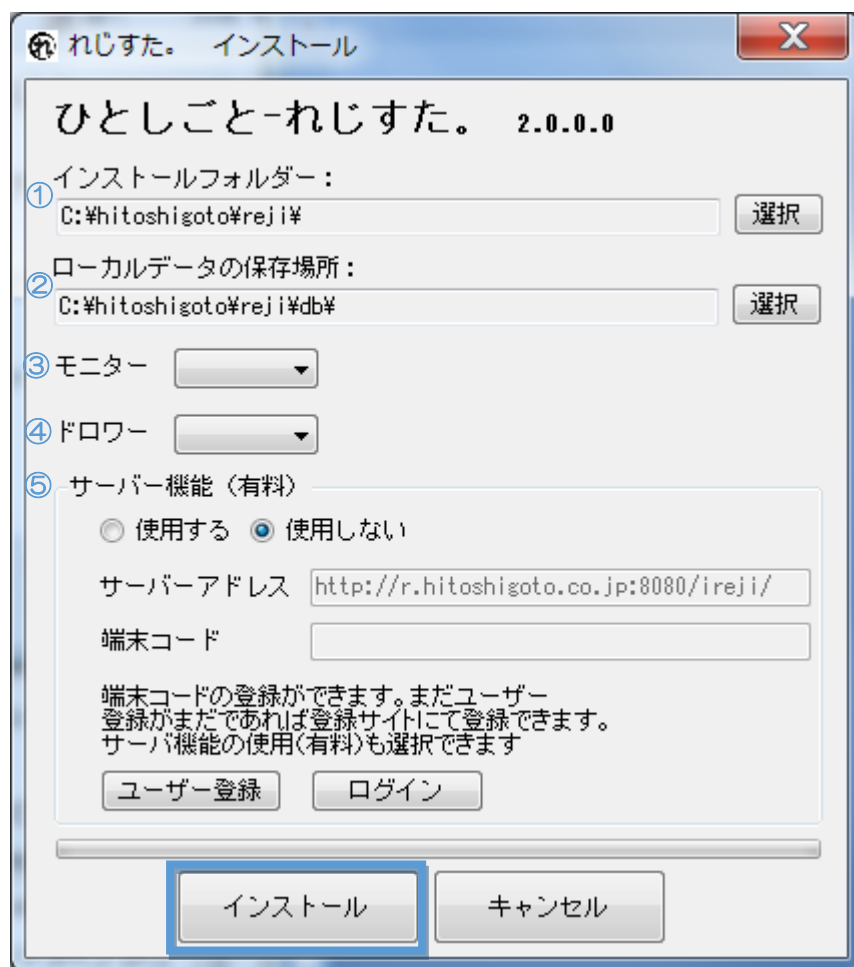


利用規約が表示されますのでお読みのうえ「同意します」をチェックし「次へ」をクリックして下さい。



インストール画面が表示されますのでそれぞれ設定のうえ問題なければ「インストール」をクリックして下さい。

1. インストールフォルダ  
れじすた。をインストールするフォルダを指定します。
2. ローカルデータの保存場所  
れじすた。で利用されるデータを保存するフォルダを指定します。
3. モニター  
モニターをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。
4. ドロワー  
ドロワーをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。
5. サーバー機能（有料）  
サーバー機能をご利用の場合は「使用する」をチェックし端末コードを入力します。  
サーバー機能をご利用しない場合は「使用しない」をチェックします。  
サーバー機能を利用したいが登録を行っていない場合は「ユーザー登録」をクリックし、ユーザー登録を行  
ったうえで改めてインストール作業を行ってください。  
※ご登録の方法につきましては「れじすた。サーバーマニュアル」をご確認ください。



インストールが終了しますとデスクトップにれじすた。のショートカットが作成されますのでそこから実行するとご利用いただくことができます。

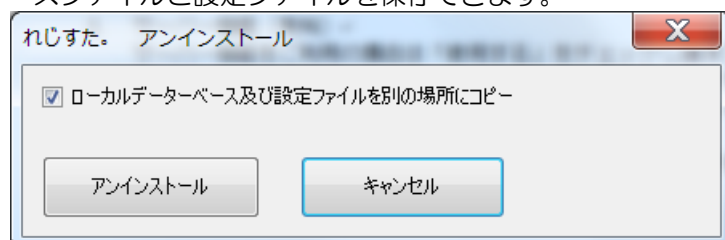


## 2-2 アンインストール

ソフトウェアのアンインストールの説明を行います。

スタートメニューに登録されていますれじすた。アンインストールを実行して下さい。

ローカルデータベース及び設定ファイルを別の場所にコピーにチェックしますと、今まで利用していたデータベースファイルと設定ファイルを保存できます。



レジストリは使用しておりませんので直接ファイルを削除していただくだけでも大丈夫です。

手動で直接削除される場合はリンクファイル等の削除も併せてお願いします。

インストール時に作成されるリンク

- ・インストールユーザーのデスクトップにれじすた。実行ファイルへのリンク
- ・インストールユーザーのスタートメニューにれじすた。実行ファイルへのリンク
- ・インストールユーザーのスタートメニューにれじすた。のアンインストールファイル

### 3 開店

開店処理について説明します。

初めてれじすた。を実行する時や、締処理後にれじすた。を実行した時にまず開店準備の画面が表示されます。また、開店後会計処理や会計以外での入出金の登録等をされていない時は開店準備タブをクリックすることで再度開店処理を行うことができます。

中締め等同日で複数回締処理を行いたい時も締処理後に開店準備タブをクリックすることで対応可能です。

#### 3-1 開店日

初期値としてれじすた。実行時の日付が表示されています。

日付を変更したい時は「▼」をクリックして変更して下さい。

れじすた。 開店準備 会計 その他入金 支払 締め 管理 両替 ヘルプ 担当者

本日は 2014年 01月 02日 (木) ▼

前回締日 2014年 01月 01日 (水) 開店回数 1 回

天気 晴れ

メモ

前回繰越現金 0 円

入金する 0 円

出金する 0 円

開始現金 0 円

開店する

れじすた。からのお知らせ

### 3-2 天気

その日の天気を設定します。

天気ボタンをクリックすると天気の選択画面が表示されますのでそこから天気を選択します。





### 3-3 開店時入金

開店時にレジへ入金処理が発生する時に設定します。  
「入金する」をクリックすると入金処理を行います。

#### 3-3-1 新規登録

下記の手順で新規に入金処理の登録を行います。

1. 新規をクリックします。
2. 内容選択から設定したい入金方法を選択します。
3. 金額をクリックし入力します。
4. 必要であればメモをクリックし入力します。
5. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows a software interface for recording opening cash transactions. It includes tabs for '開店準備' (Opening Preparation), '会計' (Accounting), 'その他入金' (Other Income), and '支払' (Payment). The '開店準備' tab is active, showing fields for '本日は' (Today) and '前回締日' (Previous closing date), along with a '開店回数' (Opening count) field. A '天気' (Weather) button and a 'メモ' (Memo) button are also present. The '入金する' (Deposit) button is highlighted. The '金額' (Amount) field is set to '100,000 円'. The '登録' (Register) button is at the bottom right. Five blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: ① points to the '(新規)' (New) button; ② points to the '内容選択' (Content Selection) dropdown menu; ③ points to the '金額' (Amount) input field; ④ points to the 'メモ' (Memo) input field; and ⑤ points to the '登録' (Register) button.

①「新規」をクリック

②入金方法の選択

③クリックして金額入力

④クリックしてメモを入力

⑤入力内容に問題が無ければクリックして登録

### 3-3-2 修正

下記の手順で登録した入金処理の修正を行います。

1. 修正したい入金処理をクリックします。
2. 内容選択を修正する時は入金方法を選択しなおします。
3. 金額を変更したい時は金額をクリックして入力しなおします。
4. メモを変更したい時はメモをクリックして入力しなおします。
5. 問題が無ければ登録をクリックします。

れじすた。

開店準備 会計 その他入金 支払

今日は 2014年01月02日 (木) 前回締日 2014年01月01日 (水) 開店回数 1 回

天気

メモ

前回繰越現金 0 円

入金する 100,000 円

出金する 0 円

開始現金 100,000

残高調整 100,000

①修正したい入金処理をクリック

②入金方法の選択

内容選択

残高調整

③クリックして金額入力

金額 100,000 円

メモ

④クリックしてメモを入力

⑤入力内容に問題が無ければクリックして登録

登録 削除

開店する

れじすた。からのお知らせ

### 3-4 開店出金

開店時にレジから出金処理が発生する時に設定します。  
「出金する」をクリックすると出金処理を行えます。

#### 3-4-1 新規

下記の手順で新規に出金処理の登録を行います。

1. 新規をクリックします。
2. 内容選択から設定したい出金方法を選択します。
3. 出金先をクリックし選択します。
4. 金額をクリックし入力します。
5. 必要であればメモをクリックし入力します。
6. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows the '開店出金' (Opening Withdrawal) screen in a POS system. The interface includes a top navigation bar with '開店準備', '会計', 'その他入金', and '支払'. The main area displays the date '2014年01月02日(木)', previous date '2014年01月01日(水)', and '開店回数' (Opening Count) as 1. There are buttons for '天気' (Weather), 'メモ' (Memo), and '開店する' (Open). The '前回繰越現金' (Previous Carryover Cash) is 0円, '入金する' (Deposit) is 100,000円, and '出金する' (Withdrawal) is 0. The '開始現金' (Starting Cash) is 100,000. A table with columns '内容' (Content) and '金額' (Amount) is visible, with '(新規)' (New) selected. To the right, there's a '内容選択' (Content Selection) section with '残高調整' (Balance Adjustment) and '仕入' (Purchase). Below that, '出金先' (Withdrawal Destination) is set to 'スーパーひとしごと' and '金額' (Amount) is 20,000円. There are also buttons for 'メモ' (Memo) and '登録' (Register). At the bottom, '合計金額' (Total Amount) is 0円. Six blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: ①「新規」をクリック (Click 'New'), ②出金方法の選択 (Withdrawal Method Selection), ③クリックして出金先の選択 (Click to select withdrawal destination), ④クリックして金額入力 (Click to input amount), ⑤クリックしてメモを入力 (Click to input memo), and ⑥入力内容に問題が無ければクリックして登録 (Click to register if input is correct).

### 3-4-2 修正

下記の手順で登録した出金処理の修正を行います。

1. 修正したい出金処理をクリックします。
2. 内容選択を修正する時は出金方法を選択しなおします。
3. 出金先を修正するときはクリックし選択しなおします。
4. 金額を修正するときはクリックして入力しなおします。
5. メモを修正するときはクリックして入力しなおします。
6. 問題が無ければ登録をクリックします。

The screenshot shows a software window titled "れじすた." with tabs for "開店準備", "会計", and "その他入金". The "会計" tab is active. The interface includes fields for "本日は" (Today) and "前回締日" (Previous closing date), both set to January 2nd, 2014. A table lists transactions, with "仕入" (Purchase) of 20,000 highlighted. On the right, a "内容選択" (Content Selection) panel shows "残高調整" (Balance Adjustment) and "仕入" (Purchase). Below it, "出金先" (Disbursement destination) is set to "スーパーひとしごと" and "金額" (Amount) is 20,000. A "メモ" (Memo) field is also present. At the bottom, a "登録" (Register) button is visible. Six blue callout boxes with white text provide numbered instructions for correcting the transaction.

①修正したい出金処理をクリック

②出金方法の選択

③クリックして出金先の選択

④クリックして金額入力

⑤クリックしてメモを入力

⑥入力内容に問題が無ければクリックして登録

### 3-5 開店する

登録内容に問題が無いことを確認し、開店するをクリックして開店処理を実行して下さい。

れじすた。

開店準備 会計 その他入金 支払 締め 管理 両替 ヘルプ 担当者

今日は 2014年 01月 02日 (木)

前回締日 2014年 01月 01日 (水) 開店回数 1 回

天気

メモ

前回繰越現金 0 円

入金する 100,000 円

出金する 20,000 円

開始現金 80,000 円

開店する

れじすた。からのお知らせ

※再開店や同日開店処理も同様の手順で実行して下さい。

## 4 会計

会計処理について説明します。  
開店処理実行後や会計タブをクリックすると表示されます。

### 4-1 商品選択

初期表示は登録されている商品が全て表示されています。  
左側の商品種別をクリックすることでそれぞれに紐づく商品だけを表示することもできます。  
商品の中から選択したい商品名をクリックすることで登録できます。

The screenshot shows a software interface for accounting and item selection. At the top, there are tabs: 開店準備, 会計 (selected), その他入金, 支払, 締め, 管理, 両替, ヘルプ, and 担当者. Below the tabs, on the left, is a vertical menu with buttons: 全表示, 定食, 丼物, 麺類, 単品, 飲み物, and その他. The main area is a grid of food items. The first row includes 野菜炒め定食, 焼き魚定食, and 唐揚げ定食. The second row includes 生姜焼き定食, とんかつ定食, and 親子丼. The third row includes 牛丼, かつ丼, and ラーメン. The fourth row includes みそラーメン, 塩ラーメン, and チャーシューラーメン. The fifth row includes ライス, 野菜炒め, and 唐揚げ. To the right of the grid is a table with columns: 品名, 数量, 単価, 値引・割引, and 合計. The first row of the table shows 野菜炒め定食 with a quantity of 1, a unit price of 650, and a total of 650. Below the table, there are buttons for 人数 (set to 1) and メモ. On the far right, a summary section shows: 合計金額 650 円, (単品値引・割引計 0 円), 値引 0 円, 割引 0 %, 請求額 650 円, (内税 48 円), and a button labeled 会計.

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1	650	0	650

合計金額 650 円  
(単品値引・割引計 0 円)  
値引 0 円  
割引 0 %  
請求額 650 円  
(内税 48 円)

会計

## 4-2 商品の数量変更

数量の変更についてはいくつか方法があります。

1. 商品名を数量分クリック  
同一商品をクリックするたびに数量が1つ増えていきます。
2. 選択下商品の数量ボタンをクリック  
数量については登録された選択した商品の数量の＋のボタンをクリックします。

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1 + -	650	0	650

3. 選択下商品から数量を変更したい商品をクリック  
数量が多い場合は選択した商品から数量を変更したい商品をクリックします。  
商品情報画面が表示されますので数量をクリックし入力します。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0 % ( 0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録

### 4-3 商品の値引・割引

商品毎の値引き・割引を行うには、選択した商品から値引及び割引を行いたい商品をクリックします。商品情報画面が表示されますので値引及び割引を入力し、問題が無ければ登録をクリックします。値引は金額、割引は割引率をそれぞれ入力して下さい。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0 % ( 0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録

### 4-4 選択商品の削除

間違えて登録してしまった商品の削除を行うには、選択した商品から削除を行いたい商品をクリックします。商品情報画面が表示されますので、削除をクリックします。

商品情報設定

商品名 野菜炒め定食

個数変更

単価 650 円 × 1 個 = 650 円

値引 0 円 × 1 個 = 0 円

割引 0 % ( 0 円) × 1 個 = 0 円

値引き額小計 0 円

削除 キャンセル 登録



## 4-5 合計からの値引・割引

商品の合計から値引・割引を行うには、値引及び割引をクリックして入力します。  
値引は金額を、割引は割引率をそれぞれ入力して下さい。

The screenshot shows a POS system interface with a receipt screen. The top menu bar includes: 開店準備, 会計, その他入金, 支払, 締め, 管理, 両替, ヘルプ, 担当者. The left sidebar has buttons for: 全表示, 定食, 丼物, 麺類, 単品, 飲み物, その他. The main area displays a grid of food items. The '野菜炒め定食' (Vegetable Stir-fry Set Meal) is selected. The right panel shows a table with columns: 品名, 数量, 単価, 値引・割引, 合計. The table contains one row for '野菜炒め定食' with a quantity of 1 and a unit price of 650. Below the table, there are input fields for '人数' (1 person) and 'メモ'. On the right, a summary section shows: 合計金額 650 円, (単品値引・割引計) 0 円, 値引 0 円, 割引 0 %, 請求額 650 円, (内税 48 円). The '値引' (Discount) field is highlighted with a blue box, and the '割引' (Discount Rate) field is also highlighted with a blue box.

品名	数量	単価	値引・割引	合計
野菜炒め定食	1	650	0	650

人数 1 人

メモ

合計金額 650 円  
(単品値引・割引計) 0 円  
値引 0 円  
割引 0 %  
請求額 650 円  
(内税 48 円)

会計

## 4-6 会計処理

登録内容が問題なければ会計ボタンをクリックします。

会計画面が表示されますので下記の手順で会計処理を行います。

1. 支払方法を複数設定している場合は支払方法の選択をします。
2. 支払金額をクリックして金額の入力を行います。
3. 入力した支払金額に問題が無ければ登録をクリックします。
4. 合計金額が問題無ければ会計完了をクリックして会計処理を行ってください。

レシートプリンターが接続されている場合は会計完了後レシートの印刷が開始されます。

The screenshot shows a software interface for accounting. At the top, 'ご請求' (Invoice) is set to 1,400 円. Below it, '支払い方法一覧' (Payment Method List) shows '現金' (Cash) and 'クーポン' (Coupon). A numeric keypad on the right is used for input. At the bottom, there are buttons for '会計完了' (Accounting Complete), 'キャンセル' (Cancel), and '登録' (Register). Four blue callout boxes with white text provide instructions:

- ① 支払方法を選択 (Select payment method) - points to the '現金' button.
- ② クリックして金額を入力 (Click to enter amount) - points to the numeric keypad.
- ③ 支払金額に問題なければクリック (Click if payment amount is correct) - points to the '登録' button.
- ④ 合計が問題なければクリック (Click if total is correct) - points to the '会計完了' button.

Additional callouts include: '※登録した内容を削除したい場合にクリック' (Click if you want to delete the registered content) pointing to the '一覧消去' (Delete All) button, and '※登録した内容を削除したい場合にクリック' (Click if you want to delete the registered content) pointing to the 'キャンセル' button.

## 5 その他入金

売上以外でレジへの入金処理が発生した場合の説明をします。  
 その他入金タブをクリックすることで表示されます。  
 基本的に操作については「3-3 開店時入金」をご確認ください。

[illegible]

## 6 支払

売上以外でレジからの出金処理が発生した場合の説明をします。  
支払タブをクリックすることで表示されます。  
基本的に操作については「3-4 出金」をご確認ください。

[illegible]

## 7 締め処理

締め処理の説明を行います。  
締めタブをクリックすることで表示されます。

### 項目説明

1. 前回繰越金：前回締め時点のレジ残高
2. 開店時入金：開店時に入金された金額（3-3 開店時入金）
3. 開店時出金：開店時に入金された金額（3-4 開店時出金）
4. 本日開始現金：前回繰越金 + 開店時入金 - 開店時出金
5. 本日売上：会計処理にて登録された売上金額（4 会計）
6. （内現金売上）：会計処理にて登録された売上のうち現金として登録された金額
7. その他入金：その他入金にて登録された金額（5 その他入金）
8. 支払：支払にて登録された金額（6 支払）
9. 現金残高：本日開始現金 + （内現金売上） + その他入金 - 支払
10. 現金実残：実際にレジにある残高を入力（7-1 現金実残）
11. 差額：現金実残 - 現金残高
12. 預金に入金：レジから締め処理時に現金を抜く場合にその金額を入力（7-2 残高調整）
13. 預金から入金：レジへ締め処理時に現金を足す場合にその金額を入力（7-2 残高調整）
14. 繰越現金残高：現金実残 - 預金に入金 + 預金から入金
15. 顧客人数：会計処理にて登録された人数の合計
16. 顧客単価：本日売上 ÷ 顧客人数

れじすた。

開店準備	会計	その他入金	支払	締め	管理	両替	ヘルプ	担当者
------	----	-------	----	----	----	----	-----	-----

① 前回繰越金	0 円	⑮ 顧客人数	14 人
② 開店時入金	100,000 円	⑯ 顧客単価	2,332.14 円
③ 開店時出金	20,000 円		
④ 本日開始現金	80,000 円		
⑤ 本日売上	32,650 円		
⑥ （内現金売上）	32,150 円		
⑦ その他入金	10,000 円		
⑧ 支払	20,000 円		
⑨ 現金残高	102,150 円		
⑩ 現金実残	0 円		
⑪ 差額	-102,150 円		
⑫ 預金に入金	0 円		
⑬ 預金から入金	0 円		
⑭ 繰越現金残高	0 円		

締め処理日報印刷日報明細印刷

## 7-1 現金実残

実際にレジに残っている現金の残高の登録を行います。  
現金実残をクリックすることで金種表画面が表示されます。  
各金種の枚数をクリックして登録していきます。  
各金種の枚数に問題が無ければ確定をクリックします。

The screenshot shows a software interface for recording cash actual balance. On the left, a list of transactions is shown, including '現金実残' (Cash Actual Balance) which is highlighted with a blue box. A blue arrow points from this box to the '金種表' (Denomination Table) window on the right. The '金種表' window displays a table of cash denominations and their counts, with a '確定' (Confirm) button highlighted at the bottom.

金種	枚数
一万円札	0
五千円札	0
二千円札	0
千円札	0
五百円硬貨	0
百円硬貨	0
五十円硬貨	0
十円硬貨	0
五円硬貨	0
一円硬貨	0

合計 0 円

確定 閉じる

## 7-2 残高調整

次回開始現金残高の調整を行います。

例えば、レジ開始現金が常に決まっている時などにこの処理を行います。

1. レジから現金を抜く  
預金に入金をクリックして金額を入力します。
2. レジに現金を足す  
預金から入金をクリックして金額を入力します。

### 7-3 締め処理

締め処理を実行します。

現金実残、預金に入金、預金から入金を入力し、差額及び繰越現金残高が問題なければ締め処理を実行します。

サーバーをご利用の場合締め処理後にデータのアップロード処理が行われます。

また締め処理後に日報の印刷必要な場合は日報印刷、日報明細印刷をクリックし印刷を行ってください。

（印刷にはレシートプリンターが必要です。）

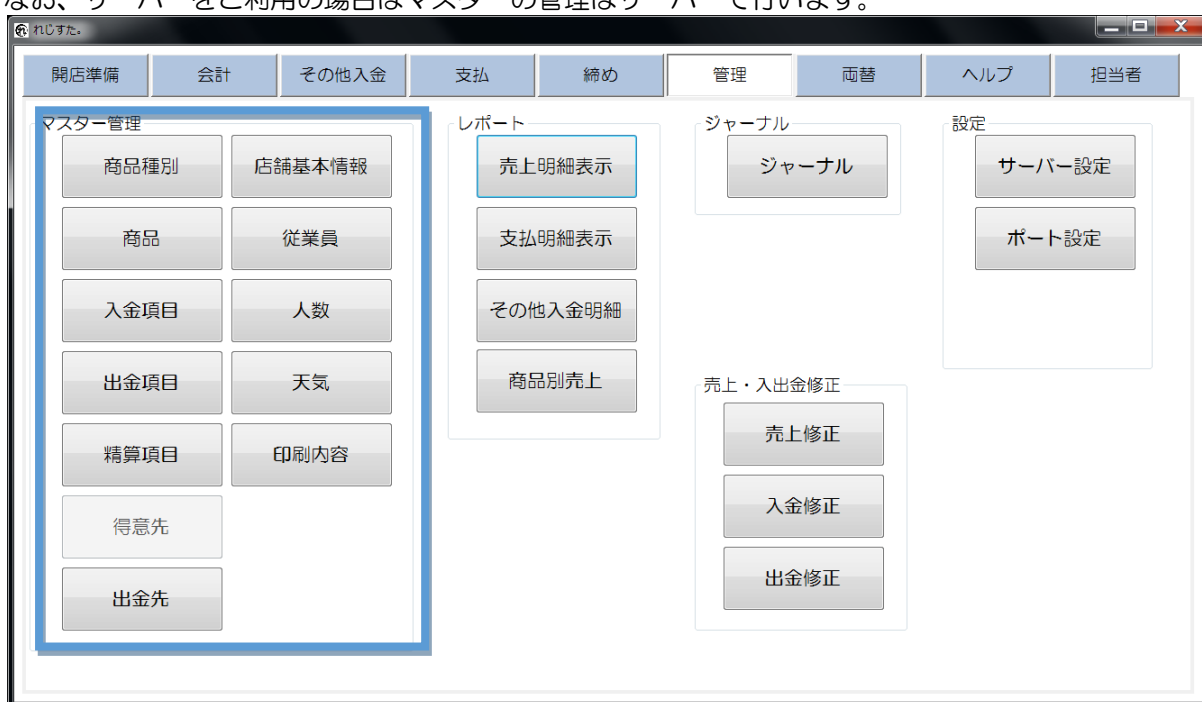


## 8 管理

各種データの管理について説明します。  
管理タブをクリックすることで表示されます。

### 8-1 マスター管理

れじすた。にて使用されるマスターデータの管理を行います。  
マスターデータの管理方法は基本的には同じです。  
新規に登録を行う場合は新規をクリックし、行が追加されますので名称や備考等必要な項目を入力して下さい。  
入力内容に問題が無ければ登録をクリックして下さい。  
また、未使用をチェックすると会計へ表示されなくなります。  
なお、サーバーをご利用の場合はマスターの管理はサーバーで行います。



#### 8-1-1 商品種別

商品の種別の登録を行います。  
管理画面の商品種別をクリックすることで表示されます。  
登録できる数は8個までです。  
こちらに登録された商品種別が会計（4）及び商品登録（8-1-2）に表示されます。



### 8-1-3 商品

商品の登録を行います。

管理画面の商品をクリックすることで表示されます。

登録できる数に制限はありません。

こちらに登録された商品が会計（4）に表示されます。

また、その他売上という商品が初期値として登録済みですが、こちら名称の変更行わないようにして下さい。

名称を変更しますと会計画面にて直接金額の入力が正しく動作しなくなります。

商品種別	商品名	単価	備考	未使用
(新規)				<input type="checkbox"/>
その他	その他売上	0	name変更不可	<input type="checkbox"/>
定食	野菜定食	650		<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
定食				<input type="checkbox"/>
丼物	親子丼	750		<input type="checkbox"/>
丼物	牛丼	750		<input type="checkbox"/>
丼物	かつ丼	850		<input type="checkbox"/>
麺類	ラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	みそラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	塩ラーメン	700		<input type="checkbox"/>
麺類	チャーシューメン	850		<input type="checkbox"/>
出汁	ライス	100		<input type="checkbox"/>

登録 閉じる

### 8-1-4 入金項目

入金項目の登録を行います。

管理画面の入金項目をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された入金項目が開店時入金（3-3）及びその他入金（5）に表示されます。

名称	備考	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>
残高調整		<input type="checkbox"/>

登録 閉じる

### 8-1-5 出金項目

入金項目の登録を行います。  
管理画面の出金項目をクリックすることで表示されます。  
こちらで登録された入金項目が開店時出金（3-4）及び支払（6）に表示されます。

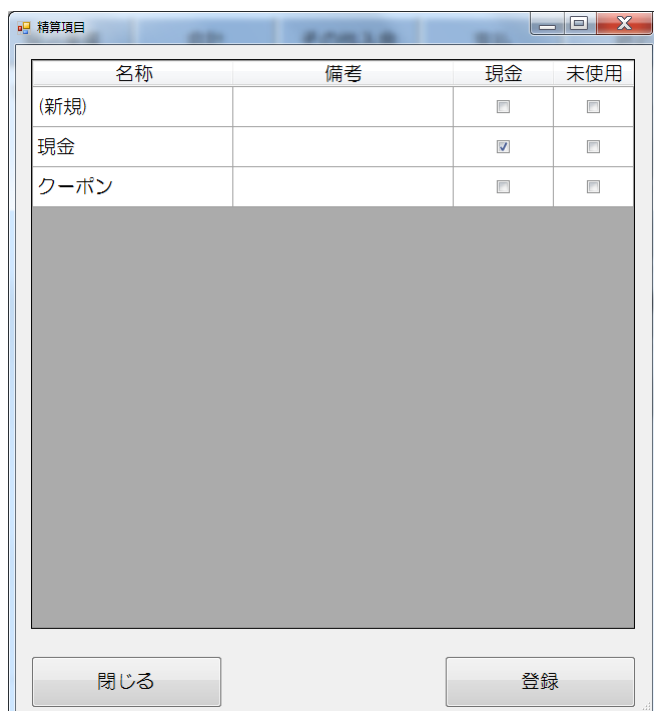


名称	備考	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>
残高調整		<input type="checkbox"/>
仕入		<input type="checkbox"/>

閉じる 登録

### 8-1-6 精算項目

精算項目の登録を行います。  
管理画面の精算項目をクリックすることで表示されます。  
こちらで登録された精算項目が会計処理（4-6）に表示されます。  
また、現金のチェックを入れますと現金として処理され、チェックを外しますと現金外として扱われます。  
これは、締処理（7）の本日売上及び（内現金売上）に影響します。



名称	備考	現金	未使用
(新規)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
現金		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
クーポン		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

閉じる 登録

### 8-1-7 店舗情報

店舗情報の登録を行います。  
管理画面の店舗基本情報をクリックすることで表示されます。  
登録したい項目をクリックして登録していきます。  
消費税率は会計（4）にて内税計算に使用されます。  
内容に問題が根ければ更新をクリックして下さい。

店舗基本情報

店舗名	ひとしごと食堂
住所	青森県八戸市根城7-11-33
電話番号	0178249446
fax	0178735212
mail	info-aoba@aobasogo.com
会社コード	****
店舗コード	****
従業員情報	<input type="radio"/> 使用 <input type="radio"/> 未使用
消費税率	8 %

更新 閉じる

### 8-1-8 従業員

従業員の登録を行います。  
管理画面の従業員をクリックすることで表示されます。  
担当者選択にて表示されます。

従業員管理

user_id	名前（漢字）	名前（カナ）	年齢	性別	電話番号	緊急連絡先	mail	郵便番号
	(新規)							

閉じる 登録

### 8-1-9 人数

人数の登録を行います。

管理画面の人数をクリックすることで表示されます。

単純な顧客人数だけでなく、性別や年代等で分けたい時などに登録していきます。

各テキストボックスをクリックして登録していきます。

例えば、男女で分けたいのであれば、フィールド 01 に男、フィールド 02 に女と入力し更新をクリックします。

こちらで登録された内容が会計（4）の人数登録に表示されます。



### 8-1-10 天気

天気の登録を行います。

管理画面の天気をクリックすることで表示されます。

こちらで登録された天気が開店時の天気（3-2）に表示されます。



## 8-1-11 印刷内容

印刷内容の登録を行います。

管理画面の印刷内容をクリックすることで表示されます。

こちらで登録した内容がレシートプリンターでの印刷に反映されます。

各項目は下記のようになります。

1. ログ指定：ロゴを登録したい場合にクリックして画像を指定します。
2. 上部表示エリア1：ロゴの下に文章を登録したい場合に登録します。
3. 上部表示エリア2：上部表示エリア1の下に文章を登録したい場合に登録します。
4. 下部表示エリア1：売上内容の下に文章を登録したい場合に登録します。
5. 下部表示エリア2：下部表示エリア1の下に文章を登録したい場合に登録します。

入力した内容に問題が無ければ印刷内容登録をクリックして下さい。

## 8-2 レポート

各種レポートについて説明します。



## 8-2-1 売上明細

会計にて登録された売上の内容を確認できます。

管理画面の売上明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

また、検索結果から明細を確認したい場合は確認したい売上をクリックしてください。

商品明細をクリックすると検索範囲内の商品明細が確認できます。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥売上明細.xls」へ出力されます。

売上	値引額	割引額	正味売上	(内現金)	(内他売)	顧客人数	会計時刻
2250	0	0	2250	2250	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
2300	0	0	2300	2300	0	1	2014年01月02日1時
2150	0	0	2150	2150	0	1	2014年01月02日1時
2550	0	0	2550	2550	0	1	2014年01月02日1時
2350	0	0	2350	2350	0	1	2014年01月02日1時
2150	0	0	2150	2150	0	1	2014年01月02日1時
3250	0	0	3250	3250	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
1600	0	0	1600	1600	0	1	2014年01月02日1時
2450	0	0	2450	2450	0	1	2014年01月02日1時
2100	0	0	2100	2100	0	1	2014年01月02日1時
2250	0	0					2014年01月02日1時
2350	500	0					2014年01月02日1時

商品名	単価	個数	値引・割引	金額
親子丼	750	1	0	750
とんかつ定食	850	1	0	850



### 8-2-2 支払明細

開店時出金（3-4）及び支払（6）にて登録された内容を確認できます。

管理画面の支払明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥支払明細.xls」となります。

登録日	出金方法	取引先	金額	メモ	登録時刻
2014年01月02日	仕入	スーパーひとしごと	20000		2014年01月02

### 8-2-3 入金明細

開店時入金（3-3）及びその他入金（5）にて登録された内容を確認できます。

管理画面のその他入金明細表示をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥入金明細.xls」となります。

登録日	入金方法	金額	メモ	登録時刻
2014年01月02日	残高調整	100000		2014年01月02日11時

## 8-2-4 商品別売り上げ

会計（4）にて登録された商品別の内容を確認できます。

管理画面のその商品別売上をクリックすることで表示されます。

初期表示で当日の日付で検索されます。

検索日付を変更したい場合は各日付の値を変更のし、再検索をクリックして下さい。

Excel 出力をクリックすると検索結果を Excel へ出力します。

出力されたファイルは「れじすた。インストールフォルダ¥Excel¥商品一覧.xls」となります。

売上商品一覧

2014年 1月 2日 ~ 2014年 1月 2日

再検索

商品種別	商品名	売上額	個数	値引・割引	正味売上	シェア
定食	野菜炒め定食	2600	4	0	2600	7.96%
定食	焼き魚定食	3000	4	0	3000	9.19%
定食	唐揚げ定食	750	1	0	750	2.30%
定食	生姜焼き定食	3750	5	0	3750	11.49%
定食	とんかつ定食	6800	8	0	6800	20.83%
丼物	親子丼	1500	2	0	1500	4.59%
丼物	牛丼	2250	3	0	2250	6.89%
丼物	かつ丼	8500	10	0	8500	26.03%
麺類	ラーメン	2100	3	0	2100	6.43%
麺類	みそラーメン	700	1	0	700	2.14%
麺類	塩ラーメン	700	1	0	700	2.14%

Excel出力

32650

閉じる

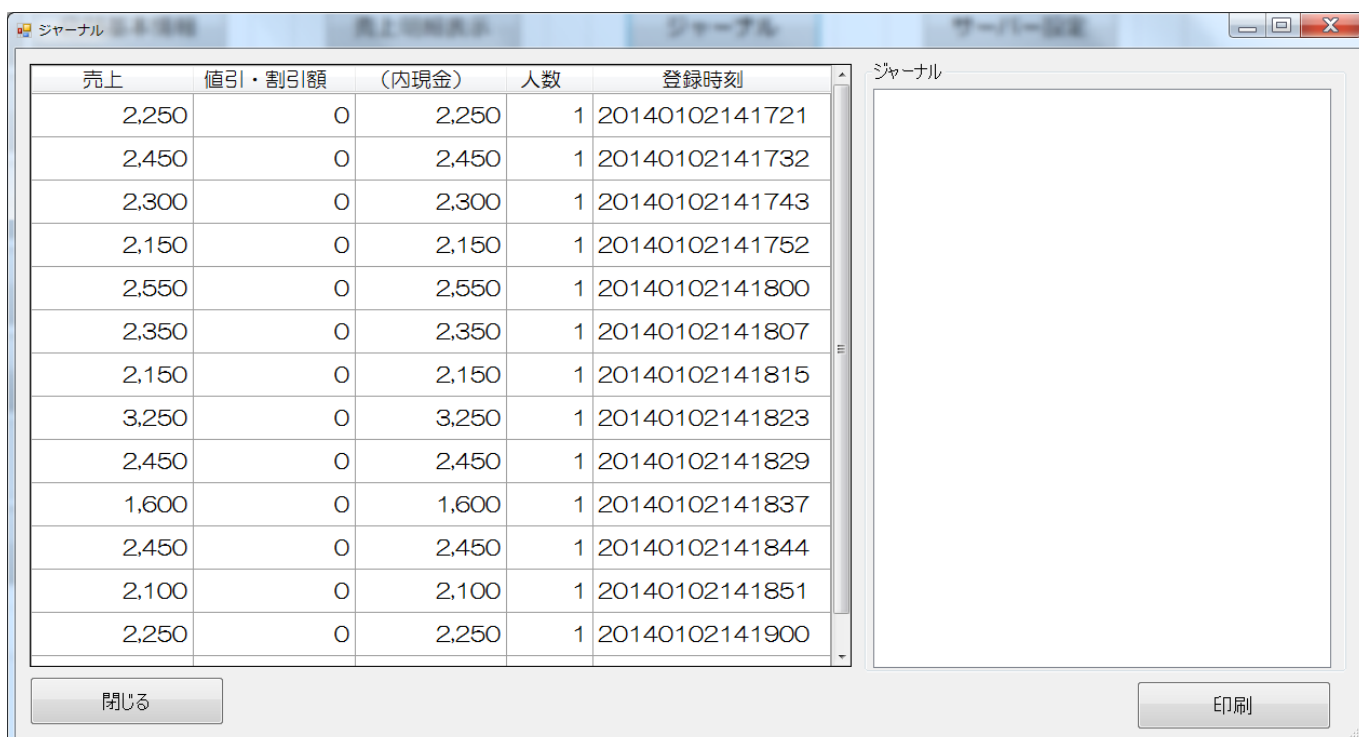
### 8-3 ジャーナル

会計（4）にて登録された内容の確認及びレシートの再発行が行えます。

管理画面のジャーナルをクリックすることで表示されます。

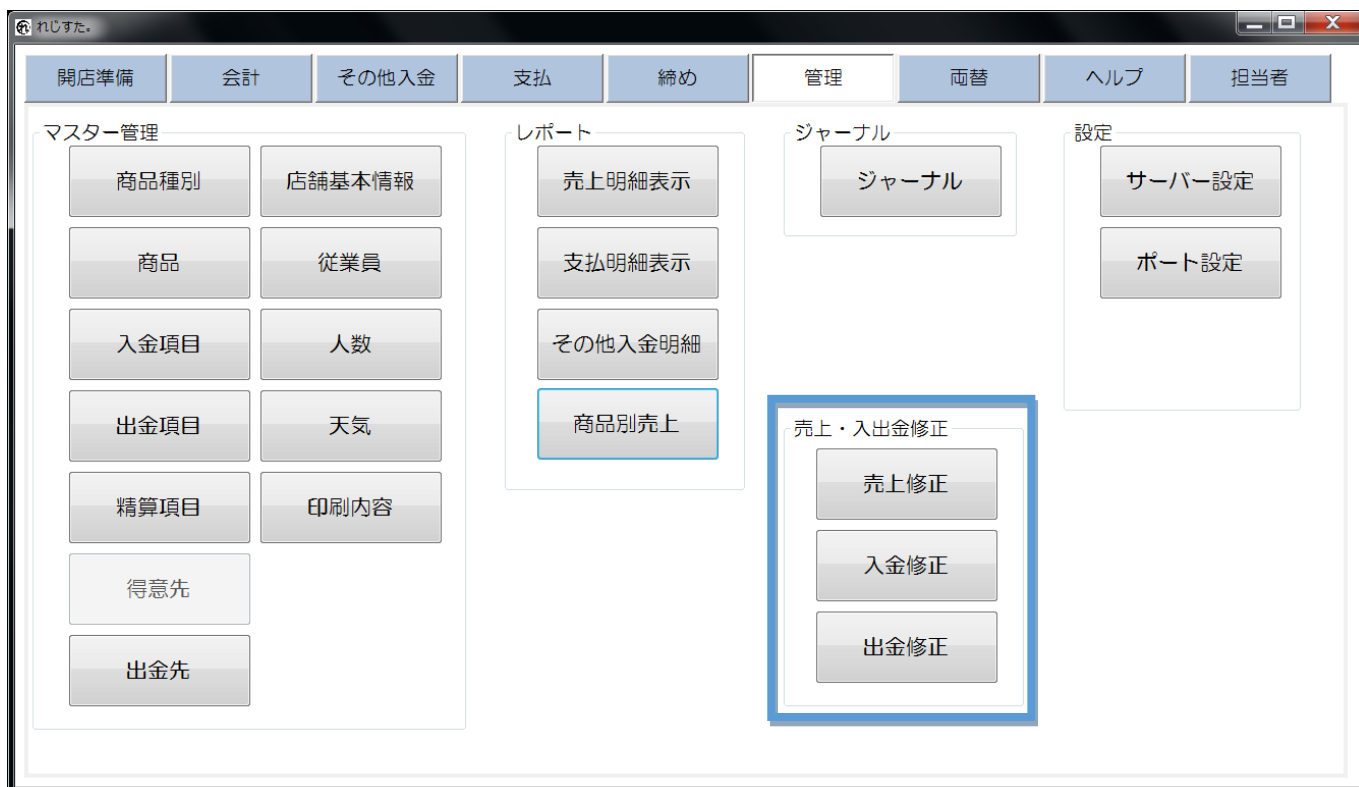
当日の売上のみ閲覧及びレシート発行が可能となっています。

一覧から確認したい売上をクリックすると内容の確認ができ、印刷をクリックするとレシートが印刷されます。



## 8-4 売上・入出金修正

登録された、売上や入出金の内容の修正について説明します。  
修正できるのは当日データのみとなります。



## 8-4-1 売上修正

会計（4）にて登録された内容の修正が行えます。

管理画面の売上修正をクリックすることで表示されます。

修正を行う場合は対象となるデータをクリックして売上選択をクリックして下さい。

売上修正画面が表示されますので修正のうえ、問題なければ売上情報修正をクリックして下さい。

間違えて登録したデータを削除したい時は対象となるデータをクリックして売上削除をクリックして下さい。

売上修正

売上情報

売上	(消費税)	値引額	割引額	正味売上額	(内現金売上)	(内他売上)	お釣り	顧客人数	会計時刻
▶ 2250	166	0	0	2250	2250	0	750	1	201401021
2450	181	0	0	2450	2450	0	50	1	201401021
2300	170	0	0	2300	2300	0	7700	1	201401021
2150	159	0	0	2150	2150	0	350	1	201401021
2550	188	0	0	2550	2550	0	2450	1	201401021
2350	174	0	0	2350	2350	0	650	1	201401021
2150	159	0	0	2150					
3250	240	0	0	3250					
2450	181	0	0	2450					
1600	118	0	0	1600					
2450	181	0	0	2450					
2150	159	0	0	2150					

修正したい時

削除したい時

売上選択

売上削除

閉じる

商品明細

伝票番号	明細番号	商品名	単価	個数	値引	金額
▶ 201401020000...	4	焼き魚...	750	1	0	750
201401020000...	5	とんかつ...	850	1	0	850
201401020000...	6	かつ丼	850	1	0	850

商品追加

商品削除

合計額 2,450 円

割引率 %

割引額 0 円

値引額 0 円

消費税 179 円

請求金額 2,450 円

精算

	お預かり	お釣り	円
現金	2,500	50	円
クーポン	0	0	円
			円
			円
			円
			円

人数

人数

1 人

売上情報修正

閉じる

請求差額 50 円

お釣り計 50 円

合計 2,500 円

#### 8-4-2 入金修正

開店時入金（3-3）及びその他入金（5）にて登録された内容の修正が行えます。  
管理画面の入金修正をクリックすることで表示されます。  
修正を行う場合は一覧から直接修正のうえ問題が無ければ更新をクリックして下さい。  
間違えて登録したデータを削除したい時は対象となるデータをクリックして行削除をクリックして下さい。



伝票番号	登録画面	登録日	集金方法	金額	登録時刻
2014010200000001	開店時登録	20140102	残高調整	100000	201401021

更新 行削除 閉じる

#### 8-4-3 出金修正

開店時出金（3-4）及び支払（6）にて登録された内容の修正が行えます。  
管理画面の出金修正をクリックすることで表示されます。  
修正を行う場合は一覧から直接修正のうえ問題が無ければ更新をクリックして下さい。  
間違えて登録したデータを削除したい時は対象となるデータをクリックして行削除をクリックして下さい。

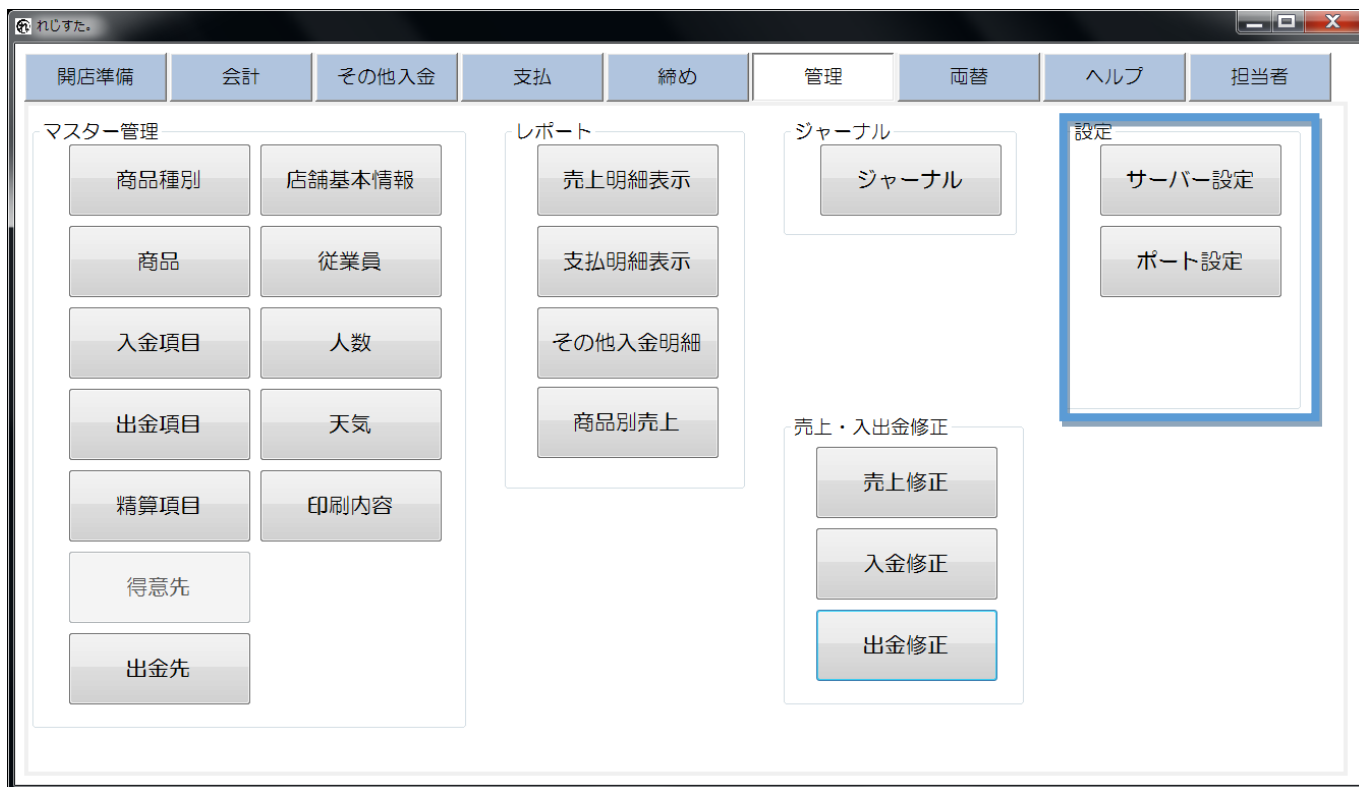


伝票番号	登録画面	登録日	集金方法	支払先	金額	登録時刻
2014010200000001	開店時出金登録	20140102	仕入	スーパーひとしごと	20000	201401021

更新 行削除 閉じる

## 8-5 設定

れじすた。の機能設定について説明します。



### 8-5-1 サーバー

サーバーに関する設定を行えます。

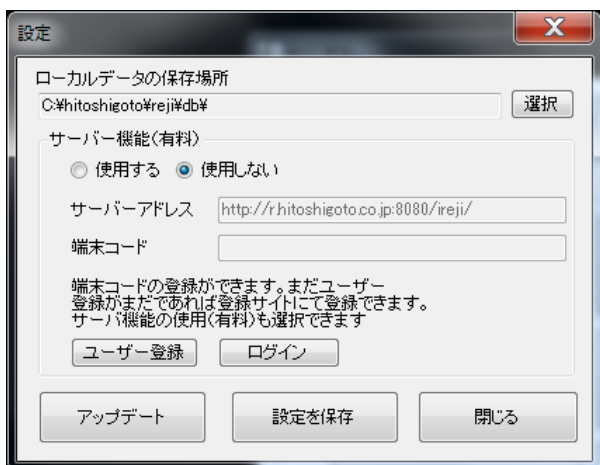
管理画面のサーバー設定をクリックすることで表示されます。

サーバー機能をご利用の場合は「使用する」をチェックし端末コードを入力します。

サーバー機能をご利用しない場合は「使用しない」をチェックします。

入力内容に問題が無ければ設定を保存をクリックします。

また、アップデートボタンをクリックしますとれじすた。の最新版があればアップデートを行います。



## 8-5-2 ポート

ポートに関する設定を行えます。

管理画面のポート設定をクリックすることで表示されます。

モニター：モニターをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。

ドロワー：ドロワーをご利用の場合に接続している COM ポートを指定します。

入力内容に問題が無ければ登録をクリックします。

※登録内容は次回起動時に反映されます。

## 9 両替

両替について説明します。

ドロワーをご利用場合に会計終了時以外でドロワーをあける必要がある場合にクリックします。

品名	数量	単価	値引・割引	合計

人数 1 人

メモ

合計金額 0 円  
(単品値引・割引計 0 円)  
値引 0 円  
割引 0 % 0 円  
請求額 0 円  
(内税 0 円)  
会計