

利用条件・試用期間中の制限など

- ・『自治会出納おまかせ』の価格は ¥7,000/1 ライセンス(税込み)です。
- ・1 ライセンスで1 人の方が使用できます。
- ・複数人で使用する場合には、その人数分のライセンスが必要です。

・試供版について

試供版は利用制限（印刷不可・一部マクロ停止・入力箇所保護・使用回数制限他）を設けています、あくまでも概要を紹介するだけの試供版ですのでご理解の上試用してください。

試供版を使用して、別途製品版の購入を検討していただく手順です。

動作環境

ソフト名：『自治会出納おまかせ』

動作OS：E x c e l 2 0 1 6 のセットされた環境。

他の、x l s mバージョンでも作動するかもしれませんが所有していないので確認されていません。

種類：シェアウェア：7,000 円(税込み)

作者：これM i

自治会出納おまかせ 1.00

このファイルはE x c e lのV B Aファイルにて、自治会の会計処理を補助するものです。会計経験のない方でも処理できるファイルを目指しています。

表計算ソフトのE x c e l（プログラム作成はE x c e l 2 0 1 6）を必要としますが、日本語入力の初歩を覚えれば費目は本プログラムに記入していますので、マウス操作で費目を決定できます。

パソコンに不慣れな方もE x c e lの最小限の取り扱いを覚えるだけで操作の心配はありません。

マクロ他による過度なシート等の制御をしていませんので、操作者が通常にE x c e lを操作している感覚のまま使用できます。

このプログラムファイルを使用しますと、自治会の前年度の個別決算と今年度の年間予算を対比しながらまとめて**期首総会の会計資料を作成**することができます。さらに決算書に**集計して年度決算の報告まで**プログラムにてサポート可能です。集計を補助して、経理処理に不慣れな**自治会役員の負担を確実に軽減**します。

このファイルを使用することにより**期間内の会計処理と分かりやすい記録**を作成でき、**役員間の確認書**（会計処理の承認書）も同時に残すことになります。

パソコン処理を行うことにより即座に集計されますので、予算対比や現状の収支・口座や現金の現状が把握できます。

収支の記録を一か所の**口座と現金(手持金)**別にして**集計**し、または口座～現金(手持金)間の移動処理にも対応していますので、**複式簿記に準じた帳簿**を作成しています。

費目別の選定・記録も具体例付きのユーザーフォームを利用して行うので間違え難く行えます。

このプログラムの書式は、

- | | |
|--------------------|--------------|
| 1. 会計確認書 | 6. 月別清算書 |
| 2. 会計勘定科目詳細（一部非表示） | 7. 年度予算書の印刷用 |
| 3. 保存一覧 | 8. 年度決算書の印刷用 |
| 4. 年度予算書 | 9. データ欄（非公開） |
| 5. 年度決算書 | |

から成り立ちます。


※ プログラムファイルの仕様変更により、実際のファイルの内容がこの説明文・説明画面と差異が生じることがあります。ご理解をお願いいたします。

0. 一般事項

インストールは必要なく、このExcelファイルを開くのみにより作動します。
アンインストール方法は、ファイルを閉じるのみです。

一部を除き保護のパスワードは設定していませんので解除は「校閲」の「シートの保護の解除」「ブックの保護」をクリックすれば行えます。

保護を解除するとシート内の関数等の書き換え等が生じる恐れがありますので、むやみに解除することは無論のこと、E x c e l の扱いに不慣れな方は解除しないでください。解除したままの作業は最小限にしてください。

上書き保存: をクリックすると、上書き保存。[ファイル上書き保存]で上書き保存。

印刷アイコン：プリンターのアイコンをクリックしてください。



印刷

プリンター

名前(M): PDF24 PDF

状態: アイドル

種類: PDF24

場所: \\.\pipe\PDFPrint

コメント: PDF24 Printer

プロパティ(B)...

プリンターの検出(Q)...

☐ ファイルへ出力(L)

印刷範囲

☒ すべて(A)

☐ ページ指定(G) 開始(F): 終了(I):

印刷対象

☒ 選択した部分(N)

☐ ブック全体(E)

☒ 選択したシート(V)

☐ テーブル(B)

☐ 印刷範囲を無視(P)

印刷部数

部数(C): 1 枚

☒ 部単位で印刷(Q)

印刷プレビュー(W)

OK

キャンセル

システムの印刷設定が表示されます。

プリンターの設定を確認・選定をしてください。

印刷プレビューにて印刷の事前確認をしてください、必要に合わせてページ設定も調整してください。

プロパティにて用紙サイズ・縦横の設定をしてください。白黒印刷も設定できます。その他印刷の設定ができます。

印刷アイコンの作動が思わしくない場合、[ファイル][印刷]でE x c e l の設定画面に入ります。

電卓アイコン：手元計算用にシステムの計算機が表示されます。終了は計算機右上の図ボタンをクリックしてください。

電卓

コメント：コメントの表示を切り替えるのは、コメントセルを選択後右クリックして[コメントを表示しない]をクリック。再表示するのはコメントセルを選択後右クリックして[コメントの表示／非表示]をクリック。

シート移動：画面下側のシートタブをクリックして表示シートの移動をします。



移動アイコン：クリックして支払い確認書に移動します。



マクロのセキュリティの設定について：

このファイルのマクロが有効にならない場合

E x c e l の画面から

[ファイル]－[オプション]－[セキュリティセンター]－[セキュリティセンターの設定]
－[マクロの設定]－[すべてのマクロを有効にする]にチェックをする－ [OK]

にて、このファイルのマクロが使用できます。

画面全景：

画面全景：

会計確認書：自治会の会計処理の承認の記録になるもの。承認に至る役員間の協議記録で決算報告時の資料と考えています。

年度記入：セルに年度を記入してください。 例 平成30年度

年月日：体裁を整えるため全角数値で入力してください。

各セルの上にあるボタンをクリックすると候補値のボックスが表示されます、選定してください。

枝番号：特に入力が必要はありませんが、伝票の都合で同一にしたい場合は同じ枝番にすると並び替え操作時に前後連続の配置となります。同一の日付であれば連続枝番号とすれば思い通りの順番に並べることができます、工夫してみてください。

規定値は 0 1 から 3 0 としています。それ以上の数値入力が必要に応じて全角数値で二桁数値を入力してください、内部換算で自紙の設定値を 8 8 としていますので、最大値

は87までにしてください。

年月日と同様にセルの上にあるボタンをクリックすると候補値のボックスが表示され
ます、選定してください。

役職名：会長・副会長・・・等 自治会の役職に従って記入してください。

氏 名：各役職の担当者名を記入してください。記入後は即座に保存してください。

確認順序：セルをクリックするとリストが表示されますので、選んでください。

確認日：印刷後に手書きで結構ですが、Excelで処理したい場合は、例 3/20 の形式
で入力してください。

チェック欄：チェック ☐ の右側あたりをダブルクリックすると ☐ ☒ が交互に切り
替わります。チェック間の連動は設定していません、各枠単独の切り替わりです。
発議者以外は手書きになりますので、全員が印刷後の役員回覧時に手書きのチェックで
も充分です。機能として付加しただけです。

チェック初期化：ボタンをクリックすることによりすべての ☒ が初期化され
☐ に変わります。

チ
ェ
ッ
ク
初
期
化

会計処理 細則 抜粋：当方での記入例です、使用者の実情により変更してくださ
い。会計確認書に会計処理の規則・要点を表示すれば便利かと考えて表示しています。
必要なければ削除していただいても結構です。[校閲][シート保護の解除]を実行して
文章の修正・削除をしてください。

入力手順：

- 1・・・入力したい内容列のセルをクリックする。
- 2・・・セルの左隣▲ボタンから区分・科目を選定し入力する。
- 3・・・選定セル行の内容・相手先・金額を記入する。
- 4・・・セルの左方●ボタンで記録を呼び出し、確認修正後に
登録ボタンをクリックし記録する。
●ボタンは各々の項目別に記録を行いますから注意してください。
一か所を作動させ4項目全てを記録するものではありません。



記述初期化：ボタンをクリックすることにより、確認書に記入している事項（区分・勘定科目・内容・相手先・金額）が全て消去されます。

記述初期化

会計科目表フォーム：区分・科目を選定 画面

区分	勘定科目	集計科目
活動(事業)費用	体育費	自治会に関する学区運動会諸費用、学区体育協会行
活動(事業)費用	文化費	春祭り諸費用、夏祭り諸費用、文化祭諸費用、盆踊
活動(事業)費用	安全費	自主防災部活動費、消火器整備、防災訓練費、防災
活動(事業)費用	清掃費	清掃活動費、車両供出のお礼
活動(事業)費用	衛生費	清掃作業関係諸費用、トイレ汲み取り
活動(事業)費用	水光熱費	水道代金・電気代金・燃料代金他
活動(事業)費用	街灯維持費	街灯に関する経費
活動(事業)費用	設備費	新規設備設置、こみ集積所整備費他、設備撤去費
活動(事業)費用	修繕費	老朽設備修繕維持費、こみ集積所修繕費
活動(事業)費用	総務費	シユース代金他
活動(事業)費用	助成費	自治会活性化費用
活動(事業)費用	予備費・その他	総会・役員会等会議時雑費(湯茶等)
予備費用	予備費	各科目不足時用の補填予算であり費用集計は行わな
特別会計	特会 盆踊り費	盆踊り会
特別会計	特会 2	特別会計…費
特別会計	特会 土地登記費	地縁団体の土地登記
手持金会計	手持用口座出金	手持金用に資金持ち出し、手持金入金
手持金会計	手持金口座入金	手持金を口座に入金、手持金出金

注 意：手持金会計は支出会計の最終に枠を設けています。

登録フォーム 1：手持金会計画面

項目	内容
会計区分	手持金会計
勘定科目	手持用口座出金 301
内 容	現金引き出し
相 手 先	手持金 会計
金 額	30,000

登録フォーム2：通常の収支画面

会計一覧への確認保存

内訳を確認し、登録してください。 2016・04・14:

会計区分	雑収入	
勘定科目	受取利息	107
内 容		
相 手 先		
金 額		

入出区分
☒ 手持金
☐ 口座金

特記事項他：実際の業務では特記事項の追加分とかを手書きで記入し、[説明会][再検討][決済]の対象欄に手書きにて○等チェックを付けて、最終判定および会計処理の検討記録としていただければと考え書式として用意しました。

手持金会計	△口座へ移動入金			¥10,000	
手持金口座入金					
特別会計	▲				
特会 益踊り費					
合 計				¥310,000	
特記事項					
			説明会	再検討	決 済

2. 会計勘定科目詳細＝＝＝＝

設定の費目他：

会計勘定科目細則

2015/04/01 改定

(趣旨)

第1条 この細則は、〇〇〇自治会会則第33条の規定に基づき、第33条に定める会計の予算書および決算書における勘定科目に集計する費目を定めるものとする。

(収入の部)

第2条 収入の部における各勘定科目に集計する費目は下表のとおりとする。

収入区分	勘定科目	集 計 費 目
自治会費	自治会費	自治会費
助成費	報奨金・助成金	自治会報奨金、交通災害共済報奨金、清掃助成金
	補助費	臨時補助費
	その他	
利用料	自治会館利用料	自治会館冷暖房費、コピー印刷機利用料
寄付金	寄付金	寄付
雑収入	受取利息	預金利息
	その他	

101
102
103
104
105
106
107
108

(支出の部)

第3条 支出の部における各科目に集計する費目は下表のとおりとする。

支出区分	勘定科目	集 計 費 目
協賛費用	連合会費	自治連合会費
	協会会費	社会福祉協議会費、体育協会費、自主防災会費、その他外部団体会費
	渉外費	神社玉串料・献酒代、慶弔費、自治連合会他外部団体交際費
	助成金	傘下団体助成金
	寄付金	
運営(事務)費用	その他	
	事務費	自治会活動保険料、印刷機リース料・保守費・消耗品費、事務用品費、通信費、活動旅費、役員手当費、備品費
	会館運営費	自治会館運営費(水光熱費、保険料、消耗品費)
	設備費	自治会館関連設備費、備品廃棄処分費
	修繕維持費	自治会館修繕維持費、汲み取り
活動(事業)費用	予備費・その他	
	体育費	自治会に関わる学区運動会諸費用、学区体育協会行事費用
	文化費	春祭り諸費用、夏祭り諸費用、文化祭諸費用、盆踊りの補助費用、神社の供え物
	安全費	自主防災部活動費(消火器整備、防災訓練費、防災活動費)、防犯活動費、交通安全費他
	清掃費	清掃活動費、車両供出のお礼
	衛生費	清掃作業関係諸費用、トイレ汲み取り
	水光熱費	水道代金・電気代金・燃料代金他
	街灯維持費	街灯に関わる経費
	設備費	新規設備設置、ごみ集積所整備費他、設備撤去費
	修繕費	老朽設備修繕維持費、ごみ集積所修繕費
	懇親費	ジュース代金他
	助成費	自治会活性化費用
	予備費・その他	
	会議費用	総会・役員会等会議時雑費(湯茶等)
	予備費用	予備費
特別会計	特会 盆踊り費	盆踊り会
	特会 2	特別会計・・・費
	特会 土地登記費	地縁団体の土地登記
手持金会計	手持用口座出金	手持金用に資金持ち出し
	手持金口座入金	手持金を口座に入金

201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
301
302

上記は区分の例であり、役員の判断による自由な仕訳方法を強制しない。

第1条・第2条・第3条の記述は当方での仕様です、自治会の様式に合わせて書き換えまたは削除してください。新バージョンでは色付き枠(＝自由設定)となっています。右側の破線枠の番号は集計・計算の根幹となるものです。

特別会計の項目入力と副画面1の標示用のシートです。

特別会計：上から特会1・特会2・特会3の色付き枠は自由設定です。

区分・科目の変更：区分・勘定科目等の変更には対応していません。

3. 保存一覧

画面全景：

削除アイコン

一行削除アイコン

収入合計 556,343
支出合計 51,093,952
前年度繰越金 947,727

期首の銀行残高 947,727
期首の手持残高 0
期首の会計残高 947,727

収入としてください。赤字が赤字と認識して下さい

連番	年	月	日	区分	勘定科目	科目 連番	入出 区分	内 容	相手先	金額	証券番号	銀行入金	銀行出主	銀行残高	手持入金	手持出主	手持残高	会計収入	会計支出	会計残高	コメント	
76	2016	03	01	自治会費	自治会費	101	2	下町会費	山田商店	97,000	20160301188	97,000		413,505			97,000			510,625		
77	2016	03	09	活動(事業)費用	修繕費	221	1	庫裏用/コース・寄集子	市水道課	5,669	20160309888			413,505		5,669	91,451		5,669	514,566		
78	2016	03	11	活動(事業)費用	会費連寄費	208	2	水道代金	市水道課	1,090	20160311888		1,090	412,415			91,451		1,090	513,876		
79	2016	03	18	助成費	助成金	102	2	平成27年度上半期広域連絡員	市長公室	23,880	20160318888	23,880		436,305			91,451	23,880		527,756		
80	2016	03	23	活動(事業)費用	水光料費	217	2	電気料金	関西電力	7,890	20160323888		7,890	428,415			91,451		7,890	519,866		
81	2016	03	23	活動(事務)費用	会費連寄費	208	1	会費連寄料金	関西電力	810	20160323888			428,415		810	90,641		810	519,056		
82	2016	03	28	手持金合計	手持用の戻入金	301	0	現金移動		80,000	20160328888		80,000	348,415				80,000		0	519,056	
83	2016	03	29	活動(事務)費用	事務費	207	1	USBメモリ S2GB	arneco 見島橋	1,180	20160329888			348,415		1,180	169,461		1,180	517,876		
84	2016	03	29	活動(事務)費用	助成費	222	1	表制用品	arneco PLUSVU	5,713	20160329888			348,415		5,713	163,748		5,713	512,163		
85	2016	03	29	活動(事務)費用	事務費	207	1	役員報酬金 平成26・27年度 練成・コロ 神村の経理取り 扱	各役員 6名	120,000	20160329888			348,415		120,000	43,748		120,000	392,163		
86	2016	03	29	活動(事務)費用	安全費	214	1	建設機械用燃料用クラッカー ガン	コヤマリ	5,328	20160329888			348,415		5,328	38,420		5,328	386,835		
87	2016	03	29	活動(事務)費用	予備費-その他	223	1	建設機械の地主への お礼 3/3 4軒	山田商店	15,680	20160329888			348,415		15,680	22,740		15,680	371,155		
88	2016	03	29	活動(事務)費用	修繕費	221	1	ガソリン・オイル代金 3/20	山田商店	3,767	20160329888			348,415		3,767	18,973		3,767	367,988		
89	2016	03	29	活動(事務)費用	印付維持費	218	1	印付不干渉用 3/20	松葉島工業	4,890	20160329888			348,415		4,890	14,113		4,890	362,528		
90	2016	03	29	活動(事務)費用	事務費	207	1	燃料代金	Don't say	410	20160329888			348,415		410	13,703		410	362,118		
91	2016	03	29	助成費	助成金	102	2	橋梁維持費	市建設課	70,000	20160329888	70,000		418,415			13,703	70,000		432,118		
92	2016	04	11	手持金合計	手持用の戻入金	301	0			10,000	20160411888		10,000	408,415				10,000		0	432,118	
93	2016	04	14	手持金合計	手持金の導入金	302	0	口座へ移動入金		10,000	20160414888	10,000		418,415		10,000	13,703		0	0	432,118	
行の挿入										2,652,295		578,343	1,181,655	418,415	990,000	978,297	13,703	568,343	1,083,952	432,118		
実行																						
実行完了 閉																						

実行完了 閉

期首金額の記入：前年度繰越金・期首の銀行残高・期首の手持金額を入力してください。

削除アイコン：保存一覧の記入値を**完全に削除**します。削除後は回復できませんので、**念のため削除前にファイル名を変えて保存**をしてください。



一行削除アイコン：削除する行をマウスクリックして選択し、アイコンをクリックしてください、**行方向に記録値を削除**します。マクロ操作で削除しますので戻るボタンをクリックしても削除値の回復はできません、事前に別のファイル名で保存することをお勧めします。軽微な手直しであれば削除せずに保存一覧の記録値を直接手直ししてください。



参考：手動での一行削除の場合について、年~金額を [Del] 値消去して▲クリック（並び替え）、連番の最後の数値を消去の手順となります。

一行削除アイコンクリックで、『しまった、間違えて削除してしまったわい』の場合、保存枠の外下方40行ほどのところに「保存削除の控え」を設けたので、運が良ければ一回分に限り残っているかもしれません。後は自力で未記入の所定の枠に復活してください。

各操作はあわてず慎重に行ってください。

自力で復活 参考

「保存削除の控え」の下方の記録値範囲（色付きのセル範囲）を左クリックで範囲選定したまま右クリックで「コピー」、上の保存枠「年」列の空白セルで上段を右クリック、「[123]（値）クリック（貼り付け）、連番の最後の空白に 記録値の数に相当する半角数値（表示の最大数値+1）を入力、▲クリック（並び替え） の手順となります。

注意事項：行自体の削除は関数の不都合が生じますので禁止します。

並び替え：三角マークをクリックしますと枠内の入力値を並び替えします。並び替え時の根源と優先順序は年月日と枝番号を合算したものとなり、年月日+01、02、03、・・・、白紙となります。



行の挿入：●ボタンから登録の場合は行の挿入枠の残数が10を目安に自動で増設しますが、作動が不都合な場合や保存一覧へ直接記入の場合は[行の挿入]ボタンをクリックすることにより一行増設されます。

行の挿入

画面全景：

数値等の記入：色付き枠に記入します。前年度実績・本年度予算に金額数値、摘要に説明等を記入してください。

特会の表示：前年度実績・本年度予算が記入ない場合は実績がなく不必要（初期状態）なので、行が非表示となります。ボタンクリックにより非表示行を表示させ数値等を記入してください。

記入後は他のシートに移り、この年度予算書シートに戻りますと必要事項が表示されています。



画面全景：

数値等の記入：色付き枠に記入します。摘要に説明等を記入してください。

特会の表示：本年度予算・会計額が記入ない場合は実績がなく unnecessary ので、行が非表示となります。ボタンクリックにより非表示行を表示させ項目を確認してください。

確認後は他のシートに移り、この年度決算書シートに戻りますと必要事項のみが表示されています。



画面全景：

説 明：月別の集計とし設定しました、印刷専用です。



確認後は他のシートに移り、この月別清算書シートに戻りますと必要事項のみが表示されています。

7. 年度予算書の印刷用

画面全景：

平成30年度 予算書				
収入の部				
前年度実績を代入の場合 (単位:円)				
区 分	前年度実績	本年度予算	増 減	備 考
自 治 会 費	177,000	177,000	0	
助 成 費				
税 賃 金・助 成 金	237,760	110,000	△ 127,760	広播70,000 広聴配布補助金
補 助 費	0	0	0	
そ の 他	0	0	0	
計	237,760	110,000	△ 127,760	
利 用 料	10,000	10,000	0	
寄 付 金		60,000	60,000	秋葉神社裏線・庚申裏線
雑 収 入				貯金利息
計	60,539	60,000	△ 539	
前 年 度 繰 越 金	947,727	947,727	0	前年度繰越金¥947,727円
合 計	1,433,026	1,304,727	△ 128,299	本年度収入額 ¥357,000

支出の部 (単位:円)				
区 分	前年度実績	本年度予算	増 減	備 考
運 営 費 用				
事 務 費	44,648	140,000	△ 95,352	役員手当¥120,000
会 館 運 営 費	0	20,000	△ 20,000	会館電気代 水道代
設 備 費	38,346	30,000	残 8,346	会館電灯増設
修 繕 維 持 費 他	116,311	0	残 116,311	
そ の 他	0	0	0	
計	199,305	190,000	残 9,305	
活 動 費 用				
体 育 費	7,927	0	残 7,927	
文 化 費	5,010	7,000	△ 1,990	益隣り電気工事代金
安 全 費	3,848	0	残 3,848	
清 掃 費	4,818	6,000	△ 1,182	車両お札¥1000×6
衛 生 費	76,661	6,000	残 70,661	清掃具・トイレ汲み取り
水 光 熱 費	0	100,000	△ 100,000	街灯電気代
街 灯 維 持 費	0	30,000	△ 30,000	街灯修繕
設 備 費	0	60,000	△ 60,000	広聴板、青年クラブ駐車場関係
修 繕 費	437,474	5,000	残 432,474	
認 親 費	55,902	50,000	残 5,902	
助 成 費	8,938	10,000	△ 1,062	浄化槽費用
予 備 費・その他	16,436	30,000	△ 13,564	
計	617,014	304,000	残 313,014	
協 賛 費 用	71,800	60,000	残 11,800	赤い羽根寄金¥20000 共同寄金¥20000 賛助寄金¥10000 その他
会 議 費 用	0	0	0	
予 備 費 用	0	50,000	△ 50,000	
特 会 益 額 費	0	0	0	
特 会 2	0	0	0	
特 会 土 地 登 記 費	0	220,000	△ 220,000	
合 計	888,219	824,000	残 64,219	
収支				
収入合計	1,304,727 円	-	支出合計	824,000 円 =
				次年度繰越額 480,727 円

説 明：予算書の収支を1ページにまとめました、印刷専用です。

8. 年度決算書の印刷用

画面全景：

平成30年度 決 算 書				
収入の部				
区 分	本年度予算	会計額	収支	備 考
自治会費	177,000	194,000	増 17,000	
報奨金・助成金	110,000	117,760	増 7,760	浜橋70,000 広報配布補助金
補助費	0	0	0	
その他	0	0	0	
計	110,000	117,760	増 7,760	
利 用 料	10,000	5,000	△ 5,000	
寄付金		12,467	寄付金	秋葉神社賽銭・庚申賽銭
雑 収 入		116	利息	貯金利息
		239,000	その他	益隔り寄付他の合計
計	60,000	251,583	増 191,583	
前年度繰越金	947,727	947,727	0	前年度繰越金¥947,727円
合 計	1,304,727	1,516,070	増 211,343	本年度収入額 ¥568,343

支出の部				
区 分	本年度予算	会計額	収支	備 考
事務費	140,000	124,694	残 15,306	役員手当¥120,000
会館運営費	20,000	21,944	△ 1,944	会館電気代 水道代
設備費	30,000	32,681	△ 2,681	会館電灯増設
修繕維持費他	0	40,000	△ 40,000	
その他	0	0	0	
計	190,000	219,319	△ 29,319	
体育費	0	0	0	
文化費	7,000	24,916	△ 17,916	神社お神酒、掛け軸代金
安全費	0	11,764	△ 11,764	
清掃費	6,000	3,776	残 2,224	車両お礼¥1000×6
衛生費	6,000	4,500	残 1,500	清掃具・トイレ込み取り
水光熱費	100,000	97,601	残 2,399	街灯電気代
街灯維持費	30,000	29,160	残 840	街灯修繕
設備費	60,000	3,445	残 56,555	広報板、青年クラブ駐車場閉鎖
修繕費	5,000	6,750	△ 1,750	
慰 労 費	50,000	42,010	残 7,990	
助 成 費	10,000	5,713	残 4,287	道徳化費用
予備費・その他	30,000	15,680	残 14,320	
計	304,000	245,315	残 58,685	
協賛費用	60,000	40,000	残 20,000	新しい特捜車 ¥20,000 E78-79 ¥10,000 計 30,000
会議費用	0	0	0	
予備費用	50,000	0	残 50,000	
特会益隔り費	0	194,257	△ 194,257	
特会会 2	0	0	0	
特会土地登記費	220,000	385,061	△ 165,061	
合 計	824,000	1,083,952	△ 259,952	
収支				
収入合計 1,516,070 円 - 支出合計 1,083,952 円 =				
前年度繰越額 947,727 円 次年度繰越額 432,118 円				

説 明：決算書の収支を1 ページにまとめました、印刷専用です。

9. その他事項

データ覧：科目ごとの集計を行っていますが、書き換えが生じますと集計に不都合が生じますので非公開としています。

雑計算用：自由シートです、便利にお使いください。ご自分で必要な計算を設定・ご利用してください。（製品版のみ設定）

計算動作の遅さ：当方の技量不足から、マクロ実行時に動作が遅い場合がございます。迷惑をおかけしますが、計算中ですのでしばらくの間お待ちください。

マクロ使用の間隔：連続的に次々とマクロを間髪なく連続して繰り返すことは、パソコンに負担をかけフリーズの原因となりますのでお控えしてください。程よく、一息間を開け保存もしながら使用をしてください。