

# やさしいんじゃね！家計簿

## (Ver. 1.0.0)

マニュアル

2020 年 5 月 17 日

ネオ・ビリーブ

## 目 次

1. はじめに.....	3
2. 動作環境.....	3
3. やさしいんじゃね！家計簿 概要.....	3
4. インストール手順.....	4
5. アンインストール手順.....	7
6. 初期設定（初回起動）.....	9
7. ログイン.....	10
8. メインメニュー.....	10
9. 帳簿記帳.....	11
9－1. 帳簿記帳.....	11
9－2. 記帳.....	12
9－3. 自動記帳設定.....	12
10. 帳簿分析.....	13
11. 設定.....	14
12. ユーザー管理.....	15
13. バックアップと復元.....	16
14. CSV出力.....	17

## 1. はじめに

この度はネオ・ビリーブが提供するやさしいんじゃね！家計簿（以下、「本ソフト」と呼ぶ）をご利用頂き、誠に有難うございます。

やさしいんじゃね！家計簿（Ver. 1.0.0）マニュアルの記載内容をお読みの上、本ソフトをご利用くださいますようお願い申し上げます。

## 2. 動作環境

OS	Windows 7/8/8.1/10 （Windows 10 推奨）
.NET Framework	4.5 以上
ディスプレイ	解像度 1,050×600 ピクセル以上

## 3. やさしいんじゃね！家計簿 概要

- 日々の収支情報を管理できます。  
複数ユーザーで管理を分けることもできます。
- 記帳（登録）した収支情報は、3種類のグラフ（表、円グラフ、棒グラフ）で分析することができます。
- 定期的な収支は、自動記帳機能で、毎回手間なく記帳（登録）できます。

#### 4. インストール手順

本ソフトのご利用には、インストール作業が必要です。  
次の手順に従ってインストール作業を行ってください。

※インストールは管理者権限（Administrator 権限）を持つユーザーでの作業が必要です。

※インストール手順に記載の図（画面）は、Windows10 の画面となります。

##### ①【setup.exe】ファイルをダブルクリックします。

※ファイル名末尾の「.exe」は、PC 環境により表示されていない場合があります。

名前	更新日時	種類	サイズ
 setup.exe	2020/05/17 18:30	アプリケーション	831 KB
 Setup.msi	2020/05/17 18:30	Windows インストー...	4,983 KB

##### ②「やさしいんじゃね！家計簿 セットアップウィザードへようこそ」の画面が表示されます。

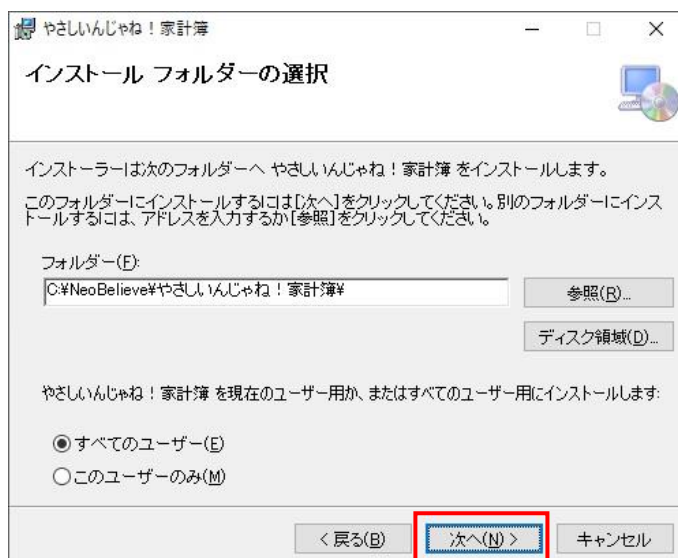
【次へ】ボタンをクリックします。



##### ③「インストールフォルダーの選択」の画面が表示されます。

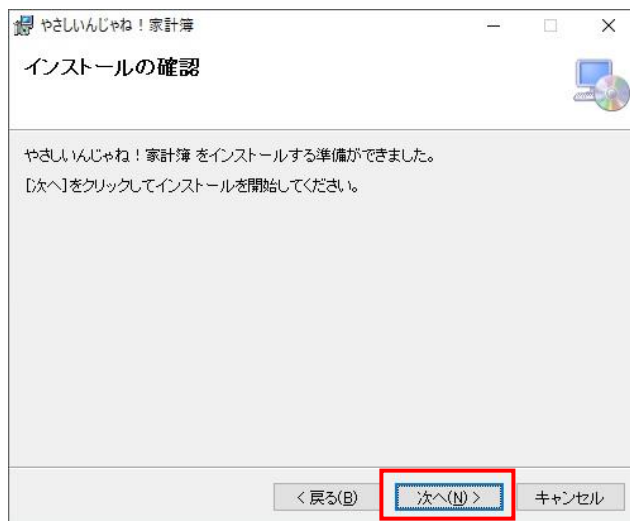
【次へ】ボタンをクリックします。

※デフォルトの状態を推奨しています。



③「インストールの確認」の画面が表示されます。

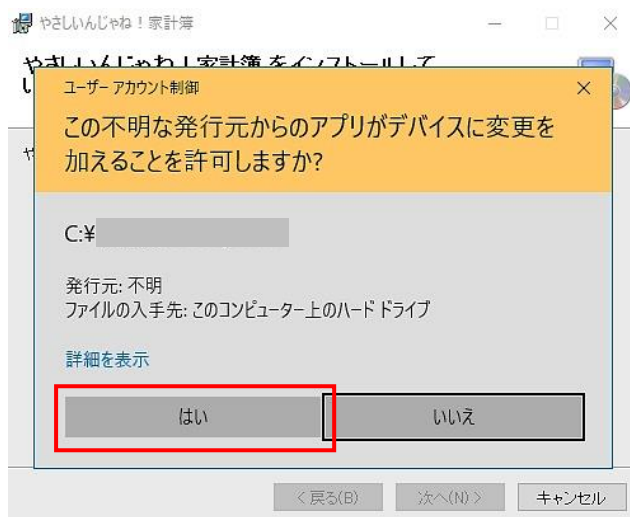
【次へ】ボタンをクリックします。



④「ユーザーアカウント制御」の画面が表示されます。

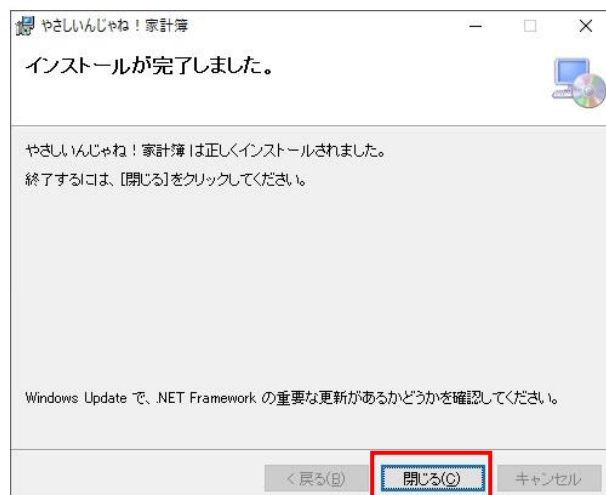
【はい】ボタンをクリックします。

※図(画面)の一部表示内容は、PC 環境により異なる場合があります。



⑤「インストールが完了しました。」の画面が表示されます。

【閉じる】ボタンをクリックします。



- ⑥デスクトップ上に「やさしいんじゃね！家計簿」のアイコンが作成されていることを確認します。



- ⑦以上でインストール作業は完了です。  
上記⑥で作成されたアイコンをダブルクリックすると本ソフトをご利用できます。

## 5. アンインストール手順

本ソフトをPC上から削除する場合、アンインストール作業が必要です。  
次の手順に従ってアンインストール作業を行ってください。

※アンインストールは管理者権限（Administrator 権限）を持つユーザーでの作業が必要です。

※アンインストール手順に記載の図（画面）は、Windows10 の画面となります。

※アンインストール手順に記載の手順は、一例となります。

①プログラムと機能の画面（下記の図（画面））を表示します。

画面内のリストから「やさいいんじゃね！家計簿」を選択し、  
【アンインストール】をクリックします。

※図（画面）の一部表示内容は、PC 環境により異なります。



②「やさいいんじゃね！家計簿をアンインストールしますか？」の画面が表示されます。

【はい】 ボタンをクリックします。

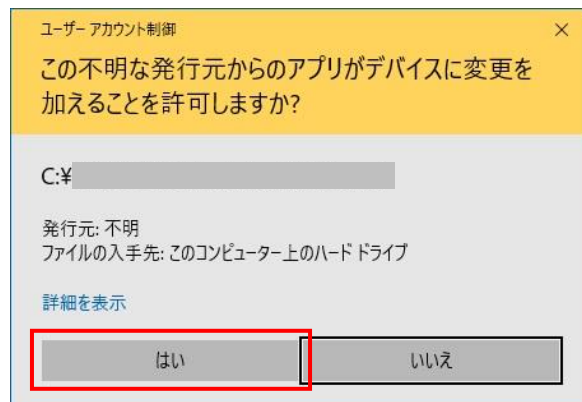
※表示されない場合は、次の手順へ進んでください。



③「ユーザーアカウント制御」の画面が表示されます。

【はい】 ボタンをクリックします。

※図（画面）の一部表示内容は、PC 環境により異なります。



- ④プログラムと機能の画面（リスト）から「やさしいんじゃね！家計簿」が消えたのを確認します。

※図(画面)の一部表示内容は、PC 環境により異なります。



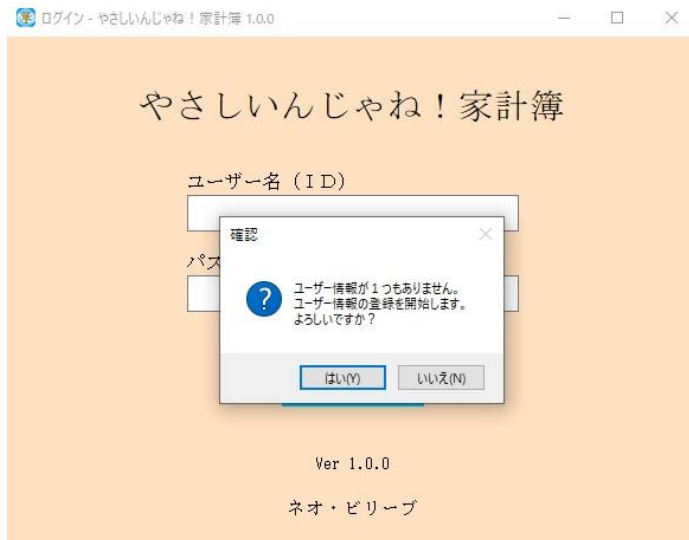
- ⑤以上でアンインストール作業は完了です。



## 6. 初期設定（初回起動）

初めて本ソフトを起動するとユーザー登録を要求されます。  
以下の手順でユーザーを登録してください。  
※ユーザーを登録しないと本ソフトは利用できません。

- ① 本ソフト起動後、ユーザー登録のメッセージが表示されます。  
「はい」ボタンをクリックして次へ進みます。



- ② ユーザー名（ID）とパスワードを入力後、「更新」ボタンをクリックして登録完了です。  
※ユーザー名（ID）は漢字も使用できます。  
※「閉じる」ボタンをクリックするとユーザー登録をキャンセルします。  
※最初のユーザー登録のため、管理者権限は必須です。  
※パスワードは必須です。

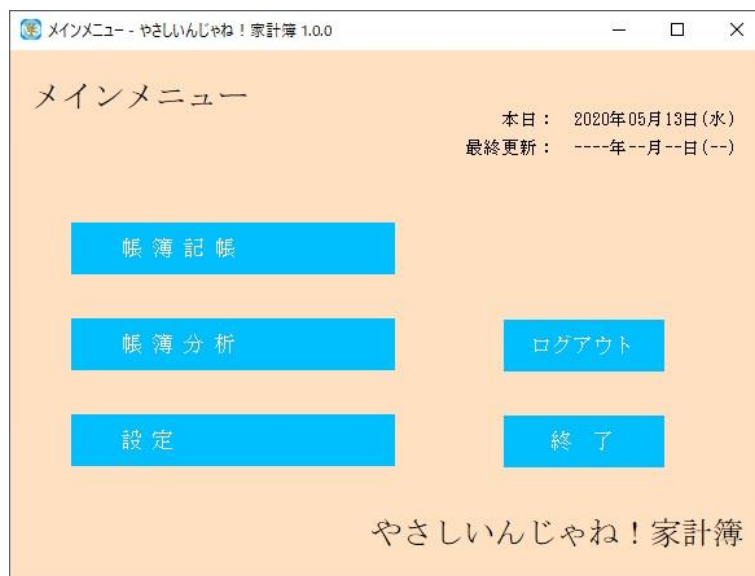


## 7. ログイン

ユーザー名（ID）とパスワードを入力後、  
「ログイン」ボタンクリックでメインメニューへ進みます。  
※パスワード相違によるログインに3回連続で失敗すると本ソフトは強制終了します。  
※パスワード相違による本ソフトの強制終了が5回連続で発生した場合、  
本ソフトの登録データが削除されてしまいますので、ご注意ください。



## 8. メインメニュー



### (1) 帳簿記帳

収入・支出の記帳（登録）ができます。

### (2) 帳簿分析

記帳した収入・支出をグラフ（表、円グラフ、棒グラフ）で分析できます。

### (3) 設定

ユーザー管理やデータのバックアップ、初期化ができます。

### (4) ログアウト

ログイン画面に戻ります。

### (5) 終了

本ソフトを終了します。

## 9. 帳簿記帳

### 9-1. 帳簿記帳

帳簿記帳 - やさしいんじゃね！家計簿 1.0.0

帳簿記帳

表示年月: 2020年 5月 (年表示, 月表示)

自動記帳基準日: 2020年 5月13日

日付	項目	内訳	支払区分	摘要(コメント)	収入	支出	現金残高
20200513	水道光熱費	水道	現金	水道代(テスト)	0	20,000	-20,000
20200525	収入	給与		会社給与	250,000	0	230,000
20200525	食費	米類	現金	お米(テスト)	0	10,000	220,000
20200528	水道光熱費	電気	現金	電気代(テスト)	0	8,000	212,000
▶ 20200528	水道光熱費	ガス	現金	ガス代(テスト)	0	5,000	207,000

メインメニュー

自動記帳

再自動記帳

記帳

修正

削除

自動記帳設定

#### (1) 自動記帳

自動記帳設定で設定した定期的な収支情報を自動で記帳します。  
記帳されるのは、自動記帳基準日<sup>(※)</sup>までに発生している収支です。

#### (2) 再自動記帳

削除した収支情報（自動記帳で記帳されたものが対象）を再記帳（復元）します。  
表示年月中の収支情報が対象です。

#### (3) 記帳

収支情報を記帳します。

#### (4) 修正

記帳してある収支情報を修正します。  
自動記帳で記帳された収支情報も修正できます。

#### (5) 削除

記帳してある収支情報を削除します。  
自動記帳で記帳された収支情報も削除できます。

#### (6) 自動記帳設定

定期的（規則的）な収支情報を自動で記帳できるよう設定します。

#### (※) 自動記帳基準日とは？

自動記帳を行うための基準となる日付。  
ここで設定した日までに発生した収支（自動記帳設定で設定した収支）を自動記帳します。

## 9-2. 記帳

記帳する年月日、摘要、項目、金額などを入力して記帳します。

## 9-3. 自動記帳設定

自動で記帳する収支情報を登録します。

摘要（登録名）、金額、収入（支出）開始日などを入力して登録します。

## 【休日(土日祝)補正について】

本ソフトには休日補正機能があります。

収入日(支出日)が休日(土日祝)だった場合、自動で休日前後に補正する機能です。  
本ソフトで判定している休日は次のとおりです。

- ・土曜日
- ・日曜日
- ・国民の祝日に関する法律で定められた日
  - ・2007年1月1日施行の祝日～2020年1月1日施行の祝日に対応
  - ※2006年12月31日以前に施行(改正)されている祝日には対応していません。
  - ・2020年限定(東京オリンピック・パラリンピック関係)の祝日の移動に対応
- ・金融機関の休日(1月2日、1月3日、12月31日)

## 10. 帳簿分析

記帳した収支情報を表、円グラフ、棒グラフで分析（把握）できます。

帳簿分析 - やさしいんじゃね！家計簿 1.0.0

帳簿分析

メインメニュー

一覧表 円グラフ 棒グラフ

収入合計 ¥500,000円

項目	内訳	金額	割合
収入	給与	500,000	100.0%

支出合計 ¥143,000円

項目	内訳	金額	割合
食費	米類	10,000	7.0%
水道光熱費	水道	20,000	14.0%
水道光熱費	電気	8,000	5.6%
水道光熱費	ガス	5,000	3.5%
交際費	宴会	100,000	69.9%

オプション

表示基準日

2020年 4月24日

～

2020年 5月28日

※現在指定できる最小基準日

2020年04月24日

※現在指定できる最大基準日

2020年05月28日

☒ [収入]

収入金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

☒ [支出]

支出金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

表示

帳簿分析 - やさしいんじゃね！家計簿 1.0.0

帳簿分析

メインメニュー

一覧表 円グラフ 棒グラフ

支出

☐ 収入グラフ 表示  
☒ 支出グラフ 表示  
☒ 項目の割合 表示  
☐ 内訳の割合 表示  
☐ 割合(%) 表示  
☐ 金額 表示

内訳を表示する項目

食費

食費(7.0%)

水道光熱費(23.1%)

交際費(69.9%)

(注意)

円グラフは、金額が1円以上の項目  
(内訳)のみ表示します。

オプション

表示基準日

2020年 4月24日

～

2020年 5月28日

※現在指定できる最小基準日

2020年04月24日

※現在指定できる最大基準日

2020年05月28日

☒ [収入]

収入金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

☒ [支出]

支出金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

表示

帳簿分析 - やさしいんじゃね！家計簿 1.0.0

帳簿分析

メインメニュー

一覧表 円グラフ 棒グラフ

300,000

250,000

200,000

150,000

100,000

50,000

0

2020年04月

2020年05月

収入

支出

オプション

表示基準日

2020年 4月24日

～

2020年 5月28日

※現在指定できる最小基準日

2020年04月24日

※現在指定できる最大基準日

2020年05月28日

☒ [収入]

収入金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

☒ [支出]

支出金額のある項目  
(内訳)のみ表示す

表示

## 1 1. 設定

### ①管理者権限がある場合の画面



### ②管理者権限がない場合の画面



- (1) ユーザー管理  
パスワードの変更や他ユーザーの管理を行います。  
全ユーザーが使用できます。
- (2) バックアップと復元  
データのバックアップや復元を行います。  
管理者権限を持つユーザーのみが使用できます。
- (3) CSV出力  
CSVファイル形式でデータの出力を行います。  
全ユーザーが使用できます。
- (4) 出荷時状態に戻す  
本ソフトの初期化（全データ削除）を行います。  
管理者権限を持つユーザーのみが使用できます。

## 1 2. ユーザー管理

### ①管理者権限がある場合の画面

### ②管理者権限がない場合の画面

#### (1) 新規ユーザー登録

新しくユーザーを登録（追加）します。  
管理者権限を持つユーザーのみが実行できます。

#### (2) 管理者権限変更

自身を含む他ユーザーの管理者権限を設定します。  
管理者権限を持つユーザーのみが実行できます。

注) ・管理者権限を持つユーザーが存在しなくなる場合、管理者権限は外せません。

・自身の管理者権限を外すと再設定するのに管理者権限を持つ別のユーザーで設定する必要があります。

#### (3) パスワード変更

自身のパスワードを変更します。

#### (4) パスワードリセット

自身を含む他ユーザーのパスワードをリセットします。  
管理者権限を持つユーザーのみが実行できます。  
※パスワードは、12345678 にリセットされます。

#### (5) ユーザー削除

他ユーザーの削除を行います。  
管理者権限を持つユーザーのみが実行できます。

注) 削除したユーザー（帳簿データ）は元に戻せません。

削除する前にバックアップの対応を推奨します。



### 1 3. バックアップと復元

データのバックアップや復元ができます。  
バックアップと復元の仕様は下記のとおりです。

#### (1) バックアップ

- ・本ソフトの全データがバックアップされます。  
データの一部分のみをバックアップすることはできません。
- ・自動バックアップ機能はありません。

#### (2) 復元

- ・バックアップファイルから全データを復元します。  
パスワードなどのユーザー情報も復元されます。



## 14. CSV出力

CSVファイル形式で本ソフトのデータを出力できます。

出力する項目や出力順序（ソート順）、出力条件などの指定ができます。

管理者権限を持っている場合、他ユーザーのデータや全ユーザーのデータを出力できます。

**CSV出力**

閉じる

**出力項目**

1. ☐

2. ☐

3. ☐

4. ☐

5. ☐

6. ☐

7. ☐

**並び順 (ソート順)**

1.  昇順 ▼

2.  昇順 ▼

3.  昇順 ▼

4.  昇順 ▼

5.  昇順 ▼

6.  昇順 ▼

7.  昇順 ▼

**項目リスト**

ユーザー名  
記帳日  
項目  
内訳  
摘要  
収入金額  
支出金額

**条件**

ユーザー名 (ID)  
user ▼ 管理者はユーザーを変更できます。

記帳日  
2020年 5月13日 ~ 2020年 5月13日

項目  
全項目 ▼

内訳  
▼

摘要 (コメント)  
  
と等しい (入力文字と完全に一致) ▼

収入金額  
 と等しい [ = ] ▼

支出金額  
 と等しい [ = ] ▼

CSV出力

Ver. 1.0.0 2020 年 05 月 17 日

---

システム開発・ソフトウェア販売・ネットショップ運営

**ネオ・ビリーブ** ～人と未来を創る会社～

---

〒371-0821 群馬県前橋市上新田町676-1

TEL : 050-3592-3291 FAX : 027-289-4468

e-Mail : sys@neo-believe.jp (システム事業部代表宛)

URL : <http://www.neo-believe.jp/>

---