

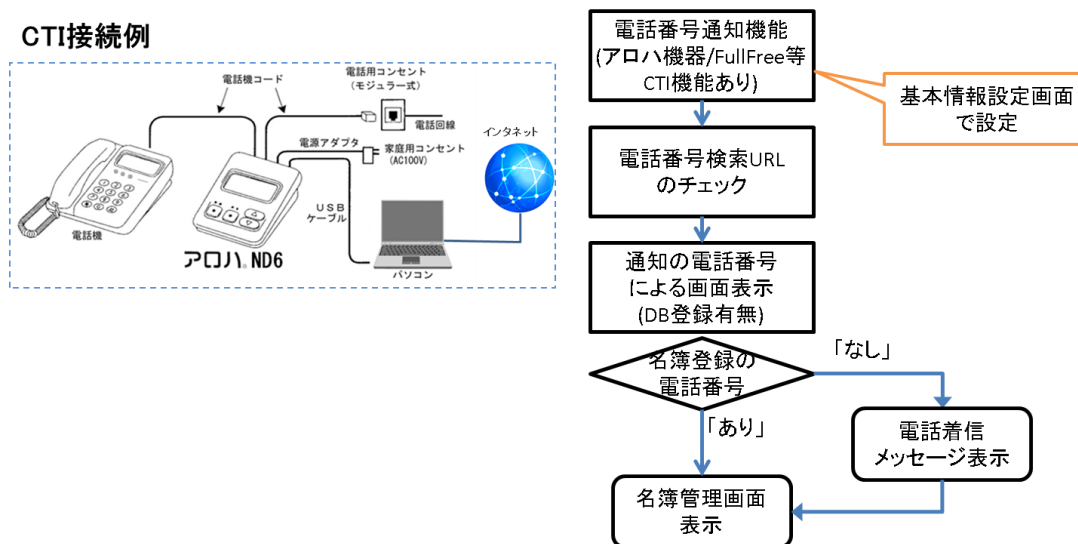
## 家族日記説明書

本プログラムは下記の機能があります

CTI 機能あり: 家族日記 CTIVx.x.accde、CTI 機能なし: 家族日記 Vx.x.accde)を選択

- 1.[カレンダー/日記/行事表示]: 1か月間のカレンダー画面を表示(予定表示),各日付を指定して予定/行事/家族日記/写真等の登録と表示  
また過去 3 年間の予定/家族日記表示,予定内容の文字列検索,1か月間のカレンダー内容(予定)や家族日記をプリント出力
  - 2.[名簿登録]: 家族/親族/親戚/友人/業者/その他に分類し名簿情報を登録と管理  
※CTI 連携(FullFree)で登録の電話番号で自動的に名簿を表示,未登録の場合「電話着信メッセージ」表示
  - 3.[資産管理]: 家族内で共有する資産情報の登録/更新/削除/Excel 出力
  - 4.[契約管理]: 家族内で共有する契約書情報の登録/更新/削除/Excel 出力
  - 5.[パスワード管理]: 家族内で共有するパスワード情報の登録/更新/削除
  - 6.[健康管理]: 家族の健康管理内容の登録/変更/Excel 出力
  - 7.[家計簿]: 家族の収入内容と金額,支出内容と金額の登録/Excel 出力
  - 8.[人生設計]: 予定の預貯金/入金/出金から将来の生活設計のシミュレーション(老後生活設計)
  - 9.CTI 機能使用の場合,FullFree ソフト(CTI 機能)連携と電話番号検索 URL を参照で不審電話等を表示
- ※CTI とは Computer Telephony Integration の略

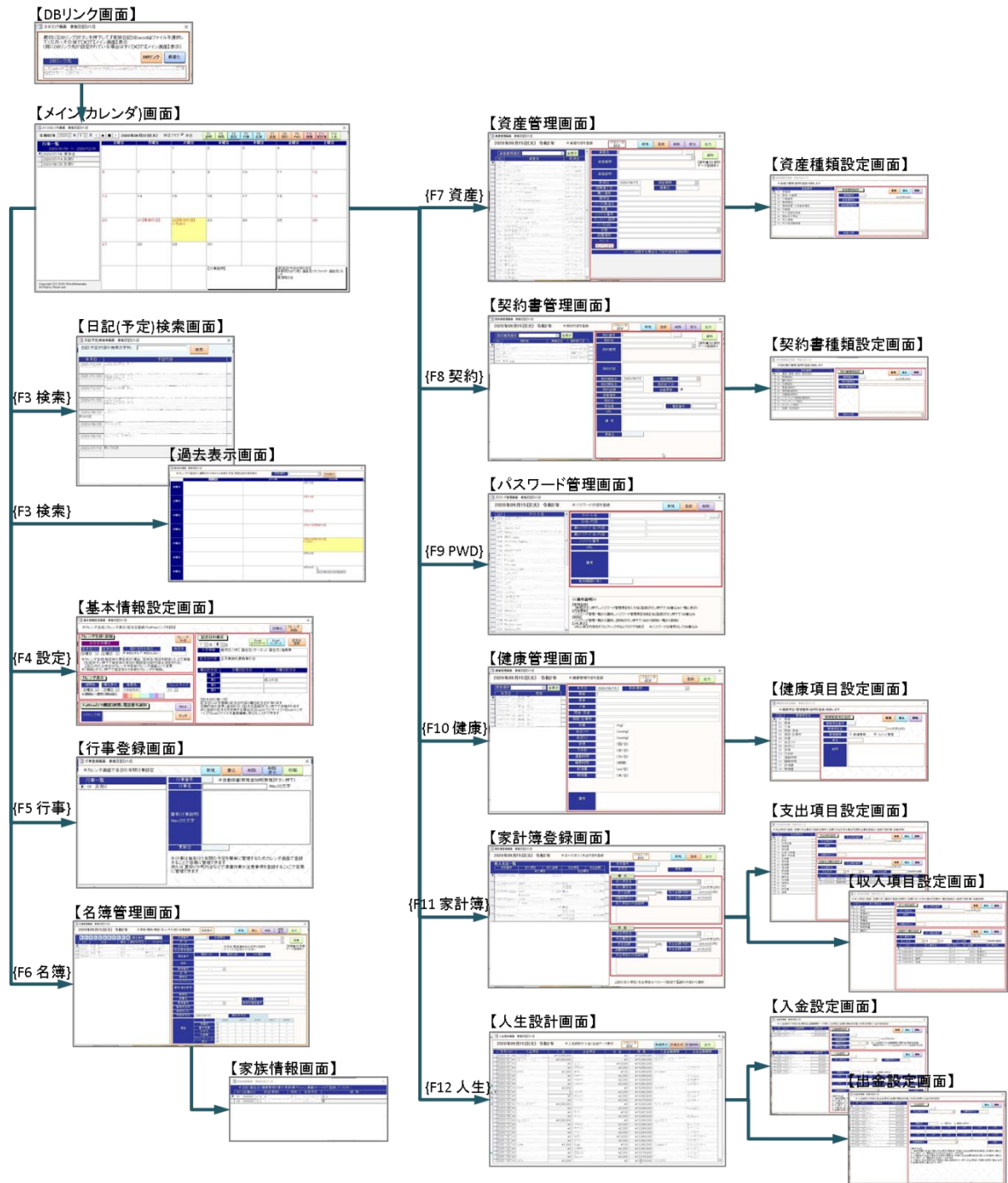
(注1)



### 【改版履歴(最近)】

- V1.3: プログラムを CTI 機能有り/無しを分離,InternetExplorer のサポート停止に伴い機能修正と電話番号検索を「電話帳ナビ」に変更
- V1.2: 一覧表示のエラー修正
- V1.1: 記念日の処理の不具合修正
- V1.0: 初版発行

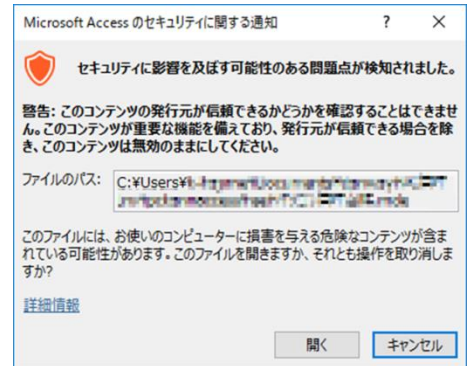
## 1. 画面遷移



## 2. 導入準備

### (1) 管理者の作業

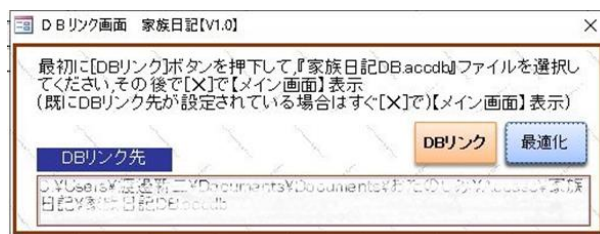
- ① リリースの『FmlyDryVx.x.zip』を解凍し、管理者は家族日記データベース(家族日記 DB.accdb)を共有ファイルサーバ等(家族のパソコンからアクセス可能な場所)に置く
- ② 家族のパソコンに MS\_Access Runtime(無償)をダウンロードしインストール
- ③ 家族の各パソコンの任意のフォルダに CTI 機能使用機能の場合、家族日記 CTIVx.x.accde を配置、CTI 機能不使用の場合家族日記 Vx.x.accde)を配置
- ④ 家族日記プログラムを起動、【DB リンク画面】で【DB リンク】ボタンを押下し共有ファイルサーバの家族日記データベース(家族日記 DB.accdb)を選択 ※Access RunTime 上で動作の場合起動時『Microsoft Access セキュリティに関する通知』メッセージを表示, 【開く】ボタン押下し実行
- ⑤ 【×】(右上)押下で最初に【基本情報設定画面】表示,「カレンダー作成」ボタン押下しカレンダーデータ作成
- ⑥ 必要に応じて「資産種類」,「契約書種類」,「健康管理項目」,「収入項目」,「支出項目」を編集(初期値を設定),



### (2) 各パソコンでの作業

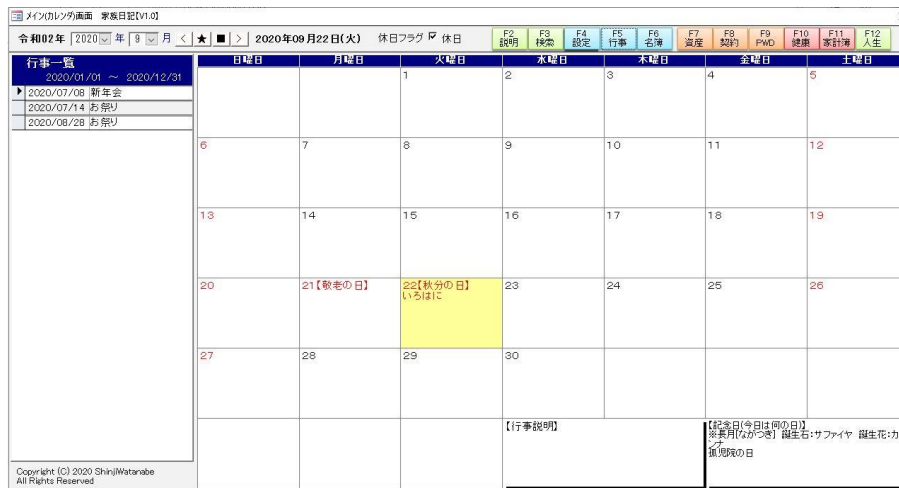
- ① 家族日記プログラムを起動、【DB リンク画面】で【DB リンク】ボタンを押下し共有ファイルサーバの家族日記データベース(家族日記 DB.accdb)を選択 ※Access RunTime 上で動作の場合起動時『セキュリティに関する通知』メッセージ表示, 【開く】ボタン押下し実行
- ② 【×】(右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示
- ③ CTI 機能使用時の場合、【基本情報設定画面】の【リンク】ボタン押下しファイル選択画面で FullFree(CTI 連携)ソフトを選択※FullFree ソフト(CTI 機能)の導入事例は末尾に記載、CTI 機能不使用の場合はこの作業は不要
- ④ 旧プログラムからのアップデートの場合は家族日記 V1.3.accde/家族日記 CTIV1.3.accde を差替えてください

## 3. DB リンク画面



- ① 家族日記プログラム(家族日記 Vx.x.accde)を起動で本画面を表示
- ② 「DB リンク先」が未設定/変更の場合, 【DB リンク】ボタンを押下し【ファイル選択】画面を表示,『家族日記 DB.accdb』を選択しリンクを張る(ファイルパス表示)
- ③ その後, 【×】(右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】を表示
- ④ 【最適化】ボタン押下で『家族日記 DB.accdb』の最適化/バックアップファイル作成(適時実施: 使用中に DB が増大する為)

#### 4. メイン(カレンダー)画面

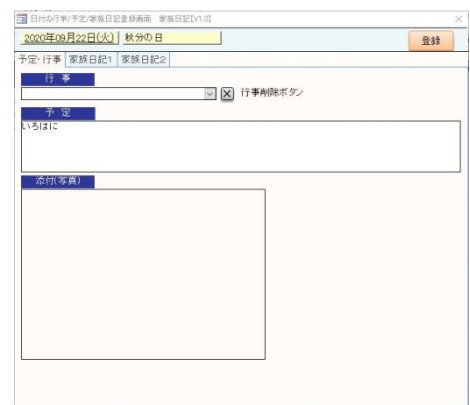


##### (1) 画面説明

- ① [年月エリア]: カレンダー部を指定年/月/<(前月)/★(当月)/>(翌月)で表示, ■で左部の行事一覧を表示
- ② 休日フラグはカレンダー部の指定日を平日/休日に設定変更
- ③ [F2 説明]ボタン: 『家族日記説明書.pdf』ファイル(固定)を表示(DB と同一フォルダに設置必要)
- ④ [F3 検索]ボタン: 【日記内容検索画面】表示で日記(予定)内容の文字列検索結果を表示
- ⑤ [F4 設定]ボタン: 【基本情報設定画面】表示でカレンダーの追加/カレンダー表示/ FullFree(CTI 機能)と連携/記念日編集, [初期化]/[カレンダー削除(5 年以前のデータを削除)]ボタン
- ⑥ [F5 行事]ボタン: 【行事登録画面】表示で行事内容登録(行事の日付は【日記/行事入力画面】の「行事」選択で決定)
- ⑦ [F6 名簿]ボタン: 【名簿登録画面】表示, 名簿情報の登録/更新/削除/Excel 出力
- ⑧ [F7 資産]ボタン: 【資産管理画面】表示, 資産情報の登録/更新/削除/Excel 出力
- ⑨ [F8 契約]ボタン: 【契約書管理画面】表示, 契約書情報の登録/更新/削除/Excel 出力
- ⑩ [F9 PWD]ボタン: 【パスワード管理画面】表示, パスワード情報の登録/更新/削除
- ⑪ [F10 健康]ボタン: 【健康管理画面】表示, 家族の健康管理項目の登録/変更/Excel 出力
- ⑫ [F11 家計簿]ボタン: 【家計簿登録画面】表示, 収入内容と金額, 支出内容と金額の登録/Excel 出力
- ⑬ [F12 人生]ボタン: 【人生設計画面】表示, 予定の預貯金/入金/出金を設定で 6 年間の見込み家計状況表示, また家計簿で登録した実家計状況表示
- ⑭ 「年間行事一覧」表示(行事/予定/家族日記登録操作で登録の行事)
- ⑮ カレンダー画面下部の「行事内容」と「記念日内容」を表示
- ⑯ [X](右上)押下でプログラムを終了

##### (2) 行事/予定/家族日記登録操作

- ① 「カレンダー部」の指定日をダブルクリックし【行事/予定/家族日記登録画面】(右記)を表示
- ② 「行事」(選択)/「予定(ToDo)」「家族日記」/「写真」を入力し [登録] ボタン押下でカレンダー部に内容表示
- ③ 「行事」を取消す場合, [X] ボタン押下で行事削除(カレンダー部からも削除)
- ④ [添付(写真)]をダブルクリックし[添付ファイル画面]表示([添付]登録(カレンダー部に★表示))



## 5. 検索画面

- ① [日記(予定)検索]ボタン押下で【日記内容検索画面】表示
- ② [過去表示]ボタン押下で【過去日記/行事(3年間)表示画面】表示
- ③ [日記印刷]ボタン押下で【日記のプリント出力】

### (1) 【日記内容検索画面】

年月日	予定内容
2021/12/07	誕生日祝い
2021/11/20	誕生日祝い
2020/12/07	誕生日祝い
2020/11/20	誕生日祝い
2020/09/22	秋分の日
2020/08/28	お盆
2020/08/02	お盆
2020/07/19	お盆

- ① 日記(予定)内容の検索文字列を入力し[検索]ボタン押下で不完全一致の検索実施
- ② [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

### (2) 【過去日記/行事(3年間)表示画面】

- ① 「家族選択」で選択した家族の過去3年分の1週間の祝日/行事/家族日記内容を表示
- ② [予定表示]ボタン押下で過去3年分の1週間の祝日/行事/日記(予定)を表示
- ③ [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

### (3) 【日記プリント出力】

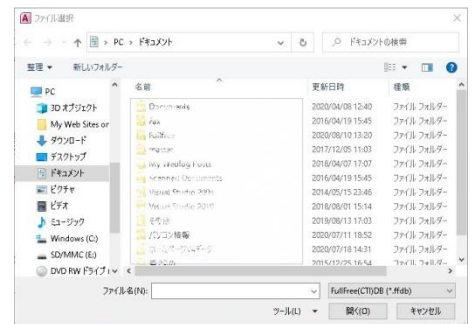
【メイン(カレンダー)画面】の「カレンダー部」で指定の年月の祝日/行事/日記内容をプリント出力

- ① 画面イメージの印刷
- ② A4縦日記形式の印刷



## 6. 基本情報設定画面

- (1) 「表示:レ」設定し[初期化]ボタン押下で家族日記 DB.accdb(データベース)の全データを削除
- (2) 「表示:レ」設定し[全データ削除]ボタン押下で登録データの削除(各パラメータの種類/項目データを除く)
- (3) [カレンダー削除]ボタン押下でカレンダー/健康/家計簿データの「指定年」で指定の5年以前のデータを削除
- (4) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示
- (4) 「カレンダー生成・追加」エリア
  - ① 「定休日」はカレンダーデータの休日フラグ(赤表示)の設定
  - ② 「国が定める祝日」はカレンダーデータの休日フラグ(赤表示)の設定
  - ③ 「指定年」を指定し[カレンダー生成]ボタン押下でカレンダーデータと生成(長時間かかります)  
※【メイン(カレンダー)画面】のカレンダー部で新規年月を指定した場合、本画面を表示「指定年」に新規年を設定
- (5) 「カレンダー表示」エリア
  - ① 「週開始」は【メイン画面】のカレンダー部の開始曜日を設定
  - ② 「曜日表示」は【メイン画面】のカレンダー部の曜日表示を設定
  - ③ 「背景色」(色ボタン)押下で【メイン画面】のカレンダー部の指定日の色を設定
  - ④ 「フォントサイズ」は【メイン画面】のカレンダー部のフォントサイズを設定
- (6) CTI 機能ありの場合「FullFree(CTI 機能)ファイルを選択」表示
  - ① [リンク]ボタン押下し【ファイル選択】画面(右記)で  
FullFree(例: CTI 連携.ffdb)プログラムのファイルを選択で  
「CTI リンク先」に格納先表示
  - ② [クリア]ボタン押下で「CTI リンク先」表示をクリア
- (7) 記念日エリア
  - ① 「月」「日」を選択し月/曜日/日付毎の「記念日内容」を編集  
(初期値を登録済み)し[記念日登録]ボタン押下で DB 登録
  - ② [Excel 出力]ボタン押下で【出力先フォルダの選択】画面(右記)で「記念日ファイル」(Excel)を出力
  - ③ [Excel 入力]ボタン押下で【ファイル選択】画面(右記)で指定の「記念日ファイル」(Excel)を入力



## 7. 行事登録画面

行事登録画面 家族日記[V1.0]

※カレンダー画面で各日の年間行事設定

新規 書込 削除 削除復元 印刷

※自動採番(新規追加時[新規]ボタン押下)

行事一覧

01 お祭り

行事番号

行事名 Max20文字

備考(行事説明) Max255文字

更新日

※行事は毎年行う年間の予定を簡単に管理するためカレンダー画面で登録することで容易に管理できます  
例えば、夏祭りや町内会などで準備作業や注意事項を登録することで容易に管理できます

### (1) 行事の新規登録

- ① [新規]ボタン押下で「行事番号」を自動採番(最後の番号+1),行事内容/備考(行事説明)を入力し[書込]ボタンで DB に登録

### (2) 行事の修正登録

- ① 「行事一覧」の行事名を選択し行事内容/備考(行事説明)を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込
- ② , [削除復元]ボタン押下で「行事一覧」に表示の行事を選択し[書込]ボタン押下で普通表示

### (3) 行事の削除

- ① 「行事一覧」の行事名を選択し[削除]ボタンで削除フラグ設定(「行事一覧」から削除)
- ② , [削除復元]ボタン押下で「行事一覧」に表示の行事を選択し[削除]ボタン押下で DB から削除

### (4) 行事の印刷

- ① [印刷]ボタン押下で登録された行事をプリント出力

### (5) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

## 8. 名簿登録画面

名簿登録画面 家族日記[V1.0]

2020年09月15日(火) 令和2年 ※家族/親族/親戚/友人/その他の名簿登録

家族表示 新規 書込 削除 削除復元 出力

名簿番号 名簿属性

氏名

生年月日 ※氏名/電話番号は名字と名前をスペースで区切ってください

氏名(緊急連絡先)

電話番号 電話(主) 電話(副) FAX 電話

住所

郵便番号

建物名

メールアドレス

備考(連絡事項)

勤務先

部署名

勤務先住所

勤務先URL

初回年月日 2020/09/15 最終年月日

備考

名	2020	2019	2018	2017	2016
生年月日					
誕生日					
お中元					
お歳暮					
ダイレクトメール					
寄付					

### (1) 名簿の新規登録

- ① [新規]ボタン押下で「名簿番号」を自動採番(最後の番号+1),名簿情報を入力し[書込]ボタンで DB 登録  
※家族の場合は「生年月日」に基づき「カレンダーの予定」に誕生日を登録

### (2) 名簿の修正登録

- ① 「名簿一覧」の氏名を選択し名簿情報を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込,

- ② [削除復元]ボタン押下で「名簿一覧」に表示の氏名を選択し[書込]ボタン押下で普通表示
- (3) 名簿の削除
  - ① 「名簿一覧」の氏名を選択し[削除]ボタンで削除フラグ設定(「名簿一覧」から削除)
  - ② [削除復元]ボタン押下で「名簿一覧」に表示の氏名を選択し[削除]ボタン押下で DB から削除
- (4) 名簿データの Excel ファイル出力
  - ① [出力]ボタン押下で【フォルダ選択画面】面を表示,選択で指定のフォルダに名簿 Excel 出力
- (5) 写真の登録
  - ① [写真]ボタン押下で【名簿写真画面】を表示,「写真」エリアをダブルクリックで【添付ファイル】画面を表示,[追加]/[削除]ボタンでファイルを追加/削除
  - ② 名簿に写真が登録された場合[写真★]ボタン表示
- (6) 家族情報の表示

家族情報画面 家族日記[V1.0]

※ 日記(誕生日/健康管理対象の家族(最大10人),連番(01~10)で登録してください)

NO	名簿NO	氏名(家族)	性別	生年月日	続 柄
▶ 01	000001	佐藤 健一	男性	1980/12/17	主人
02	000002	佐藤 花子	女性	1984/11/11	妻

- ① [家族表示]ボタン押下で【家族情報画面】を表示(最大 10 人まで登録可能)
- ② 【家族情報画面】の「家族一覧」でレコードを選択し Del キー押下(削除)し,その後順番に名簿の修正登録を実施し最大 10 人まで登録
- (7) 電話受信メッセージの表示
 

CTI 連携設定の場合,電話番号受信で名簿情報の電話番号に登録されていない場合【名簿登録画面】と【電話着信メッセージ】を自動表示し電話番号検索 URL の検索結果を表示(「会社名」/「会社代表電話番号」/「住所」/「電話番号(主)」に設定)
- (8) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

電話受信メッセージ

下記の着信電話番号が不審電話(詐欺や迷惑電話など)の可能性あります注意してください

電話番号

事業者名

着信日時  
 2020/09/15 13:22

確認

## 9. 資産管理画面

資産管理画面 家族日記[V1.0]

2020年09月15日(火) 令和2年 ※ 資産内容を登録

パラメータ 設定 新規 登録 削除 復元 出力

資産種類選択	全表示	資産名	取得日
001 自動車			2020/09/15
002 自転車			2020/09/15
003 軽自動車			2020/09/15
004 トラック			2020/09/15
005 バイク			2020/09/15
006 船舶			2020/09/15
007 飛行機			2020/09/15
008 不動産			2020/09/15
009 金庫			2020/09/15
010 現金			2020/09/15
011 有価証券			2020/09/15
012 仮想通貨			2020/09/15
013 宝石			2020/09/15
014 美術品			2020/09/15
015 貴金属			2020/09/15
016 文書			2020/09/15
017 権利			2020/09/15
018 その他			2020/09/15

資産名

資産種類

資産説明

取得日  
 2020/09/15

保証期間

購入価格

販売店

メーカー製造元

型番

シリアル番号

オンライン説明

メーカーURL

状態

設置場所

コメント

インベントリ

コメント(削除する場合は,下記内容を直接削除)

- (1) 資産の新規登録
  - ① [新規]ボタン押下し「資産番号」を自動採番(最後の番号+1),資産情報を入力し[書込]ボタンで DB 登録



## (2) 資産の修正登録

- ① 「資産一覧」の資産名を選択し資産情報を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込,
- ② [削除復元]ボタン押下で「資産一覧」に表示の資産名を選択し[書込]ボタン押下で普通表示

## (3) 資産の削除

- ① 「資産一覧」の資産名を選択し[削除]ボタンで削除フラグ設定(「資産一覧」から削除)
- ② [削除復元]ボタン押下で「資産一覧」に表示の資産名を選択し[削除]ボタン押下で DB から削除

## (4) 資産データの Excel ファイル出力

- ① [出力]ボタン押下で【フォルダ選択】画面を表示,選択で指定のフォルダに資産 Excel 出力

## (5) 資料の登録

- ① [資料]ボタン押下で【資産資料画面】を表示,「領収書」/「保証書」/「写真」/「説明書」エリアをダブルクリックで【添付ファイル】画面を表示,[追加]/[削除]ボタン押下でファイルを追加/削除
- ② 資料データが登録された場合[資料★]ボタン表示

## (6) 資産種類設定(初期設定済み)

- ① [パラメータ設定]ボタン押下で【資産種類設定画面】を表示
- ② 資産種類の新規登録:[新規]ボタン押下し「種類番号」を自動採番(最後の番号+1),資産種類名/資産種類説明/資産分類を入力し[書込]ボタンで DB に登録
- ③ 資産種類の更新登録:「資産種類一覧」の資産種類名を選択し内容を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込
- ④ 資産種類の削除:「資産種類一覧」の資産種類名を選択し[削除]ボタンで DB から削除(歯抜け状態に注意,登録件数が減る)

## (7) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

## 10. 契約書管理画面

(1) 契約書の新規登録

- ① [新規]ボタン押下し「契約書番号」を自動採番(最後の番号+1),契約書情報を入力し[書込]ボタンで DB に登録

(2) 契約書の修正登録

- (1) 「契約書一覧」の契約書名を選択し契約書情報を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込,
- (2) [削除復元]ボタン押下で「契約書一覧」に表示の契約書名を選択し[書込]ボタン押下で普通表示

(3) 契約書の削除

- ① 「契約書一覧」の契約書名を選択し[削除]ボタンで削除フラグ設定(「契約書一覧」から削除)
- ② [削除復元]ボタン押下で「契約書一覧」に表示の契約書名を選択し[削除]ボタン押下で DB から削除

(4) 契約書データの Excel ファイル出力

- ① [出力]ボタン押下で【フォルダ選択】画面を表示,選択で指定のフォルダに契約書 Excel 出力

(5) 資料の登録

- ① [資料]ボタン押下で【契約書資料画面】を表示,「領収書」/「保証書」/「写真」/「説明書」エリアをダブルクリックで【添付ファイル】画面を表示,[追加]/[削除]ボタン押下でファイルを追加/削除
- ② 資料データが登録された場合[資料★]ボタン表示

(6) 契約種類設定(初期設定済み)

- ① [パラメータ設定]ボタン押下で【契約種類設定画面】を表示
- ② 契約種類の新規登録:[新規]ボタン押下し「種類番号」を自動採番(最後の番号+1),契約種類名/契約種類説明/契約分類を入力し[書込]ボタンで DB に登録
- ③ 契約種類の更新登録:「契約種類一覧」の契約種類名を選択し内容を変更し[書込]ボタンで DB 変更書込
- ④ 契約種類の削除:「契約種類一覧」の契約種類名を選択し[削除]ボタンで DB から削除(歯抜け状態に注意,登録件数が減る)

(7) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

## 12. パスワード管理画面

パスワード管理画面 家族日記[V1.0]

2020年09月15日(火) 令和2年 ※パスワード内容を登録

新規 登録 削除

NO	タイトル名
000	2017年5月...
001	...
002	...
003	...
004	...
005	...
006	...
007	...
008	...
009	...
010	...
011	...
012	...
013	...
014	...
015	...
016	...
017	...
018	...
019	...
020	...
021	...
022	...
023	...
024	...

タイトル名

ID名/内容

第1パスワード/内容

第2パスワード/内容

シリアル番号

URL

備考

有効期限(1年)

操作説明

【新規登録】  
【新規】ボタン押下しパスワード管理項目を入力後【登録】ボタン押下で DB書き込み(一覧に表示)

【内容更新】  
パスワード管理一覧から選択しパスワード管理項目を修正後【登録】ボタン押下で DB書き込み

【削除】  
パスワード管理一覧から選択し【削除】ボタン押下で DBから削除(一覧から削除)

【URL表示】  
URLに表示内容をダブルクリックするとブラウザを表示 ※パスワードは暗号化してDB書き込み

### (1) パスワード情報の新規登録

- ① 【新規】ボタン押下し「パスワード番号」を自動採番(最後の番号+1),パスワード情報を入力し【書込】ボタンで DB に登録

### (2) パスワード情報の修正登録

- ① 「タイトル一覧」のタイトル名を選択しタイトル名を変更し【書込】ボタンで DB に変更書込,

### (3) パスワード情報の削除

- ① 「タイトル一覧」のタイトル名を選択し【削除】ボタンで削除フラグ設定(「タイトル一覧」から削除)

### (4) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

## 13. 健康管理画面

健康管理画面 家族日記[V1.0]

2020年09月15日(火) 令和2年 ※健康管理内容を登録

パラメータ設定 登録 出力

年月日	家族
2020/09/15	...
2020/09/16	...
2020/09/17	...
2020/09/18	...
2020/09/19	...
2020/09/20	...
2020/09/21	...
2020/09/22	...
2020/09/23	...
2020/09/24	...
2020/09/25	...

年月日 2020/09/15 家族選択

朝食

昼食

夕食

間食・夜食

病院・診療所

体重 (Kg)

血圧(H) (mmHg)

血圧(L) (mmHg)

排便 (回/日)

万歩計 (歩/日)

運動時間 (分/日)

睡眠時間 (時間)

飲酒量 (ml/日)

喫煙量 (本/日)

備考

### (1) 健康状態の新規登録

- ① 【メイン(カレンダー)画面】で「日付」を選択し,【F9 健康】ボタンを押下し,【健康管理画面】を表示(登録日付表示)し【家族選択】で家族を選択し管理対象の「健康項目」を入力し【書込】ボタン押下で DB 登録

### (2) 健康状態の修正登録

- ① 「健康管理一覧」の日付/家族名を選択し「健康項目」を変更し【書込】ボタン押下で DB に変更書込,

### (3) 健康データの Excel ファイル出力

- ① 【出力】ボタン押下で【フォルダ選択】画面を表示,選択で指定のフォルダに健康管理 Excel 出力

#### (4) 健康項目設定(初期設定済み)

- ① [パラメータ設定]ボタン押下で【健康項目設定画面】を表示
- ② 健康項目の新規登録:[新規]ボタン押し「健康項目番号」を自動採番(最後の番号+1),健康項目名/管理種類(数値/コメント管理の選択)/単位/説明を入力し[書込]ボタンで DB に登録
- ③ 健康項目の更新登録:「健康項目一覧」の健康項目名を選択し内容を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込
- ④ 健康項目の削除:「健康項目一覧」の健康項目名を選択し[削除]ボタンで DB から削除(歯抜け状態に注意,登録件数が減る)
- (5) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

#### 14. 家計簿登録画面

- (1) 収入・支出の新規登録
  - ① 【メイン(カレンダー)画面】で日付を選択し,[F10 家計簿]ボタンを押下し,【家計簿登録画面】を表示(登録日付表示)し[新規]ボタン押し「収支番号」を自動採番(最後の番号+1),収入内容(収入項目/費目と金額)と支出内容(支出項目/費目と金額)を入力し[書込]ボタンで DB に登録
- (2) 収入・支出の修正登録
  - ① 「収入・支出一覧」の収支番号を選択し収支内容を表示,収入内容と支出内容を変更し[書込]ボタンで DB に変更書込,
- (3) 家計簿データの Excel ファイル出力
  - ① [出力]ボタン押し[収支 Excel 出力]ボタン押下で【フォルダ選択】画面で選択のフォルダに収入支出 Excel 出力
  - ② [出力]ボタン押し[収支報告書]ボタン押下で【フォルダ選択】画面で選択のフォルダに収支報告書 Excel 出力

(4) 支出項目/支出費目の登録(支払項目は初期設定済み)

※家計簿登録での支出項目と定額で支出され支出費目(日付/金額が一定)の登録で自動的に家計簿データに反映(個々に入力不要,月が変わる度に登録)

- ① [パラメータ設定]ボタン押下し【支出項目登録/収入項目登録画面】で[支出項目]ボタン押下で【支出項目登録画面】を表示
- ② 支出項目の新規登録:「支出項目登録」の[新規]ボタン押下し「支出項目番号」を自動採番(最後の番号+1),支出項目名/説明/消費税率を入力し「支出項目登録」の[書込]ボタンで DB に登録
- ③ 支出項目の更新登録:「支出項目一覧」の支出項目名を選択し内容を変更し「支出項目登録」の[書込]ボタンで DB に変更書込
- ④ 支出項目の削除:「支出項目一覧」の支出項目名を選択し「支出項目登録」の[削除]ボタンで DB から削除(歯抜け状態で登録件数が減る)
- ⑤ 定額支出費目の新規登録:「支出項目一覧」の支出項目名を選択し「定額支出費目登録」の支出費目名/月日/金額を入力し「定額支出費目登録」の[書込]ボタンで DB に登録(支出費目一覧に表示)
- ⑥ 定額支出費目の追加登録:⑤実施後,月日/金額を変更し「定額支出費目登録」の[書込]ボタンで DB に追加登録(支出費目一覧に表示)
- ⑦ 定額支出費目の変更登録:「支出費目一覧」の月日/支出費目名を選択し内容を変更し「定額支出費目登録」の[書込]ボタンで DB に変更書込
- ⑧ 定額支出費目の削除:「支出費目一覧」の月日/支出費目名を選択し「定額支出費目登録」の[削除]ボタンで DB から削除

(5) 収入項目/収入費目の登録(収入項目は初期設定済み)

※家計簿登録での収入項目と定期/定額で収入され収入費目(日付/金額が一定)の登録で自動的に家計簿データに反映(個々に入力不要,月が変わる度に登録)

- ① [パラメータ設定]ボタン押下し【収入項目登録/収入項目登録画面】で[収入項目]ボタン押下で【収入項目登録画面】を表示



- ② 収入項目の新規登録:「収入項目登録」の[新規]ボタン押下し「収入項目番号」を自動採番(最後の番号+1),収入項目名/説明/消費税率を入力し「収入項目登録」の[書込]ボタンで DB に登録
  - ③ 収入項目の更新登録:「収入項目一覧」の収入項目名を選択し内容を変更し「収入項目登録」の[書込]ボタンで DB に変更書込
  - ④ 収入項目の削除:「収入項目一覧」の収入項目名を選択し「収入項目登録」の[削除]ボタンで DB から削除(歯抜け状態で登録件数が減る)
  - ⑤ 定額収入費目の新規登録:「収入項目一覧」の収入項目名を選択し収入費目名/月日/金額を入力し「定額収入費目登録」の[書込]ボタンで DB に登録(収入費目一覧に表示)
  - ⑥ 定額収入費目の追加登録:⑤実施後,月日/金額を変更し「定額収入費目登録」の[書込]ボタンで DB に追加登録(収入費目一覧に表示)
  - ⑦ 定額収入費目の変更登録:「収入費目一覧」の月日/収入費目名を選択し内容を変更し「定額収入費目登録」の[書込]ボタンで DB に変更書込
  - ⑧ 定額収入費目の削除:「収入費目一覧」の月日/収入費目名を選択し「定額収入費目登録」の[削除]ボタンで DB から削除
- (6) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

## 15. 人生設計画面

予定の預貯金/入金/出金を設定で 6 年間の収支/残高見込み表示,また家計簿で登録した実家計状況表示(※予定の預貯金/入金/出金の年月を変更設定で数十年の収支/残高見込み表示)

人生設計画面 家計日記(V1.0)

2020年09月15日(火) 令和2年 ※人生設計の入金/出金データ表示

パラメータ設定 実績表示 計画生成 計画削除 出力

年月/NO	入金項目	入金	出金項目	出金	残高	入金金融機関	出金金融機関
2020/01/00	入金銀行	¥10,000,000		¥0	¥10,000,000	入金銀行	
2020/01/01	給与所得	¥5,000,000		¥0	¥15,000,000	給与銀行	
2020/01/10		¥0	生活費	¥10,000	¥14,990,000		生活銀行
2020/01/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,988,000		生活銀行
2020/02/10	給料	¥1,000	家賃	¥1,000	¥14,988,900	生活銀行	生活銀行
2020/02/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,986,900		生活銀行
2020/03/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,984,900		生活銀行
2020/04/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,982,900		生活銀行
2020/05/10	給料	¥2,000		¥0	¥14,984,900	生活銀行	
2020/05/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,982,900		生活銀行
2020/06/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,980,900		生活銀行
2020/07/25		¥0	保険料	¥2,000	¥14,978,900		生活銀行
2020/08/01	住宅借入金	¥4,000,000		¥0	¥14,978,900	住宅借入金	
2020/08/25		¥0	保険料	¥2,000	¥13,980,900		生活銀行
2020/09/10		¥0	家賃	¥1,000	¥13,981,900		生活銀行
2020/09/25		¥0	保険料	¥2,000	¥13,980,900		生活銀行
2020/10/00	入金銀行	¥9,000,000		¥0	¥22,980,900	入金銀行	
2020/10/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,978,900		生活銀行
2020/11/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,976,900		生活銀行
2020/12/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,974,900		生活銀行
2021/01/10		¥0	家賃	¥10,000	¥22,964,900		生活銀行
2021/01/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,962,900		生活銀行
2021/02/10	給料	¥1,000	家賃	¥1,000	¥22,961,900	生活銀行	生活銀行
2021/02/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,959,900		生活銀行
2021/03/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,957,900		生活銀行
2021/04/25		¥0	保険料	¥2,000	¥22,955,900		生活銀行
2021/05/10	給料	¥2,000		¥0	¥22,957,900	生活銀行	生活銀行

### (1) 人生設計の準備と見込み表示

#### 【入金設定画面】

人生設計画面 家計日記(V1.0)

※人生設計の作成の為,預貯金(金融機関データ)等と入金項目と金額の開始年を基に将来の年間の入金内容を設定

年	NO	金融機関	金額合計
2020	00	入金銀行	¥9,000,000
2020	01	給与所得	¥4,000,000

金融機関登録

金融機関番号: (30文字以内)

金融機関名: (30文字以内)

開始年月: (※人生設計の金融機関の預貯金(預金)記載開始年月をベースに生成ボタンで人生設計を生成)

実行主: (※人生設計の作成者)

入金登録

収入項目名: (消費税率%)

開始年: (※10年以内 ※繰上/繰下)

1月 2月 3月 4月 5月 6月

7月 8月 9月 10月 11月 12月

金融機関名: (※)

合計

【操作注意】

1. 毎年同様の入金の場合,収入項目/開始年/月毎の入金金額を設定(繰上/繰下)を選択し,「書込」ボタンを押下。開始年からの年々の入金データを作成。

2. 同様の入金の場合,収入項目/開始年/月毎の入金金額を設定(繰上/繰下)を選択し,「書込」ボタンを押下。開始年からの年々の入金データを作成。

3. 異なる収入項目/開始年/月毎の入金金額を設定する場合,「書込」ボタンを押下,収入項目の月毎の金額の変更,各月の金額を変更し,「書込」ボタンを押下。

- ① [パラメータ設定]ボタンを押下し【入金設定画面】の「金融機関登録」で[新規]ボタンを押下し「金融機関番号」を自動採番、「金融機関名」「開始年月」「預貯金金額」を入力し[書込]ボタンを押下で「金融機関一覧」に表示
- ② 【入金設定画面】の「入金登録」で「収入項目名」を選択、「消費税率」「開始年」と1回/繰返し(6 年分)を選択、「月毎の入金金額(見込み)」「金融機関」を選択し[書込]ボタンを押下で「入金項目一覧」に表示(繰返しの場合、「入金項目一覧」に 6 年分の年月の入金金額表示)

#### 【出金設定】

- ③ 【出金設定画面】の「出金登録」で「支出項目名」を選択、「消費税率」「開始年」と1回/繰返し(6 年分)を選択、「月毎の出金金額(見込み)」「金融機関」を選択し[書込]ボタンを押下で「出金項目一覧」に表示(繰返しの場合、「出金項目一覧」に 6 年分の年月の出金金額表示)
- ④ 【人生設計画面】の[計画生成]ボタン押下で「入金・出金・残高一覧」を表示
- ⑤ [実績表示]ボタン押下で【家計簿登録】で登録の「預貯金と実収入・支出・残高一覧」を表示

#### (2) 人生設計の再計算

※一度生成した入金・出金・残高一覧を再度見直す場合や時間経過で入金・出金変化に伴う見直す場合

- ① [パラメータ設定]ボタンを押下し【入金設定画面】の「金融機関登録」で[金融機関一覧]から金融機関を選択し「開始年月」「預貯金金額」を変更し[書込]ボタンを押下で「金融機関一覧」に表示
- ② 【入金設定画面】の「入金登録」で「収入項目名」/[年月]を選択、「入金登録」エリアに表示、「消費税率」「開始年」と1回/繰返し(6 年分)を選択、「月毎の入金金額(見込み)」「金融機関」の内容を変更し[書込]ボタンを押下で「入金項目一覧」に表示(繰返しの場合、「入金項目一覧」に 6 年分の年月の入金金額表示)
- ③ 【出金設定画面】の「出金登録」で「支出項目名」/[年月]を選択、「出金登録」エリアに表示、「消費税率」「開始年」と1回/繰返し(6 年分)を選択、「月毎の出金金額(見込み)」「金融機関」の内容を変更し[書込]ボタンを押下で「出金項目一覧」に表示(繰返しの場合、「出金項目一覧」に 6 年分の年月の出金金額表示)
- ④ 【人生設計画面】の[計画生成]ボタン押下で「入金・出金・残高一覧」を表示  
例えば、金融機関の預貯金が2019/1時点で500万円で登録し、2020/1に400万円で登録すると2019/1からの入金・出金・残高を計算し、2020/1から再計算表示  
また、2019年の入金や出金項目の金額を設定し生成後、2020年の入金や出金項目を選択し各月の金額を変更し繰返し選択し[書込]ボタンを押下し、その後【人生設計画面】の[計画生成]ボタン押下で「入金・出金・残高一覧」を再計算表示
- ⑤ [実績表示]ボタン押下で【家計簿登録】で登録の「預貯金と実収入・支出・残高一覧」を表示

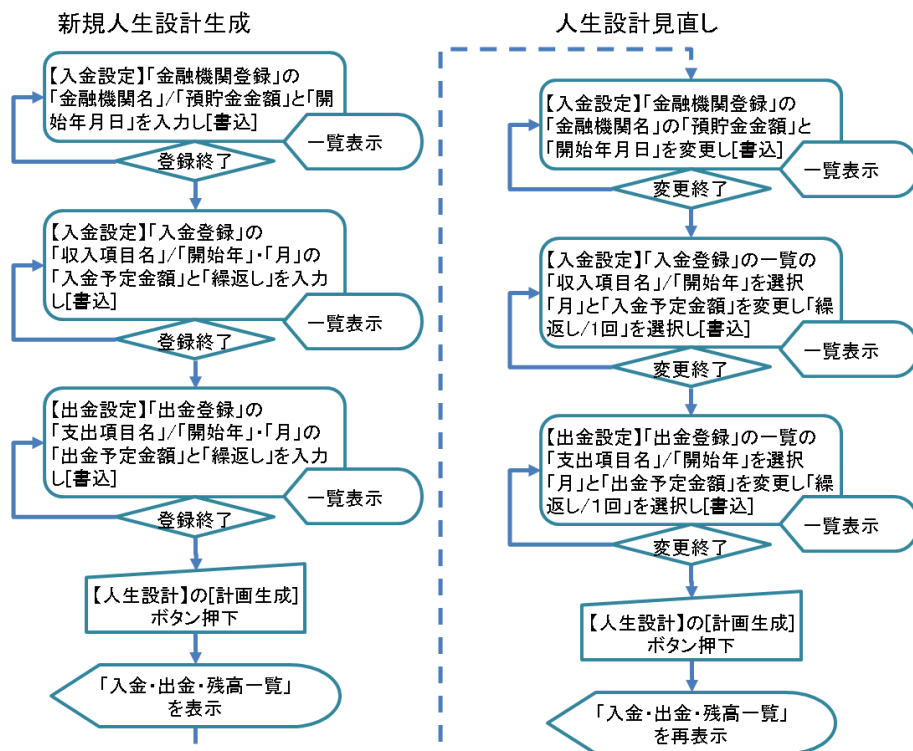
#### (3) 人生設計データの削除

- ① [計画削除]ボタン押下で生成された「入金・出金・残高データ」を全て削除

#### (4) 人生設計データの出力

- ① [出力]ボタン押下で【フォルダ選択】画面で選択のフォルダに預貯金 Excel 出力
- (5) [×](右上)押下で【メイン(カレンダー)画面】表示

【人生設計の計画生成のフロー】



## 16. FullFree(CTI 連携)の導入例(FullFree の HP より引用)

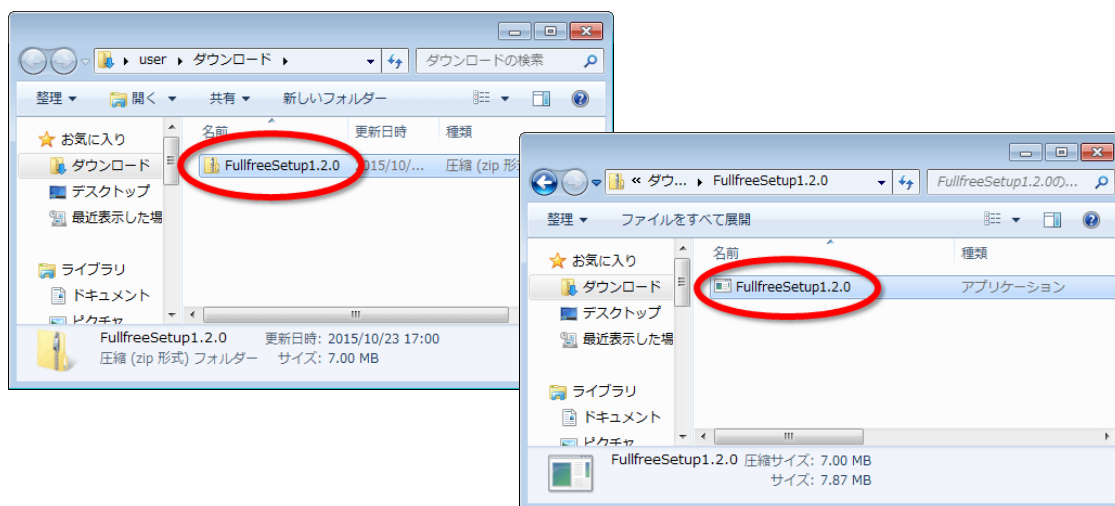
### (1) ダウンロード



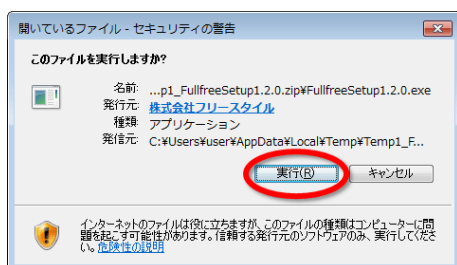
<https://www.fullfree.jp/>「ホーム」の[ダウンロード]ボタンからインストーラをダウンロード(Fullfree は無料の Windows アプリケーションで、バージョンアップも無料) ※詳細は FullFree の HP を参照してください

### (2) インストーラの実行

ダウンロードした FullfreeSetupX.X.X(X.X.X はバージョン番号)をダブルクリックして開いて、更に、FullfreeSetupX.X.X をダブルクリックして実行

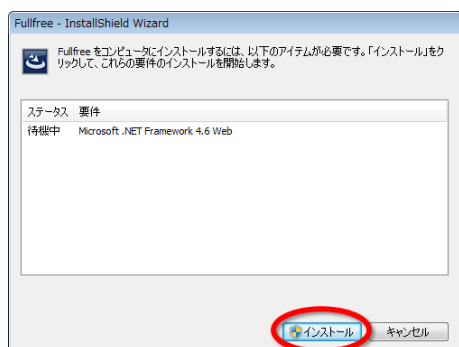


下記の画面が表示されたら[実行]ボタンを押下



### (3) .NET Framework 4.7 のインストール

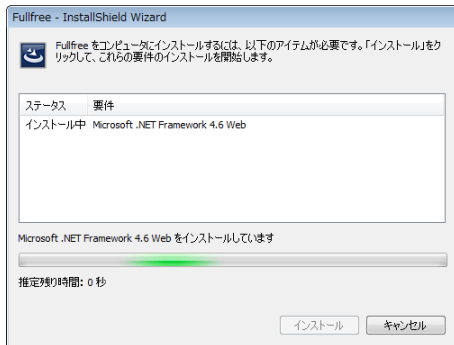
本ソフトウェアでは,.NET Framework 4.7 のインストールが必要,[インストール]ボタンを押下



※既に .NET Framework 4.7 が入っているパソコン(例: Windows 10)では、下記のダイアログは出ないので「4. Fullfree のインストール」に進んで下さい



「ユーザ アカウント制御」のダイアログが出たら,[はい]を押下(※ OS の種類によっては,[続行]や[許可]を押下)



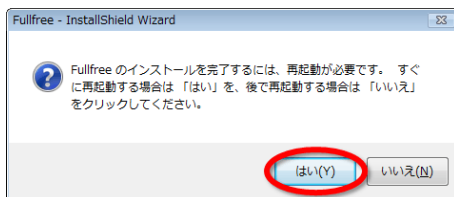
NET Framework 4.7 がインストールされるので,しばらくお待ち下さい

しばらく時間が掛かります。

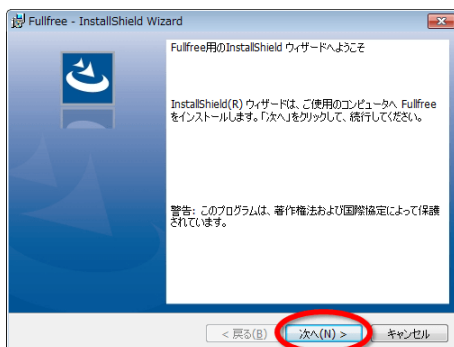
※.NET Framework 4.7 のインストールに失敗する場合,直接マイクロソフト社のサイトからダウンロードしてインストール

.NET Framework 4.7 のインストール終了後に再起動が必要な場合があります。その場合は再起動をして下さい。そして,再度 FullfreeSetupX.X.X を実行してください。

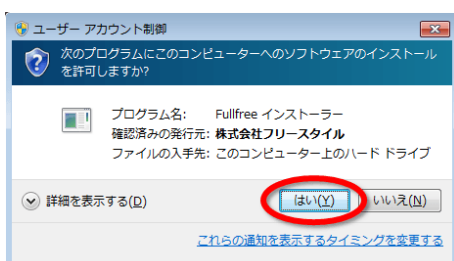
#### (4) Fullfree のインストール



「Fullfree 用の InstallShield ウィザードへようこそ」が出たら[次へ]を押して下さい。

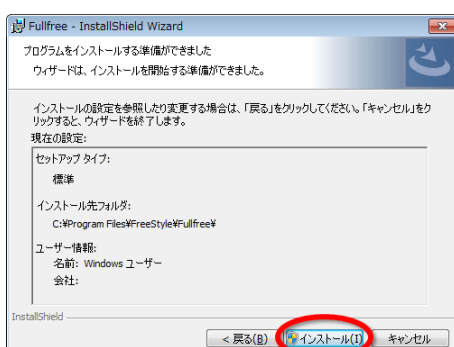


インストール内容の確認ダイアログが出ます。[インストール]を押して下さい。

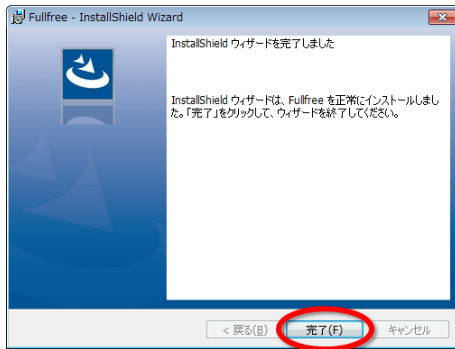


「ユーザ アカウント制御」のダイアログが出たら,[はい]を押して下さい。

※OS の種類によっては,[続行]や[許可]を押して下さい。





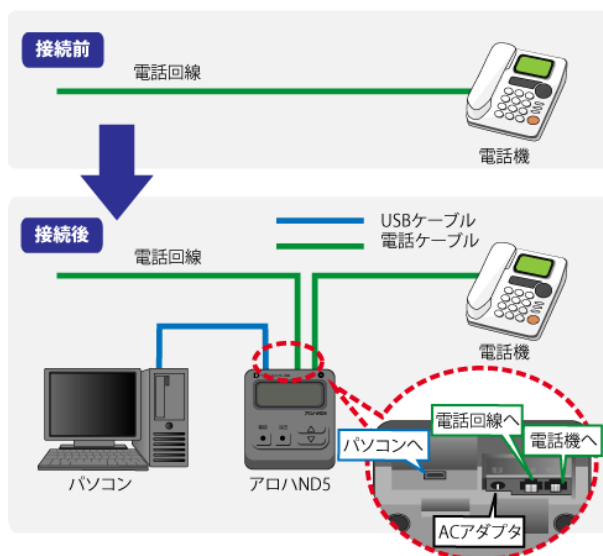


しばらくしたらインストール完了,[完了]ボタンを押下



デスクトップに Fullfree アイコンが出来たら,起動,,新規データベースを作成(後記,使い方を参照,デモデータは家族日記システムでは不要)

(5) 『ナンバーディスプレイアダプタ アロハND5』接続(詳細は FullFree の「使い方」-「CTI 導入手順」を参照)



一般加入電話,ADSL,ISDN,光回線 (au やソフトバンクなどの光電話),IP 電話など一般の家庭用電話機(アナログの電話機)をお使いの場合は,アロハND5 というアダプタで CTI システムが利用可能

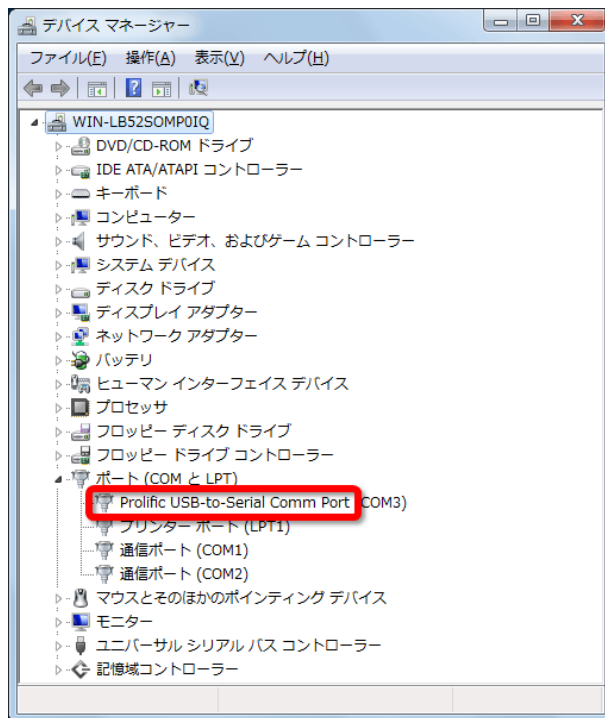
(6) アダプタの接続と『アロハ ND5』を接続でドライバソフトが自動インストールされる

(注)ドライバソフト(PL2303\_Prolific\_DriverInstaller~ で始まるファイル)をインストール,その後下記のようにアロハ ND5 を接続,ドライバソフトを先にインストールしたほうがトラブルになりにくい

(アロハ ND5 は USB 給電されるので AC アダプタは不要ですが,念のため接続が望ましい)

接続する電話機がナンバーディスプレイ対応か非対応かの設定があり,初期設定は「非対応」,この設定は Fullfree からも可能。尚,電話機を接続せずに使う場合は「非対応」を選択

## (7) 接続の確認



正しくドライバソフトのインストールと機器の接続が出来ているか、下記の点を確認

電話を鳴らすと、電話番号がアロハ ND5 のディスプレイに表示されること。

デバイスマネージャの「ポート」に「Prolific USB-to-Serial Comm Port」が表示されていること。

デバイスマネージャは、Fullfree の [CTI] → [CTI 設定] メニューで表示されるダイアログの [デバイスマネージャを開く] のボタンからでも開ける  
電話を掛けて着信動作を確認

## (8) 実運用(家族日記システムで FullFree の新規データベースを使用する例)

### (1) データベースの作成



家族日記システムとの CTI 連携では簡易的な FullFree データベース(空)で運用

① FullFree プログラムを起動,[ファイル]-[新規作成]を実施

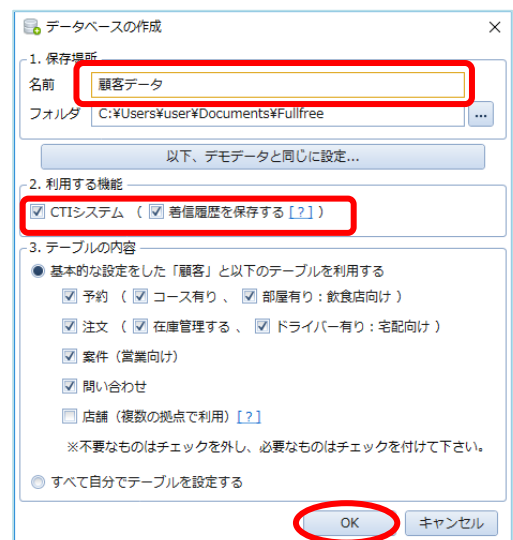
② 「データベースの作成」画面で下記の設定

[1.保存場所] 名前(任意:CTI 連携)/フォルダ(家族日記システム.accde プログラムと同じフォルダ)

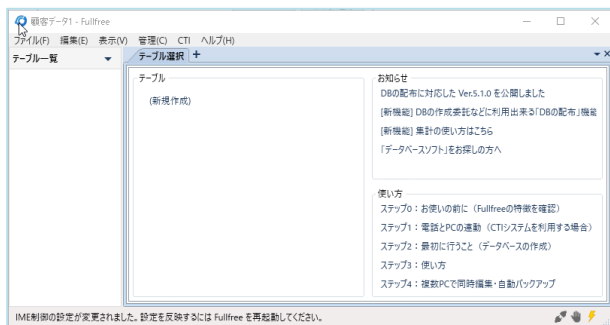
[2.利用する機能] CTI システム:[レ]/着信履歴を保存する:[レ]

[3.テーブルの内容] 全てのテーブル項目のチェックを外す

[OK]ボタンを押下で新規データベース作成



### ③ 作成したデータベースを起動(例: CTI 連携)



## (2) 新規データベースの設定

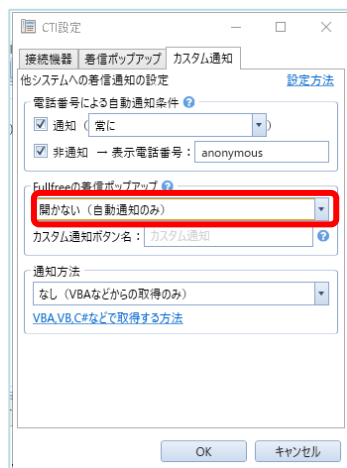
### ① 着信ポップアップ



[CTI]-[CTI 設定]から設定ダイアログを開き、「着信ポップアップ」タブで「電話番号」/「日時」にチェック

詳細は「CTI ポップアップ設定」をご覧ください。

### ② カスタム通知

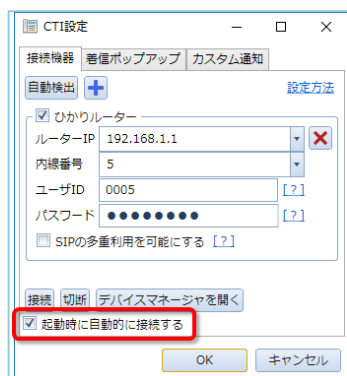


[CTI]-[CTI 設定]から設定ダイアログを開き、「カスタム通知」タブで「FullFree の着信ポップアップ」: 開かない(自動通知のみ)を選択

詳細は「CTI ポップアップ設定」をご覧ください。

## (3) 新規データベースの設定

詳



[CTI]-[接続] 接続機器設定で、「起動時に自動的に接続する」をオンにするとデータベースを開いたら自動的に CTI 接続

細は「CTI ポップアップ設定」をご覧ください。

以上