

ジョブ・カード履歴書

変換プログラム

©hideo\_kurata@since2023 All Rights Reserved.

1.	履歴書変換プログラム.....	2
1.1.	MENU 画面 .....	2
1.2.	フォルダ構成 .....	3
2.	履歴書様式変換(A).....	4
2.1.	要領.....	4
3.	履歴書様式変換(B).....	6
3.1.	要領.....	6
4.	暦年換算.....	8

## 1. 履歴書変換プログラム

ジョブ・カード制度<sup>i</sup>で提供されるにジョブ・カード様式のひとつに履歴書があります。

この履歴書は EXCEL（A 4 または A 3）と PDF でインターネットを通してダウンロードできます。

また、マイジョブカード作成の支援サイトを通して、作成することも可能です。

EXCEL 版の履歴書については、実際に作成すると、学歴、職歴を記載する行の行間やセルの設定が不均一であることから、履歴書の編集作業において、セル範囲を選択してコピー＆ペーストで処理に課題がありました。このプログラムは「学歴、職歴」を記入するセルの行間設定を均一化したフォーマットにデータを入れ替え編集が容易にできるように変換するものです。

また、EXCEL で作成した場合、EXCEL の特性から、入力した文字が画面上、セルの範囲内で確認できても印刷時、文字がセル内に収まらず切れる等の問題もあり、この点は WORD の方が扱い安くなっています。

このことから、このプログラムは EXCEL から WORD 文書に変換できる機能も追加しました。

このプログラムで使用する履歴書は、ジョブ・カードの履歴書を編集・加工等して利用しています。



### 1.1. MENU 画面

M E N U 画面

履歴書様式変換(A)

履歴書セット

設定  
☐ グレゴリオ歴  
☒ 和暦

履歴書変換

履歴書様式変換(B)

リセット

履歴書情報収集

Word版履歴書生成

設定  
☐ グレゴリオ歴  
☒ 和暦

保管先  
01\_個人履歴書

グレゴリオ歴⇄和暦変換	
グレゴリオ歴	和暦
1994年	平成6年
1995年	平成7年
1996年	平成8年
1997年	平成9年
1998年	平成10年
1999年	平成11年
2000年	平成12年
2001年	平成13年
2002年	平成14年
2003年	平成15年
2004年	平成16年
2005年	平成17年
2006年	平成18年
2007年	平成19年
2008年	平成20年
2009年	平成21年
2010年	平成22年

誕生日入力(グレゴリオ歴)		計算基準*2	グレゴリオ歴 ⇄ 和暦	
誕生日	計算結果		グレゴリオ歴	和暦
1962/4/20				
小学校入学年	生年 + 7		1969年	昭和44年
小学校卒業年 / 中学校入学年	生年 + 13		1975年	昭和50年
中学校卒業年 / 高等学校入学年	生年 + 16		1978年	昭和53年
高等学校卒業年 / 大学・専門学校入学年	生年 + 19		1981年	昭和56年
大学・専門学校(2年制)卒業年	生年 + 21		1983年	昭和58年
専門学校(3年制)卒業年	生年 + 22		1984年	昭和59年
大学・専門学校(4年制)卒業年	生年 + 23		1985年	昭和60年

\*1: 留年・浪人等があった場合は、その年数を加算してください  
\*2: 1月1日～4月1日の早生まれの場合、この「生年」は「生年-1」で計算しています。

このプログラム厚生労働省が提供する  
マイジョブ・カードの履歴書を利用しています。

ジョブ・カードがつかれる、わかる。  
マイジョブ・カード

## 1.2. フォルダ構成

プログラム並びに関連データのフォルダ構成を説明します。

フォルダ	ファイル名	内 容
00_応募書類の作り方	履歴書変換.xlsm	プログラム本体
01_個人履歴書		履歴書保管フォルダ 生成した履歴書、Excel 版、Word 版 保管場所
02_Template	履歴書原紙.xlsx	履歴書 Excel 版原紙
	1 履歴書 Word 版テンプレート.docx	西暦用 word テンプレート
	2 履歴書 Word 版テンプレート.docx	元号用 word テンプレート
	履歴書 Word 版.docx	入力（手書き）用履歴書

## 2. 履歴書様式変換(A)

ジョブカード【A4版】履歴書で作成された履歴書を、行間補正した履歴書に変換します。

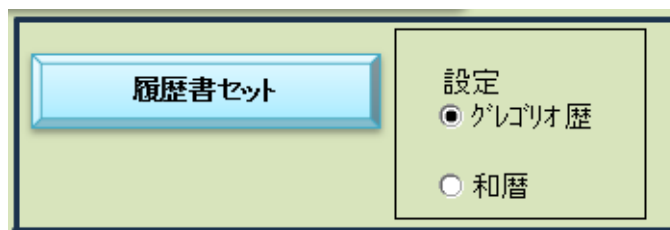
### 2.1. 要領

(1)ジョブカードシステムまたはWEBシステムで作成したジョブカード履歴書【A4版履歴書】で作成したデータを準備します。

保管場所は任意です。

(2)履歴書変換.xlsmを起動します。

(3)作成する履歴書について、MENU画面より西暦（グレゴリオ暦）または、元号を選択して、「履歴書クリア」をクリックします。初期設定を実行します。



※西暦または元号の選択は、作成している履歴書の「学歴、職歴」並びに「生年月日」に合わせて下さい。

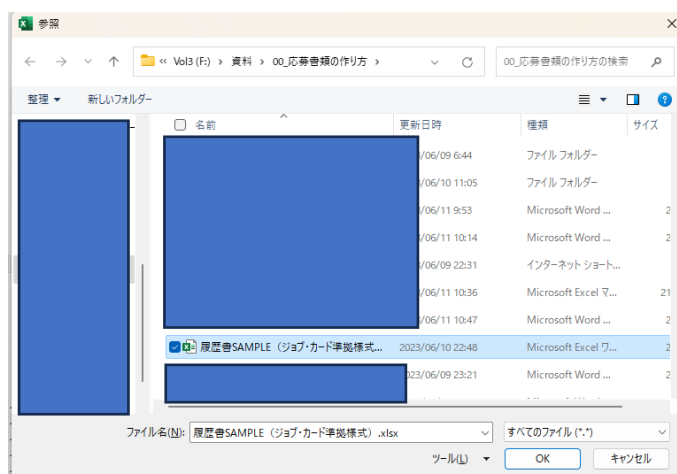
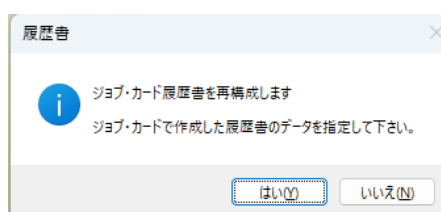
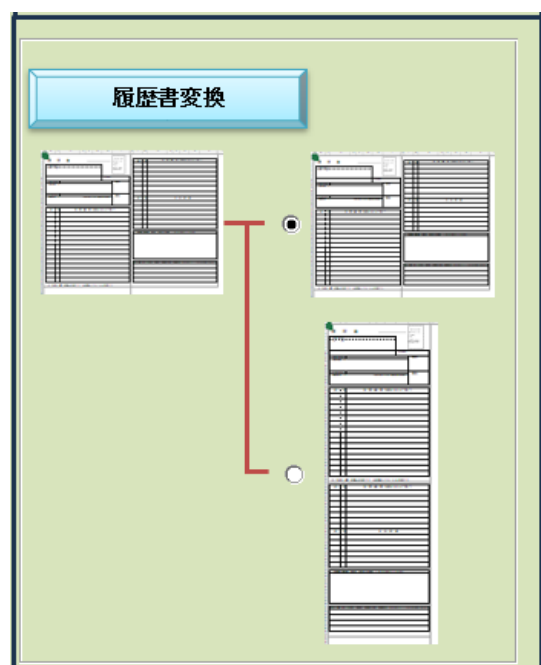
(4)出力したいフォーマット形式をラジオボタンで選択し、「履歴書変換」をクリックすると、ダイアログボックスが起動します。

メッセージに従って処理を「はい」を選択します。

変換対象の履歴書を選択し、「OK」をクリックします。

(5)変換後の履歴書が表示されます。

変換後の履歴書は、行間が均等になっています。



A 4 横配置の変換例

(6)必要に応じて内容の修正並びにプレビューで印刷状態（文字切れ等）を確認し印刷します。

なお、文字サイズ、フォント等は任意に変更してください。

履歴書

波呂 和久

昭和54年02月10日生

神奈川県横浜市中区磯子区

神奈川県横浜市中区磯子区

090-XXXX-XXXX

090-XXXX-XXXX

学歴・職歴（表別にまとめて書く）

平成05

神奈川県立〇〇高校

普通科

卒業

平成08

神奈川県立〇〇高校

普通科

卒業

平成08

株式会社〇〇

営業部

入社

平成10

株式会社〇〇

営業部

入社

平成12

株式会社〇〇

営業部

一任上の都合により退職

平成15

〇〇企画

営業部長

入社

平成19

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

入社

令和02

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

一任上の都合により退職

学歴・職歴（表別にまとめて書く）

平成15

〇〇企画

営業部長

入社

平成19

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

入社

令和02

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

一任上の都合により退職

2 ページ

出力した履歴書はフォルダ「01\_個人履歴書」にファイル名を自動設定して保管します。

A 4 縦型の変換例

履歴書

波呂 和久

昭和54年02月10日生

神奈川県横浜市中区磯子区

神奈川県横浜市中区磯子区

090-XXXX-XXXX

090-XXXX-XXXX

学歴・職歴（表別にまとめて書く）

平成05

神奈川県立〇〇高校

普通科

卒業

平成08

神奈川県立〇〇高校

普通科

卒業

平成08

株式会社〇〇

営業部

入社

平成10

株式会社〇〇

営業部

入社

平成12

株式会社〇〇

営業部

一任上の都合により退職

平成15

〇〇企画

営業部長

入社

平成19

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

入社

令和02

〇〇情報システム株式会社

営業部第一営業課

一任上の都合により退職

2 ページ

縦方向、2 ページに配置されるため、学歴、職歴など記載が増えた場合、行を増やすことが容易です。

行を増やした場合、印刷設定等、確認を実施して下さい。

### 3. 履歴書様式変換(B)

ジョブカード履歴書、EXCEL 版で作成された履歴書を、WARD 形式の履歴書に変換します。

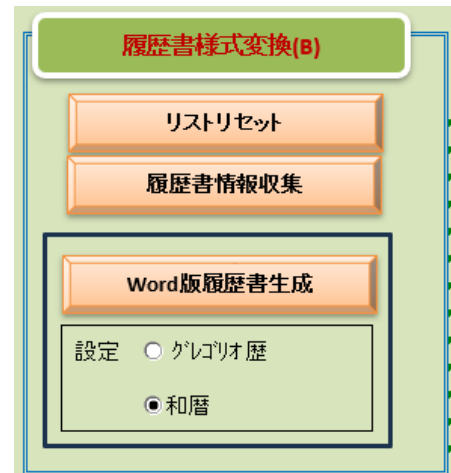
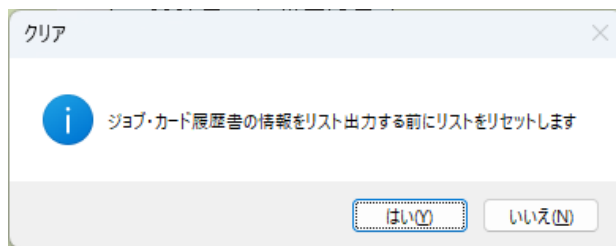
#### 3.1. 要領

(1) ジョブカード履歴書で作成された履歴書情報を収集するに

あたってシート「リスト」をリセットします。

「リストリセット」をクリックします。

メッセージに従って、「はい」をクリックします。



(2) 履歴書情報収集

「履歴書情報収集」をクリックします。

「履歴書情報収集」をクリックすると、ダイアログボックスが起動します。

メッセージに従って処理を「はい」を選択します。

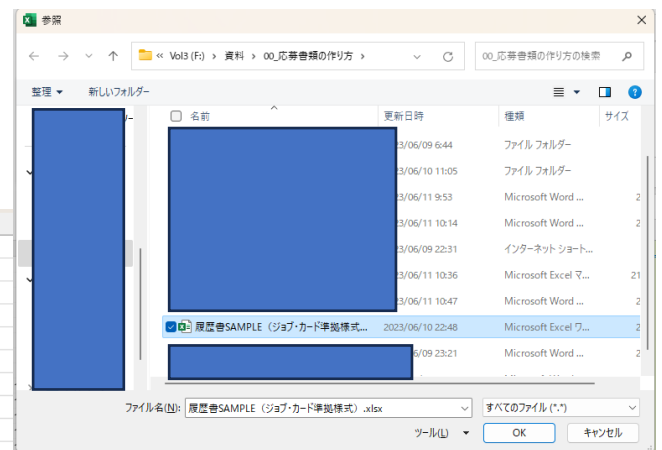
変換対象の履歴書を選択し、「OK」をクリックします。

(3) リスト生成

ジョブカード、履歴書のデータをリスト形式で

シート「リスト」にインポートします。

	A	B	C
1	セル(WAS)	値	リスト置換
2	E5	[ふりがな1]	はろ わく
3	C7	[氏名]	波呂 和久
4	C10	[生年月日]	昭和52年01月01日生(満44歳)
5	I11	[性別]	女性
6	E12	[ふりがな2]	かながわけんひらつかしべこやちょう
7	E13	[郵便番号1]	248-0046
8	C15	[現住所]	神奈川県平塚市紅谷町
9	J13	[電話1]	090-XXX-XXXX
10	E17	[ふりがな3]	かながわけんひらつかしにきちょう
11	E19	[郵便番号2]	254-0033
12	C20	[連絡先]	神奈川県平塚市錦町



(4) Word 版履歴書生成

成する履歴書について、MENU 画面より西暦（グレゴリオ暦）または、元号を選択して、「履歴書クリア」をクリックします。「Word 版履歴書生成」を実行します。

※西暦または元号の選択は、作成している履歴書の「学歴、職歴」並びに「生年月日」に合わせて下さい。

WORD 版履歴書が生成され、フォルダ「01\_個人履歴書」にデータが保存されます。

履歴書

→

令和 5 年 11 月 28 日現在

ふりがなはうわく

氏名

波呂口和久

写真を除く位置  
写真を貼る位置  
ある場合は  
1. 貼る  
2. 本人の住所から  
3. 郵送する

昭和 54 年 02 月 10 日生 (満 44 歳)

性別

女性

ふりがなかながわけんふじさわし

現住所〒248-0046

神奈川県藤沢市

電話

090-XXXX-XXXX

ふりがなかながわけいふらつかしにしきちよう

連絡先〒

神奈川県横浜市栄区飯島町

電話

090-CCCC-5555

年

月

学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

平成 05

4

神奈川県立〇〇高校 普通科 入学

平成 08

3

神奈川県立〇〇高校 普通科 卒業

職歴

平成 08

4

株式会社〇〇〇 総務部 安全衛生課 入社

平成 10

6

株式会社〇〇〇 総務部 安全衛生課 一身上の都合により退職

平成 10

1

平成 12

7

株式会社〇〇〇 製作所 品質課 一身上の都合により退職

平成 25

12

〇〇会館 平塚支店 入社

平成 29

4

〇〇情報通信株式会社 営業課 第一営業課 入社

令和 02

3

〇〇情報通信株式会社 営業課 第一営業課 一身上の都合により退職

改ページ

年

月

学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

年

月

免許・資格

平成 12

1

普通自動車免許 取得

志望の動機、特技、好きな学科、アビリティポイントなど

事務系の業務を中心に主担当のサポート業務を行ってきました。主な仕事は、伝票入力、資料作成で、Word、Excel を使用した仕事を行ってきました。貿易関連の事務仕事で通関手続きの調整やインボイスの処理もやっていたので、貿易事務に対応できます。

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)

就業開始の希望内を希望

1 日 6 時間、週 4 日勤務を希望

ボーナスは欲しいです

会社の行事にはできるだけ参加します。

- (5) 必要に応じて内容の修正並びにプレビューで印刷状態（文字切れ等）を確認し印刷します。
- なお、文字サイズ、フォント等は任意に変更してください。

## (6) 保管先

保管先のアイコンをクリックすると、保管先フォルダが開きます。

保管先  
01\_個人履歴書



クリック



## 4. 暦年換算

履歴書を作成していて、面倒な作業に暦年換算があります。

誕生日を入力すると、自動で標準的な項目について暦年換算したリストを表示します。

また、人生のイベントに関する年月日を入力すると、暦年換算できるようにしました。

また、誕生日を基準にグレゴリオ暦⇄和暦変換表をスクロールバーを使って1年または10年単位で変化させ確認できるようにしました。

クリックすると  
1年単位で減算

クリックすると  
10年単位で変動

クリックすると  
1年単位で加算

誕生日を入力

グレゴリオ暦	和暦
1988年	昭和63年
1989年	平成1年
1990年	平成2年
1991年	平成3年
1992年	平成4年
1993年	平成5年
1994年	平成6年
1995年	平成7年
1996年	平成8年
1997年	平成9年
1998年	平成10年
1999年	平成11年
2000年	平成12年
2001年	平成13年
2002年	平成14年
2003年	平成15年
2004年	平成16年

誕生年を基準年に  
設定します。

誕生日入力(グレゴリオ暦)	計算基準*2	グレゴリオ暦	和暦
1988/4/1			
小学校入学年	生年 + 7	1994年	平成6年
小学校卒業年／中学校入学年	生年 + 13	2000年	平成12年
中学校卒業年／高等学校入学年	生年 + 16	2003年	平成15年
高等学校卒業年／大学・専門学校入学年	生年 + 19	2006年	平成18年
大学・専門学校(2年制)卒業年	生年 + 21	2008年	平成20年
専門学校(3年制)卒業年	生年 + 22	2009年	平成21年
大学・専門学校(4年制)卒業年	生年 + 23	2010年	平成22年

**\*1: 留年・浪人等があった場合は、その年数を加算してください**  
**\*2: 1月1日～4月1日の早生まれの場合、この「生年」は「生年－1」で計算しています。**

以上

<sup>i</sup> 出典：マイジョブ・カード (<https://www.job-card.mhlw.go.jp/>)