

第 1 4 章 俳句集の作成

- 1 4. 1 俳句集の作成画面を開く
- 1 4. 2 以前に作成した俳句集を開く
- 1 4. 3 頁を表示する
- 1 4. 4 頁の挿入や削除をする
- 1 4. 5 文章の追加や編集をする
- 1 4. 6 ファイル（絵や文章）を貼付する
- 1 4. 7 俳句集の表示を設定する
- 1 4. 8 作業を元に戻す
- 1 4. 9 俳句集を保存する
- 1 4. 1 0 俳句集を印刷する
- 1 4. 1 1 俳句集の作成を閉じる

この章では、俳句集を作成する為の操作を説明します。

1 4 俳句集の作成

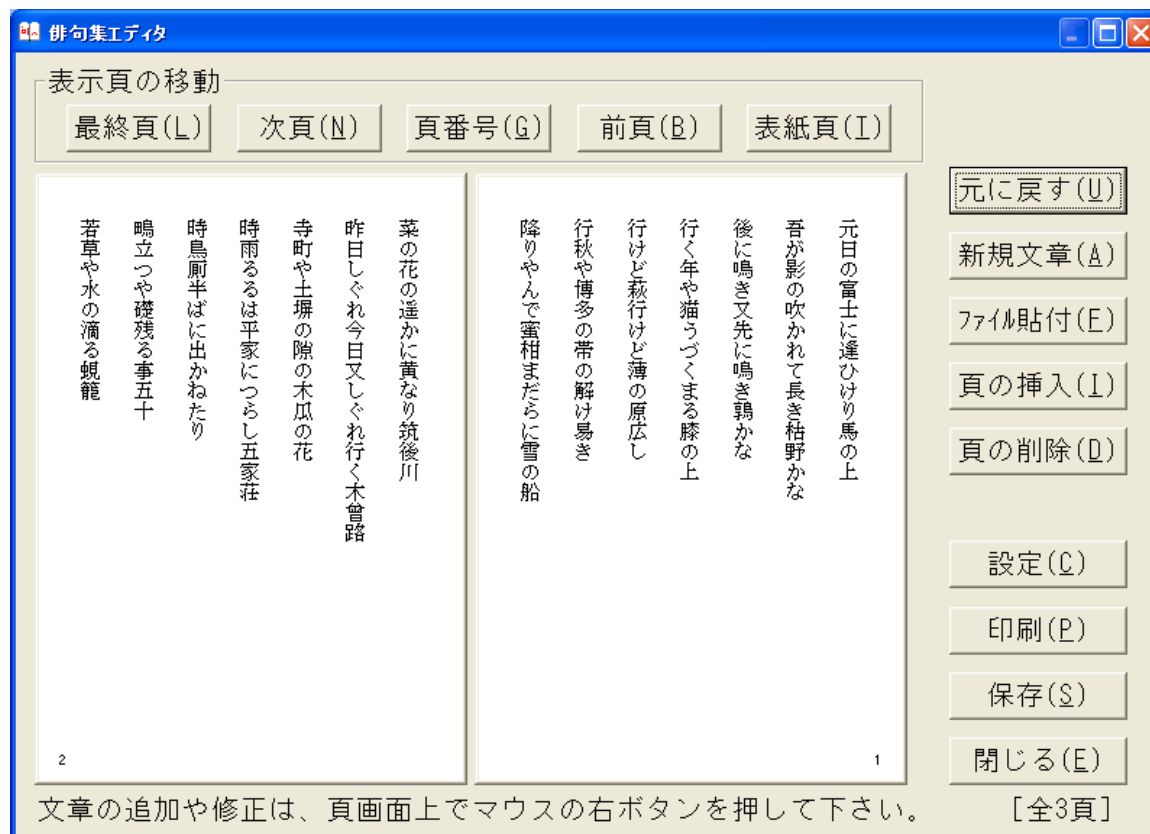
俳句帳から俳句集を作成して、ファイルに保存する事や印刷する事が出来ます。
俳句集は、俳句以外にも文章を記述することができます。また、頁には絵を貼りつける事も出来ます。

俳句集は、新規に作成する時に一定の書式で作成されますが、頁内の配置は個別に移動したり削除したり出来ます。

頁を挿入して、序文や後書きを加える事も出来ます。

本章では以下の構成で、俳句集の作成方法を説明します。

- | | |
|-------------------|------------|
| ① 俳句集の作成画面を開く | → 1 4. 1 |
| ② 以前に作成した俳句集を開く | → 1 4. 2 |
| ③ 頁を表示する | → 1 4. 3 |
| ④ 頁の挿入や削除をする | → 1 4. 4 |
| ⑤ 文章の追加や編集をする | → 1 4. 5 |
| ⑥ ファイル（絵や文章）を貼付する | → 1 4. 6 |
| ⑦ 俳句集の表示を設定する | → 1 4. 7 |
| ⑧ 作業を戻に戻す | → 1 4. 8 |
| ⑨ 俳句集を保存する | → 1 4. 9 |
| ⑩ 俳句集を印刷する | → 1 4. 1 0 |
| ⑪ 俳句集の作成を閉じる | → 1 4. 1 1 |



※俳句集の作成画面例

1 4. 1 俳句集の作成画面を開く

俳句集は、俳句帳から作成します。

俳句集を作成するためには、これに掲載したい俳句を集めた作業用の俳句帳が必要となります。

作業用の俳句帳は、以下の手順で作成します。

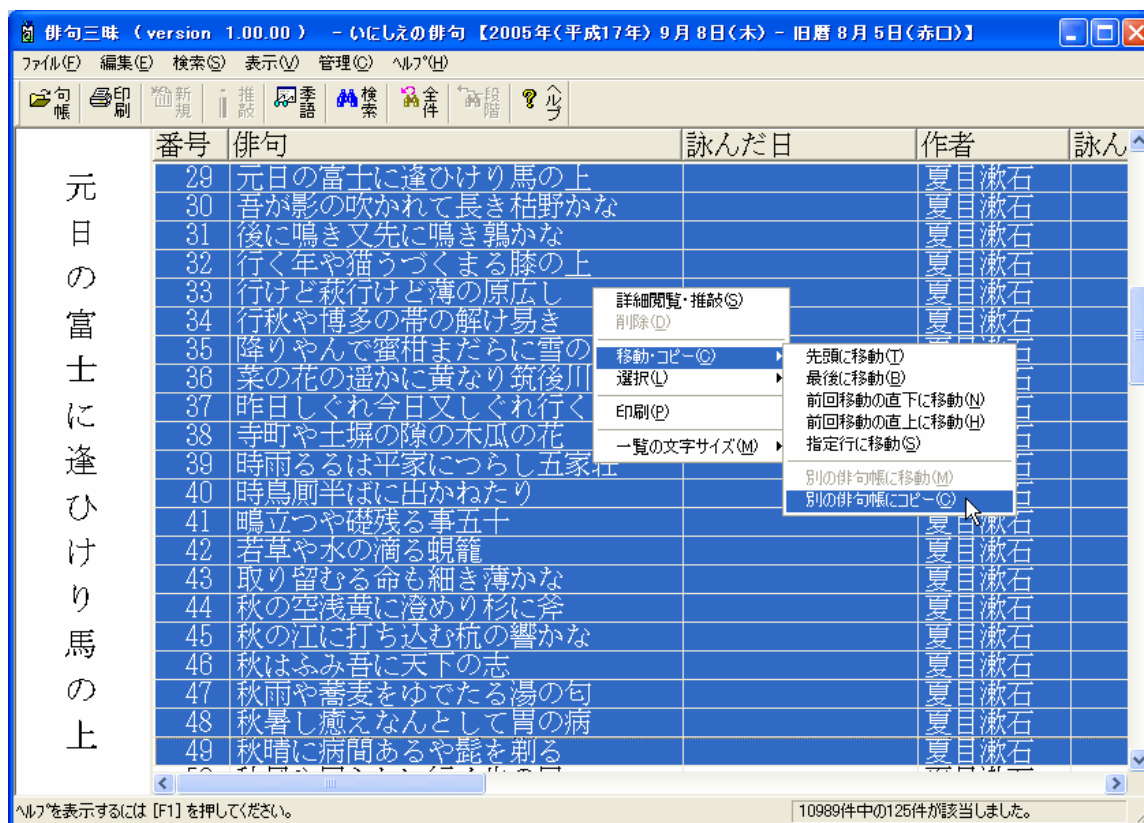
- ① 俳句集に掲載したい俳句を選択する
- ② 作業用の俳句帳を作成して、選択した俳句をコピーする
- ③ 掲載したい俳句が複数の俳句帳に散在する場合は、上記①と②の作業を繰り返す。
- ④ 作業用の俳句帳を選んで、俳句集の作成画面を開く

操作方法の詳細は、次の通りです。

(1) 掲載する俳句の選択

任意の俳句帳を開き、俳句集に掲載したい俳句を選択します。

続いて、マウスの右ボタンでフロートメニューを開き、「別の俳句帳にコピー」を実行します。（第8章も合わせてご参照ください。）

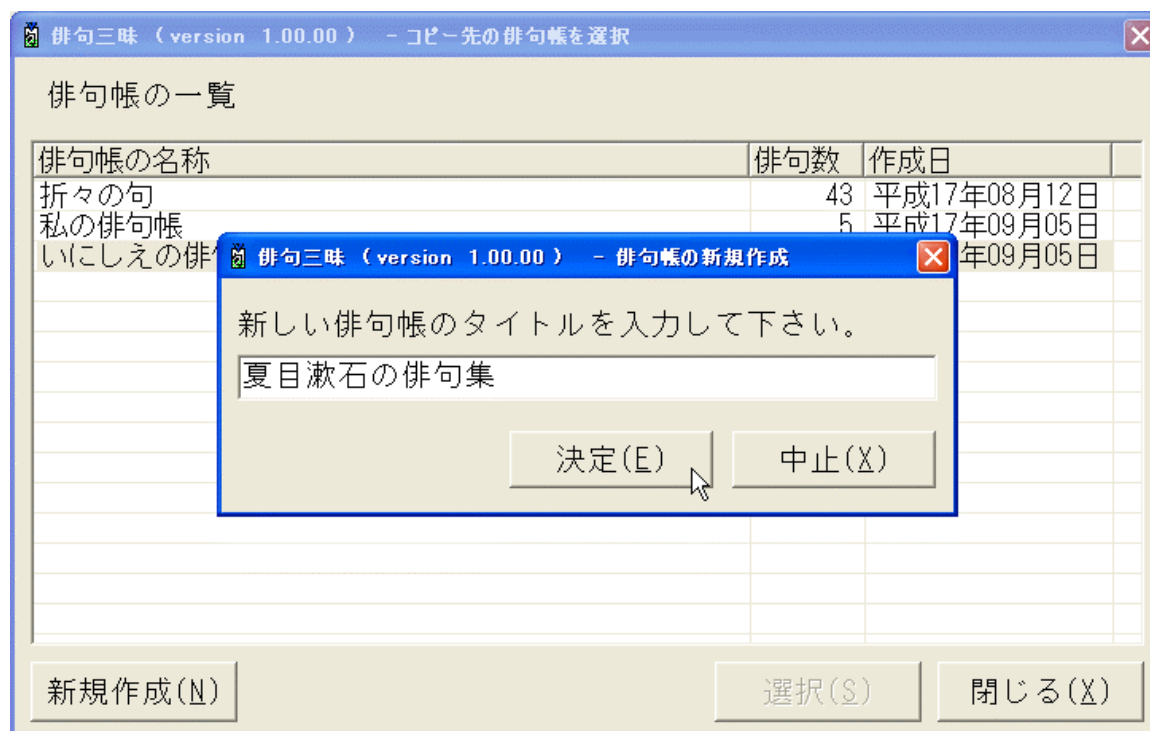


※俳句の表示内容や列の順序は実際の画面と異なる場合があります。

(2) 作業用の俳句帳を作成

コピー先の選択画面で、作業用の俳句帳を作成します。

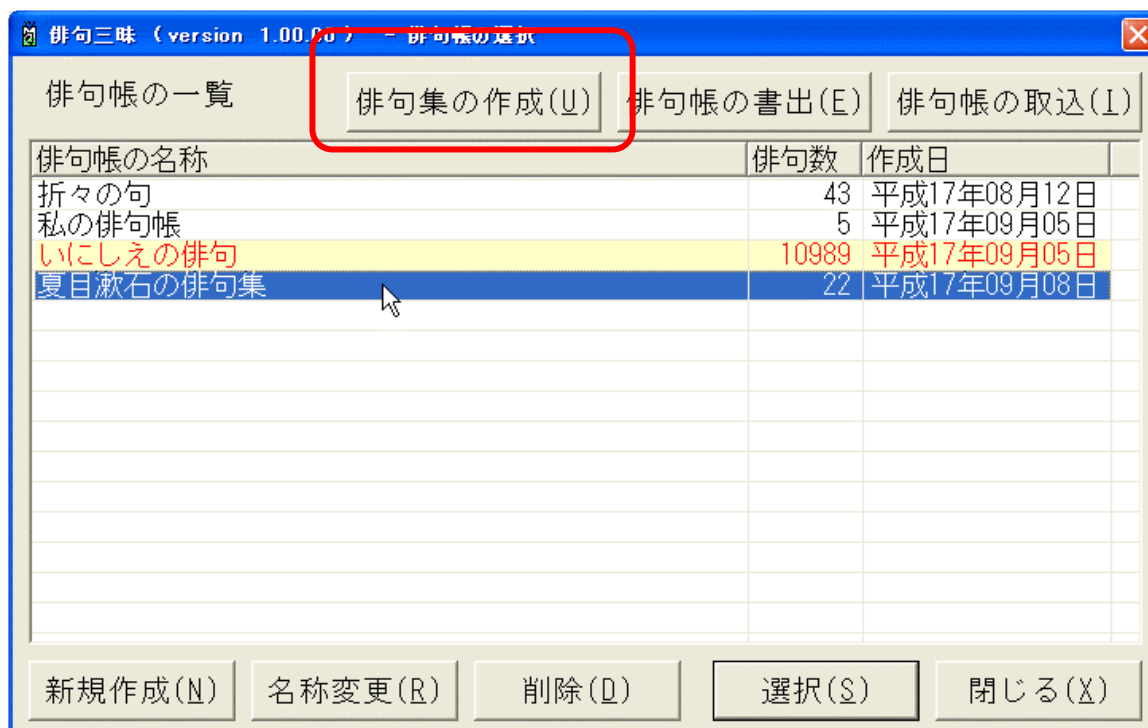
以下の画面例では、「夏目漱石の俳句集」という名称の俳句帳を作成しようとしています。



俳句帳のタイトルが俳句集の表紙のタイトルになります。

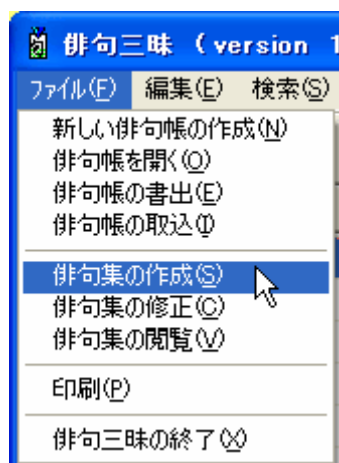
(3) 俳句集の作成画面を開く

作業用の俳句帳（画面例では「夏目漱石の俳句集」）に対する俳句のコピーが終了したところで、改めて、俳句帳の選択画面を開きます。
ここで、「夏目漱石の俳句集」を選択状態として、「俳句集の作成」ボタンを選びます。



備考：すでに「夏目漱石の俳句集」が開いていた場合

すでに作業用の俳句帳（例では「夏目漱石の俳句集」）が開いていた場合は、「ファイル」メニューから「俳句集の作成」を選ぶことも可能です。

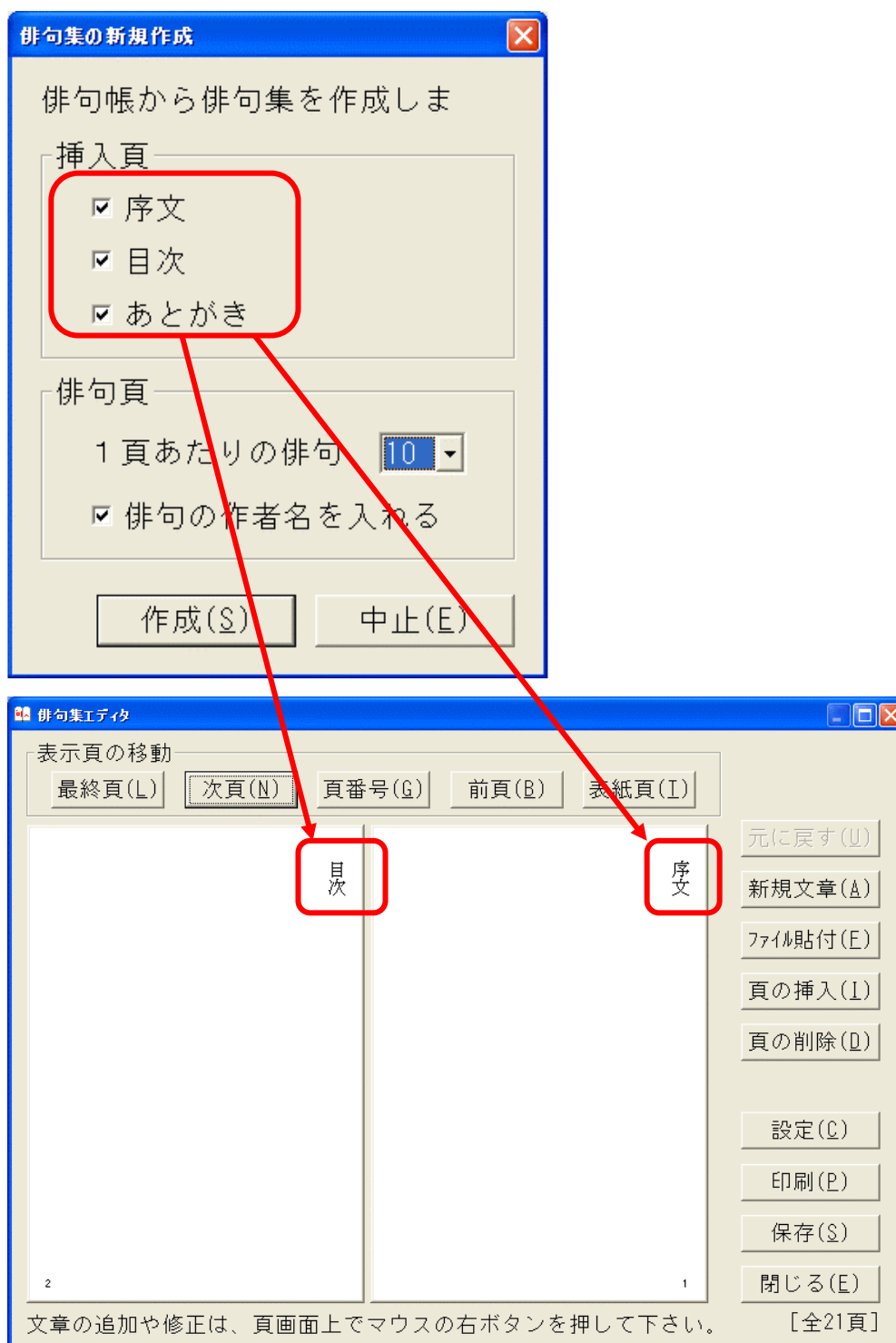


現在の俳句帳に変更がある場合、ここで保存の確認画面が開きます。

（「3. 1 （4）保存の確認画面について」参照）

(4) 俳句集の挿入頁を決める

俳句集を新規に作成する場合には、一定の書式で自動的に作成されます。
その場合に、予め頁を挿入しておく事が出来ます。



挿入頁

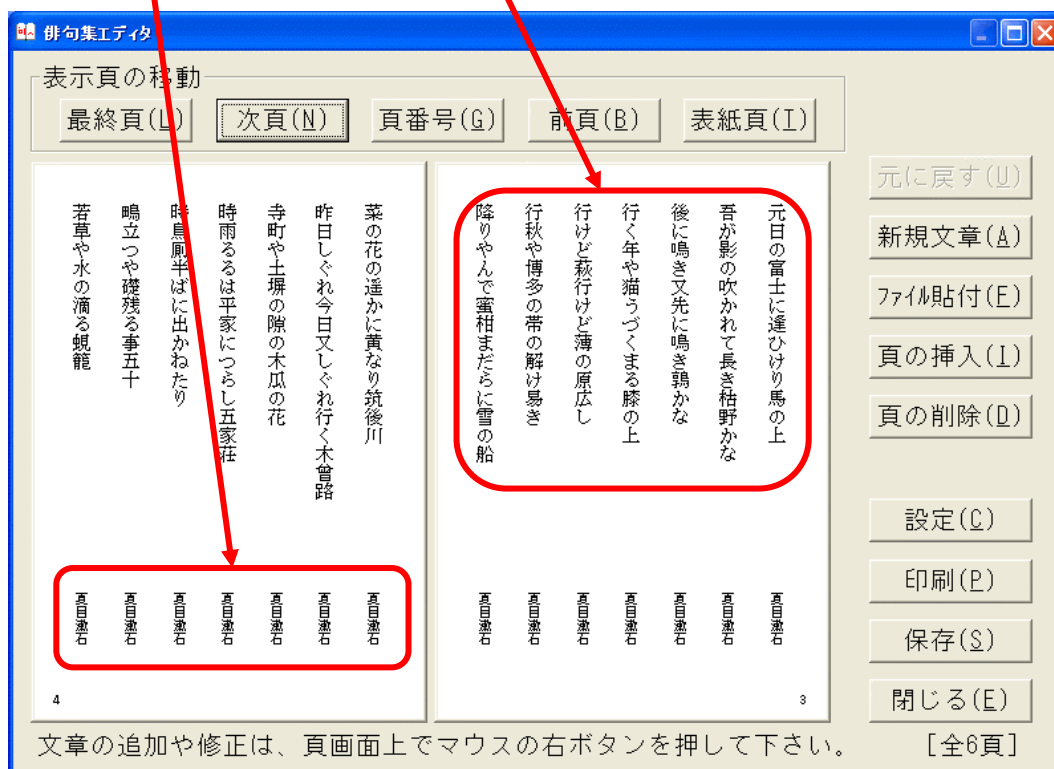
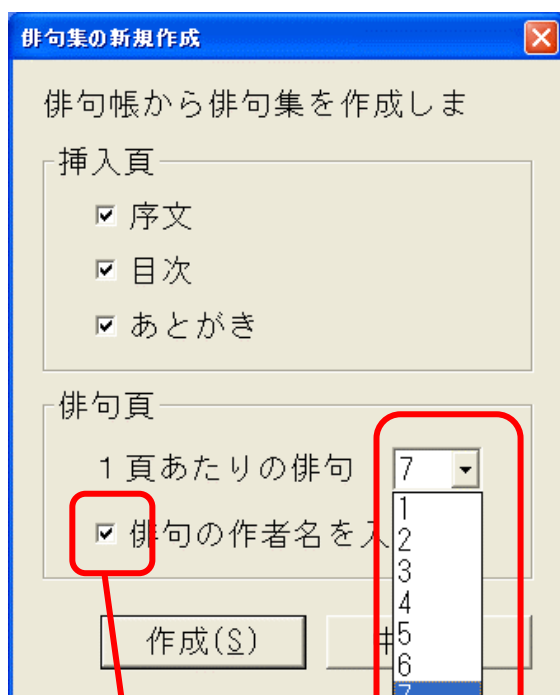
チェックされた項目の頁が予め挿入されます。

(頁の右上には”序文”, ”目次”, ”あとがき”等の文字が挿入されます)

※”あとがき”の頁は俳句集の最後に追加されます。

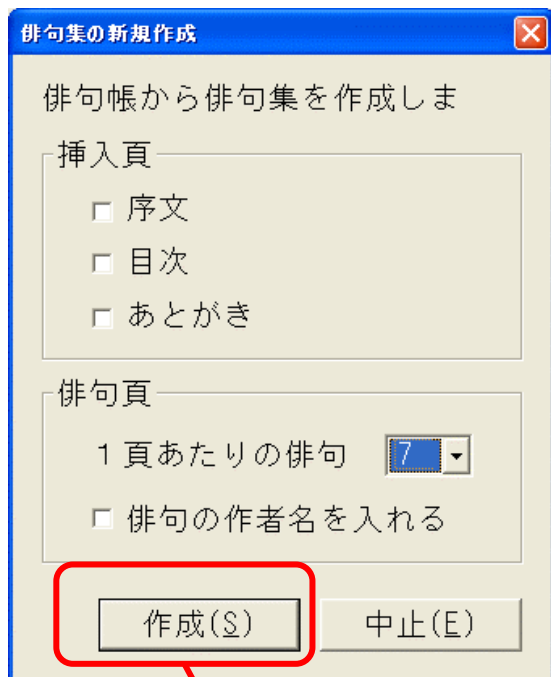
(5) 俳句頁の設定をする

俳句集を新規に作成する場合に、一頁あたりの俳句数と、俳句毎に作者名を入れるか否かを決めることができます。

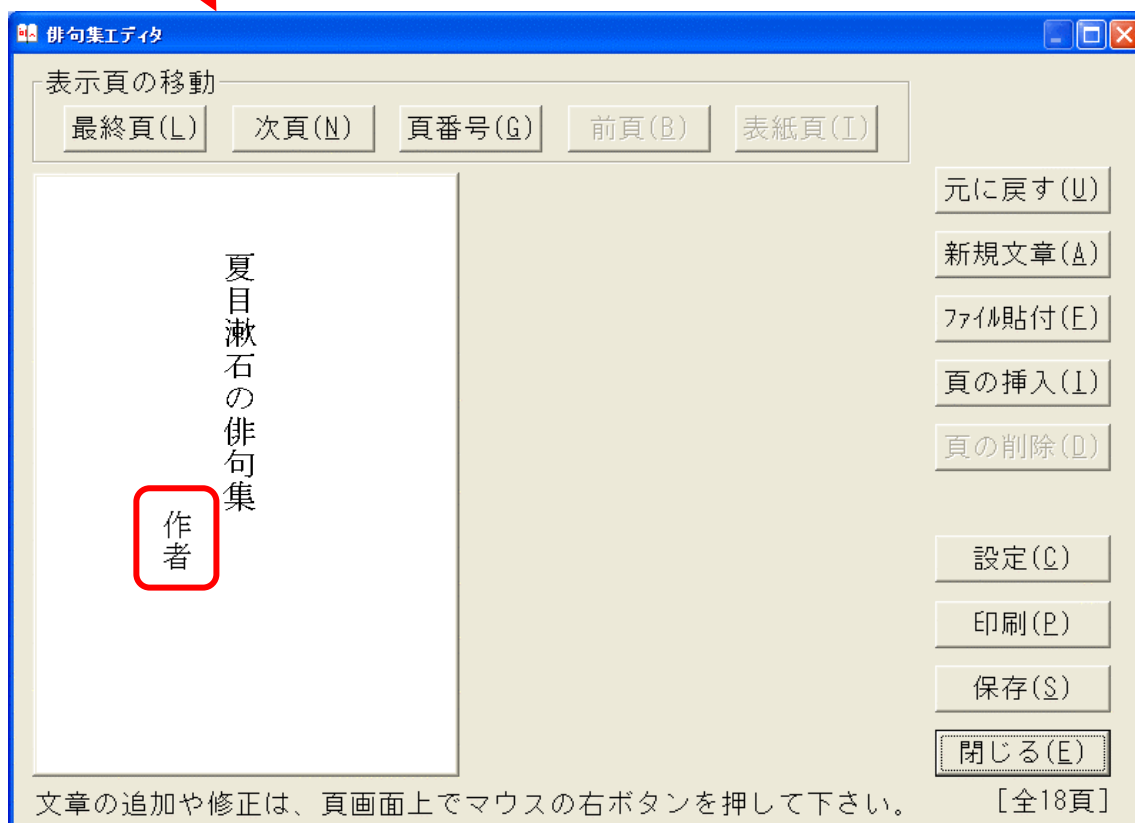


(6) 俳句集の作成を実行する

俳句集の「作成」ボタンを選ぶと自動的に俳句集が作成されます。



この例では、挿入頁無し、俳句の作者名を入れない設定で作成します。



作成された俳句集が開きます。(表紙頁は左側にのみ表示されます)

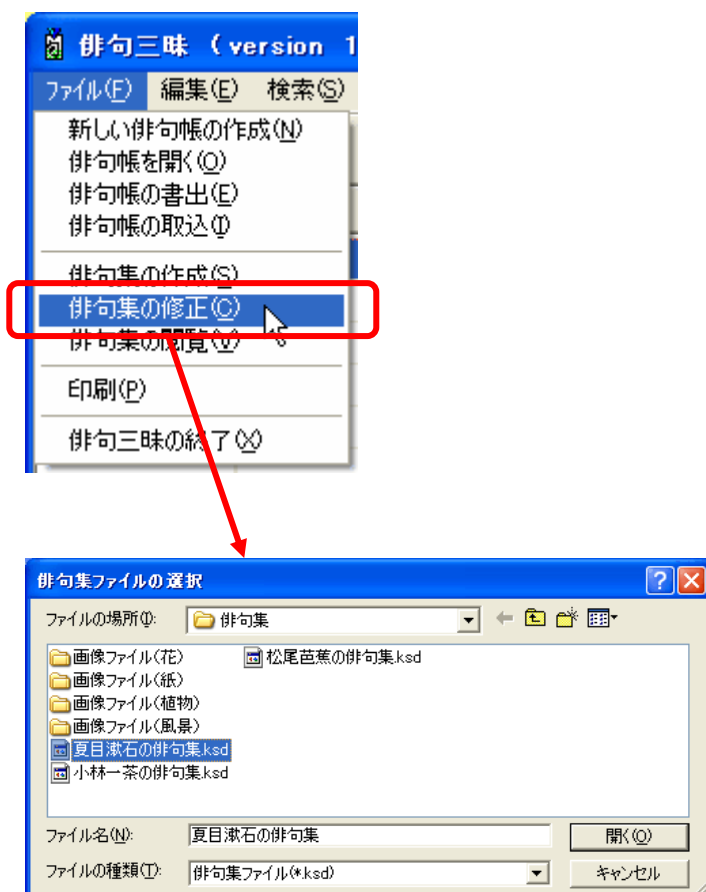
俳句帳のタイトルが表紙のタイトルになります。また、表紙の頁には「作者」という文章が自動的に作成されますが、内容は目的に合わせて自由に修正して下さい。不要であれば削除してもかまいません。

1 4. 2 以前に作成した俳句集を開く

以前に作成した俳句集を修正する事が出来ます。

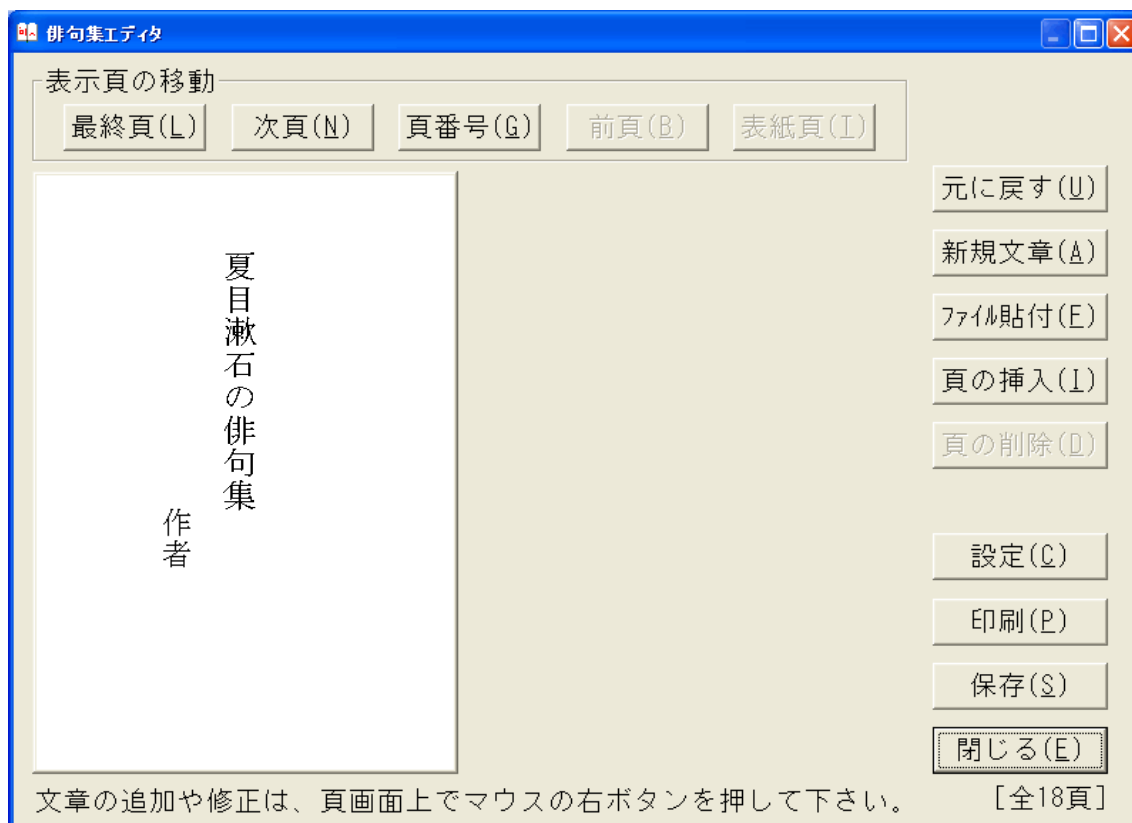
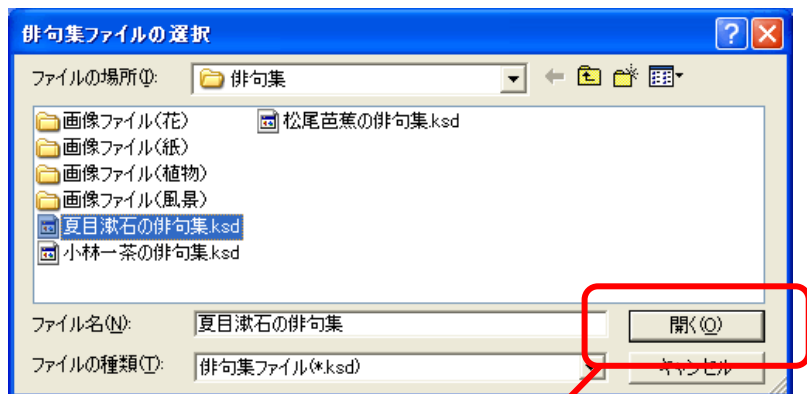
(1) 修正したい俳句集の選択

表示メニューから「俳句集の修正」を選ぶと、俳句集ファイルの選択画面が表示されます。



(2) 俳句集を開く

俳句集ファイルの選択画面でファイルを選択して「開く」ボタンを選んで下さい。



ファイルに保存してあった俳句集が開きます。

1 4. 3 頁を表示する

俳句集の頁は2頁ずつ表示されます。

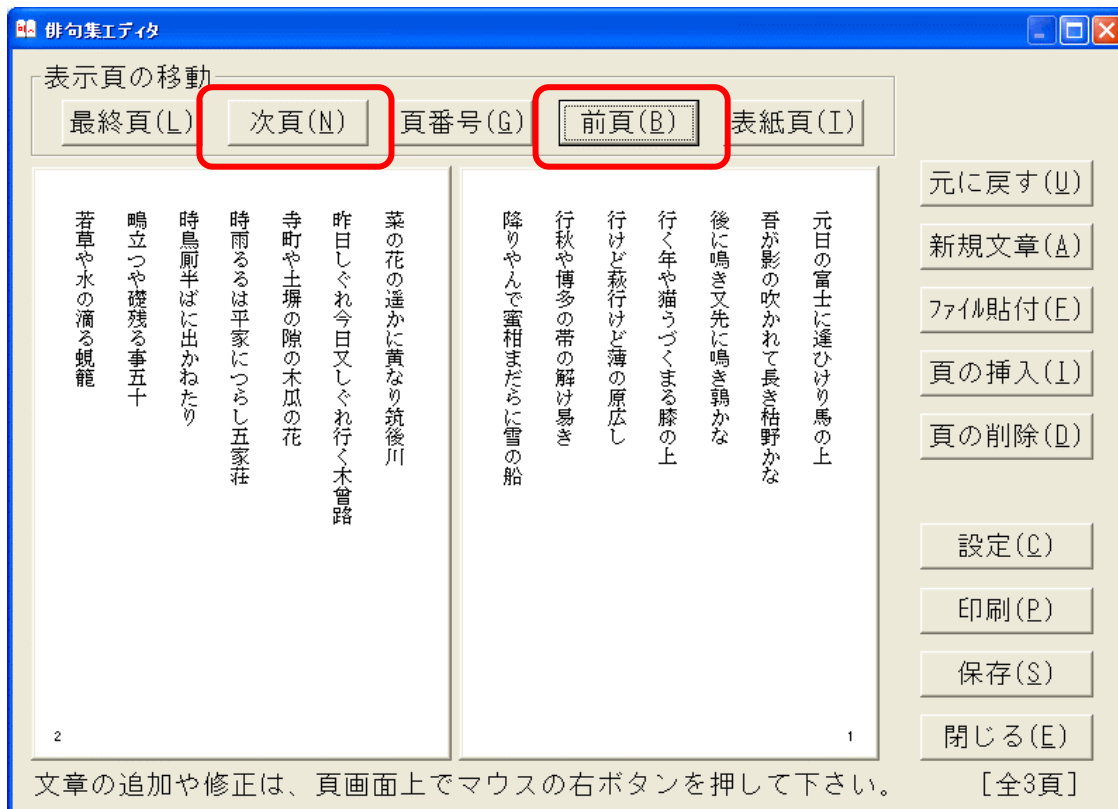
ただし、表紙は必ず左側にのみ表示されます。また最後の頁は、頁番号が奇数の場合には右側にのみ表示されます。（下の例は表紙の次の頁です）

頁表示の操作方法は以下の通りです。

(1) 次の頁や前の頁に表示を移動する

「次頁」のボタンを選ぶと次の頁が表示されます。（2頁進む事になります）

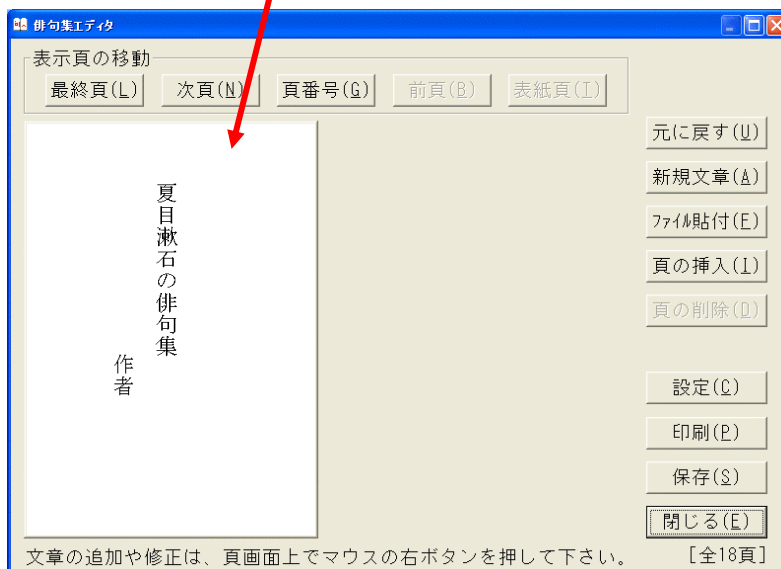
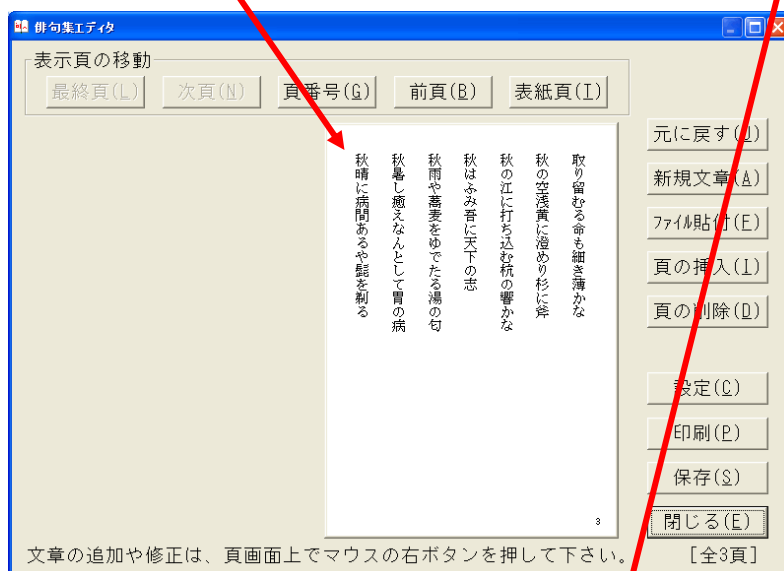
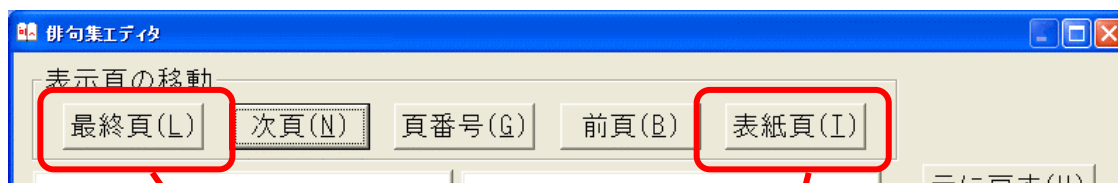
「前頁」のボタンを選ぶと前の頁が表示されます。（2頁戻る事になります）



(2) 表紙や最後の頁に表示を移動する

「表紙頁」のボタンを選ぶと表紙が表示されます。

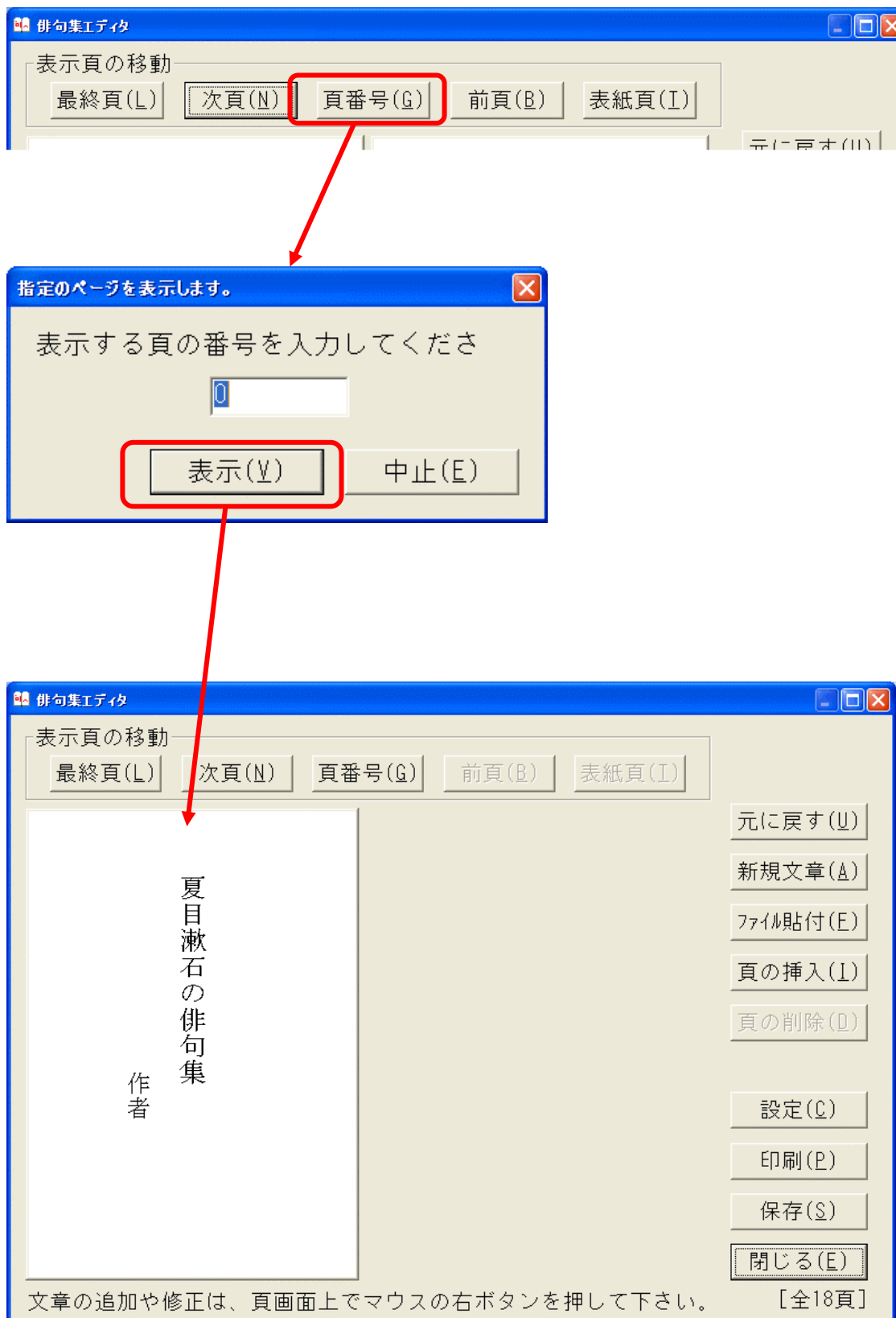
「最終頁」のボタンを選ぶと最後の頁が表示されます。



(3) 指定の頁に表示を移動する

「頁番号」のボタンを選ぶと、頁番号の入力画面が開きます。
頁番号を入力してから「表示」ボタンを選ぶと、指定の頁が表示されます。

表紙は0頁になります。

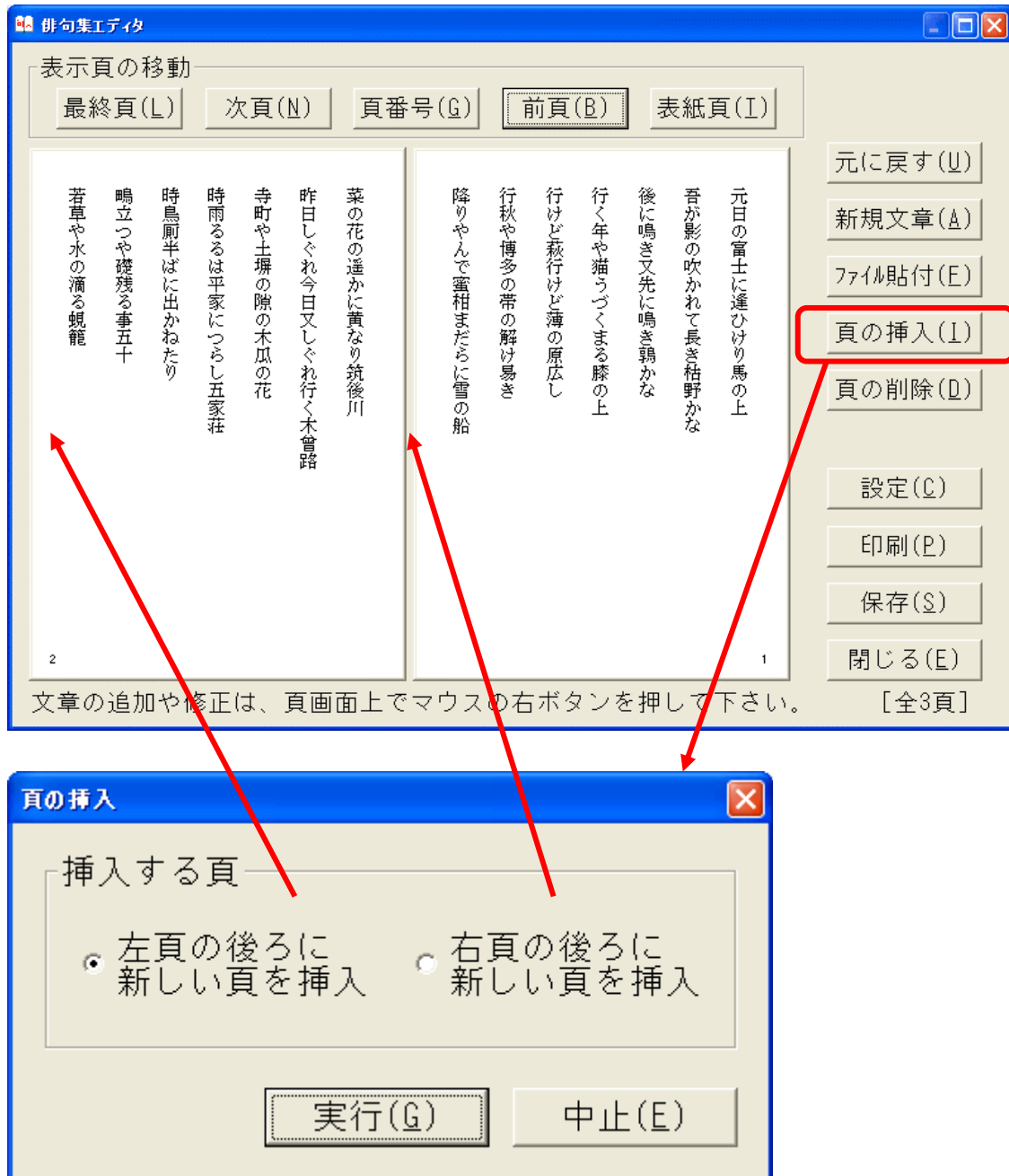


1 4. 4 頁の挿入や削除をする

俳句集では、新しい頁を挿入する事や不要な頁を削除する事が出来ます。
(表紙頁だけは削除する事はできません)
操作方法は以下の通りです。

(1) 新しい頁を挿入する

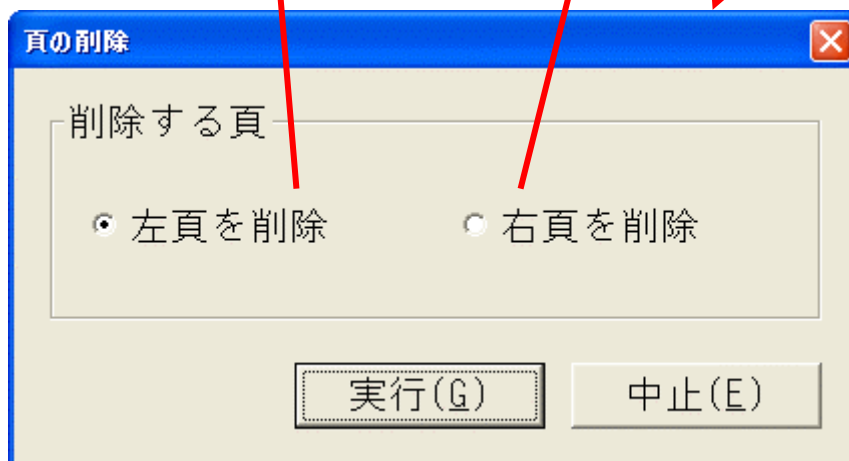
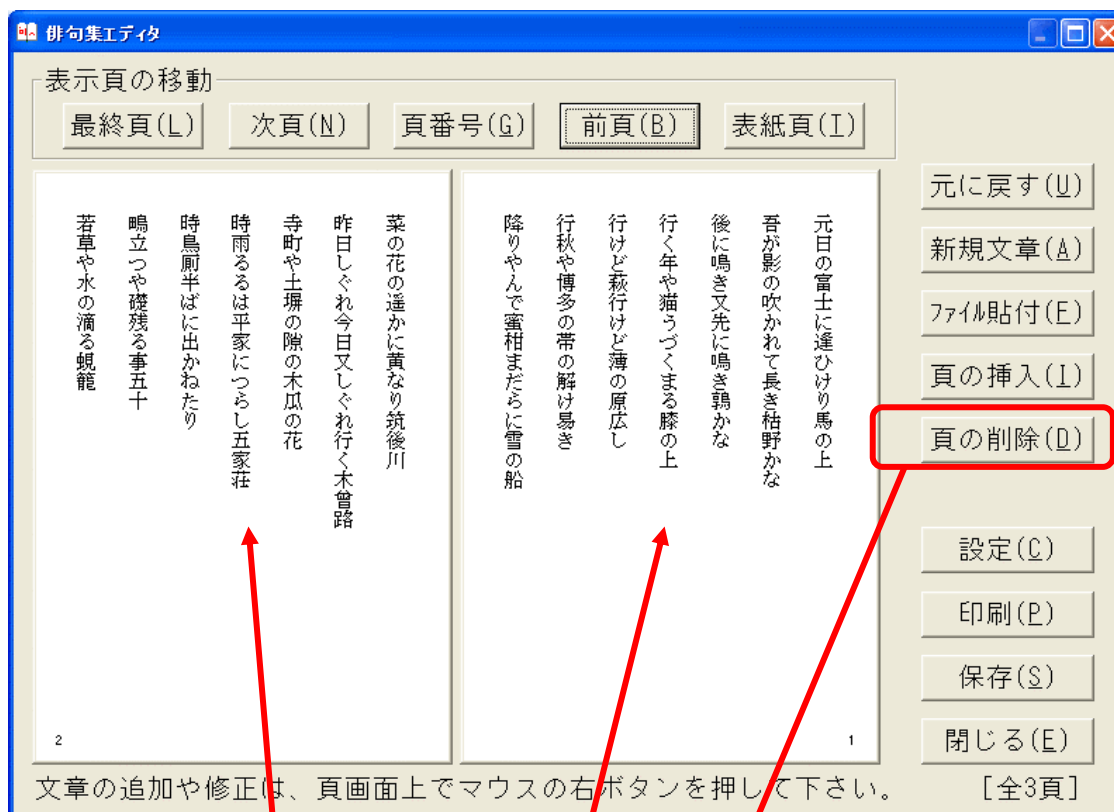
「頁の挿入」ボタンを選ぶと、頁の挿入画面が開きます。
左右どちらの頁の後ろに新しい頁を挿入するかを選んで下さい。



「実行」ボタンを選ぶと、頁が挿入されます。

(2) 頁を削除する

「頁の削除」ボタンを選ぶと、頁の削除画面が開きます。
左右どちらの頁を削除するかを選んで下さい。



「実行」ボタンを選ぶと、頁が削除されます。

1 4. 5 文章の追加や編集をする

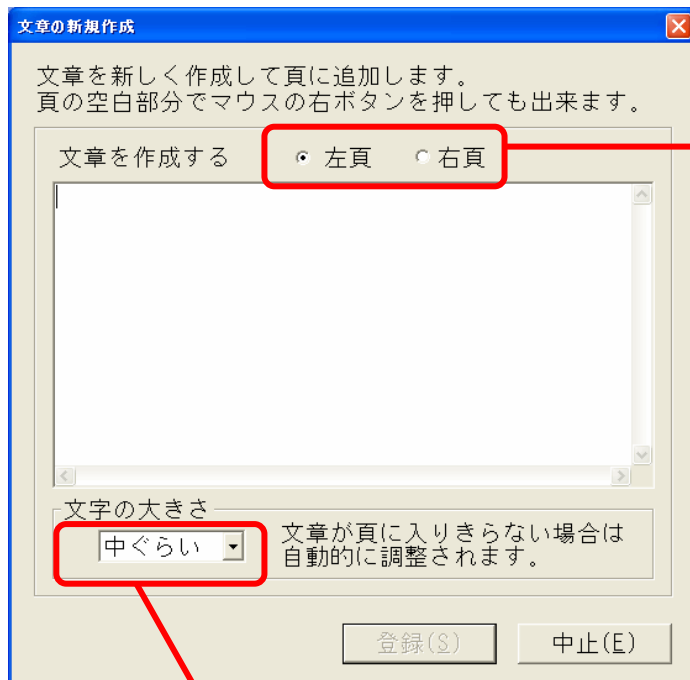
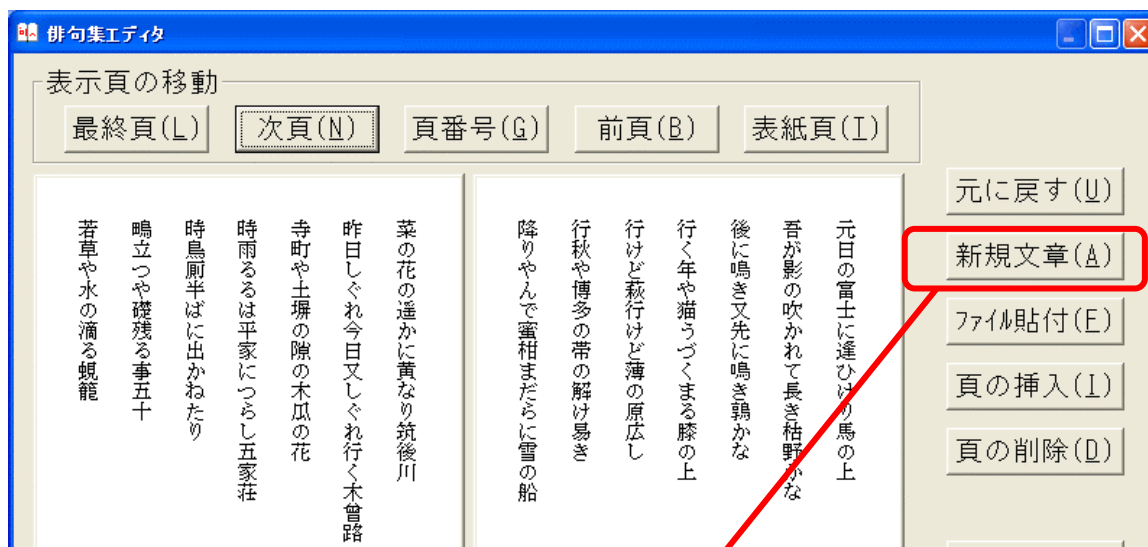
文章を新しく追加する事が出来ます。

また、文章の位置を変える事や文章の内容を修正する事も出来ます。

(1) 新しい文章を追加する

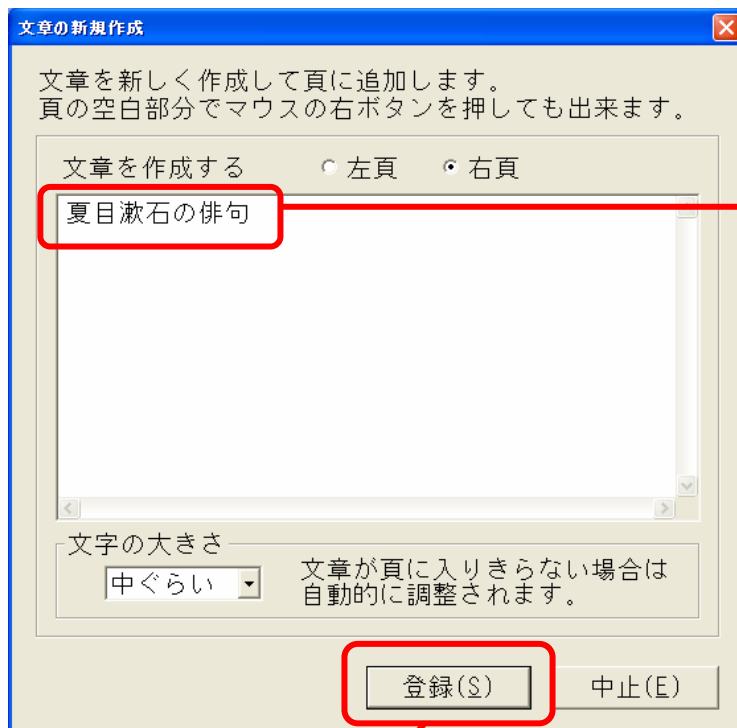
「新規文章」のボタンを選ぶと、文章の新規作成の画面が開きます。

(頁の空白部分でマウスの右ボタンを押しても可能です)



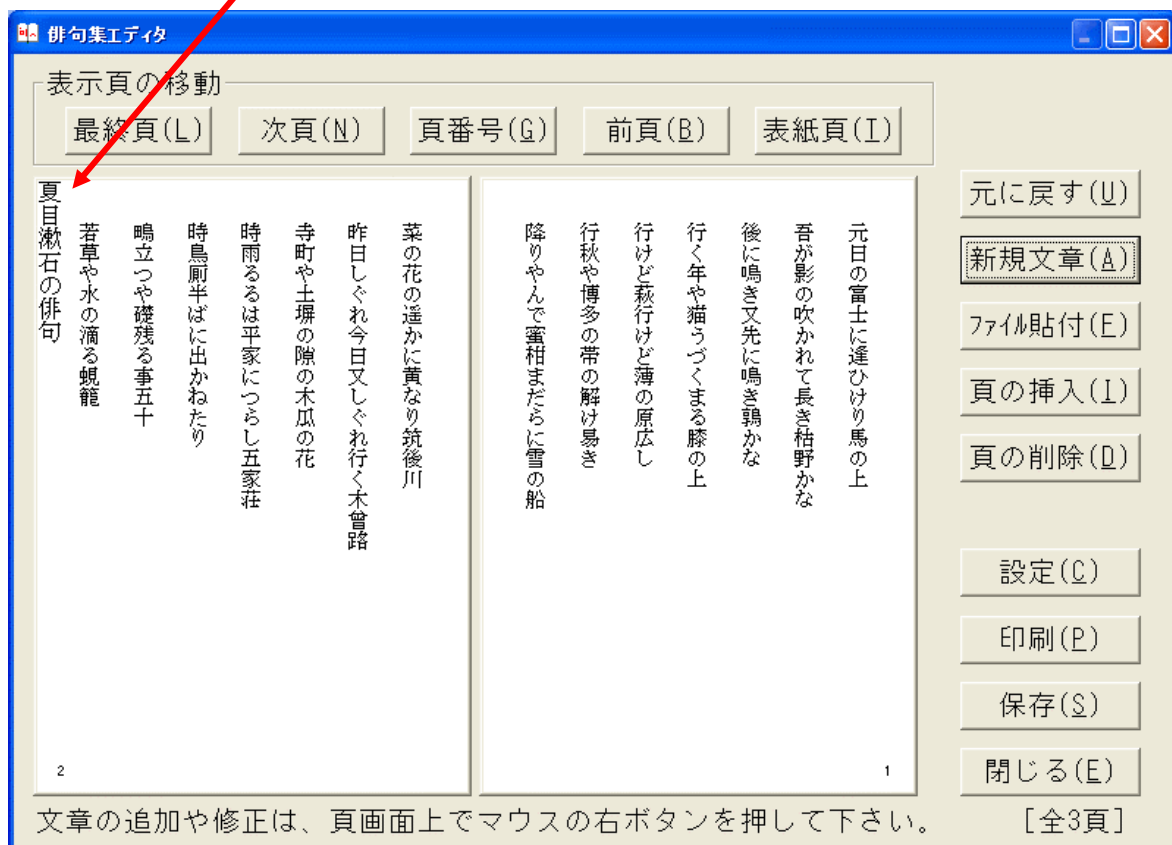
新規文章を、左右どちらの頁に追加するか選んで下さい。

文字の大きさを選んで下さい。
ただし、文章が頁に入りきらない場合は文字の大きさは自動的に調節されます。



新たに追加する文章を入力して下さい。

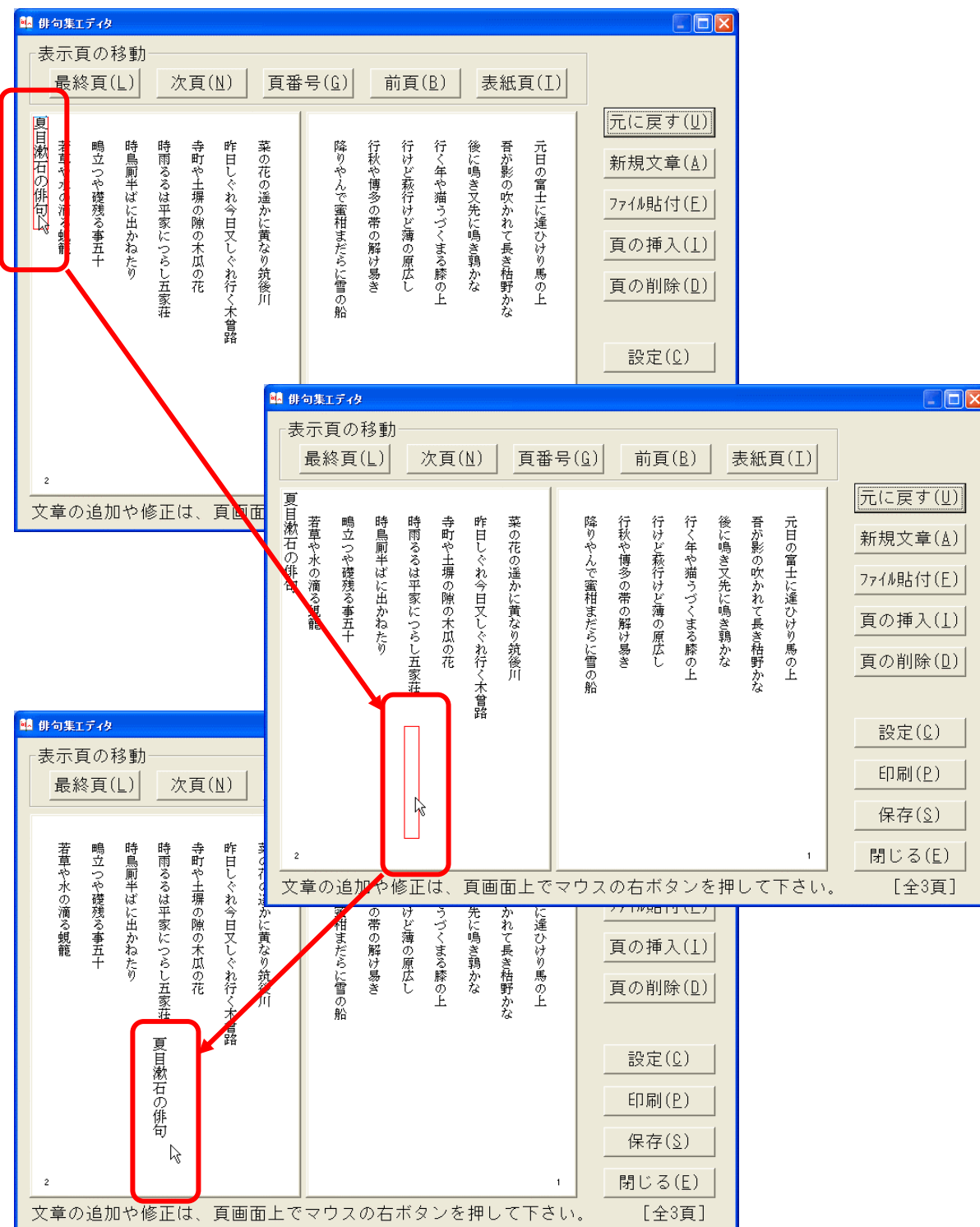
「登録」ボタンを選択すると頁に文章が追加されます。



(2) 文章の位置を変える

文章をマウスで直接ドラッグして位置を変える事が出来ます。
(頁をまたがる事は出来ません)

※ドラッグとは、マウスのボタンを押しながら、マウスを移動させることです。

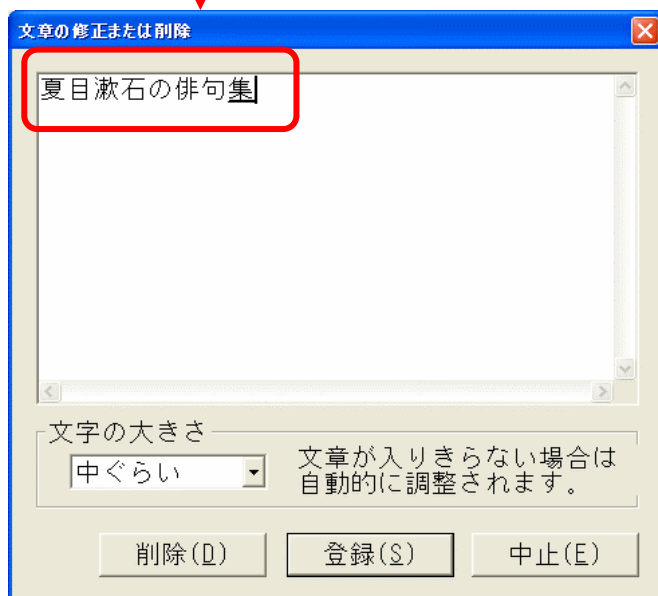
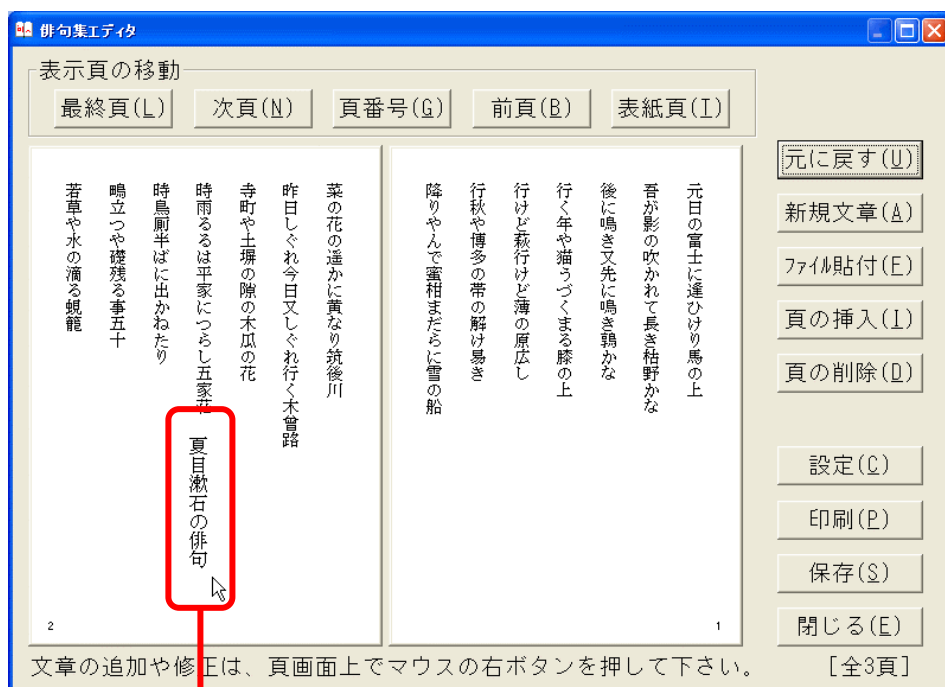


文章と文章が重なっている場合は、後から追加した文章が表示や選択で優先されます。

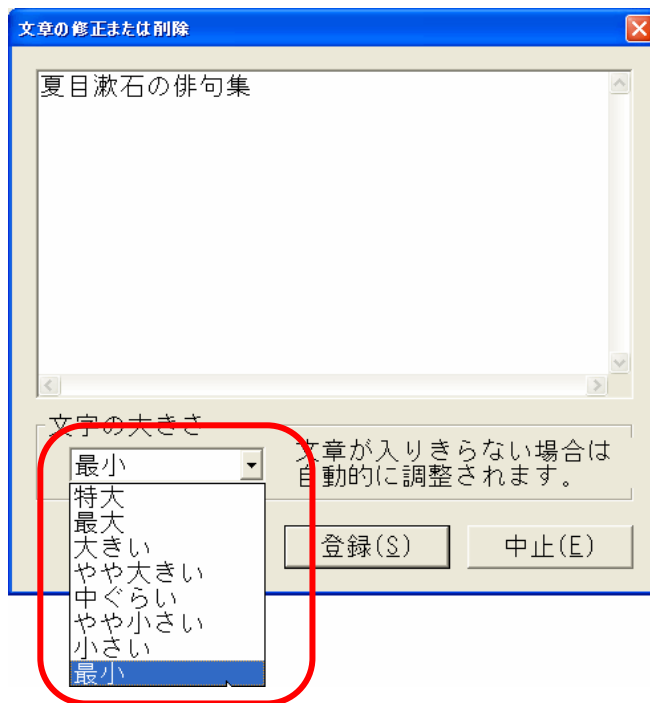
(3) 文章の内容や文字の大きさを変える

各文章の内容を修正する事や文字の大きさを変える事ができます。

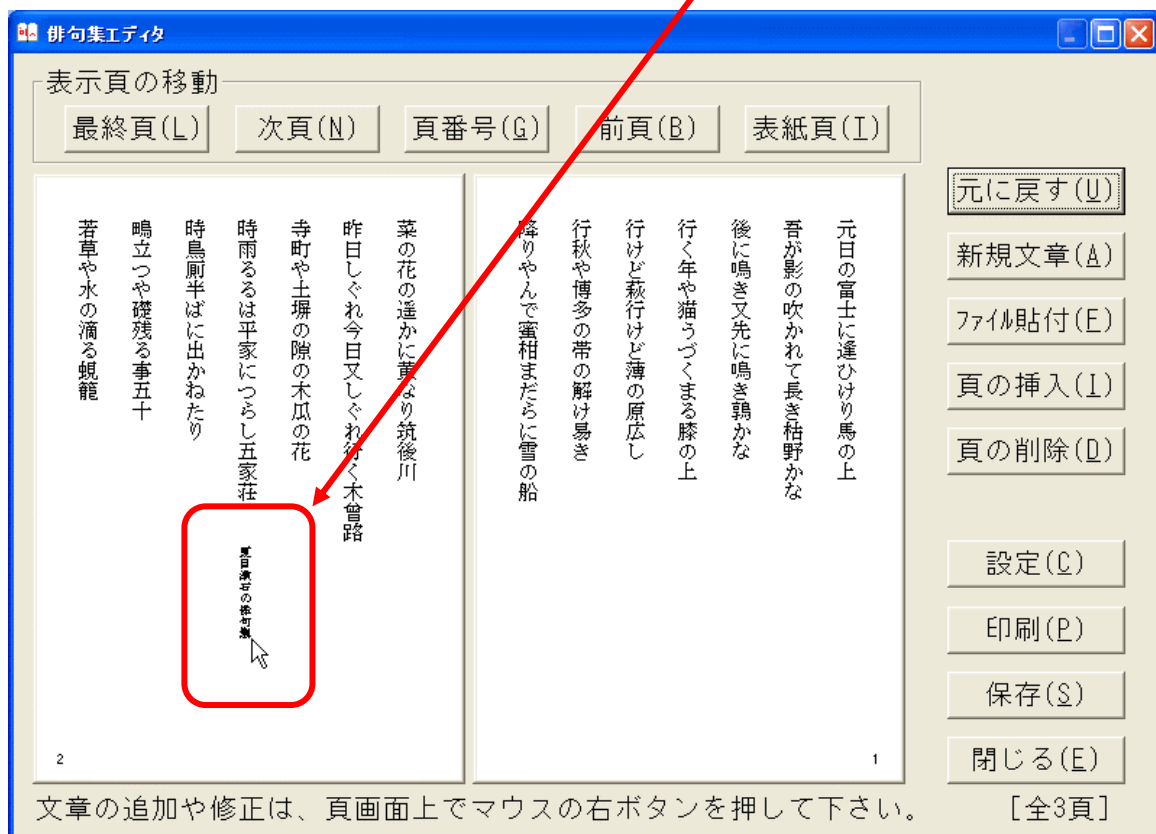
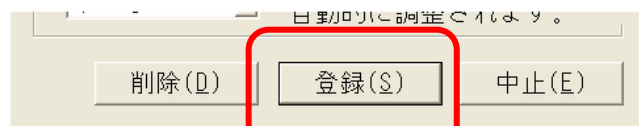
修正したい文章の上にマウスカースルを持って行き、マウスの右ボタンを押すと文章の修正画面が開きます。



文章が修正出来ます。



文字の大きさが選べます。

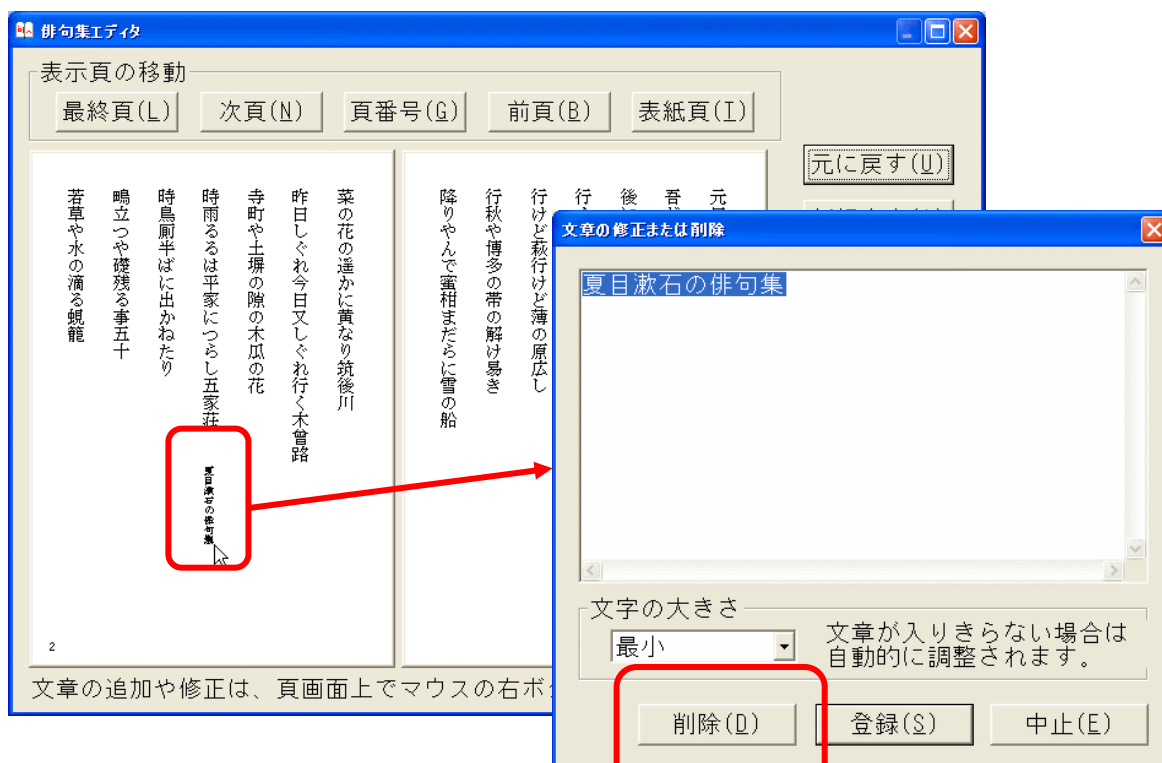


「登録」ボタンを選ぶと、修正された文章が頁に反映されます。

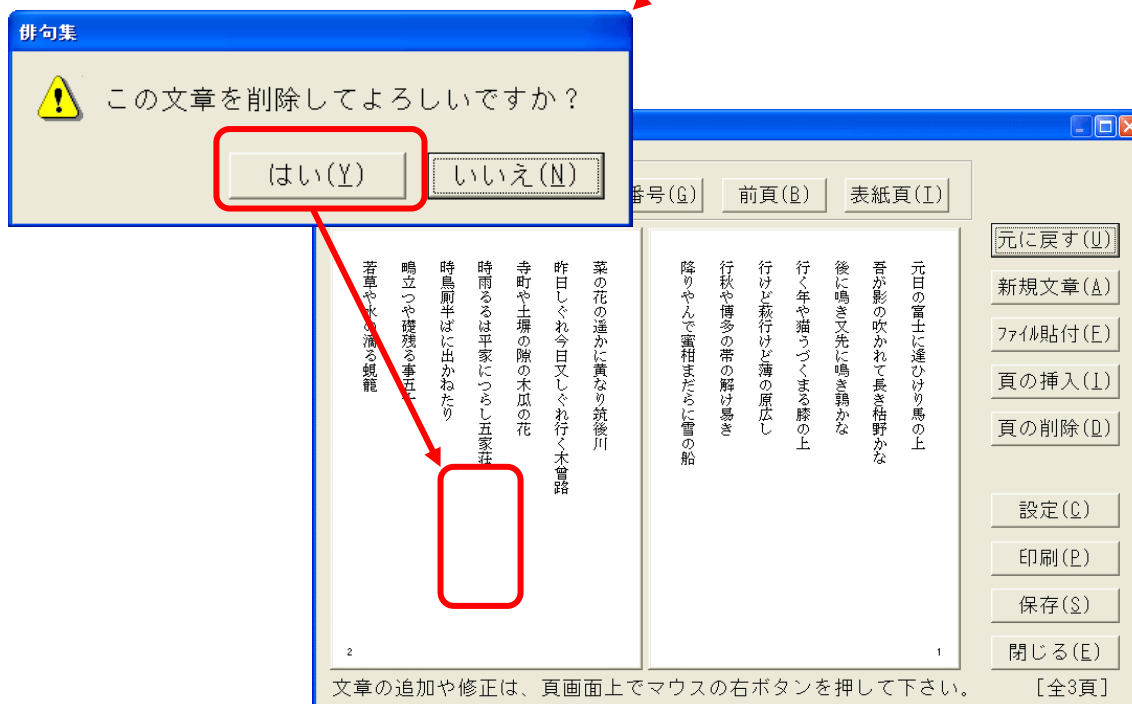
(4) 文章を削除する

各文章を削除する事ができます。

削除したい文章の上にマウスカースルを持って行き、マウスの右ボタンを押すと文章の修正画面が開きます。



「削除」を選ぶと確認画面が開きます。



「はい」を選ぶと文章が削除されます。

1 4. 6 ファイル（絵や文章）を貼付する

俳句集の各頁には絵や文章のファイルを貼り付ける事が出来ます。

貼り付ける絵には、b m p、g i f、j p g、w m f、e m f の5種類の拡張子のファイルが使えます。

（絵のサンプルは、システムの俳句集フォルダの配下にあります）

貼り付ける文章には、t x t の拡張子のファイルが使えます。

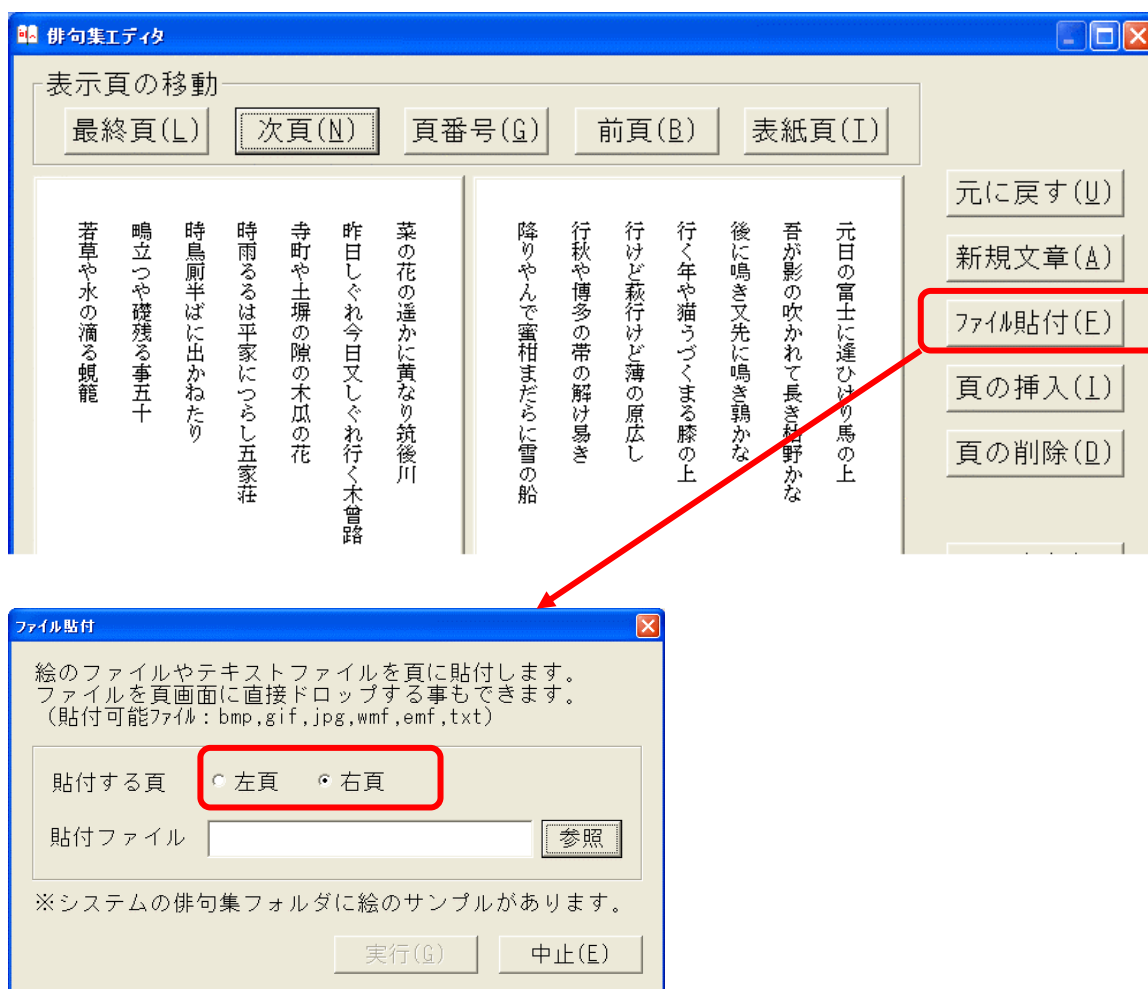
※拡張子とは、ファイル名の後ろにある、ファイルの種類を表す文字列の事です。

（「.」（ピリオド）以降の文字列になります）

ファイルを貼りつける方法は以下の通りです。

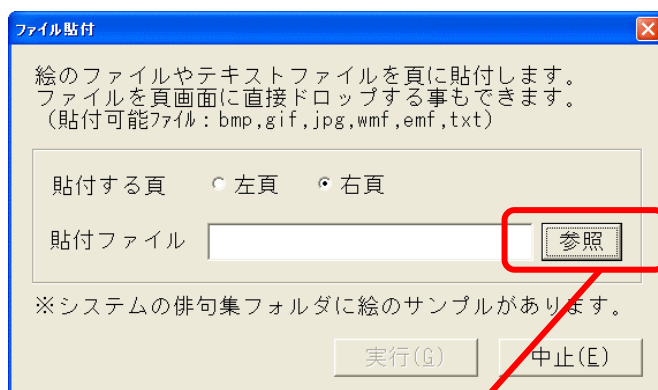
（1）絵を貼り付ける

「ファイル貼付」を選ぶと、ファイル貼付画面が開きます

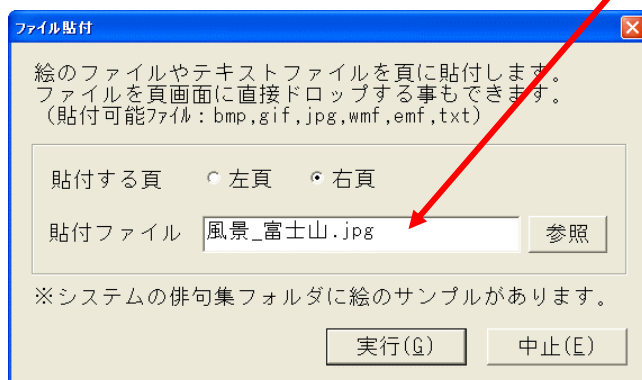


左右、どちらの頁に貼付するか選んで下さい。

貼付するファイル名を入力します。
また、「参照」ボタンを選ぶと、ファイルを選択する事も出来ます。

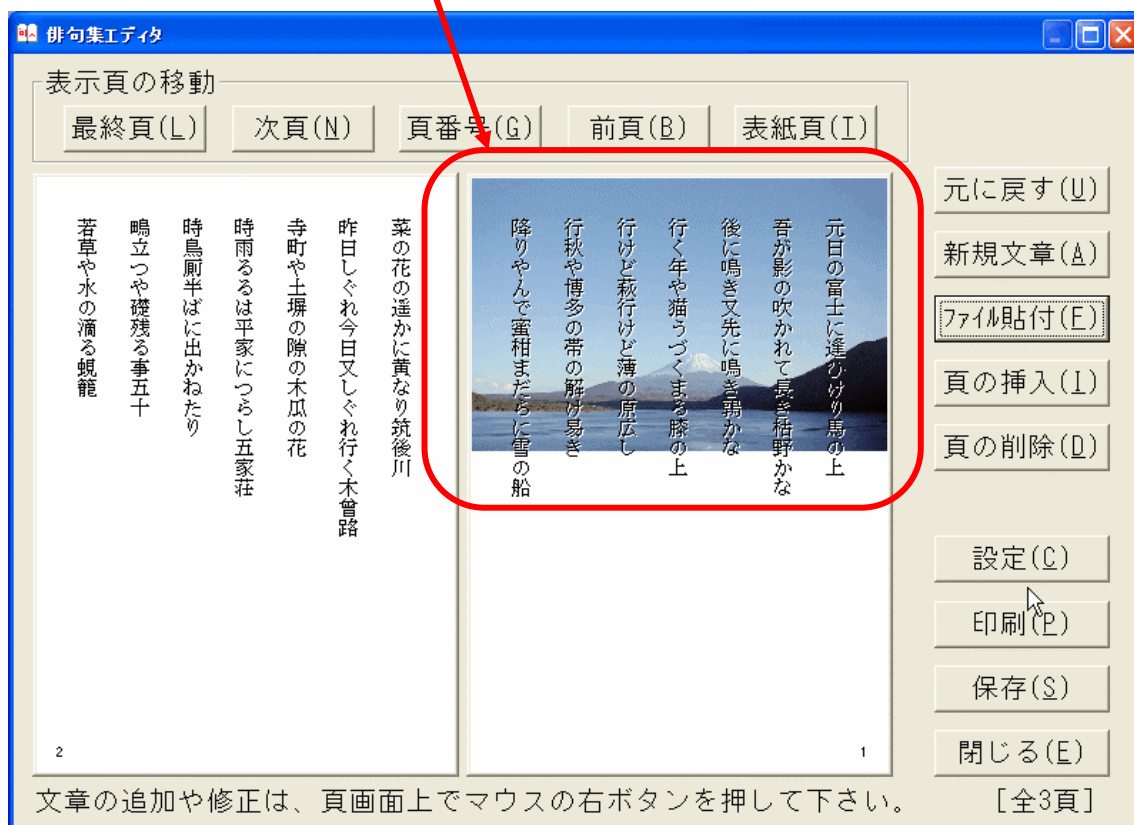
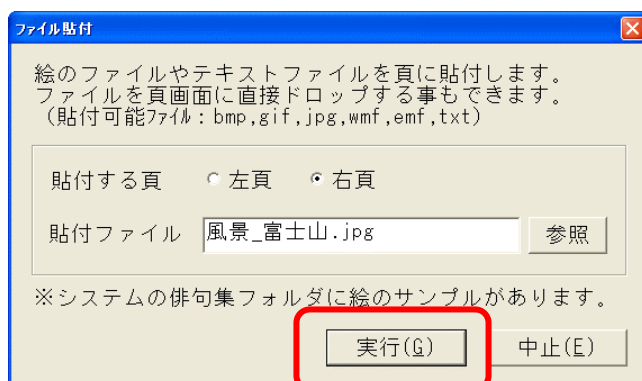


フォルダを選んで、「開く」を選ぶと
配下のファイルが表示されます。



ファイルを選んで、「開く」を選ぶと、そのファイル名が表示されます。

「実行」を選ぶと頁にファイルが貼り付けられます。
絵が大きい場合は、頁に収まるように自動的に調整されます。

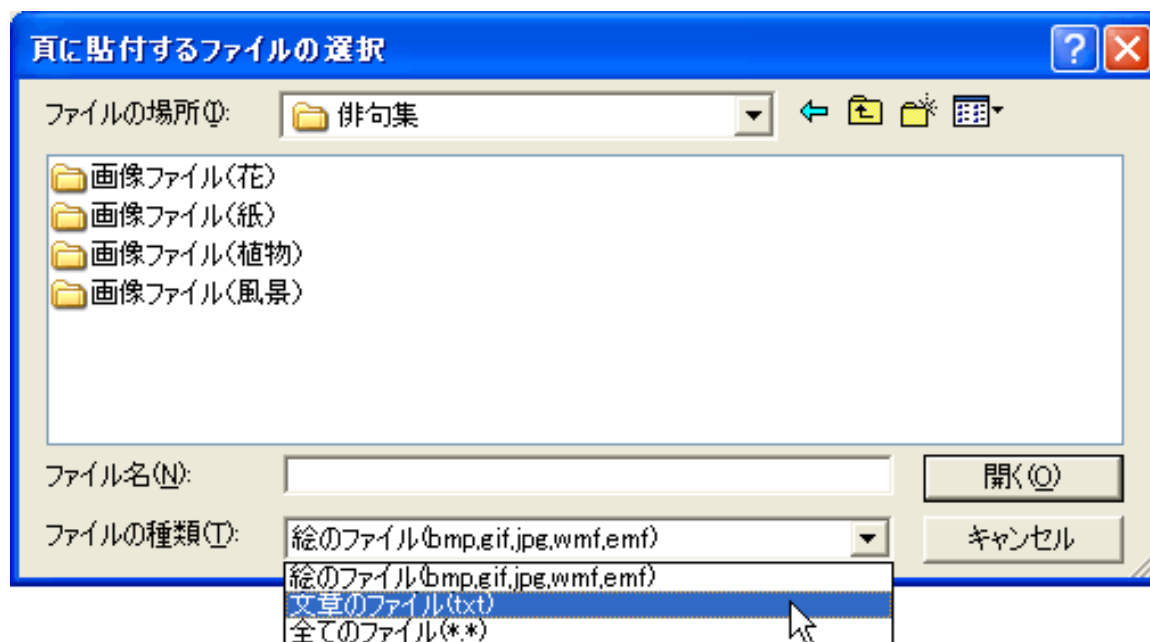


(2) 文章を貼り付ける

文章の貼り付けも、絵の貼付と同じ手順で出来ます。

ただし、「参照」を選んでファイルの選択を行う場合は、ファイルの種類を変更して下さい。

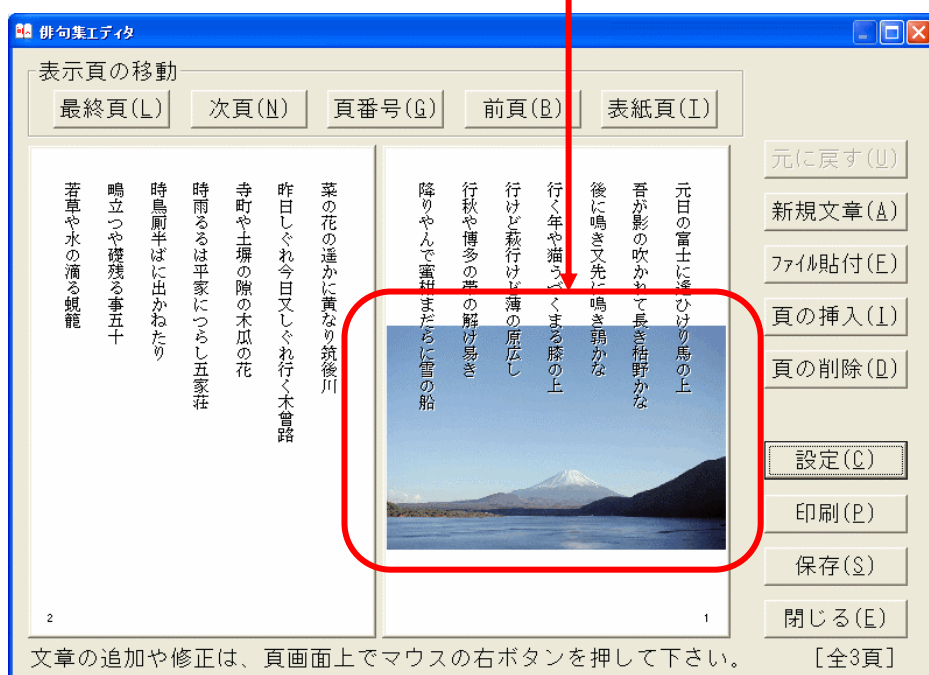
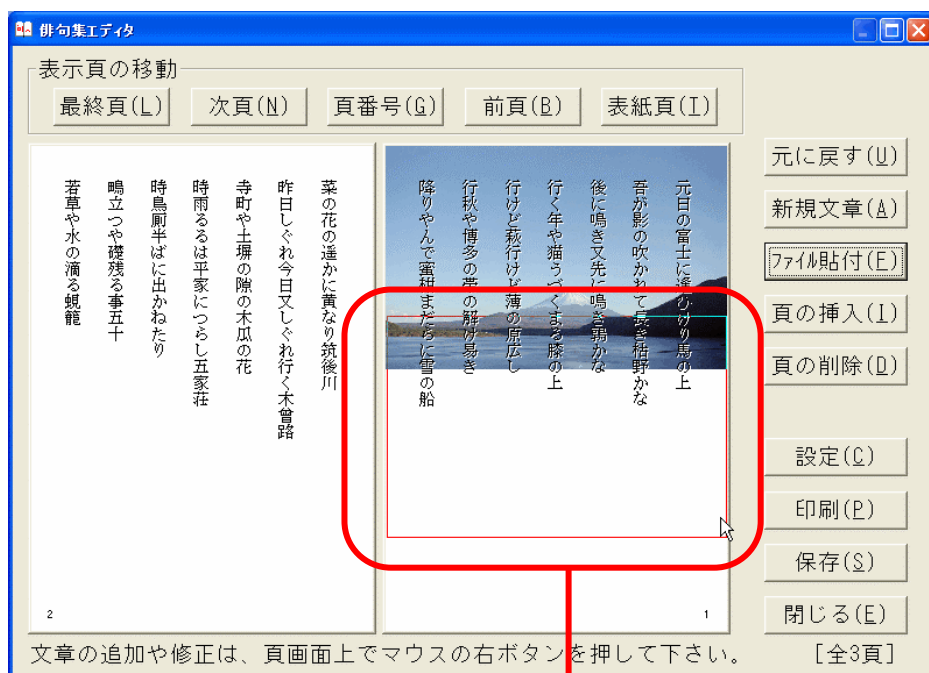
文章が長い場合は、頁に収まるように自動的に調整されます。



(3) 絵を移動する

絵をマウスで直接ドラッグして位置を変える事が出来ます。
(頁をまたがる事は出来ません)

※ドラッグとは、マウスのボタンを押しながら、マウスを移動させることです。

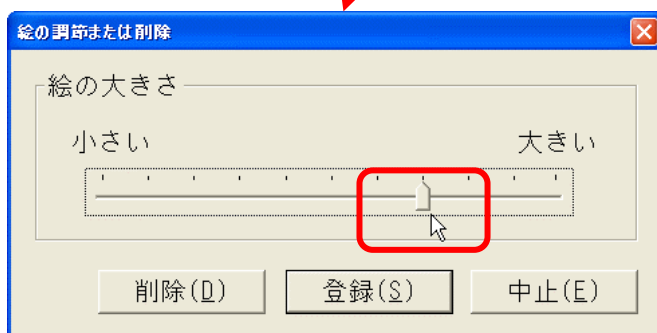
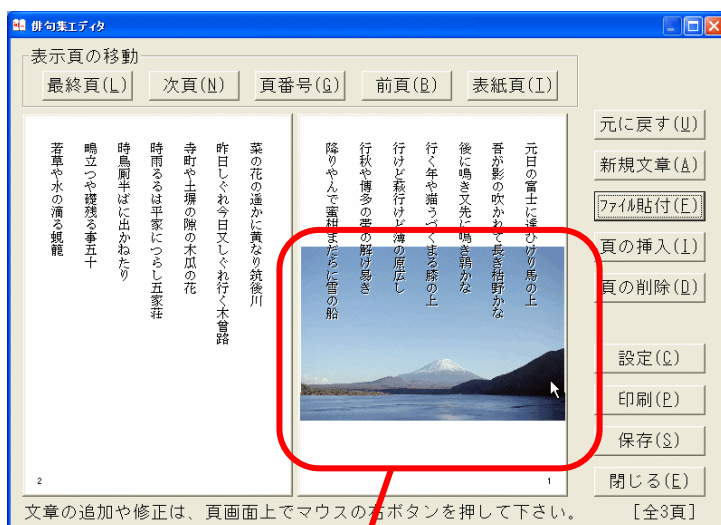


絵と絵が重なっている場合は、後から貼付した絵が表示や選択で優先されます。
また、文章と絵が重なった場合は文章が優先されます。

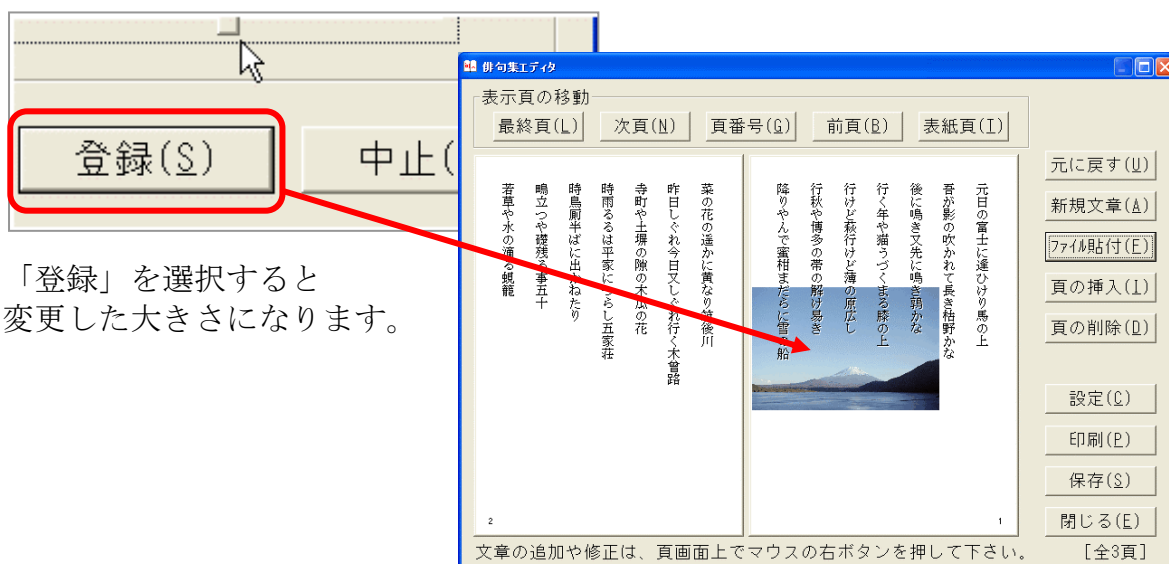
(4) 絵の大きさを変える

それぞれの絵の大きさを変える事ができます。

大きさを変えたい絵の上にマウскарソルを持って行き、マウスの右ボタンを押すと、絵の調節画面が開きます。



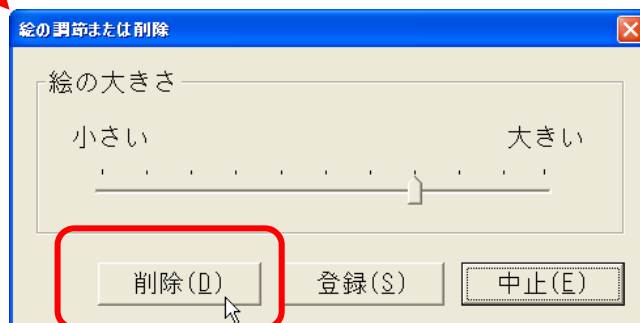
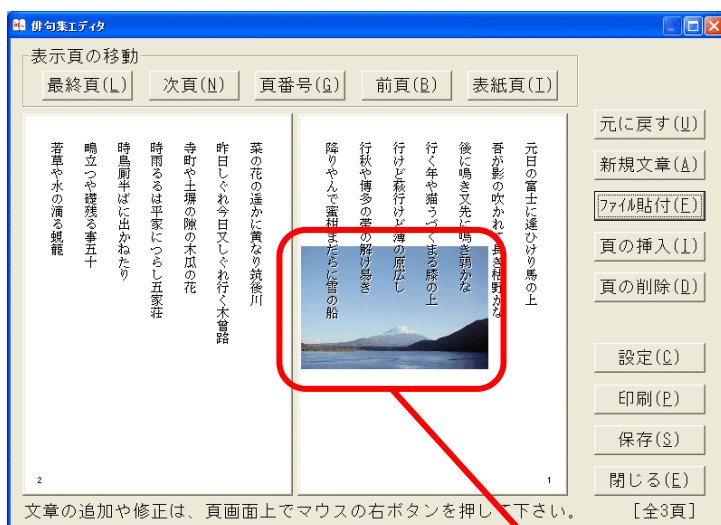
バーを動かして大きさを変更して下さい。



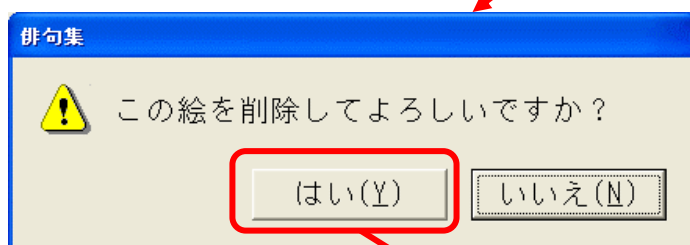
(5) 絵を削除する

それぞれの絵を削除する事ができます。

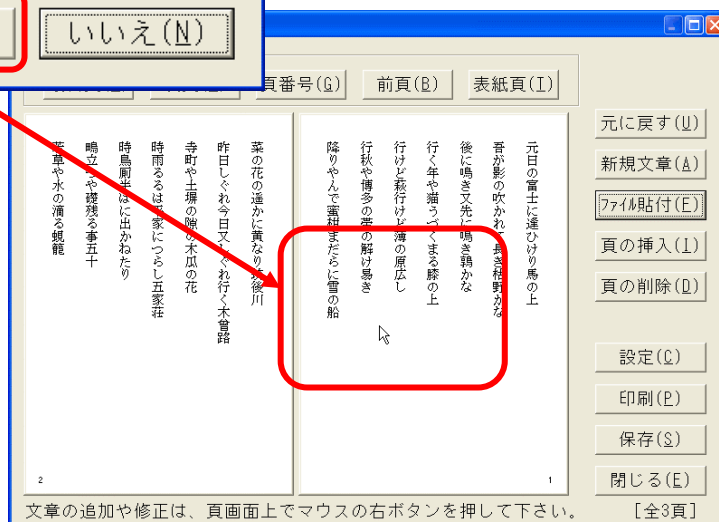
削除したい絵の上にマウスカースルを持って行き、マウスの右ボタンを押すと絵の調節画面が開きます。



「削除」ボタンを選択すると確認画面が開きます。



「はい」を選択すると頁から絵が削除されます。

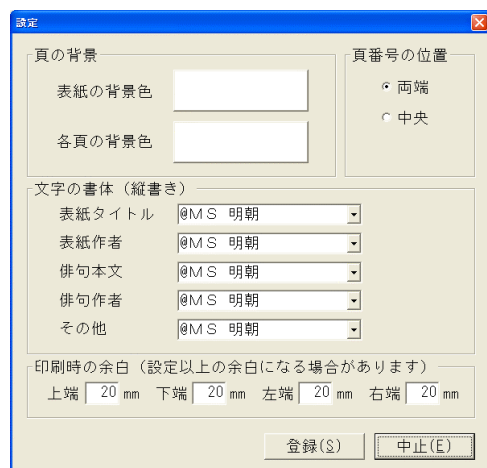
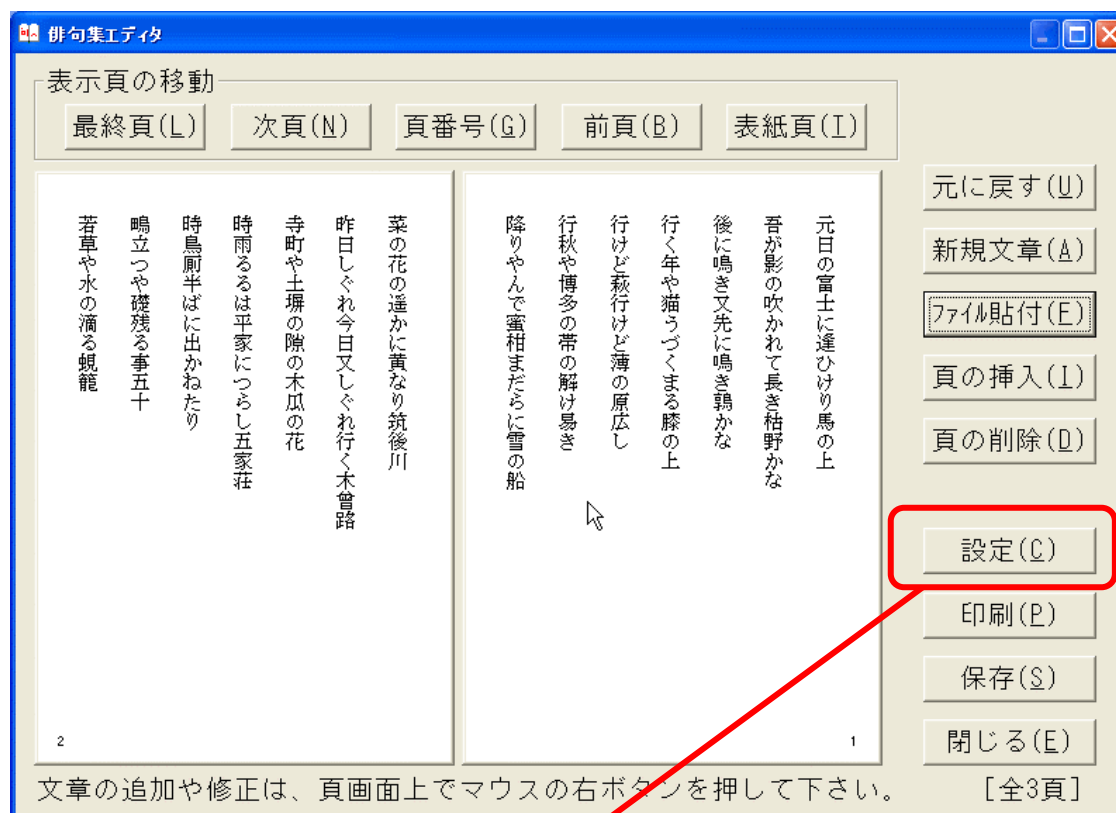


1 4. 7 俳句集の表示を設定する

俳句集の頁の色や、文字の書体を設定する事が出来ます。
設定できる項目は次の通りです

- ①頁の背景
- ②文字の書体
- ③頁番号の位置
- ④印刷時の余白

「設定」を選ぶと設定画面が開きます。



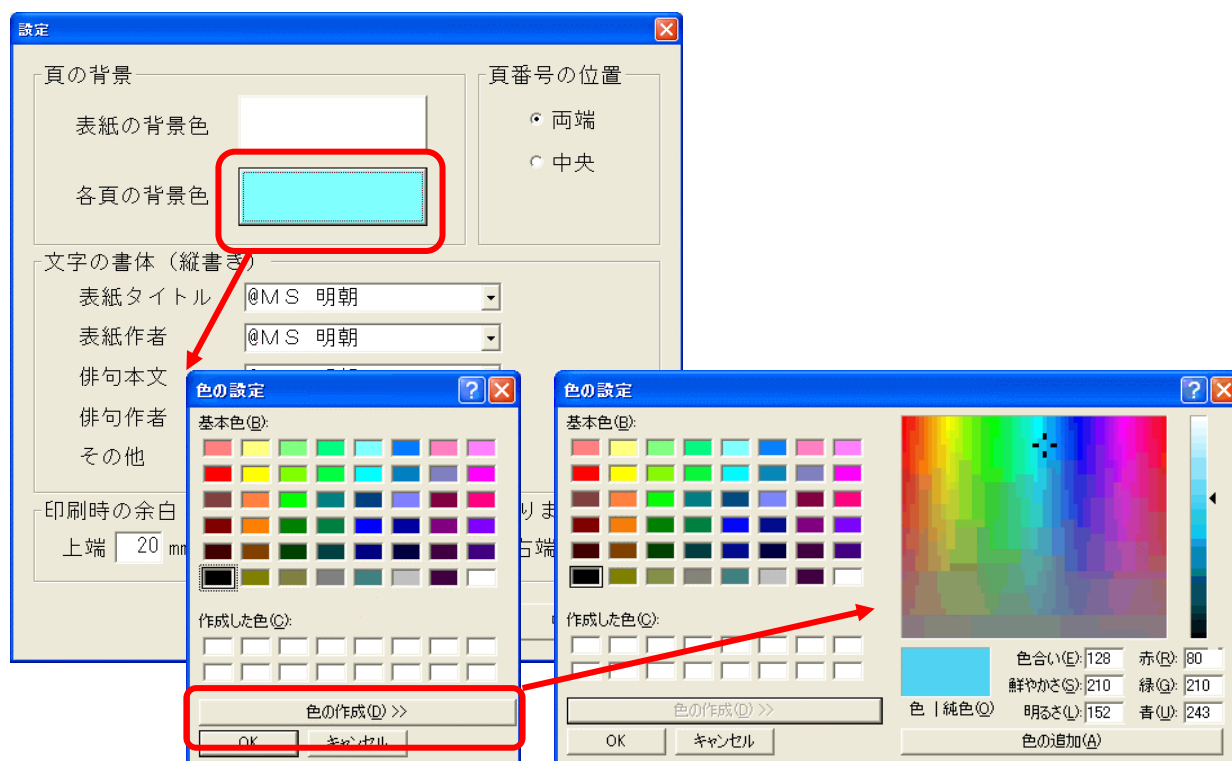
各項目の設定方法は次の通りです。

(1) 頁の背景を設定する

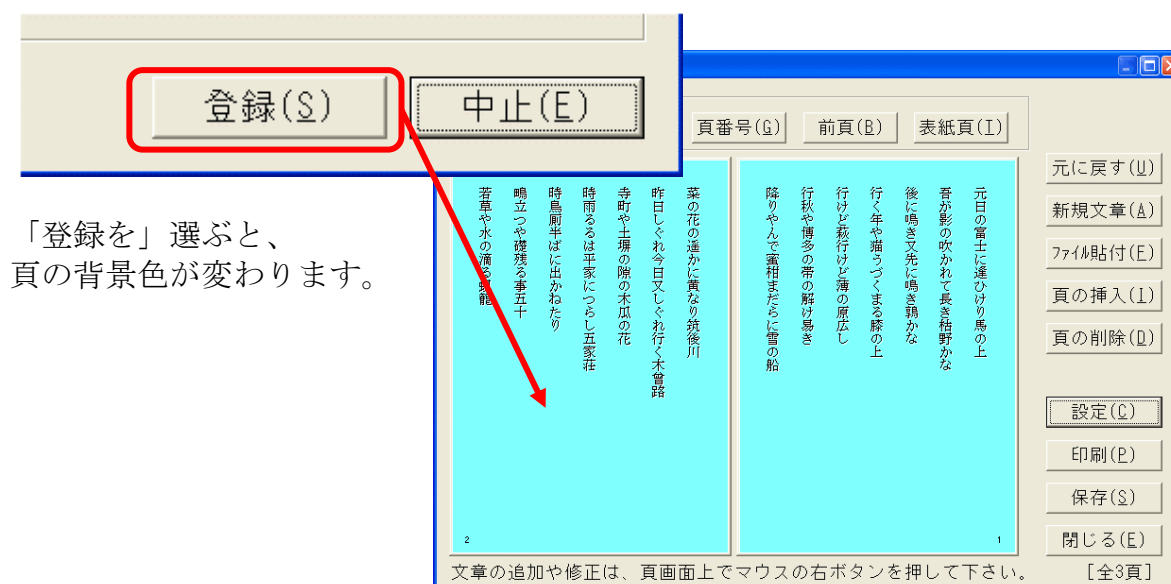
頁の背景色を設定します。
設定できる背景は次の2つです。

- ①表紙の背景色
- ②各頁の背景色（表紙以外の頁）

大きな長方形のボタンを選ぶと、色の設定画面が開きます。



「色の作成」ボタンを選ぶと、自由に色の作成ができる画面が開きます。

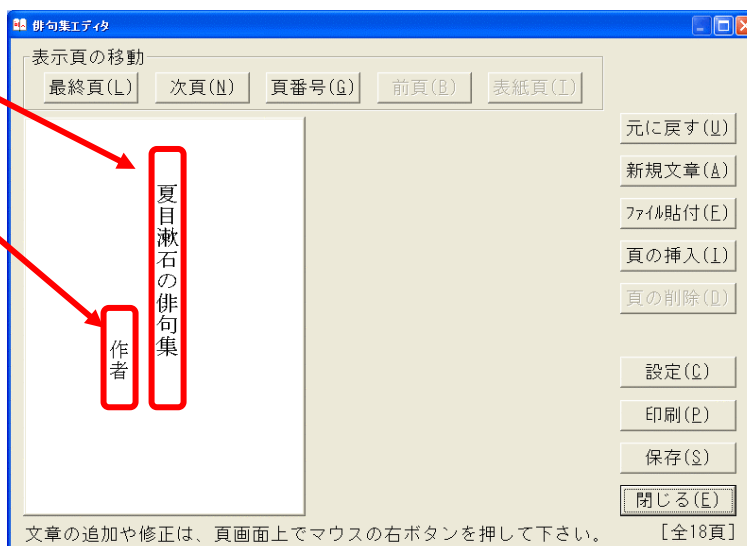


「登録を」選ぶと、
頁の背景色が変わります。

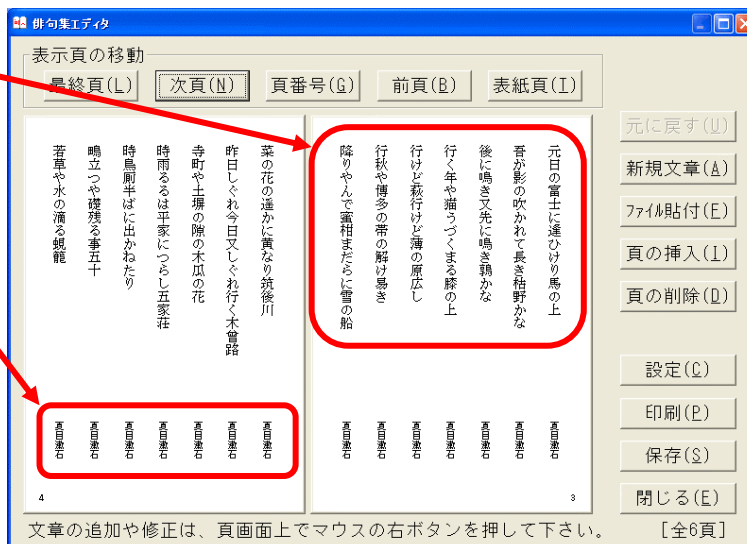
(2) 文字の書体を設定する

俳句集全体の文字の書体を設定します。
文字の書体が設定できるのは、次の5つです。

- ①表紙タイトル
- ②表紙作者



- ③俳句本文
- ④俳句作者



- ⑤その他 (新規追加した文章)

文字の書体を選択します。

設定

頁の背景

表紙の背景色

各頁の背景色

頁番号の位置

両端

中央

文字の書体 (縦書き)

表紙タイトル @MS 明朝

表紙作者 @MS 明朝

俳句本文 @MS ゴシック

俳句作者 @MS 明朝

その他 @MS 明朝

印刷時の余白 (設定以上の余白になる場合があります)

上端 20 mm 下端 20 mm 左端 20 mm 右端 20 mm

登録(S) 中止(E)

登録(S) 中止(E)

俳句集エディタ

表示頁の移動

最終頁(L) 次頁(N) 頁番号(G) 前頁(B) 表紙頁(I)

元に戻す(U)

新規文章(A)

ファイル貼付(E)

頁の挿入(I)

頁の削除(D)

設定(C)

印刷(P)

保存(S)

閉じる(E)

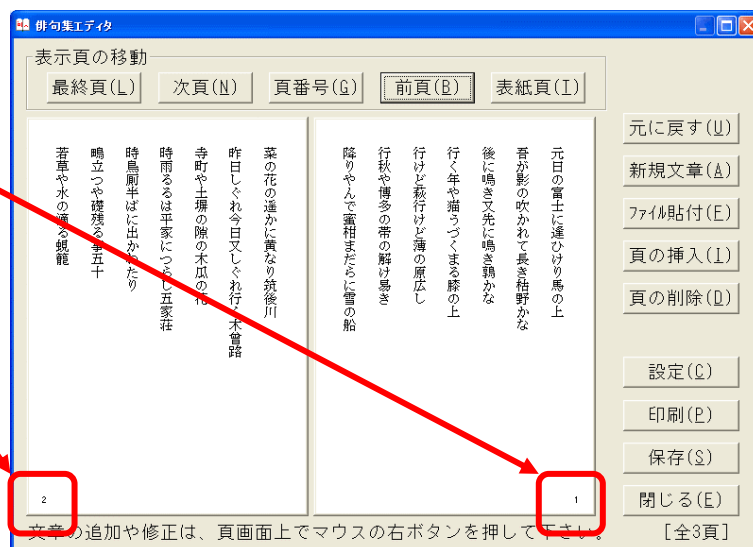
文章の追加や修正は、頁画面上でマウスの右ボタンを押して下さい。 [全3頁]

「登録」を選択すると該当する文字の書体が全て変わります。
選択された書体によっては、第2水準以降の文字が表示されない場合があります。

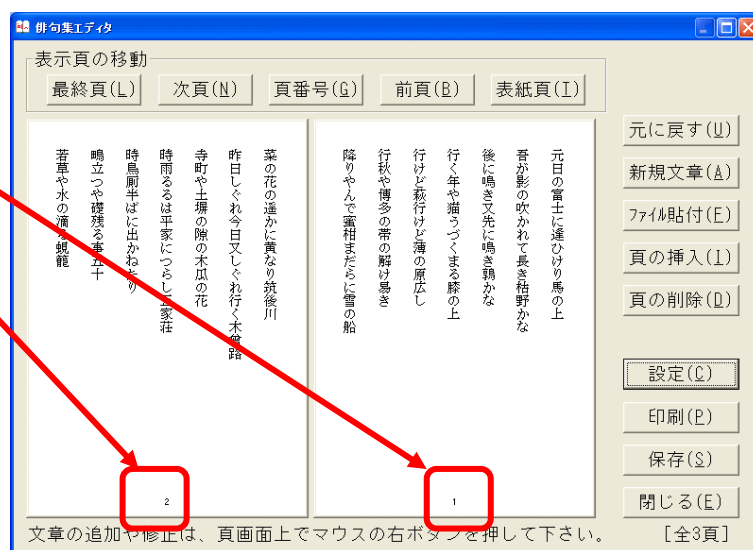
(3) 頁番号の位置を設定する

頁番号の位置を設定します。
設定できる位置は次の2つです。

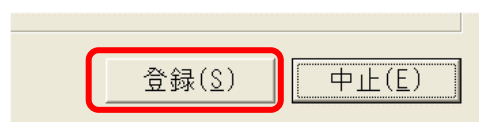
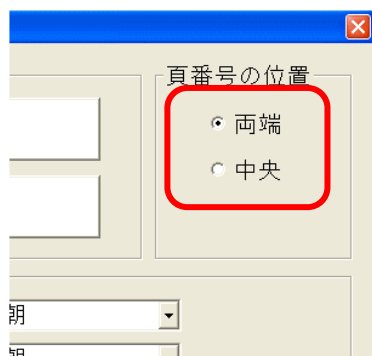
①両端



②中央



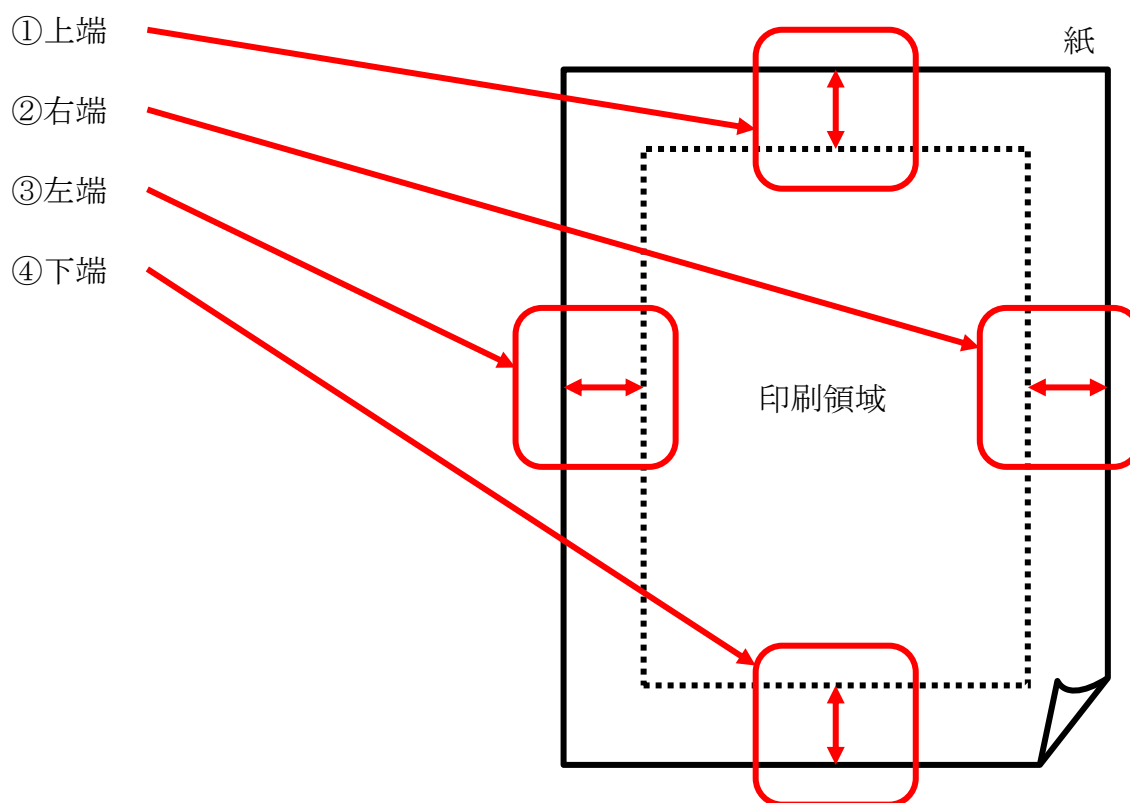
頁番号の位置をどちらか選択します。



「登録」を選ぶと頁番号の位置が変わります。

(4) 印刷時の余白を設定する

印刷時の余白を設定します。
設定できる余白は次の4つです。



各余白を、紙の端からのミリメートル単位で入力します。
印刷時には、範囲に縦書きで収まるように、余白が自動的に調節されます。
(設定以上の余白で印刷される場合があります)

The screenshot shows a dialog box titled '印刷時の余白 (設定以上の余白になる場合があります)'. It contains four input fields: '上端' (Top) with '20 mm', '下端' (Bottom) with '20 mm', '左端' (Left) with '20 mm', and '右端' (Right) with '20 mm'. The entire input area is enclosed in a red rectangle. Below the inputs are two buttons: '登録(S)' (Register) and '中止(E)' (Cancel).

選択を選ぶと、余白の設定は記憶されますが、
設定は、実際の印刷時に適応されます。
(表示には反映されません)

A close-up of the '登録(S)' (Register) button from the dialog box, which is highlighted with a red rounded rectangle.

1 4. 8 作業を元に戻す

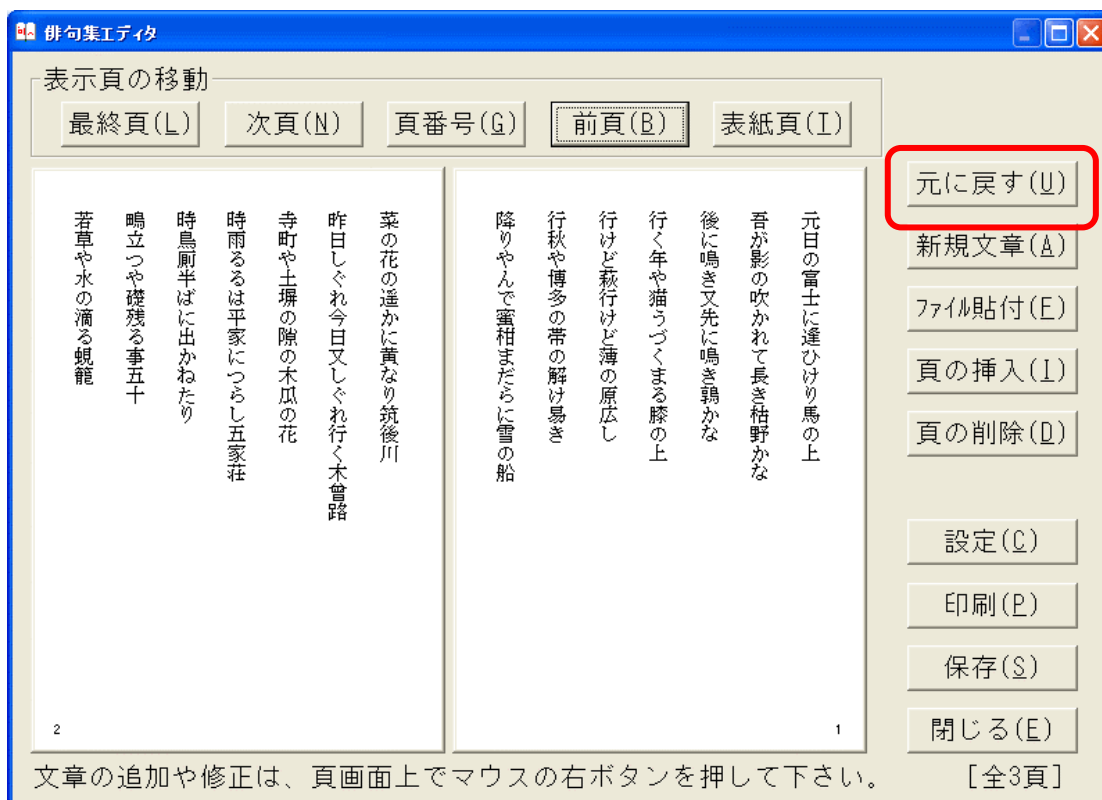
色々な編集作業を元に戻すことができます。
ただし、元に戻すことができるのは、10回前の作業までです。

元に戻すことができるのは、次の作業です。

- ① 頁の挿入や削除
- ② 文章の追加や削除
- ③ 文章や絵の移動
- ④ ファイル貼付

作業を元に戻す方法は以下の通りです。

「元に戻す」ボタンを選択すると、作業が元に戻ります。

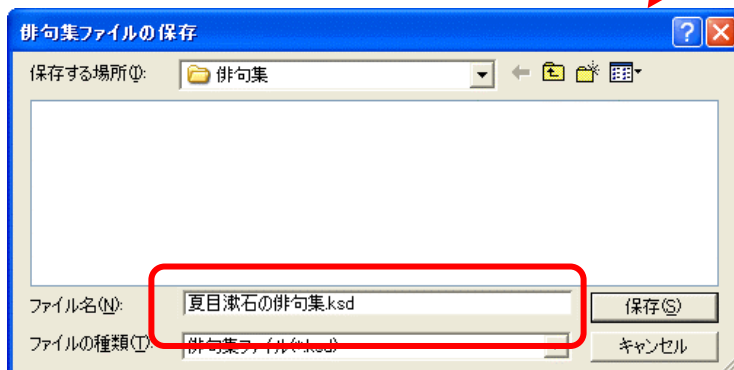
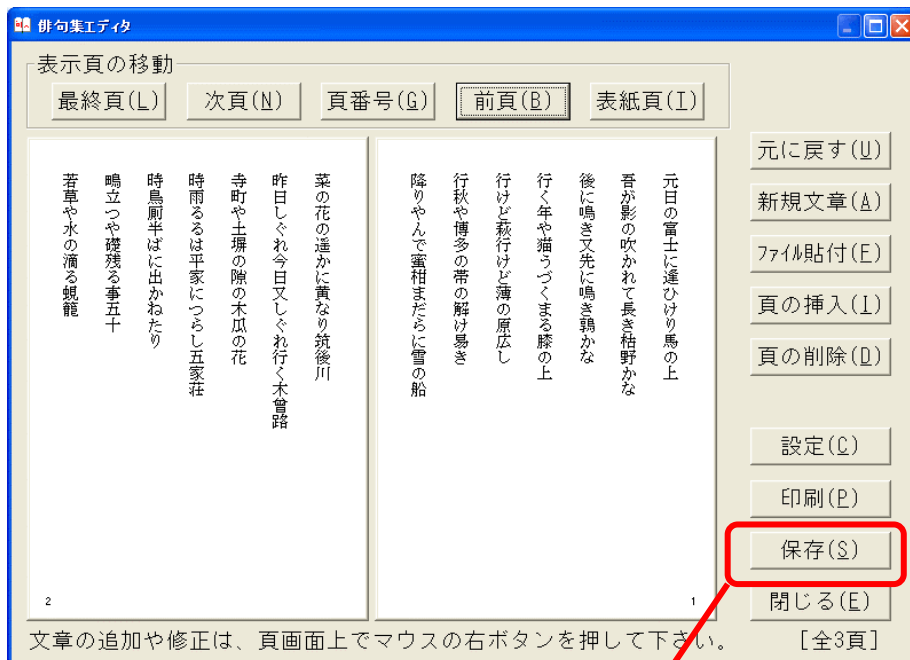


作業を何も行っていない場合や「元に戻す」を10回行った場合は、元に戻す事は出来ません。

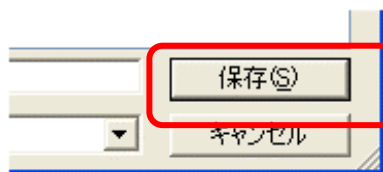
1 4. 9 俳句集を保存する

俳句集をファイルに保存する事が出来ます。

「保存」ボタンを選択すると、俳句集のファイル保存画面が開きます。



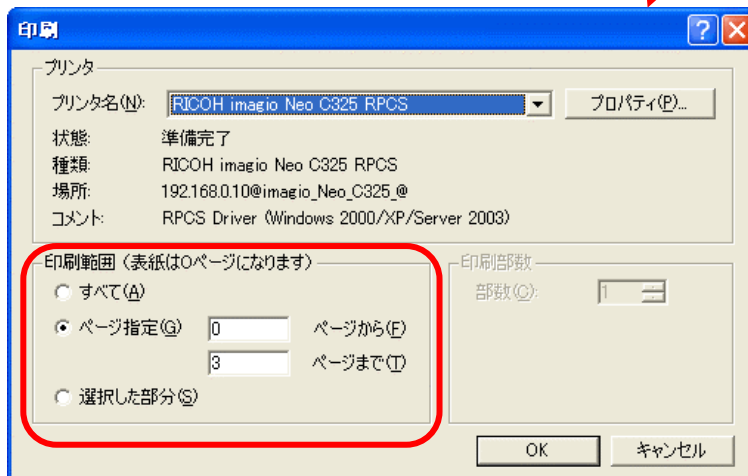
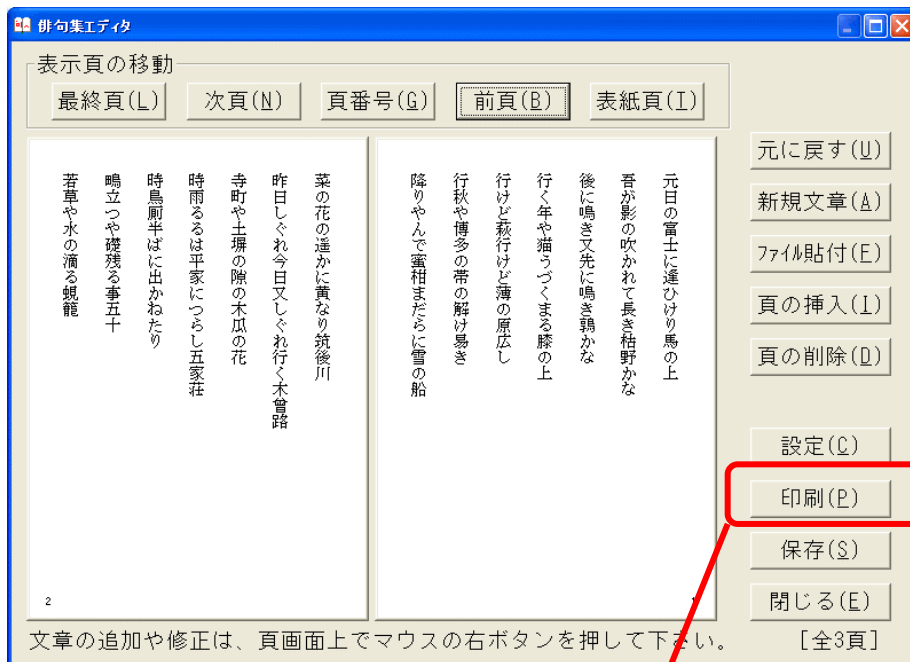
予め俳句集の表紙タイトルが、保存ファイル名として表示されます。
(保存ファイル名は自由に変更出来ます)



「保存」ボタンを選ぶと、ファイルに保存されます。

1 4. 1 0 俳句集を印刷する

俳句集を印刷する事が出来ます。
「印刷」を選ぶと、印刷画面が開きます。



印刷範囲は次の 3 種類があります。

- ①すべて 全てのページを印刷します。
- ②ページ指定 指定した範囲のページを印刷します。
(表紙は 0 頁として入力して下さい)
- ③選択した部分 表示している左右のページを印刷します。

印刷

プリンタ

プリンタ名(N): RICOH imagio Neo C325 RPCS プロパティ(P)...

状態: 準備完了

種類: RICOH imagio Neo C325 RPCS

場所: 192.168.0.10@imagio_Neo_C325_@

コメント: RPCS Driver (Windows 2000/XP/Server 2003)

印刷範囲 (表紙はOページになります)

☐ すべて(A)

☒ ページ指定(G)
 ページから(E)
 ページまで(T)
 ☐ 選択した部分(S)

印刷部数

部数(C):

OK キャンセル

印刷

プリンタ

プリンタ名(N): RICOH imagio Neo C325 RPCS

状態: 準備完了

種類: RICOH imagio Neo C325 RPCS

場所: 192.168.0.10@imagio_Neo_C325_@

コメント: RPCS Driver (Windows 2000/XP/Server 2003)

印刷範囲 (表紙は0ページになります)

☐ すべて(A)

☒ ページ指定(G)

0 ページから(F)

3 ページまで(H)

☐ 選択した部分(S)

印刷部数

部数(C): 1

プロパティ(P)...

OK キャンセル

印刷

プリンタ

プリンタ名(N): RICOH imagio Neo C325 RPCS プロパティ(P)...

状態: 準備完了

種類: RICOH imagio Neo C325 RPCS

場所: 192.168.0.10@imagio_Neo_C325_@

コメント: RPCS Driver (Windows 2000/XP/Server 2003)

印刷範囲 (表紙は0ページになります)

☐ すべて(A)

☒ ページ指定(G) 0 ページから(F) 3 ページまで(T)

☐ 選択した部分(S)

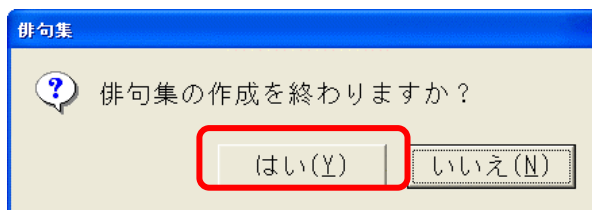
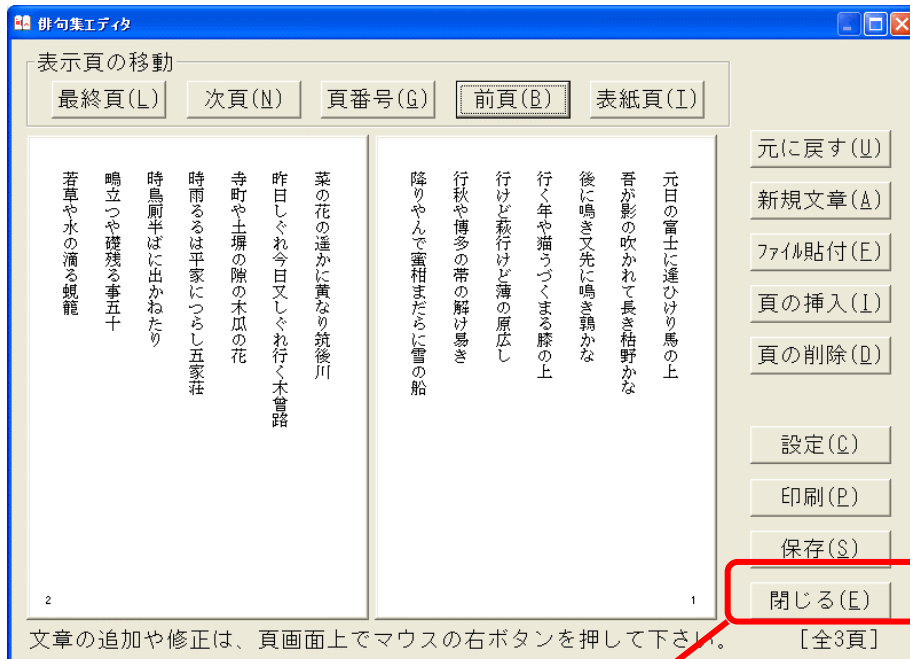
印刷部数

部数(C): 1

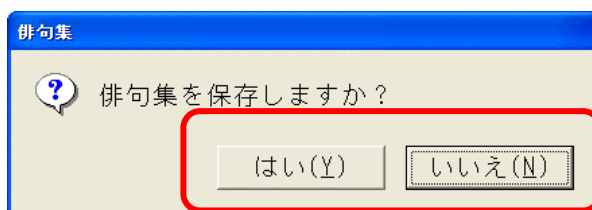
OK キャンセル

1 4. 1 1 俳句集の作成を閉じる

「閉じる」ボタンを選ぶと確認画面が開きます。



「はい」を選ぶと俳句集の作成が閉じますが、作業を保存していない場合は、さらに保存の確認画面が開きます。



「いいえ」を選ぶと、そのまま俳句集が閉じます。

「はい」を選ぶと俳句集の保存画面が開きます。

俳句集の保存画面については「1 4. 9 俳句集を保存する」をご参照下さい。
保存後、俳句集が閉じます。

