

## 目次

---

### ○起動

- 1、世帯の登録
- 2、世帯の追加
  - 第一世代(子供)
  - 第二世代(大人)
  - その他(父、母、祖母、祖父)
  - 作成個人の移動
  - 全体の移動
- 3、各個人の詳細設定
- 4、家族以外の追加
  - 家族の関係線
  - 個人に対する関係機関との連携
- 5、ジェノグラム印刷、画像保存、クリップボードコピー
- 6、エコマップ
- 7、世帯の関係機関の設定
- 8、エコマップ印刷、画像保存、クリップボードコピー
- 9、帳票
  - CSV 出力
- 10、設定
  - 作成世代の設定
  - 基本保存ファイルの設定
  - ジェノグラムのクリップボードへのコピー枠の大きさ設定
  - エコマップのクリップボードへのコピー枠の大きさ設定
  - 関係機関の登録

## ○起動

初期起動時はデモ起動となっており、KEY を入力することで全機能が使用できます。

試用期間として [kas-p]を入力し設定をクリックすることで、全機能が使用できるようになります。

試用期間は 50 回使用が可能です(全機能使用可能)。

継続使用する場合は有効な KEY を入力してください。

## 1、世帯の登録

右上の新規作成をクリックして世代設定、氏名、を入力し設定をクリックしてください。

カナ、性別、生年月日は後で入力、変更することも可能です。

右のリストに設定した氏名が追加されますので、リストをクリックしてください。

## 2、世帯の追加

最初ジェノグラムには一人しか表示されませんので、○、または□をダブルクリック、又は右クリックしてください。

家族の追加画面が表示されます。

氏名、性別を入力し、続柄を設定し設定をクリックする。

続柄は元となる枠から見た関係者が表示される。

子供からの場合は、父親・母親・兄弟となります。親世代の場合で女性の場合は夫(内縁含む)・兄弟(姉妹)・父親・母親・子供・夫、等です。

続柄に無い場合は一旦キャンセルを行い、「他の関係者追加」で追加してください。

追加にて表示された図名の位置を調整したい場合は選択してマウスでドラッグ&ドロップを行うか上下左右キーで置きたい位置まで移動させてください。

Shift+上下左右キーで移動距離が多くなります。

作成したジェノグラムの位置がずれている場合は「図形位置調節」で所定の位置に上下方が整列されます。ジェノグラム画像全体を移動させてい場合は左上の上下左右図形で 5 ポイントずつ移動させることができます。

### 3、各個人の詳細設定

ジェノグラムの家族枠をクリックして個人の詳細設定が可能です。

変更後「設定」で情報が反映されます。

設定できる項目は個人情報・家族内の関係線・個人に対する、関係機関の設定です。

注釈は設定後ジェノグラム図形の下に表示されます。

家族の関係線：

家族対象枠で関係線を表示する対象を選択し、関係線ボタンを選択してください。

即座に关系線が引かれます。

選択した図形が子供世代の場合「親権」枠が表示されます。

メインにチェックを入れるとジェノグラムを表示した場合2重線で表示されます。

関係機関との連携：

プルダウンで関係機関を選択するか、手入力で関係先を設定し、関係線ボタンを選択し各情報を入力し「関係情報保存」を行ってください

プルダウンの関係機関は「設定」で追加、削除が行えます。

設定した内容はエコマップに表示されます。

### 4、家族以外の追加

家族以外で関係者を追加する場合は「その他関係者追加」ボタンをクリックしてください。

三角の関係者が表示されますので、クリックし、関係元1、関係元2を入力してください。

設定した関係元1、関係元2に線が引かれます。

家族以外の枠をクリックすれば関係元1、関係元2用の設定枠が表示されます。

### 5、ジェノグラム印刷、画像保存、クリップボードコピー

ジェノグラム印刷：

表示されているジェノグラムの印刷を行います。

画像保存

表示されているジェノグラムの画像を出力します。

画像のフォーマットは、JPG・PNG・BMP・GIF です、設定で出力の基本となる画像フォーマットが設定できますが保存時拡張子を変更することで各画像が出力できます。

クリップボードコピー

表示されている画像がクリップボードにコピーされます。

コピーされる画像は表示されている画像の外接の四角形分が保存されます。

(画像保存も同様)

クリップボードの高さ幅は設定で指定できます。

設定された幅に合わせ画像が縮尺されクリップボードにコピーされます。

## 6、エコマップ

エコマップボタンで6、エコマップ画面が表示されます。

関係機関を登録してある場合は関係機関の楕円が左上に表示されますので、マウスで任意の場所に移動させてください。

## 7、世帯の関係機関の設定

エコマップ画面の右側で世帯に対する関係機関の設定ができます。

関係機関をプルダウンで選択するか直接入力を行い関係線ボタンを選択し「関係情報保存」をクリックしてください。

その後「再表示」ボタンで最新の画像が表示されます。

個人の関係機関と同様表示された楕円部をマウスで任意の場所に移動させてください。

ジェノグラムの位置は左上の上下左右ボタンで全体移動ができます。

## 8、エコマップ印刷、画像保存、クリップボードコピー

ジェノグラムと同処理です。

## 9、帳票

ジェノグラム画面の「帳票」ボタンで帳票が表示されます。

帳票の内容は、家族に対する関係機関、個人の関係機関、個人情報です。

表示された帳票の情報は「CSV 出力」ボタンで出力可能です。

## 10、設定

Keyを入力してください x36ql6t93t 設定

作成世代 ☒ 子 ☐ 親

基本保存ファイル ☒ JPG ☐ PNG ☐ BMP ☐ GIF

ジェノグラム クリップボードサイズ 横 232 縦 275

エコマップ クリップボードサイズ 横 640 縦 400

カテゴリ 項目

1.関係施設

表示項目設定

項目追加

削除 削除

取扱説明書

Ver 0.99

## KEY の設定

試用版からの変更時等に新たなキーを設定します。

## 作成世代の設定

基本となる新規作成時の世代設定を行います。

子供世代、親世代を選択します。

## 基本保存ファイルの設定

出力を行う画像の基本フォーマットを指定します。

## ジェノグラムのクリップボードへのコピー枠の大きさ設定

ジェノグラムを画像保存、クリップボードにコピーを行う際の画像枠の大きさを設定します。

## エコマップのクリップボードへのコピー枠の大きさ設定

エコグラムを画像保存、クリップボードにコピーを行う際の画像枠の大きさを設定します。

## 関係機関の登録

世帯、及び個人対応の関係機関を設定します。

設定された期間はそれぞれの機関選択時のプルダウンに表示されます。

関係機関の追加、削除が行われます。

○機能追加や変更のご要望がありましたらお伝えいただければ検討いたします。

## ○ご購入に関して

ご購入の場合は [info@kas-planning.jp](mailto:info@kas-planning.jp) 宛てに「購入」とメールを頂ければ振込口座、金額をご連絡いたします。

その場合会社名(団体名)、担当者名、担当者様電話番号をお書きいただければ助かります。

(なくても結構ですがユーザー登録を行う時に使用いたします)

ご入金が確認されましたらキーを及びユーザー番号をメールにてお送りいたします。

金額 9,800 円

5ライセンス 40,000 円

10 ライセンス 70,000 円

○基本的にスタンドアローンのシステムですが複数の PC で同じ情報を共有したい場合は お知らせいただければ、共有の方法をお伝えいたします。

その場合サーバーか、サーバー代わりの PC が必要になります。

NAS での確認は行っていないがシステム上可能だと思います。

Kas-planning

URL:<http://kas-planning.jp/>

E-mail:[info@kas-planning.jp](mailto:info@kas-planning.jp)