

スッカリ家計簿 ★ 使い方ガイド

《スッカリ家計簿》をご購入いただきまして、ありがとうございます！

※シェアウェア版をお使いの方も、使い方は同じです。

【総合目次】

- [《スッカリ家計簿》の準備](#)
- [初期設定シートの入力方法](#)
- [収入の入力方法](#)
- [口座間移動の入力方法](#)
- [現金払いと口座振替の入力方法](#)
- [電子マネーの入力方法](#)
- [クレジットカードの入力方法](#)
- [ローンの入力方法](#)

ここで使用している画像は、すべて Windows10 & Excel2016 のものです。

【目次】

- [【1】《スッキリ家計簿》を開く](#)
- [【2】「名前を付けて保存」する](#)

【1】《スッキリ家計簿》を開く

1. 「**sukkiri_**-**.xlsx**」をダブルクリックする（「**-**」の「*」は数字です）
2. 「**編集（マクロ）を有効にする**」のボタンをクリックする

「編集する必要がなければ、保護ビューのままにしておくことをお勧めします」などのメッセージが出るかもしれませんが、マクロは使っていないので編集を有効にしてください。

表示が消えるまで少し時間がかかるかもしれませんが、クリックは 1 回だけで大丈夫です。

【2】「名前を付けて保存」する

ここで別の名前を付けて保存すると【1】で開いたファイルを原稿として残せます。

1. 画面左上の「**ファイル**」をクリックする
2. 「**名前を付けて保存**」をクリックする
3. ファイル名を入力して保存先のフォルダーを選び、「**保存**」をクリックする
4. 開いているファイルの名前が変わる

画面上部中央に表示されているファイル名が、自分で付けた名前に変わります。

この時、開いているファイルは「名前を付けて保存」した方のファイルです。

元のファイルを原稿として保存しておく、次回からも保存しておいた原稿から「名前を付けて保存」で新しい家計簿ファイルが作れます。

初期設定シートを入力方法

【目次】

- 【1】【口座種類】【口座名】【開始残高】を入力する
- 【2】【費目】を入力する
- 【3】【祝日】を入力する
- 【4】【年の開始月】と【月の開始日】を入力する
- 【5】《スッキリ家計簿》内の移動について（カレンダーなど）
- 【6】【月別残高シート】について
- 【7】【収支一覧シート】について
- 【8】【貯蓄と予算管理シート】について
- 【9】【臨時支出管理シート】について

◆【初期設定シート】の入力例（月の開始日が給料振込日（25日）の例）

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
口座種類	口座名	開始残高		口座種類	開始残高		費目		祝日		月	開始日			
生活費	現金	50,000		生活費	160,000		食費		2020/1/1	←入力例→	1月	2020/1/1	—このように入力すると、		
生活費	WAON	10,000		臨時積立	300,000		日用品費		2020/1/1	1	1月	2019年12月25(水)	—自動的に曜日が入ります。		
借入	イオンカード	-30,000		貯蓄	2,000,000		自動車費		2020/1/13	2	2月	2020年1月24(全)			
借入	生協	-5,000		借入	-235,000		医療費		2020/2/11	3	3月	2020年2月25(火)			
生活費	〇〇銀行	100,000		合計	2,225,000		理美容費		2020/2/23	4	4月	2020年3月25(水)			
臨時積立	☆☆銀行	300,000					小遣い（夫）		2020/2/24	5	5月	2020年4月24(金)			
貯蓄	◎◎銀行	2,000,000					小遣い（妻）		2020/3/20	6	6月	2020年5月25(月)			
借入	◇◇ローン	-200,000		区分			水道光熱費		2020/4/29	7	7月	2020年6月25(木)			
				支出			通信費		2020/5/3	8	8月	2020年7月22(水)			
				臨時支出			保険料		2020/5/4	9	9月	2020年8月25(火)			
				移動			教育費		2020/5/5	10	10月	2020年9月25(金)			
				収入			被服費		2020/5/6	11	11月	2020年10月23(金)			
				臨時収入			交際費		2020/7/23	12	12月	2020年11月25(水)			
				返済			住宅関連費		2020/7/24	翌年	1月	2020年12月25(金)			
				臨時返済			交通費		2020/8/10	※K列の数字はシート名の数字に対応しています。					
				借入			娯楽費		2020/9/21						
							その他		2020/9/22			月別残高			
							税金		2020/11/3			収支一覧			
							各種控除		2020/11/23			貯蓄と予算管理			
							収入（夫）					臨時支出管理			
							収入（妻）					カレンダー			
							収入（その他）								

【1】【口座種類】【口座名】【初期残高】を入力する

1. 【口座種類】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
2. 「生活費」「臨時積立」「貯蓄」「借入」の中から、希望の項目をクリックする
※「臨時積立」は、臨時出費（車検など）に備えて積み立てるお金のことです。
3. 【口座名】を入力する
※【口座名】には現金のほか、銀行や電子マネー、クレジットカード、ローンなど、管理したい口座の名前を入力します。
※「費目」と同じ名前は使わないでください。

[総合目次へ戻る](#)

4. 【開始残高】を入力する

※家計簿を始める時点の各口座残高を入力します。

登録できる口座の数は、最大 100 個です。列の幅は、必要に応じて変更してください。

【開始残高に入力する金額】

電子マネー残高

電子マネー残高 + 累計ポイント（画像は WAON の例）

クレジットカード残高

支払日にかかわらず、現時点でのすべての未払い金額

ローン残高：以下のいずれか

- 元金のみをローン残高として入力する
- 利息を含めた総額をローン残高として入力する

	A	B	C	D	E	F	
1	口座種類	口座名	開始残高		口座種類	開始残高	
2	生活費	金	50,000		生活費	160,000	
3	生活費	WAON	10,000		臨時積立	300,000	
4	借入	イオンカード	-30,000		貯蓄	2,000,000	
5	借入	生協	-5,000		借入	-235,000	
6	生活費	〇〇銀行	100,000		合計	2,225,000	
7	臨時積立	☆☆銀行	300,000				
8	貯蓄	◎◎銀行	2,000,000				
9	借入	◇◇ローン	-200,000		区分		
10					支出		

[総合目次へ戻る](#)

【2】【費目】を入力する

登録できる費目の数は、収入も含めて最大 100 個です。

収入の費目には「収入」という文字を入れて下さい。集計や各月の入力シートで収入のセルの色が変わり、収入として集計されるようになります。また、収入の費目と支出の費目が混ざり合って並んでいても、正しく集計されます。

※「口座名」と同じ名前は使わないでください。

◎【口座名】と【費目】の共通の注意点

ここで登録した順番が、日々の入力シートでドロップダウンリストに表示される順番になります。

途中に空欄を作りたい場合は、その欄にスペースを入れてください。

スペースなしでただの空欄にすると、空白の後がドロップダウンリストに表示されません。

費目
食費
日用品費
自動車費
医療費
理美容費
小遣い（夫）
小遣い（妻）
水道光熱費
通信費
保険料
教育費
被服費
交際費
住宅関連費
交通費
娯楽費
その他
税金
各種控除
収入（夫）
収入（妻）

←空欄に見えますが、スペースが入っています。

【3】【祝日】を入力する

1行ずつ入力するか、[【祝日一覧】ページ](#)で該当する年のファイル名をクリックして開き、祝日をコピーして貼り付けます。

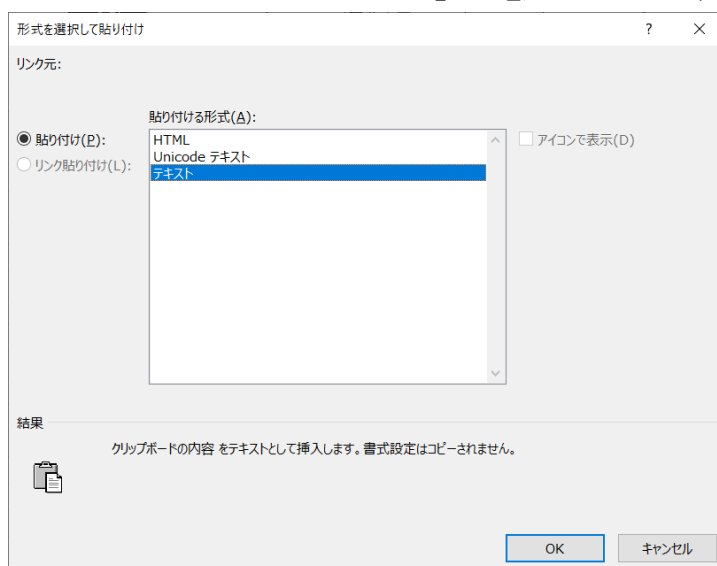
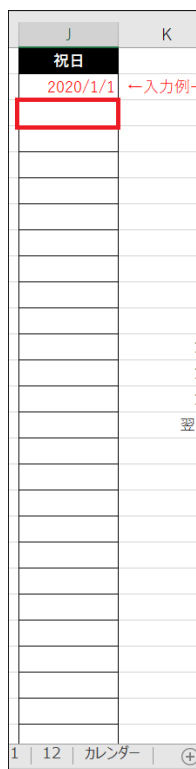
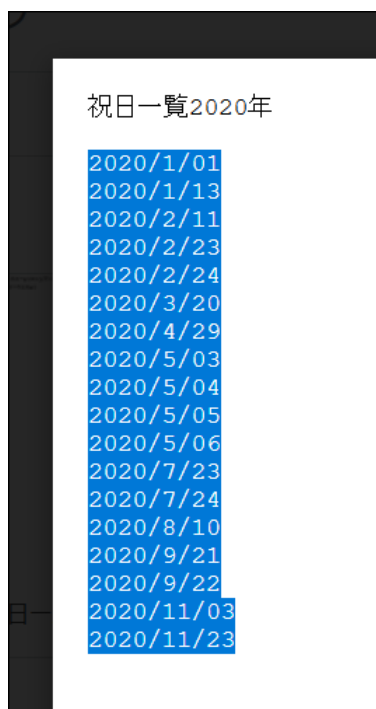
自分で入力する際は、数字や「/」を半角で入力します（例：2020/1/1）
日付は、順番通りでなくても大丈夫です。

[【祝日一覧】ページ](#)からコピーする場合、その範囲が年をまたぐ時は2回に分けて、年ごとにコピーと貼り付けをしてください。テキスト形式で貼り付けると、曜日まで表示されます。

【祝日欄】に入力した日付は、【祝日欄】以外の日付欄でオレンジ色になります。
必要ない（黒のままでもいい）場合は、入力不要です。
土曜日と日曜日は、それぞれ青と赤で表示されるように設定してあります。

1. マウスをドラッグして、貼り付けたい部分を選択する。
2. キーボードの「CTRL」を押しながら「C」を押す。（選択した部分がコピーされる）
3. 初期設定シートで、「祝日」の入力欄の1行目をクリックする。
4. キーボードで「ALT」⇒「E」⇒「S」の順にキーをたたく。

5. 「テキスト」をダブルクリックする。
（ダブルクリックの代わりに「↓」で選択後「Enter」で確定してもよい）



赤：「CTRL」を押しながら「C」

緑：「ALT」⇒「E」⇒「S」

【4】【年の開始月】と【月の開始日】を入力する

【月の開始日】を入力すると、各月の入力シートに、自動的に日付が表示されます。
1 か月に設定できる日数は、最大 35 日間です。

数字や「/」は半角で入力します。

曜日は自動で表示され、土日は日付の色が変わります。

祝日を入力してあれば、祝日も日付の色が変わります。

◎【年の開始月】が1月で、【月の開始日】が給料の振込日（25日支給）の例

K	L	M	N	O	P
	月	開始日			
入力例→	1月	2020/1/1	←このように入力すると、		
1	1月	2019年12月25(水)	←自動的に曜日が入ります。		
2	2月	2020年1月24(金)			
3	3月	2020年2月25(火)			
4	4月	2020年3月25(水)			
5	5月	2020年4月24(金)			
6	6月	2020年5月25(月)			
7	7月	2020年6月25(木)			
8	8月	2020年7月22(水)			
9	9月	2020年8月25(火)			
10	10月	2020年9月25(金)			
11	11月	2020年10月23(金)			
12	12月	2020年11月25(水)			
翌年	1月	2020年12月25(金)			
※K列の数字はシート名の数字に対応しています。					

◎【年の開始月】が6月で、【月の開始日】が1日の例

K	L	M	N	O	P
	月	開始日			
入力例→	1月	2020/1/1	←このように入力すると、		
1	6月	2019年6月1(土)	←自動的に曜日が入ります。		
2	7月	2019年7月1(月)			
3	8月	2019年8月1(木)			
4	9月	2019年9月1(日)			
5	10月	2019年10月1(火)			
6	11月	2019年11月1(金)			
7	12月	2019年12月1(日)			
8	1月	2020年1月1(水)			
9	2月	2020年2月1(土)			
10	3月	2020年3月1(日)			
11	4月	2020年4月1(水)			
12	5月	2020年5月1(金)			
翌年	6月	2020年6月1(月)			
※K列の数字はシート名の数字に対応しています。					

設定した1か月の日数が35日間より少ない月のシートには、日付が空欄の入力欄が最終日の右側に残りますが、自動計算に必要なので、消さずに残しておいてください。

12ヶ月未満だけ使用する場合でも、【月の開始日】は使用する最終月の翌月まで入力してください。

[総合目次へ戻る](#)

【5】《スッキリ家計簿》内の移動について（カレンダーなど）

- 各シートで、下線付きの文字をクリックする

月別残高 収支一覧 貯蓄と予算管理 臨時支出管理 カレンダー	<div> 前へ カレンダー 次へ </div> <div> 初期設定 月別残高 収支一覧 貯蓄と予算管理 臨時支出管理 </div>
--	---

- 「カレンダーシート」の日付をクリックする

※今日の日付はピンク色になります。

- 2019年12月25日始まりに設定した時のカレンダー（給料の振込日始まり（25日支給））

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L					
1	初期設定	月別残高		収支一覧			貯蓄と予算管理		臨時支出管理								
2	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月					
3	12/25(水)	1/24(金)	2/25(火)	3/25(水)	4/24(金)	5/25(月)	6/25(木)	7/24(金)	8/25(火)	9/25(金)	10/23(金)	11/25(水)					
4	12/26(木)	1/25(土)	2/26(水)	3/26(木)	4/25(土)	5/26(火)	6/26(金)	7/25(土)	8/26(水)	9/26(土)	10/24(土)	11/26(木)					
5	12/27(金)	1/26(日)	2/27(木)	3/27(金)	4/26(日)	5/27(水)	6/27(土)	7/26(日)	8/27(木)	9/27(日)	10/25(日)	11/27(金)					
6	12/28(土)	1/27(月)	2/28(金)	3/28(土)	4/27(月)	5/28(木)	6/28(日)	7/27(月)	8/28(金)	9/28(月)	10/26(月)	11/28(土)					
7	12/29(日)	1/28(火)	2/29(土)	3/29(日)	4/28(火)	5/29(金)	6/29(月)	7/28(火)	8/29(土)	9/29(火)	10/27(火)	11/29(日)					
8	12/30(月)	1/29(水)	3/1(日)	3/30(月)	4/29(水)	5/30(土)	6/30(火)	7/29(水)	8/30(日)	9/30(水)	10/28(水)	11/30(月)					
9	12/31(火)	1/30(木)	3/2(月)	3/31(火)	4/30(木)	5/31(日)	7/1(水)	7/30(木)	8/31(月)	10/1(木)	10/29(木)	12/1(火)					
10	1/1(水)	1/31(金)	3/3(火)	4/1(水)	5/1(金)	6/1(月)	7/2(木)	7/31(金)	9/1(火)	10/2(金)	10/30(金)	12/2(水)					
11	1/2(木)	2/1(土)	3/4(水)	4/2(木)	5/2(土)	6/2(火)	7/3(金)	8/1(土)	9/2(水)	10/3(土)	10/31(土)	12/3(木)					
12	1/3(金)	2/2(日)	3/5(木)	4/3(金)	5/3(日)	6/3(水)	7/4(土)	8/2(日)	9/3(木)	10/4(日)	11/1(日)	12/4(金)					
13	1/4(土)	2/3(月)	3/6(金)	4/4(土)	5/4(月)	6/4(木)	7/5(日)	8/3(月)	9/4(金)	10/5(月)	11/2(月)	12/5(土)					
14	1/5(日)	2/4(火)	3/7(土)	4/5(日)	5/5(火)	6/5(金)	7/6(月)	8/4(火)	9/5(土)	10/6(火)	11/3(火)	12/6(日)					
15	1/6(月)	2/5(水)	3/8(日)	4/6(月)	5/6(水)	6/6(土)	7/7(火)	8/5(水)	9/6(日)	10/7(水)	11/4(水)	12/7(月)					
16	1/7(火)	2/6(木)	3/9(月)	4/7(火)	5/7(木)	6/7(日)	7/8(水)	8/6(木)	9/7(月)	10/8(木)	11/5(木)	12/8(火)					
17	1/8(水)	2/7(金)	3/10(火)	4/8(水)	5/8(金)	6/8(月)	7/9(木)	8/7(金)	9/8(火)	10/9(金)	11/6(金)	12/9(水)					
18	1/9(木)	2/8(土)	3/11(水)	4/9(木)	5/9(土)	6/9(火)	7/10(金)	8/8(土)	9/9(水)	10/10(土)	11/7(土)	12/10(木)					
19	1/10(金)	2/9(日)	3/12(木)	4/10(金)	5/10(日)	6/10(水)	7/11(土)	8/9(日)	9/10(木)	10/11(日)	11/8(日)	12/11(金)					
20	1/11(土)	2/10(月)	3/13(金)	4/11(土)	5/11(月)	6/11(木)	7/12(日)	8/10(月)	9/11(金)	10/12(月)	11/9(月)	12/12(土)					
21	1/12(日)	2/11(火)	3/14(土)	4/12(日)	5/12(火)	6/12(金)	7/13(月)	8/11(火)	9/12(土)	10/13(火)	11/10(火)	12/13(日)					
22	1/13(月)	2/12(水)	3/15(日)	4/13(月)	5/13(水)	6/13(土)	7/14(火)	8/12(水)	9/13(日)	10/14(水)	11/11(水)	12/14(月)					
23	1/14(火)	2/13(木)	3/16(月)	4/14(火)	5/14(木)	6/14(日)	7/15(水)	8/13(木)	9/14(月)	10/15(木)	11/12(木)	12/15(火)					
24	1/15(水)	2/14(金)	3/17(火)	4/15(水)	5/15(金)	6/15(月)	7/16(木)	8/14(金)	9/15(火)	10/16(金)	11/13(金)	12/16(水)					
25	1/16(木)	2/15(土)	3/18(水)	4/16(木)	5/16(土)	6/16(火)	7/17(金)	8/15(土)	9/16(水)	10/17(土)	11/14(土)	12/17(木)					
26	1/17(金)	2/16(日)	3/19(木)	4/17(金)	5/17(日)	6/17(水)	7/18(土)	8/16(日)	9/17(木)	10/18(日)	11/15(日)	12/18(金)					
27	1/18(土)	2/17(月)	3/20(金)	4/18(土)	5/18(月)	6/18(木)	7/19(日)	8/17(月)	9/18(金)	10/19(月)	11/16(月)	12/19(土)					
	初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

[総合目次へ戻る](#)

• 2020 年 6 月 1 日始まりに設定した時のカレンダー

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L					
1	初期設定	月別残高		収支一覧			貯蓄と予算管理		臨時支出管理								
2	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月					
3	6/1(月)	7/1(水)	8/1(土)	9/1(火)	10/1(木)	11/1(日)	12/1(火)	1/1(金)	2/1(月)	3/1(月)	4/1(木)	5/1(土)					
4	6/2(火)	7/2(木)	8/2(日)	9/2(水)	10/2(金)	11/2(月)	12/2(水)	1/2(土)	2/2(火)	3/2(火)	4/2(金)	5/2(日)					
5	6/3(水)	7/3(金)	8/3(月)	9/3(木)	10/3(土)	11/3(火)	12/3(木)	1/3(日)	2/3(水)	3/3(水)	4/3(土)	5/3(月)					
6	6/4(木)	7/4(土)	8/4(火)	9/4(金)	10/4(日)	11/4(水)	12/4(金)	1/4(月)	2/4(木)	3/4(木)	4/4(日)	5/4(火)					
7	6/5(金)	7/5(日)	8/5(水)	9/5(土)	10/5(月)	11/5(木)	12/5(土)	1/5(火)	2/5(金)	3/5(金)	4/5(月)	5/5(水)					
8	6/6(土)	7/6(月)	8/6(木)	9/6(日)	10/6(火)	11/6(金)	12/6(日)	1/6(水)	2/6(土)	3/6(土)	4/6(火)	5/6(木)					
9	6/7(日)	7/7(火)	8/7(金)	9/7(月)	10/7(水)	11/7(土)	12/7(月)	1/7(木)	2/7(日)	3/7(日)	4/7(水)	5/7(金)					
10	6/8(月)	7/8(水)	8/8(土)	9/8(火)	10/8(木)	11/8(日)	12/8(火)	1/8(金)	2/8(月)	3/8(月)	4/8(木)	5/8(土)					
11	6/9(火)	7/9(木)	8/9(日)	9/9(水)	10/9(金)	11/9(月)	12/9(水)	1/9(土)	2/9(火)	3/9(火)	4/9(金)	5/9(日)					
12	6/10(水)	7/10(金)	8/10(月)	9/10(木)	10/10(土)	11/10(火)	12/10(木)	1/10(日)	2/10(水)	3/10(水)	4/10(土)	5/10(月)					
13	6/11(木)	7/11(土)	8/11(火)	9/11(金)	10/11(日)	11/11(水)	12/11(金)	1/11(月)	2/11(木)	3/11(木)	4/11(日)	5/11(火)					
14	6/12(金)	7/12(日)	8/12(水)	9/12(土)	10/12(月)	11/12(木)	12/12(土)	1/12(火)	2/12(金)	3/12(金)	4/12(月)	5/12(水)					
15	6/13(土)	7/13(月)	8/13(木)	9/13(日)	10/13(火)	11/13(金)	12/13(日)	1/13(水)	2/13(土)	3/13(土)	4/13(火)	5/13(木)					
16	6/14(日)	7/14(火)	8/14(金)	9/14(月)	10/14(水)	11/14(土)	12/14(月)	1/14(木)	2/14(日)	3/14(日)	4/14(水)	5/14(金)					
17	6/15(月)	7/15(水)	8/15(土)	9/15(火)	10/15(木)	11/15(日)	12/15(火)	1/15(金)	2/15(月)	3/15(月)	4/15(木)	5/15(土)					
18	6/16(火)	7/16(木)	8/16(日)	9/16(水)	10/16(金)	11/16(月)	12/16(水)	1/16(土)	2/16(火)	3/16(火)	4/16(金)	5/16(日)					
19	6/17(水)	7/17(金)	8/17(月)	9/17(木)	10/17(土)	11/17(火)	12/17(木)	1/17(日)	2/17(水)	3/17(水)	4/17(土)	5/17(月)					
20	6/18(木)	7/18(土)	8/18(火)	9/18(金)	10/18(日)	11/18(水)	12/18(金)	1/18(月)	2/18(木)	3/18(木)	4/18(日)	5/18(火)					
21	6/19(金)	7/19(日)	8/19(水)	9/19(土)	10/19(月)	11/19(木)	12/19(土)	1/19(火)	2/19(金)	3/19(金)	4/19(月)	5/19(水)					
22	6/20(土)	7/20(月)	8/20(木)	9/20(日)	10/20(火)	11/20(金)	12/20(日)	1/20(水)	2/20(土)	3/20(土)	4/20(火)	5/20(木)					
23	6/21(日)	7/21(火)	8/21(金)	9/21(月)	10/21(水)	11/21(土)	12/21(月)	1/21(木)	2/21(日)	3/21(日)	4/21(水)	5/21(金)					
24	6/22(月)	7/22(水)	8/22(土)	9/22(火)	10/22(木)	11/22(日)	12/22(火)	1/22(金)	2/22(月)	3/22(月)	4/22(木)	5/22(土)					
25	6/23(火)	7/23(木)	8/23(日)	9/23(水)	10/23(金)	11/23(月)	12/23(水)	1/23(土)	2/23(火)	3/23(火)	4/23(金)	5/23(日)					
26	6/24(水)	7/24(金)	8/24(月)	9/24(木)	10/24(土)	11/24(火)	12/24(木)	1/24(日)	2/24(水)	3/24(水)	4/24(土)	5/24(月)					
27	6/25(木)	7/25(土)	8/25(火)	9/25(金)	10/25(日)	11/25(水)	12/25(金)	1/25(月)	2/25(木)	3/25(木)	4/25(日)	5/25(火)					
	初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

[総合目次へ戻る](#)

【6】【月別残高シート】について

●【初期設定シート】を入力した直後の【月別残高シート】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	初期設定		収支一覧											
2	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	カレンダー											
3														
4	年間増減	口座種類		1月	2月	3月	4月	5月	6月					
5	0	生活費	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減	残高
6	0	臨時積立	0	160,000	0	160,000	0	160,000	0	160,000	0	160,000	0	160,000
7	0	貯蓄	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0	300,000
8	0	借入	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000
9	0	合計	0	-235,000	0	-235,000	0	-235,000	0	-235,000	0	-235,000	0	-235,000
10	年間増減	口座種類	口座名	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減	残高	増減
11	0	生活費	現金	0	50,000	0	50,000	0	50,000	0	50,000	0	50,000	0
12	0	生活費	WAON	0	10,000	0	10,000	0	10,000	0	10,000	0	10,000	0
13	0	借入	イオンカード	0	-30,000	0	-30,000	0	-30,000	0	-30,000	0	-30,000	0
14	0	借入	生協	0	-5,000	0	-5,000	0	-5,000	0	-5,000	0	-5,000	0
15	0	生活費	〇〇銀行	0	100,000	0	100,000	0	100,000	0	100,000	0	100,000	0
16	0	臨時積立	☆☆銀行	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0	300,000	0
17	0	貯蓄	◎◎銀行	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0
18	0	借入	◇◇ローン	0	-200,000	0	-200,000	0	-200,000	0	-200,000	0	-200,000	0
19														
20														
21														
22														
23														

「年間増減」は、その時点で入力されている金額を集計するので、正確な数字が出るのは1年の入力が終わった時です。

このシートは、自動的に集計されるものだけなので、自分で入力する項目はありません。

[総合目次へ戻る](#)

【7】【収支一覧シート】について

●【初期設定シート】を入力した直後の【収支一覧シート】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	初期設定	月別残高													
2	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	カレンダー												
3	年間合計			集計項目	1月			2月			3月			4月	
4	通常	臨時	合計		通常	臨時	合計	通常	臨時	合計	通常	臨時	合計	通常	臨時
5	0	0	0	収入合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	0	0	0	支出合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0	0	0	差額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	通常	臨時	合計	費目	通常	臨時	合計	通常	臨時	合計	通常	臨時	合計	通常	臨時
9	0	0	0	食費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	0	0	0	日用品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	0	0	0	自動車費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	0	0	0	医療費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	0	0	0	理美容費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	0	0	0	小遣い（夫）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	0	0	0	小遣い（妻）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	0	0	0	水道光熱費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0	0	0	通信費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	0	0	0	保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	0	0	0	教育費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	0	0	0	被服費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	0	0	0	交際費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	0	0	0	住宅関連費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	0	0	0	交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	0	0	0	娯楽費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	0	0	0	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	0	0	0	税金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	0	0	0	各種控除	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	0	0	0	収入（妻）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	0	0	0	収入（収入）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	0	0	0	収入（その他）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31															

まだ収支をひとつも入力していないので、すべての集計が「0」です。

このシートは、自動的に集計されるものだけなので、自分で入力する項目はありません。

「年間合計」は、その時点で入力されている金額を集計するので、正確な数字が出るのは1年の入力が終わった時です。

[総合目次へ戻る](#)

【8】【貯蓄と予算管理シート】について

●【初期設定シート】を入力した直後の【貯蓄と予算管理シート】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	初期設定	月別残高	収支一覧														
2		臨時支出管理	カレンダー														
3		年間合計		貯蓄管理		1月		2月		3月		4月					
4	目標	実績	現在の貯蓄残高	合計	目標	実績	貯蓄残高	目標	実績	貯蓄残高	目標	実績	貯蓄残高	目標	実績	貯蓄残高	目標
5	0	0	2,000,000			0	2,000,000		0	2,000,000		0	2,000,000		0	2,000,000	
6	差額と達成率				差額と達成率			差額と達成率			差額と達成率			差額と達成率			差額と達成率
7		年間合計				1月		2月		3月		4月					
8	通常支出合計		0	月の予算管理	通常支出合計		0	通常支出合計		0	通常支出合計		0	通常支出合計		0	通常支出合計
9	予算	実績	差額		予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算
10	0	0	0	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11		(0)		食費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
12		(0)		日用品費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
13		(0)		自動車費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
14		(0)		医療費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
15		(0)		理美容費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
16		(0)		小遣い(夫)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
17		(0)		小遣い(妻)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
18		(0)		水道光熱費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
19		(0)		通信費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
20		(0)		保険料		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
21		(0)		教育費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
22		(0)		被服費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
23		(0)		交際費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
24		(0)		住宅関連費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
25		(0)		交通費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
26		(0)		娯楽費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
27		(0)		その他		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
28		(0)		税金		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
29		(0)		各種控除		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
30		(0)		収入(夫)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
31		(0)		収入(妻)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	

◎【予算と実績シート】の上側の表では、目標金額の入力後、目標と実績の差額、達成率を表示します。

貯蓄管理	1月		
	目標	実績	貯蓄残高
合計	50,000	30,000	2,030,000
	差額と達成率	-20,000	60%

◎実績がマイナスの時（貯蓄が減った時）は、差額と達成率を表示しません。

貯蓄管理	1月		
	目標	実績	貯蓄残高
合計	50,000	-10,000	1,990,000
	差額と達成率	—	—

[総合目次へ戻る](#)

◎【予算と実績シート】の下側の表では、月の予算が管理できます。通常支出のみを扱い、臨時支出は扱いません。予算を入力していない項目の実績はカッコでくくられており「通常支出合計」の集計には含まれますが、「予算」「実績」「差額」の合計には含まれません。これらの合計は、予算を入力した項目のみ集計します。

◎予算を入力した費目は、通常支出の予算と実績の差額が計算されます。

予算が0円でも、入力すれば差額は計算されます。

予算を入力していない費目の実績はカッコでくくられたままで差額も計算されず、「実績」の合計にも集計されません。

月の予算管理	1月		
	通常支出合計		-258,000
	予算	実績	差額
合計	124,000	-131,000	-7,000
食費	30,000	-30,000	0
日用品費	10,000	-7,000	3,000
自動車費	10,000	-10,000	0
医療費	0	-6,000	-6,000
理美容費	4,000	-3,000	1,000
小遣い（夫）	20,000	-20,000	0
小遣い（妻）	5,000	-5,000	0
水道光熱費	30,000	-30,000	0
通信費	10,000	-10,000	0
保険料		(-15,000)	
教育費	2,000	-5,000	-3,000
被服費	0	-3,000	-3,000
交際費	3,000	-2,000	1,000
住宅関連費		(-60,000)	
交通費		(0)	
娯楽費		(0)	
その他		(0)	
税金		(-2,000)	
各種控除		(-50,000)	
収入（夫）		(255,000)	
収入（妻）		(60,000)	
収入（その他）		(0)	

「収入」という文字が入った費目はセルの色が変わり、予算は入力できません。

【9】【臨時支出管理シート】について

●【初期設定シート】を入力した直後の【臨時支出管理シート】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	初期設定	月別残高	収支一覧														
2	貯蓄と予算管理		カレンダー														
3		年間合計		臨時積立		1月		2月		3月		4月					
4	積立増減	臨時支出合計	積立残高	合計	積立増減	臨時支出合計	積立残高	積立増減	臨時支出合計	積立残高	積立増減	臨時支出合計	積立残高	積立増減	臨時支出合計	積立残高	積立増減
5	0	0	300,000	合計	0	0	300,000	0	0	300,000	0	0	300,000	0	0	300,000	0
6		年間合計		臨時支出		1月		2月		3月		4月					
7	予算	実績	差額		予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算	実績	差額	予算
8	0	0	0	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9		(0)		食費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
10		(0)		日用品費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
11		(0)		自動車費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
12		(0)		医療費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
13		(0)		理美容費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
14		(0)		小遣い(夫)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
15		(0)		小遣い(妻)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
16		(0)		水道光熱費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
17		(0)		通信費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
18		(0)		保険料		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
19		(0)		教育費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
20		(0)		被服費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
21		(0)		交際費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
22		(0)		住宅関連費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
23		(0)		交通費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
24		(0)		娯楽費		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
25		(0)		その他		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
26		(0)		税金		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
27		(0)		各種控除		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
28		(0)		収入(夫)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
29		(0)		収入(妻)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
30		(20,000)		収入(その他)		(20,000)		(0)		(0)		(0)		(0)		(0)	
31																	

◎【臨時支出管理シート】の上側の表では、積立残高の推移と臨時支出の合計を表示します。

(前月の積立残高+今月の積立増減=今月の積立残高)

臨時積立	1月		
	積立増減	臨時支出合計	積立残高
合計	20,000	-30,000	320,000

[総合目次へ戻る](#)

◎【臨時支出管理シート】の下側の表では、臨時支出の予算が管理できます。臨時支出のみを扱い、通常支出は扱いません。予算を入力していない項目の実績はカッコでくくられており「臨時支出合計」の集計には含まれますが、「予算」「実績」「差額」の合計には含まれません。これらの合計は、予算を入力した項目のみ集計します。

◎予算を入力した費目は、臨時支出の予算と実績の差額が計算されます。

予算が0円でも、入力すれば差額は計算されます。

予算を入力していない費目の実績はカッコでくくられたままで差額も計算されず、「実績」の合計にも集計されません。

臨時支出	1月		
	予算	実績	差額
合計	20,000	-20,000	0
食費	10,000	-7,000	3,000
日用品費		(0)	
自動車費		(0)	
医療費	0	-1,000	-1,000
理美容費		(0)	
小遣い (夫)		(0)	
小遣い (妻)		(0)	
水道光熱費		(0)	
通信費		(0)	
保険料		(0)	
教育費		(0)	
被服費		(-2,000)	
交際費	10,000	-12,000	-2,000
住宅関連費		(-8,000)	
交通費		(0)	
娯楽費		(0)	
その他		(0)	
税金		(0)	
各種控除		(0)	
収入 (夫)		(0)	
収入 (妻)		(0)	
収入 (その他)		(20,000)	

「収入」という文字が入った費目はセルの色が変わり、予算は入力できません。

収入の入力方法

● 給料など（銀行振り込み）の入力方法

※総支給額と天引きの金額を分けて入力する例です。

1. 給料などの総支給額を「収入」として入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「収入」か「臨時収入」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 給料の【内容】と【金額】（総支給額）を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「振り込まれた銀行名」の順にクリックする

2. 給料から天引きされたものを「支出」として入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「支出」か「臨時支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 天引きの【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「振り込まれた銀行名」の順にクリックする

※「収支」欄から右側は自動的に計算されます。

画像は、年の始まりが1月で、月の始まりが給料振込日（前月25日）の例＝1年の初日の画面

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	1月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2									生活費	363,000	203,000	203,000	203,000
3	2019年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	12月25日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(水)								借入	-235,000	0	0	0
6			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		合計	2,428,000	203,000	203,000	203,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	収入	給料（夫）	255,000	収入（夫）	〇〇銀行	〇〇銀行	255,000	生活費	現金	50,000	0	0	0
9	支出	天引き	2,000	税金	〇〇銀行	〇〇銀行	-2,000	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10	支出	天引き	50,000	各種控除	〇〇銀行	〇〇銀行	-50,000	借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	303,000	203,000	203,000	203,000
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													

[総合目次へ戻る](#)

口座間移動の入力方法

● 銀行口座の入出金を入力する方法

1. 銀行口座から現金を引き出した時の入力例

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 引き出した【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き出した銀行名」の順にクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「現金」の順にクリックする

2. 現金を銀行口座へ入金した時の入力例

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 入金した【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「現金」の順にクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「入金した銀行名」の順にクリックする

※お金が移動してプラスマイナス 0 になるので、収支は 0 です。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	1月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2									生活費	358,000	198,000	198,000	198,000
3	2019年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	12月25日								貯蓄	2,005,000	5,000	5,000	5,000
5	(水)								借入	-235,000	0	0	0
6		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理			合計	2,428,000	203,000	203,000	203,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	収入	給料（夫）	255,000	収入（夫）	〇〇銀行	〇〇銀行	255,000	生活費	現金	75,000	25,000	25,000	25,000
9	支出	天引き	2,000	税金	〇〇銀行		-2,000	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10	支出	天引き	50,000	各種控除	〇〇銀行		-50,000	借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11	移動	給料より引き出し	30,000		〇〇銀行	現金	0	借入	生協	-5,000	0	0	0
12	移動	貯金	5,000		現金	◎◎銀行	0	生活費	〇〇銀行	273,000	173,000	173,000	173,000
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	5,000	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													

[総合目次へ戻る](#)

現金払いと口座振替の入力方法

【目次】

- [現金払いの入力方法](#)
- [口座振替の入力方法](#)

◎ 現金払いの入力方法

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「支出」か「臨時支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 現金で支払った【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「現金」の順にクリックする

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	1月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2	2019年								生活費	356,000	196,000	196,000	196,000
3	12月25日								臨時積立	290,000	-10,000	-10,000	-10,000
4	(水)								貯蓄	2,005,000	5,000	5,000	5,000
5		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理			借入	-235,000	0	0	0
6									合計	2,416,000	191,000	191,000	191,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	収入	給料（夫）	255,000	収入（夫）		〇〇銀行	255,000	生活費	現金	73,000	23,000	23,000	23,000
9	支出	天引き	2,000	税金	〇〇銀行		-2,000	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10	支出	天引き	50,000	各種控除	〇〇銀行		-50,000	借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11	移動	給料より引き出し	30,000		〇〇銀行	現金	0	借入	生協	-5,000	0	0	0
12	移動	貯金	5,000		現金	◎◎銀行	0	生活費	〇〇銀行	273,000	173,000	173,000	173,000
13	移動	出産祝いのため	10,000		☆☆銀行	現金	0	臨時積立	☆☆銀行	290,000	-10,000	-10,000	-10,000
14	臨時支出	出産祝い	10,000	交際費	現金		-10,000	貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	5,000	5,000	5,000
15	支出	ドラッグストア	2,000	日用品費	現金		-2,000	借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													

[総合目次へ戻る](#)

◎ 口座振替の入力方法

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「支出」か「臨時支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 銀行から引き落とされた【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされた銀行」の順にクリックする

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	1月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2	2019年								生活費	351,000	191,000	191,000	191,000
3	12月25日								臨時積立	270,000	-30,000	-30,000	-30,000
4	(水)								貯蓄	2,005,000	5,000	5,000	5,000
5		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理			借入	-235,000	0	0	0
6									合計	2,391,000	166,000	166,000	166,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	収入	給料（夫）	255,000	収入（夫）		〇〇銀行	255,000	生活費	現金	73,000	23,000	23,000	23,000
9	支出	天引き	2,000	税金	〇〇銀行		-2,000	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10	支出	天引き	50,000	各種控除	〇〇銀行		-50,000	借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11	移動	給料より引き出し	30,000		〇〇銀行	現金	0	借入	生協	-5,000	0	0	0
12	移動	貯金	5,000		現金	◎◎銀行	0	生活費	〇〇銀行	268,000	168,000	168,000	168,000
13	移動	出産祝いのため	10,000		☆☆銀行	現金	0	臨時積立	☆☆銀行	270,000	-30,000	-30,000	-30,000
14	臨時支出	出産祝い	10,000	交際費	現金		-10,000	貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	5,000	5,000	5,000
15	支出	ドラッグストア	2,000	日用品費	現金		-2,000	借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16	移動	自動車保険のため	20,000		☆☆銀行	〇〇銀行	0						
17	臨時支出	自動車保険	20,000	自動車費	〇〇銀行		-20,000						
18	支出	水道代	5,000	水道光熱費	〇〇銀行		-5,000						

[総合目次へ戻る](#)

電子マネーの入力方法

WAON を例に、電子マネーの入力方法をご紹介します。

WAON の残高を「電子マネー残高+ポイント残高」として管理すれば、ポイントを電子マネーにチャージした時の家計簿入力が必要になります。

【目次】

- [WAON にチャージした時の入力方法](#)
- [WAON で支払った時の入力方法](#)
- [ポイントの入力方法](#)

● WAON にチャージした時の入力方法

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) チャージの【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
 - ◎ 現金でチャージした場合
「現金」をクリックする
 - ◎ クレジットカードでチャージした場合
「クレジットカード名」をクリックする
 - ◎ オートチャージで銀行口座から即座に引き落とされた場合
「引き落とされた銀行名」をクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「WAON」の順にクリックする

※お金が移動してプラスマイナス 0 になるので、収支は 0 です。

	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	353,000	2,000	193,000	193,000
3	2019年								臨時積立	270,000	0	-30,000	-30,000
4	12月26日								貯蓄	2,005,000	0	5,000	5,000
5	(木)			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	借入	-237,000	-2,000	-2,000	-2,000
6									合計	2,391,000	0	166,000	166,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	WAONチャージ	2,000		現金	WAON	0	生活費	現金	71,000	-2,000	21,000	21,000
9	移動	WAONチャージ	2,000		イオンカード	WAON	0	生活費	WAON	16,000	6,000	6,000	6,000
10	移動	WAONチャージ	2,000		〇〇銀行	WAON	0	借入	イオンカード	-32,000	-2,000	-2,000	-2,000
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	266,000	-2,000	166,000	166,000
13								臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	-30,000	-30,000
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

[総合目次へ戻る](#)

● WAON で支払った時の入力方法

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「支出」か「臨時支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) WAON で支払った【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「WAON」の順にクリックする

● ポイントの入力方法

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「収入」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 「ポイント」の【内容】と【金額】を入力する
※【金額】の入力欄には、金額の代わりに「ポイント数」を入力する（1 ポイント＝1 円の場合）
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する収入の項目」の順にクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「WAON」の順にクリックする

※ポイントを経費として集計したくない場合は、【費目】を WAON 払いと同じにします。

例：WAON 払いと WAON ポイントの【費目】を「日用品費」にした場合、
日用品費がポイント分だけ少なくなります。

	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	343,100	-7,900	183,100	183,100
3	2019年								臨時積立	270,000	0	-30,000	-30,000
4	12月26日								貯蓄	2,005,000	0	5,000	5,000
5	(木)								借入	-237,000	-2,000	-2,000	-2,000
6		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理			合計	2,381,100	-9,900	156,100	156,100
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	WAONチャージ	2,000		現金	WAON	0	生活費	現金	71,000	-2,000	21,000	21,000
9	移動	WAONチャージ	2,000		イオンカード	WAON	0	生活費	WAON	6,100	-3,900	-3,900	-3,900
10	移動	WAONチャージ	2,000		〇〇銀行	WAON	0	借入	イオンカード	-32,000	-2,000	-2,000	-2,000
11	支出	イオン	5,000	食費	WAON		-5,000	借入	生協	-5,000	0	0	0
12	収入	WAON POINT	50	収入（その他）	WAON		50	生活費	〇〇銀行	266,000	-2,000	166,000	166,000
13	支出	イオン	5,000	日用品費	WAON		-5,000	臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	-30,000	-30,000
14	収入	WAON POINT	50	日用品費	WAON		50	貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

[総合目次へ戻る](#)

クレジットカードの入力方法

(生協の共同購入なども同じ方法で管理できます)

【目次】

- [クレジットカードの利用日と引き落とし日の入力方法](#)
- [クレジットカードで電子マネーにチャージした時の入力方法](#)

● クレジットカードの利用日と引き落とし日の入力方法 (「毎月10日締め、翌月2日支払い」の例)

1. クレジットカードで支払ったとき

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「支出」か「臨時支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) クレジットカードで支払った【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「クレジットカード名」の順にクリックする

	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	343,100	0	183,100	183,100
3	2019年								臨時積立	270,000	0	-30,000	-30,000
4	12月27日								貯蓄	2,005,000	0	5,000	5,000
5	(金)			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	借入	-250,000	-13,000	-15,000	-15,000
6									合計	2,368,100	-13,000	143,100	143,100
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	支出	ドラッグストア	3,000	日用品費	イオンカード		-3,000	生活費	現金	71,000	0	21,000	21,000
9	臨時支出	家電量販店	10,000	住宅関連費	イオンカード		-10,000	生活費	WAON	6,100	0	-3,900	-3,900
10								借入	イオンカード	-45,000	-13,000	-15,000	-15,000
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	266,000	0	166,000	166,000
13								臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	-30,000	-30,000
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

※クレジットカードを使うたびに借入が増えていきます。

[総合目次へ戻る](#)

2. クレジットカードの引き落とし日

①「クレジットカード締め日の画面」で、カードの残高と請求金額が合っているかどうか確認します。
金額が合わない時は、請求書の明細を1行ずつカード利用日の入力画面に戻ってつけ合わせ、修正します。

	HQ	HR	HS	HT	HU	HV	HW	HX	HY	HZ	IA	IB	IC
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	343,100	0	183,100	183,100
3	2020年								臨時積立	270,000	0	-30,000	-30,000
4	1月10日								貯蓄	2,005,000	0	5,000	5,000
5	(金)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-257,000	0	-22,000	-22,000
6									合計	2,361,100	0	136,100	136,100
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8								生活費	現金	71,000	0	21,000	21,000
9								生活費	WAON	6,100	0	-3,900	-3,900
10								借入	イオンカード	-52,000	0	-22,000	-22,000
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	266,000	0	166,000	166,000
13								臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	-30,000	-30,000
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

- ②クレジットカード支払日の画面に、支払い（口座振替）を入力する
- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
 - (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
 - (3) 引き落とされた【内容】と【金額】を入力する
 - (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされた銀行名」の順にクリックする
 - (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「クレジットカード名」の順にクリックする

	EK	EL	EM	EN	EO	EP	EQ	ER	ES	ET	EU	EV	EW
1	2月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	291,100	-52,000	-52,000	131,100
3	2020年								臨時積立	270,000	0	0	-30,000
4	2月3日								貯蓄	2,005,000	0	0	5,000
5	(月)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-211,000	52,000	46,000	24,000
6									合計	2,355,100	0	-6,000	130,100
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	カード引き落とし	52,000		〇〇銀行	イオンカード	0	生活費	現金	71,000	0	0	21,000
9								生活費	WAON	6,100	0	0	-3,900
10								借入	イオンカード	-6,000	52,000	46,000	24,000
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	214,000	-52,000	-52,000	114,000
13								臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	0	-30,000
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	0	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

引き落としを入力しても残る残高は、次回以降に請求される金額です。（締め日以降のカード利用金額など）

[総合目次へ戻る](#)

● クレジットカードで電子マネーにチャージした時の入力方法

WAON を例に、クレジットカードでチャージした時の入力方法をご紹介します。

◎ WAON にクレジットカードでチャージする例

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) チャージの【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (5) 「クレジットカード名」をクリックする
- (6) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「WAON」の順にクリックする

・クレジットカードから借り入れた金額が WAON へ入金されます。

※お金が移動してプラスマイナス 0 になるので、収支は 0 です。

	IE	IF	IG	IH	II	IJ	IK	IL	IM	IN	IO	IP	IQ
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	348,100	5,000	188,100	188,100
3	2020年								臨時積立	270,000	0	-30,000	-30,000
4	1月11日								貯蓄	2,005,000	0	5,000	5,000
5	(土)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-262,000	-5,000	-27,000	-27,000
6									合計	2,361,100	0	136,100	136,100
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	WAONチャージ	5,000		イオンカード	WAON	0	生活費	現金	71,000	0	21,000	21,000
9								生活費	WAON	11,100	5,000	1,100	1,100
10								借入	イオンカード	-57,000	-5,000	-27,000	-27,000
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	266,000	0	166,000	166,000
13								臨時積立	☆☆銀行	270,000	0	-30,000	-30,000
14								貯蓄	◎◎銀行	2,005,000	0	5,000	5,000
15								借入	◇◇ローン	-200,000	0	0	0
16													
17													
18													
19													

[総合目次へ戻る](#)

ローンの入力方法

【目次】

- [ローンの口座を追加する方法](#)
- [ローンで購入した場合の入力例（カーローンなど）](#)
 - ◎ [「元金のみ」を借入残高として管理する例](#)
 - ◎ [「元金+利息」を借入残高として管理する例](#)
- [ローンで複数の支払いをした場合の入力例（教育ローンなど）](#)

- **ローンの口座を追加する方法**（銀行など、他の口座を追加する時も同じです）

- ◎ **【初期設定シート】で、【口座種類】と【口座名】を入力する**

- (1) **【口座種類】**の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「**借入**」をクリックする
- (3) **【口座名】**の入力欄に「**ローン名**」を入力する
（「開始残高」には「0」円を入れても入れなくても大丈夫です）

口座種類	口座名	開始残高
生活費	現金	50,000
生活費	WAON	10,000
借入	イオンカード	-30,000
借入	生協	-5,000
生活費	〇〇銀行	100,000
臨時積立	☆☆銀行	300,000
貯蓄	◎◎銀行	2,000,000
借入	◇◇ローン	

[総合目次へ戻る](#)

● ローンで購入した場合の入力例（カーローンなど）

◎「元金のみ」を借入残高として管理する例

（画像は毎月15日返済の例です。返済予定表を見ながら、先々の返済も事前に入力できます）

1. ローンを組んだ日の画面に、借入（元金）を入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「借入」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 借り入れた【内容】と【金額】（元金）を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする

・「元金」が借入に計上されます。

※ローンを組んだ日には支出にしないので、収支は0です。

	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	160,000	0	0	0
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	1月17日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(金)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-1,035,000	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000
6									合計	1,425,000	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	借入	××購入	1,000,000		◇◇ローン		0	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	100,000	0	0	0
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000
16													

[総合目次へ戻る](#)

2. 毎月の返済日の画面に、ローン返済（元金）と利息を入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「返済」か「臨時返済」をクリックする（網掛けされるセルはない）
- (3) ローン返済の【内容】と【金額】（元金）を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされる銀行名」の順にクリックする
- (6) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする
- (7) 次の行の【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (8) 「支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (9) 利息の【内容】と【金額】を入力する
- (10) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (11) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされる銀行名」の順にクリックする

- 銀行口座からは「元金＋利息」が引き落とされ、ローンへは「元金」が返済されます。
- 「元金」と「利息」を別々の費目に計上できます。

※【区分】の「返済」は「支出」として、「臨時返済」は「臨時支出」として集計されます。

	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK
1	2月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	107,500	-52,500	-52,500	-52,500
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	2月17日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(月)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-985,000	50,000	50,000	-950,000
6									合計	1,422,500	-2,500	-2,500	-1,002,500
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	返済	ローン返済	50,000	自動車費	〇〇銀行	◇◇ローン	-50,000	生活費	現金	50,000	0	0	0
9	支出	ローン利息	2,500	その他	〇〇銀行		-2,500	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	47,500	-52,500	-52,500	-52,500
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-950,000	50,000	50,000	-950,000
16													

[総合目次へ戻る](#)

◎「元金+利息」を借入残高として管理する例

（画像は毎月15日返済の例です。返済予定表を見ながら、先々の返済も事前に入力できます）

1. ローンを組んだ日の画面に、借入（元金+利息）を入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「借入」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 借り入れた【内容】と【金額】（元金+利息）を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする

・「元金+利息」が借入に計上されます。

※ローンを組んだ日には支出にしないので、収支は0です。

	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	160,000	0	0	0
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	1月17日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(金)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-1,085,000	-1,050,000	-1,050,000	-1,050,000
6									合計	1,375,000	-1,050,000	-1,050,000	-1,050,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	借入	××購入	1,050,000		◇◇ローン		0	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	100,000	0	0	0
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-1,050,000	-1,050,000	-1,050,000	-1,050,000
16													
17													

[総合目次へ戻る](#)

2. 毎月の返済日の画面に、ローン返済（元金＋利息）を入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「返済」か「臨時返済」をクリックする（網掛けされるセルはない）
- (3) ローン返済の【内容】と【金額】（元金＋利息）を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされる銀行名」の順にクリックする
- (6) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする

・銀行口座から引き落とされた金額（元金＋利息）がローンへ返済され、ひとつの費目に計上されます。

※【区分】の「返済」は「支出」として、「臨時返済」は「臨時支出」として集計されます。

	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK
1	2月			前へ カレンダー 次へ					口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2	2020年 2月17日 (月)								生活費	107,500	-52,500	-52,500	-52,500
3									臨時積立	300,000	0	0	0
4									貯蓄	2,000,000	0	0	0
5									借入	-1,032,500	52,500	52,500	-997,500
6									合計	1,375,000	0	0	-1,050,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	返済	ローン返済	52,500	自動車費	〇〇銀行	◇◇ローン	-52,500	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	47,500	-52,500	-52,500	-52,500
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-997,500	52,500	52,500	-997,500
16													
17													

[総合目次へ戻る](#)

● ローンで複数の支払いをした場合の入力例（教育ローンなど）

◎ 実際に支払った内容ではなく、ローンの元金返済の方を支出として管理する例

（画像は毎月15日返済の例です。返済予定表を見ながら先々の返済も事前に入力できます）

1. ローンでお金を借りた日の画面に、借入（元金）を入力する

(1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする

(2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる

※お金の移動を伴うので、「借入」ではなく「移動」をクリックします。

(3) 借り入れた【内容】と【金額】（元金）を入力する

(4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする

(5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「振り込まれた銀行名」の順にクリックする

・ローンで借りたお金（元金）が銀行口座に入金されます。

※お金が移動してプラスマイナス0になるので、収支は0です。

	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	1,160,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	1月17日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(金)								借入	-1,035,000	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000
6			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		合計	2,425,000	0	0	0
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	教育費	1,000,000		◇◇ローン	〇〇銀行	0	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	1,100,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000	-1,000,000
16													
17													

[総合目次へ戻る](#)

2. 借り入れたお金を別口座に移動する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「移動」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (3) 移動したお金の【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き出した口座名」の順にクリックする
- (5) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「入金した口座名」の順にクリックする

※別口座は、現金でも、別の銀行口座でも、同じ銀行口座に入れたままでもいいので、家計簿上で分けておきます。

・ 借り入れた金額（元金）が別口座に移動します。

	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	1,160,000	0	1,000,000	1,000,000
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	1月18日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(土)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-1,035,000	0	-1,000,000	-1,000,000
6									合計	2,425,000	0	0	0
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	移動	教育費	1,000,000		〇〇銀行	□□銀行	0	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	100,000	-1,000,000	0	0
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-1,000,000	0	-1,000,000	-1,000,000
16								生活費	□□銀行	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
17													

3. 借り入れたお金を使った日に、その支払いを入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「借入」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- ※借り入れたお金を使った日の支出にはしないので、ここでは「借入」をクリックします。
- (3) 「借り入れたお金」で支払った【内容】と【金額】を入力する
- (4) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「借り入れたお金が入っている口座名」の順にクリックする

※借り入れたお金を使った日には支出にしないので、収支は0です。

	NA	NB	NC	ND	NE	NF	NG	NH	NI	NJ	NK	NL	NM
1	1月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	410,000	-750,000	250,000	250,000
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	1月20日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(月)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-1,035,000	0	-1,000,000	-1,000,000
6									合計	1,675,000	-750,000	-750,000	-750,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	借入	大学前期納付金	750,000		□□銀行		0	生活費	現金	50,000	0	0	0
9								生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	100,000	0	0	0
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-1,000,000	0	-1,000,000	-1,000,000
16								生活費	□□銀行	250,000	-750,000	250,000	250,000
17													

4. 毎月の返済日の画面に、ローン返済（元金）と利息を入力する

- (1) 【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (2) 「返済」か「臨時返済」をクリックする（網掛けされるセルはない）
- (3) ローン返済の【内容】と【金額】（元金）を入力する
- (4) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (5) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされる銀行名」の順にクリックする
- (6) 【移動先口座】の入力欄では「▼」⇒「ローン名」の順にクリックする
- (7) 次の行の【区分】の入力欄を選択（クリック）して、「▼」をクリックする
- (8) 「支出」をクリックすると、入力不要なセルは網掛けされる
- (9) 利息の【内容】と【金額】を入力する
- (10) 【費目】の入力欄では「▼」⇒「該当する項目」の順にクリックする
- (11) 【移動元口座】の入力欄では「▼」⇒「引き落とされる銀行名」の順にクリックする

- ・銀行口座からは「元金＋利息」が引き落とされ、ローンへは「元金」が返済されます。
- ・「元金」と「利息」を別々の費目に計上できます。

※【区分】の「返済」は「支出」として、「臨時返済」は「臨時支出」として集計されます。

	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK
1	2月								口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2				前へ	カレンダー	次へ			生活費	357,500	-52,500	-52,500	197,500
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	2月17日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(月)		初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理		借入	-985,000	50,000	50,000	-950,000
6									合計	1,672,500	-2,500	-2,500	-752,500
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	返済	ローン返済	50,000	自動車費	〇〇銀行	◇◇ローン	-50,000	生活費	現金	50,000	0	0	0
9	支出	ローン利息	2,500	その他	〇〇銀行		-2,500	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	〇〇銀行	47,500	-52,500	-52,500	-52,500
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-950,000	50,000	50,000	-950,000
16								生活費	□□銀行	250,000	0	0	250,000
17													

[総合目次へ戻る](#)

5. 借り入れたお金を使い切ったら、返済の入力のみになります。

	HC	HD	HE	HF	HG	HH	HI	HJ	HK	HL	HM	HN	HO
1	3月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2									生活費	97,500	-260,000	-260,000	-62,500
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	3月11日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(水)			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	借入	-985,000	0	0	-950,000
6									合計	1,412,500	-260,000	-260,000	-1,012,500
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	借入	アパート敷金	200,000		□□銀行		0	生活費	現金	40,000	-10,000	-10,000	-10,000
9	借入	初月家賃	50,000		□□銀行		0	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10	支出	初月家賃	10,000	教育費	現金		-10,000	借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	○銀行	47,500	0	0	-52,500
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-950,000	0	0	-950,000
16								生活費	□□銀行	0	-250,000	-250,000	0
17													

	JU	JV	JW	JX	JY	JZ	KA	KB	KC	KD	KE	KF	KG
1	3月			前へ	カレンダー	次へ			口座種類	残高	本日増減	月間増減	年間増減
2									生活費	45,000	-52,500	-312,500	-115,000
3	2020年								臨時積立	300,000	0	0	0
4	3月16日								貯蓄	2,000,000	0	0	0
5	(月)			初期設定	月別残高	収支一覧	貯蓄と予算管理	臨時支出管理	借入	-935,000	50,000	50,000	-900,000
6									合計	1,410,000	-2,500	-262,500	-1,015,000
7	区分	内容	金額	費目	移動元口座	移動先口座	収支	口座種類	口座名	残高	本日増減	月間増減	年間増減
8	返済	ローン返済	50,000	教育費	○銀行	◇◇ローン	-50,000	生活費	現金	40,000	0	-10,000	-10,000
9	支出	ローン利息	2,500	その他	○銀行		-2,500	生活費	WAON	10,000	0	0	0
10								借入	イオンカード	-30,000	0	0	0
11								借入	生協	-5,000	0	0	0
12								生活費	○銀行	-5,000	-52,500	-52,500	-105,000
13								臨時積立	☆☆銀行	300,000	0	0	0
14								貯蓄	◎◎銀行	2,000,000	0	0	0
15								借入	◇◇ローン	-900,000	50,000	50,000	-900,000
16								生活費	□□銀行	0	0	-250,000	0
17													

[ご不明な点、ご質問等ございましたら、お問い合わせフォームよりご連絡ください。](#)

メールの場合は sukkiri_kakeibo@yahoo.co.jp までどうぞ。

それでは、楽しい家計簿ライフを！

著作権については、すべて赤間美和子に帰属します。
個人的なバックアップなどの保存を除き、複製・頒布等の無断使用はご遠慮ください。

[総合目次へ戻る](#)