

# どこの国でも この家計簿 (操作手引書)

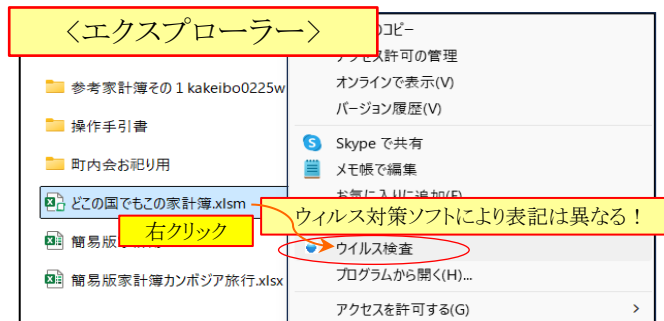
(Ver 1.0)

## 【はじめに:注意していただくこと】

※家計簿データの秘匿上、MACアドレスでパソコンの個体識別をしています。Ⅲ(13)参照。  
使い始めたネット口を変えると、別パソコンと認識して、**制限を掛けて**います！(例:Wi-FiからLAN)

### 《ウィルス対策ソフトが表示するメッセージ》

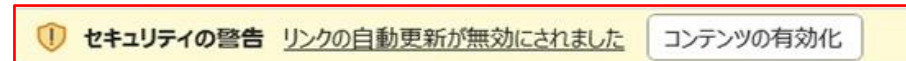
本ソフトに対して、**警告メッセージ**が  
出ることがあります。気になる方は右の様に！



### 《EXCELが表示するメッセージ》

#### ①コンテンツの有効化

本ソフトはActiveXを使用したプログラムを組んでいます。  
その為、下記のメッセージが出ることがあります。「**コンテンツの有効化**」を押してください。



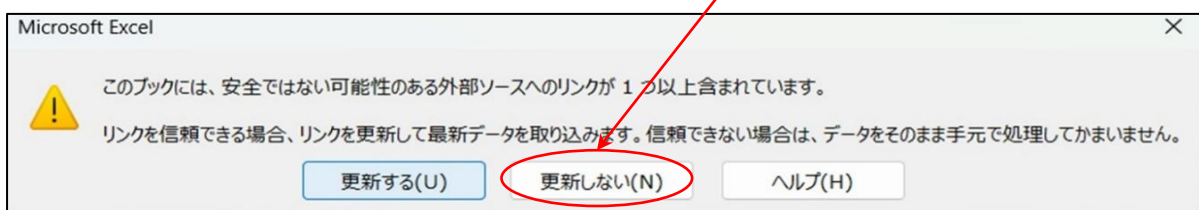
他に「マクロが無効にされました」や「ActiveXコントロールが無効にされました」も同様です。

#### ②ブックのリンクを管理

「リンクされたブックから更新された値を取得できませんでした」が出る場合、**×**を。



これは「家計簿」の各シートをブック間で複写、移動する際にEXCELが判断する処理です。  
「家計簿」ソフトはシート単独で動いています。「リンク」処理はしていません。  
下記のメッセージが出る場合も同じ理由です。「**更新しない**」を。





## － 目次 －

ページ

【特徴】	.....	1
【概要説明】	.....	2
(1)システム構成図、(2)利用可能機器、(3)使用環境	.....	2
I 操作説明	.....	3
I (1) 使用方法(前準備1:フォルダー)	.....	3
I (2) 使用方法(前準備2:基準通貨と費目名)	.....	4
I (3) 運用方法(明細伝票入力、費目別集計、合算、簡易版家計簿)	.....	5
I (4) 当家計簿ソフトの操作関連	.....	9
I (4-1) シートのブック間移動、コピー	.....	9
I (4-2) 数式バーで内容確認	.....	9
I (4-3) シート間の数値データ移行(複写)	.....	10
I (4-4) 疑似「簡易版家計簿」として本家計簿へ取り込む	.....	10
I (4-5) パスワード	.....	11
II 家計簿トラブル対応編	.....	12
II (1) ファイルを開いた時	.....	12
II (2) 本ソフトの内部構造	.....	12
II (3) 本ソフト全体画面	.....	12
II (4) トラブル対応表	.....	13
II (5) その他(EXCEL側からのメッセージ)	.....	14
II (6) その他(操作上の問題)	.....	14
【クレジットカードを使っている皆様へ】	.....	15
III パソコンのトラブル対応編	.....	16
III (1) EXCELが固まってしまった	.....	16
III (2) 「ドキュメントの回復」が画面左側に出た	.....	16
III (3) パソコンの動きが緩慢になった	.....	16
III (4) 詐欺広告(アドウェア)	.....	17
III (5) データのバックアップ	.....	18
III (6) パソコンソフトのアンインストール	.....	18
III (7) パソコンやスマホでのソフトダウンロード	.....	18
III (8) スマホの「家計簿」アプリ	.....	19
III (9) メール	.....	20
III (10) USB機器類の取り外し	.....	20
III (11) EXCELシート	.....	21
III (12) エクスプローラーにて更新日付でファイルを検索(Windows11の場合)	.....	21
III (13) MACアドレス	.....	21
III (14) おまけ (スマホの画面)	.....	22



## 【特徴】

- (1) ソフト名称通りどこの国の通貨でも、自分が決めた「基準通貨」で一元管理できます。  
日本国内に住んでいる人はもちろん、国外(海外)に住んでいる「日本人」も利用できます。  
国外に出張、旅行等で行かれる方も異なる通貨をまとめてこの家計簿で管理できます。  
※(注)レート変動があるため、複数の通貨を使用した場合、実態に誤差が出ます。
- (2) 本ソフト(母体はEXCELファイル)は1シートで完結したソフトです。複写、増殖して利用します。  
① 日常の収支のシートとは別に、国内外の出張や旅行などのイベント単位で管理ができます。  
それらのシートの組み合わせにより、自分の目的に応じた集計ができます。  
② 「費目」を決算報告が必要な「支出項目」に変えれば、町内会・氏神様神事・宴会幹事などにも利用できます。ただし、「収入」は一つだけです。シート排出した検索結果を別途集計要！
- (3) シート内の諸項目において、種々の検索が可能です。結果を別シートに排出できます。  
EXCEL操作に慣れた方は、この結果表をアレンジして新たな集計が出来ます。用途の多角化。
- (4) Microsoft365配下でスマホを使用すると、外から第三者に知られることなく経費を入力できます。  
また、Windowsパソコン所有家族が国外でも、スマホで結果内容を共有できます。
- (5) 機密保持上、使用中のパソコンのみで「家計簿」ソフトが使用出来ます。他機では操作不可に！
- (6) 万が一、障害が発生しても自分で対処できます(トラブル対応編参照)。



A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V										《操作卓》													
1	※	日付	場所/店名	品目	支払	金額	単位	合計	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
2		24/06/10	Vivacity	Grabタクシー	現金払い	9.30	RM	311	交通・通信	147,229	-収入-支出	-147,229											
3	24/06/10	Grabタクシー	Grabタクシー	現金払い	5.00	US\$	5.00	交通・通信	783	Grabタクシー													
4	24/06/10	Grabタクシー	Grabタクシー	現金払い	10.00	US\$	10.00	交通・通信	1,567	Grabタクシー													
5	24/06/11	Seven11 Hq	水15分	現金払い	0.51	US\$	0.51	食費	80	※1450円換													
6	24/06/11	Seven11 Hq	自機止クリーム	現金払い	9.50	US\$	9.50	食費	1,489														
7	24/06/11	Seven11 Hq	調理学マンゴー	現金払い	1.50	US\$	1.50	食費	235														
8	24/06/11	Seven11 Hq	小豆パン	現金払い	1.35	US\$	1.35	食費	212														
9	24/06/11	Seven11 Hq	ソーセージパン	現金払い	1.50	US\$	1.50	食費	282														
10	24/06/11	Seven11 Hq	軽お握り	現金払い	1.80	US\$	1.80	食費	292														
11	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
12	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
13	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
14	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
15	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
16	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
17	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
18	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
19	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
20	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
21	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
22	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
23	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
24	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
25	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
26	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
27	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
28	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														
29	24/06/11	Seven11 Hq	バナナ	現金払い	0.50	US\$	0.50	食費	78														

日別集計

印刷範囲の指定

▼ 費用集計再実行 (O44)  
▼ 費目集計再実行で  
項目別印刷範囲の  
指定 (O45) まで (O33)  
▼ ②支払、まで (O60)  
▼ ③場所/店名 まで (O73)  
▼ ④品目 まで (O93)  
▼ ⑤金額 まで (O11)  
▼ ⑥金額 まで (O12)

上へ戻るで印刷

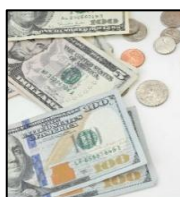
明細データの検索

▼  
▼ 背景色  
▼ 背景白色  
検索列  
検索

集計期間: 2024/06/10~2024/06/16

費目 費目集計 費目  
検索

どこの国でもこの家計簿

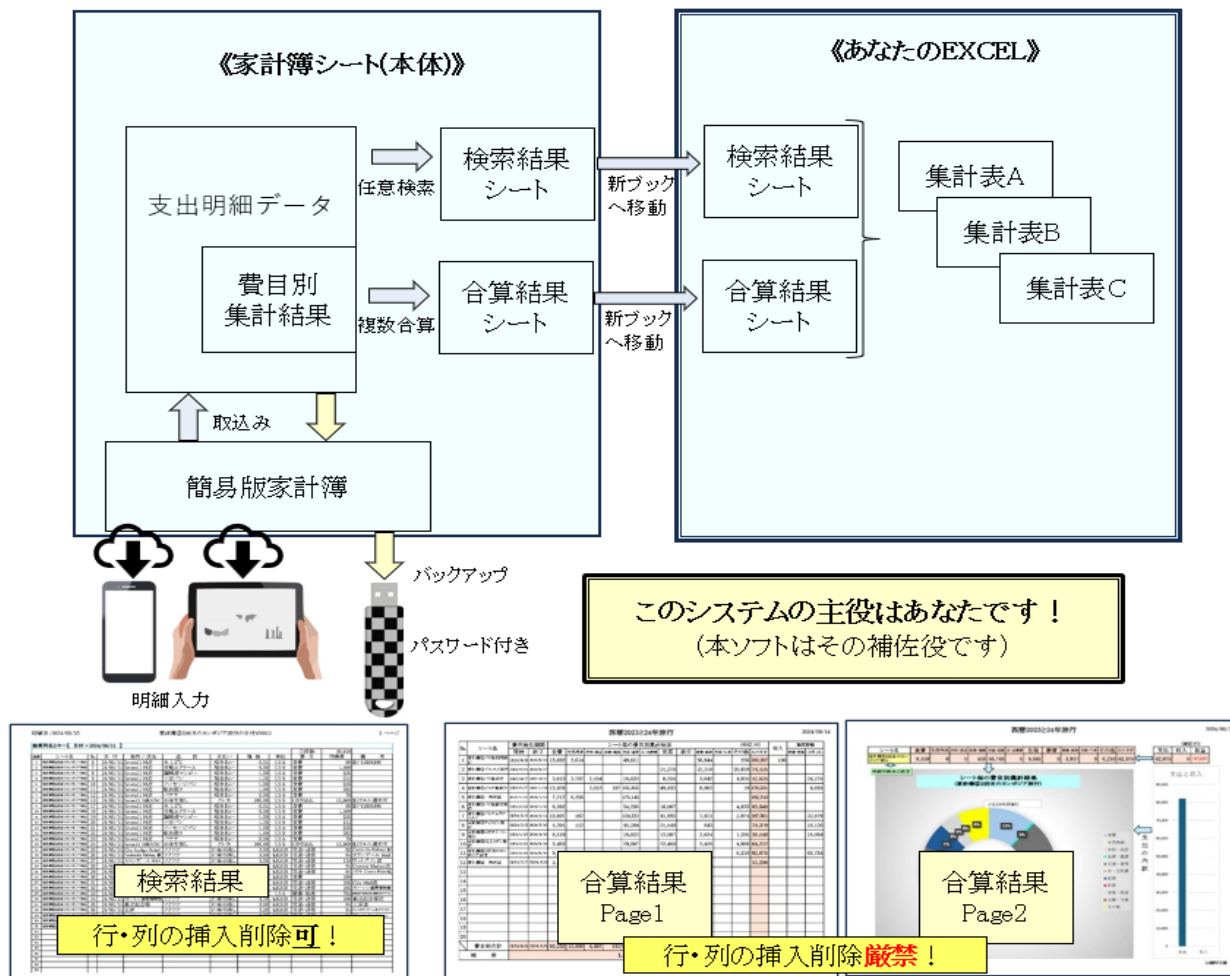


...



## 【概要説明】

### (1) システム構成図



### (2) 利用可能機器

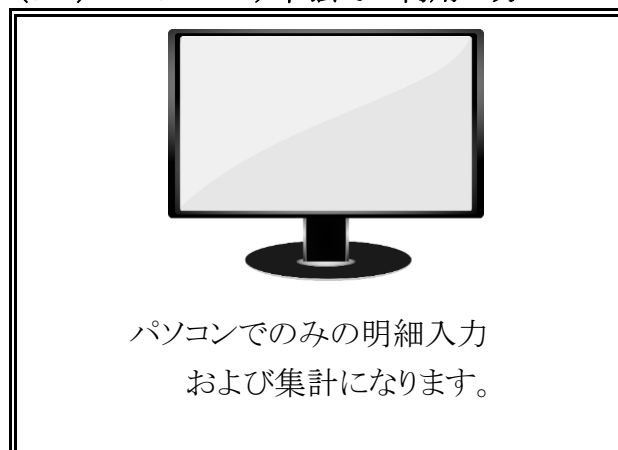
- ① 日本語で操作する**Windowsパソコン** (明細入力、集計用) ← 主要機器  
 ※OSがWindowsのタブレット端末も利用可能。  
 (ただし、プリンター出力方法は外部資料を参考にして下さい)
- ② **スマホ** (費用発生時、明細の即時入力用) ← 補助機器
- ③ **一般タブレット端末** (費用発生時、明細の即時入力用) ← 補助機器

### (3) 使用環境

#### (3-1) Microsoft 365 をご利用の方



#### (3-2) EXCELのみ単独でご利用の方



無料以外は年間利用料が掛かります。

詳しくは、ネットのMicrosoft Storeや電子書籍「One Drive」を参照してください。



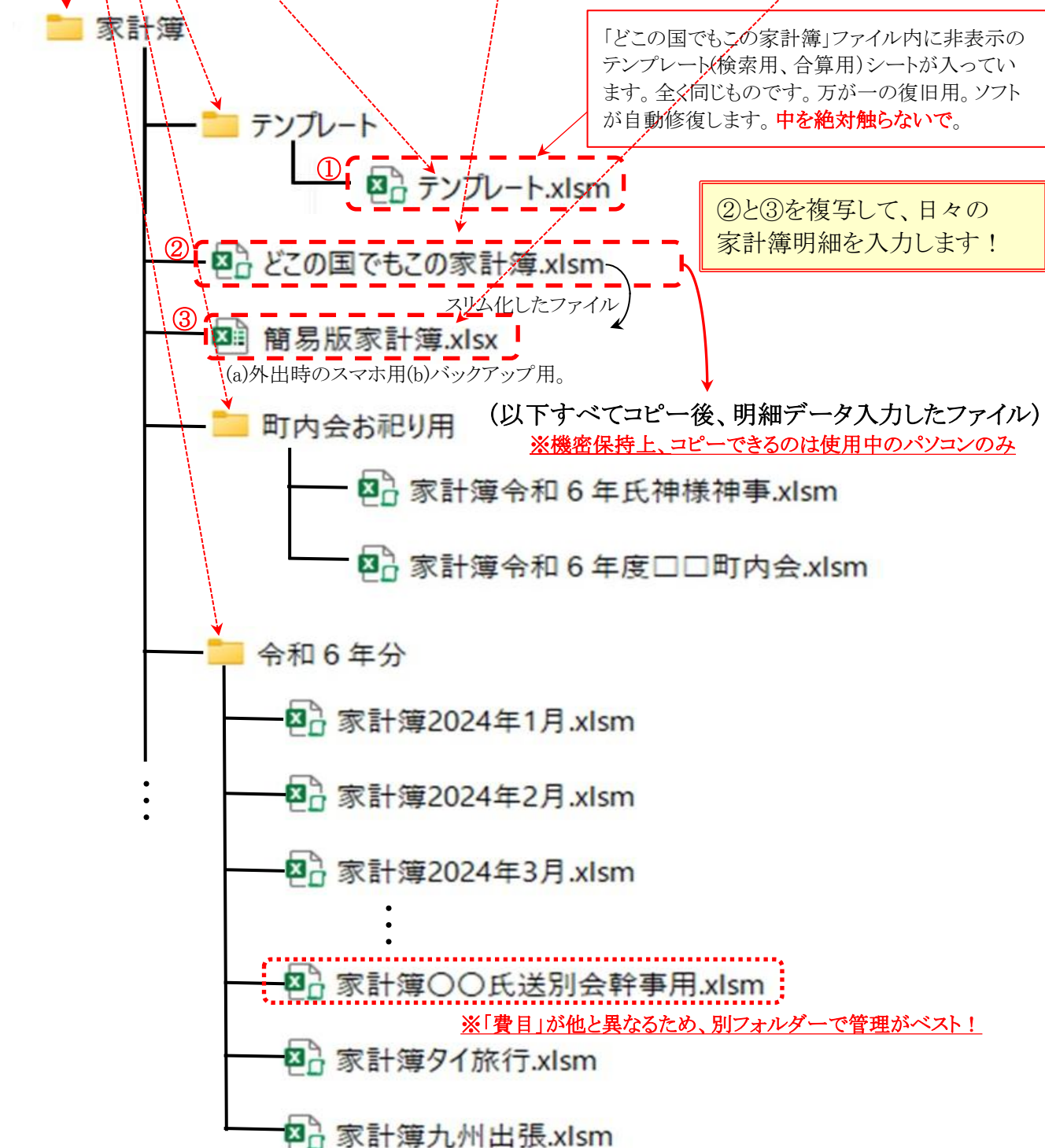
# I 操作説明

## I (1) 使用方法（前準備1:フォルダー）

案です！

各フォルダー名を作成して、

①「テンプレート.xlsm」と②「どこの国でもこの家計簿.xlsm」、③簡易版家計簿を下図のフォルダー内にセットするだけです。



## I (2) 使用方法 (前準備2:基準通貨と費目名)

使用前準備があと2つあります。①基準通貨と②費目の11項目名です。

①日本に住む方、外国在住でも常に「頭で円換算」している方は「円」のままで。

日本語が堪能でも、自国通貨で価格を見ている方や在住国の通貨を「体得」した日本人は当国の通貨RM(リンギット)や、US\$などとした方が良くも！が、**途中で変更できません。**

No	日付	場所/店名	品目	支払い	価格	単位	合計	備考
1	24/06/10	Vivacity	Grabタクシー	口座引落し	9.30	RM	交通・通信	311
2	24/06/10	フアンベン空港	SIMカード	現金払い	5.00	US\$	交通・通信	783
3	24/06/10	フアンベン空港	ツクツク	現金払い	10.00	US\$	交通・通信	1,567
4	24/06/11	Seven11 Hg近	水1.5L	現金払い	0.51	US\$	食費	80
5	24/06/11	Seven11 Hg近	日焼止クリーム	現金払い	9.50	US\$	食費	1,499
6	24/06/11	Seven11 Hg近	調理済マンゴー	現金払い	1.50	US\$	食費	235
7	24/06/11	Seven11 Hg近	小豆パン	現金払い	1.35	US\$	食費	212
8	24/06/11	Seven11 Hg近	ソーセージパン	現金払い	1.50	US\$	食費	235
9	24/06/11	Seven11 Hg近	鮭お握り	現金払い	1.80	US\$	食費	282
10	24/06/11	Seven11 Hg近	バナナ	現金払い	0.50	US\$	食費	78
11	24/06/11	Seven11 Hg近ATM	お金引出し	クレカ	100.00	US\$	CD引出し	15,669
12	24/06/11	City Lodge Hotel	ツクツク	口座引落し	3.50	RM	交通・通信	92
13	24/06/11	Camelia Railway 駅	ツクツク	口座引落し	3.60	RM	交通・通信	94
14	24/06/11	カランデール Mall	ツクツク	口座引落し	4.50	RM	交通・通信	118
15	24/06/11	ワットブナ	ツクツク	口座引落し	3.80	RM	交通・通信	94
16	24/06/11	Central Market	ツクツク	口座引落し	3.20	RM	交通・通信	84
17	24/06/11	ソザ Centre Point	パン、水	現金払い	7.60	RM	食費	199
18	24/06/11	ソザ Centre Point	ツクツク	口座引落し	4.00	RM	交通・通信	105
19	24/06/11	City Mall	ツクツク	口座引落し	4.00	RM	交通・通信	105
20	24/06/11	スーレン-参院博物館	入館料	現金払い	5.00	US\$	教養・娯楽	783
21	24/06/11	スーレン-参院博物館	ツクツク	口座引落し	4.10	RM	交通・通信	108
22	24/06/11	独立記念塔	ツクツク	口座引落し	3.60	RM	交通・通信	94
23	24/06/11	王宮	ツクツク	口座引落し	3.20	RM	交通・通信	84
24	24/06/11	カオイワロームカスナ	ツクツク	口座引落し	3.20	RM	交通・通信	84
25	24/06/11	City Lodge Hotel	ツクツク	現金払い	4.00	RM	交通・通信	105

②本ソフトは当表の費目に分類して集計しています。

あえて、修正する必要はないですが、必要ならば原本を変更してください。

ただし、①の基準通貨同様に**途中で変更できません。**

変更する時、保護解除方法は画面上の該当「メモ」を参照して下さい。

**《決算報告が必要な場合》** 町内会や氏神様などは支出内訳を関係者に決算報告するため、費目の変更が必要です。氏神様、自治会については別途添付資料をつけました。現状にあった費目に変更、利用して頂ければ、幸いです。費目は「決算報告書」の「支出」を中心に集計しています。「収入」費目 一つ になります。明細から「収入」で検索結果をシート排出し、報告書用に分類集計する様にして下さい。宴会幹事やグループ旅行なども同様です。

なお、途中で変更した場合は、その時点までを境にして、別集計してください。

状況に応じた原本を複数準備しておく方法もあります。

※具体的な操作方法是当画面の随所にこの「メモ」表示をしています。

価格小数点  
● 2桁  
○ なし

（伝票明細の背景色）  
● 背景青色  
○ 背景白色

メモ：価格の小数点以下の数字はそのままです（見えなくなるだけです）。ただし、「なし」時は四捨五入表示されます。各オプションボタンを変更する度に該当箇所に「保護」をかけています！（①左の小数点、②下の入力項目背景色のオプションボタン）また、本ファイルを開ける時に「保護」をかけています。

本ソフトはあくまでも「家計簿」です。複式簿記の仕分け、会計機能はありません。

（必要な方は本ソフトで排出するシート〈検索結果、年集計〉のデータ加工を！）

**貯金目的**で「家計簿」を使う方は「その他」に出費扱いとして計上してください。

本家計簿は無駄遣い防止、資産管理および**CD不正使用監視**に主眼を置いて制作しました。

実際は昨今のスマホ家計簿アプリに「恐れ」を感じての制作です。

【パソコンのトラブル対応編】Ⅲ(8):19ページ参照





# I (3) 運用方法 (Microsoft 365のEXCELで説明します。ご了承ください。)

## (3-1) 明細伝票入力

①パソコンの場合 下記の薄い青色部分に入力していきます。

これらの項目は候補表示です！

日本国内だけの使用なら、円だけで！

②スマホの場合 (機種により表示内容が異なるかもしれませんが)

入力時の画面です！

候補表示です！

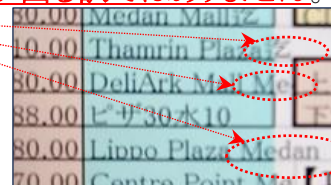
紫色吹き出しをクリックすると、「メモ」内容が画面下半分に表示されます。

(スマホの留意点) (検証したのはAndroidでのみ。iOSは未検証)

スマホのOSはAndroid(Google製品)やiOS(Apple製品)です。Windowsではありません。

現在の版数で以下の不具合確認。表示上の問題でデータに障害が出る訳ではありません。

- (1) セル内縮小機能がないため、セルから文字がはみ出す。  
数値の場合は「#####」。セルを合わせれば、下方に表示。
- (2) 関数結果が「#VALUE!」「#REF!」等で表示されることがある。



費用の明細データ入力には支障ありません。

スマホが大事ななのは、費用発生時点での即時入力にあります。入力するなら今でしょ!!  
領収書がない場合、後での入力だとメモの紛失や入力漏れが発生します。

ちょっと一休み

《明細データ入力》

入力が終わって、明細伝票を捨てる前に改めて入力チェックをすることをお勧めします。経験上、桁数ミスや明細漏れが時々発生します。

金額欄だけで十分です。データの信頼性を高めるためにも是非。

○スマホの場合は目視確認。

○パソコンの場合は「費目別集計」→「日付検索」で表示確認。



### (3-2) 費目別集計 適時、確認出来ます。

①(パソコンの場合)「費目別集計」ボタンを押すと、その下に集計結果が表示されます。

No.	日付	場所/店名	品目	支払い	価格	単位	費目	集計期間	集計結果	備考
1	24/06/10	Vivacity	Grabタクシー	口座引落し				2024/06/10~2024/06/16	食費 7,670	
2	24/06/10	フタバ空港	SIMカード	現金払い					生活用品 1,489	
3	24/06/10	フタバ空港	ツクツク	現金払い					衣料・美容 403	
4	24/06/11	Seven11 H店	水1.5L	現金払い					医療・健康 56,745	
5	24/06/11	Seven11 H店	日焼止クリーム	現金払い					交通・通信 3,917	
6	24/06/11	Seven11 H店	調理済マンゴー	現金払い					交際・行事 11,851	
7	24/06/11	Seven11 H店	小豆パン	現金払い					その他 65,754	
8	24/06/11	Seven11 H店	ソーセージパン	現金払い					収入	
9	24/06/11	Seven11 H店	鞋お握り	現金払い					貯蓄・投資	
10	24/06/11	Seven11 H店	バナナ	現金払い					CD引出し	
11	24/06/11	Seven11 H店ATM	クレカ	口座引落し						
12	24/06/11	City Lodge Hotel	ツクツク	口座引落し						
13	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
14	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
15	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
16	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
17	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
18	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
19	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
20	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
21	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
22	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
23	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
24	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
25	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
26	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						
27	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し						

②スマホでは①の作業が出来ません。その為、O97~O112に関数表示させています。

※「簡易版家計簿」では上図に関数表示させています。

### 伝票の明細入力について(一言)

家計簿で一番厄介なのが、データ入力です。下記の作業が不要ならば「手抜き」をお勧め!

(例) 日々の食料品で後日、個別に検索したり、食料を小分類集計するの必要がなければ、「食材一式」の品目で〇〇円。価格の変動を観察したい商品は別途計上。

### (3-3) 明細データの検索(パソコンでのみ)

①検索列指定 → ②検索語指定 → ③「検索表示」ボタン → ④(該当明細の背景色を変更)

No.	日付	場所/店名	品目	支払い	価格	単位	費目	集計期間	集計結果	備考
19	24/06/11	Canberra Railway	パン、水	現金払い	7.00	kCHR	食費	2024/06/10~2024/06/16	食費 7,670	
20	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	4.00	kCHR	交通・通信		生活用品 1,489	
21	24/06/11	City Mall	ツクツク	口座引落し	4.00	kCHR	交通・通信		衣料・美容 403	
22	24/06/11	Canberra Railway	入館料	現金払い	5.00	US\$	教育		医療・健康 56,745	
23	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	4.10	kCHR	交通・通信		交際・行事 11,851	
24	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	3.60	kCHR	交通・通信		その他 65,754	
25	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	3.20	kCHR	交通・通信		収入	
26	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	3.20	kCHR	交通・通信		貯蓄・投資	
27	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	4.00	kCHR	交通・通信		CD引出し	
28	24/06/11	Canberra Railway	ツクツク	現金払い	5.80	US\$	食費			
29	24/06/12	Seven11 H店	ツクツク	口座引落し	10.50	kCHR	交通・通信			
30	24/06/12	WB Arena	ツクツク	口座引落し	5.40	kCHR	交通・通信			
31	24/06/12	Mean Chey Avenue	水	現金払い	0.90	kCHR	食費			
32	24/06/12	Mean Chey Avenue	ツクツク	口座引落し	4.90	kCHR	交通・通信			
33	24/06/12	Canberra Railway	ツクツク	口座引落し	6.40	kCHR	交通・通信			
34	24/06/12	Bridge Lifestyle M	ツクツク	口座引落し	5.50	kCHR	交通・通信			
35	24/06/12	Olympic market	ツクツク	口座引落し	6.00	kCHR	交通・通信			
36	24/06/12	Olympic market	屋敷代	現金払い	14.80	kCHR	食費			
37	24/06/12	Olympic market	ツクツク	口座引落し	3.20	kCHR	交通・通信			
38	24/06/12	Zando city M	ツクツク	口座引落し	5.90	kCHR	交通・通信			
39	24/06/12	Silver Pagoda	寺院見学	現金払い	10.00	US\$	教育			
40	24/06/12	Silver Pagoda	ツクツク	口座引落し	4.00	kCHR	交通・通信			
41	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費			
42	24/06/12	City Lodge Hotel	ツクツク	口座引落し	3.20	kCHR	交通・通信			
43	24/06/12	博物館	入館料	現金払い	10.00	US\$	教育			

色番号により検索結果の背景を変更できます!

⑤「シート排出」

No.	日付	場所/店名	品目	支払い	価格	単位	費目	集計期間	集計結果	備考
1	24/06/12	Silver Pagoda	寺院見学	現金払い	10.00	US\$	教育	2024/06/10~2024/06/16	食費 7,670	
2	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		生活用品 1,489	
3	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		衣料・美容 403	
4	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		医療・健康 56,745	
5	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		交通・通信 3,917	
6	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		交際・行事 11,851	
7	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		その他 65,754	
8	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		収入	
9	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		貯蓄・投資	
10	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費		CD引出し	
11	24/06/12	Silver Pagoda	寺院見学	現金払い	10.00	US\$	教育			
12	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費			
13	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費			
14	24/06/12	Seven11 H店	夕食朝食材料	現金払い	6.80	US\$	食費			

同じ画面上の最後にこのシートが新規作成されます。  
別のファイルに移行(I (4-1):9ページ参照)して、  
ご自由にレイアウト変更して下さい。



### (3-4) 各シートの合算(パソコンでのみ)

集計期間: 2024/06/10~2024/06/16

費目	費目別計	費目
食費	9,159	食費
生活用品		生活用品
衣料・美容		衣料・美容
医療・健康	403	医療・健康
交通・通信	56,745	交通・通信
水・光熱費		水・光熱費
住居	5,641	住居
教育		教育
教養・娯楽	3,917	教養・娯楽
交際・行事		交際・行事
その他	6,210	その他
収入		収入
貯蓄・投資		貯蓄・投資
CD引出し	65,754	CD引出し
上11費目計	82,075	
下2費目計	65,754	←収入は除外

※使い始めてからは名称変更厳禁!

【項目別使用頻度】

(1) 通貨の使用回数	(円換算)	
通貨	使用回数	
RM	3	50,740
HKD	44	8,314
US\$	20	35,335
円	2	53,440

当合算は20シートの合算ができます！  
(=12か月+8行事分)  
別のファイルに移行(I (4-1):9ページ)参照してご利用下さい。  
2ページ目は費目対比用円グラフを選択できます。  
(※ソフトが組み込まれているため、**行列の挿入削除は不可**)

シート合算処理

(合算シート名)  
西暦2024年合算テスト結果

シート別の費目再集計は  
☐ 必要 ☒ 不要

ブック内全シート合算

結果背景の色を元に戻す!

シート合算処理

(合算シート名)  
西暦2023と24年旅行

シート別の費目再集計は  
☐ 必要 ☒ 不要

ブック内全シート合算

テンプレート復旧処理

● 基準通貨小数点表示なし  
○ 基準通貨小数点2桁表示

《作業手順》

①第1番目ファイルをコピー、新ファイル名に変更  
※集計ボタンを押して動作確認を！  
(Ⅱ(2)の説明で、システム共通部があるかの確認です)

②第2、第3シート…を①に順次取り込む

③第1番目(左端)シートで下記処理④⑤を！

④合算シート名入力 → (費目別再集計の可否)

⑤「ブック内全シート合算」ボタン

### 合算時の注意点

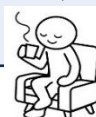
- 上の「(3-2) 費目別集計」記載の「**費目**」が**同じ**グループ内での合算になります。  
また、**基準通貨が同じ**グループでの合算です。  
混用すると、合算の集計自体が意味のないものになります。
  - 上の作業手順で①が正確に出来ていないと、②以降の作業が徒労に終わります。
    - 集計処理でテンプレートの安否確認もしています。何もしないで終了なら問題なし。
    - 集計終了メッセージが出なければ、「Ⅱ(2) 本ソフトの内部構造」で示したシステム共通部が取り込まれていない。新規EXCELファイル作成、家計簿とテンプレートを取り込んだ場合が考えられます。
- (対応) 原本「家計簿」ファイルをコピーして、①の「家計簿」シートをコピー。

### ちょっと一休み

#### 《EXCEL①》 本ソフト開発の動機

本家計簿をEXCELにしたのは、皆さんの馴染みやすいソフトで、しかも自分なりのデータ加工が利く点です。

スマホ用家計簿アプリでは、家計簿データが付いた個人情報秘匿の遵守を利用者に「証明」する術が現状ではありません。第三者は無論、ソフト開発者にも情報が洩れることなく、外出時にも買い物の明細入力出来るシステム開発を思案し続けて、このソフト開発に至りました。安心して利用して頂ければ、開発者冥利に尽きます。



1ページ目

- ①1ページ目のセルO1「(単位:円)」
- ②1ページ目の「食費」～「その他」の項目名
- ③1ページ目の1行目～20行目の諸データ
- ④2ページ目の同心円中央の文言

①家計簿ファイルの**非表示の2テンプレート**や**テンプレートフォルダー**からは当シートを**絶対に取り出さない**でください。非表示の意味や復旧処理自体が出来なくなる恐れがあります。

②ソフトを組み込んで処理しています。行・列の挿入・削除は厳禁です。

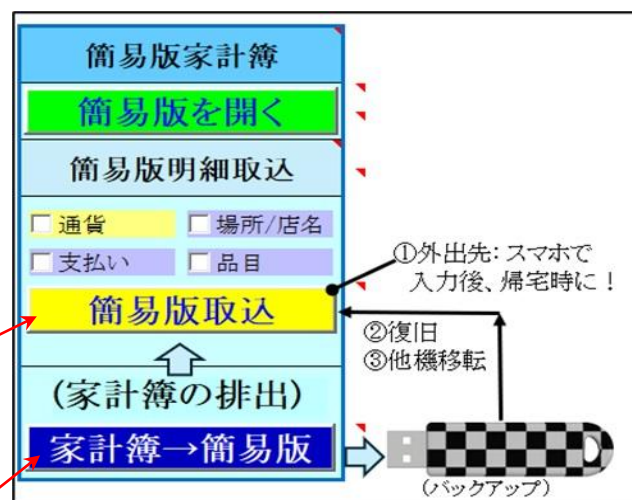
◎ 考情分析：本考点在历年考试中出现的频率较高，常以不定项选择题、简答题、计算题、论述题、综合题等形式出现。考生应重点掌握本考点的考法，并能够灵活运用。

操作点(T~V列)

簡易版家計簿とは本体から全ての「マクロ」と非表示のテンプレート(検索用と合算用シート)を除いたデータだけのテーブルです。スマホでは無用の長物「マクロ」がついていると、ファイルを開けない時があります。国内外の出張、旅行等で、外出先から逐次発生費用をその場で入力するためのものです。帰宅後に「簡易版取込」をすることで家計簿本体に追加されます。

家計簿に明細がなければ、バックアップの復旧または新規作成として、転記後も簡易版家計簿情報は消されることはありません。

2014年12月15日



バックアップ等に利用するものです。家計簿内のデータは転記後も残ります。

### (注意事項)

①バックアップしたUSBメモリーデータを直接取込はNG！

操作をミスれば、メモリーの当データが消える。

また、扱うデータの秘匿上、パスワード付USBメモリーを強く推奨します。

②全ての他のEXCELファイルは閉じておくこと！

## I (4) 当家計簿ソフトの操作関連

### I (4-1) シートのブック間移動、コピー

①該当シート名を右クリック → ②「移動またはコピー」 → ③新しいブック → ④「OK」

シート毎の費目別集計結果 (費目別合計)

費目別比率

移動またはコピー

移動先ブック名(I):

(新しいブック)

操作手引書.xlsx

どこの国でもこの家計簿.xlsxsm

画面メッセージ以前の部.xlsx

コピーを作成する(C)

コピーならば、チェックを！

### I (4-2) 数式バーで内容確認

多くのコメントを記入したい場合は、

「セルの書式設定」→「配置」→「縮小して全体を表示する」にチェックして入力。

直接の内容確認は難しくなりますが、画面上部の「数式バー」欄で確認できます。

※検索シート排出時に、「語句」検索での抽出可能を考えての対処案です。

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 ヘルプ テーマデザイン

MS P 明朝 11 A A

貼り付け

クリップボード

フォント

配置

数値

スタイル

J22 : X ✓ fx 被害者の写真主体/凄惨状況モザイク

19 17 24/06/11 City Centre Point バン、水 現金払い 7.60 hK-HR 食費 199 価格小数点 Vivacity

20 18 24/06/11 City Centre Point ツクツク 口座引落し 4.00 hK-HR 交通・通信 106 City Mall 2桁

21 19 24/06/11 City Mall ツクツク 口座引落し 4.00 hK-HR 交通・通信 106 オールイン造成建物 なし

22 20 24/06/11 オールイン造成建物 入館料 現金払い 5.00 US\$ 教養・娯楽 93 独立記念塔 (非透明の背景色)

23 21 24/06/11 オールイン造成建物 ツクツク 口座引落し 4.10 hK-HR 交通・通信 108 独立記念塔

24 22 24/06/11 独立記念塔 ツクツク 口座引落し 3.60 hK-HR 交通・通信 94 王宮

25 23 24/06/11 王宮 ツクツク 口座引落し 3.20 hK-HR 交通・通信 84 王宮

26 24 24/06/11 City Lodge Hotel ツクツク 口座引落し 3.20 hK-HR 交通・通信 84 City Lodge Hotel

27 25 24/06/11 City Lodge Hotel ツクツク 現金払い 4.00 hK-HR その他 106 宿探代

28 26 24/06/11 Seven11 H店 夕食献食材料 現金払い 5.90 US\$ 食費 99 City Lodge Hotel 食費

集計期間: 2024/06/10~2024/06/01

費目 費目別計 費

食費 7,770 食費



### I (4-3) シート間の数値データ移行(複写)

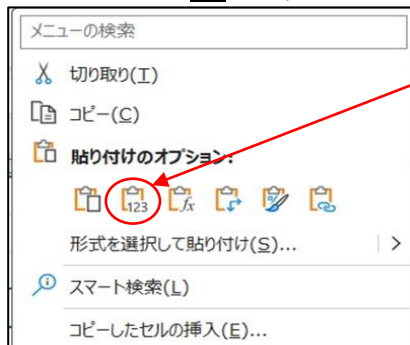
当作業は最初に下記のレート5通貨を行うこと。

L5	M9
レート日付→ 2023/10/06	
通貨	円
RM	31.597
Rp	0.009525
S\$	109.43
円	1
B\$	110.252

(理由) 先に明細データを移行すると、(円)換算列が「#N/A」に。

#### 《作業手順》

- ① 移行元シートのL5:M9をマウス指定し、**「Ctrl」+「C」**
- ② 新しいシートのL5で、右クリック → 「数値の123アイコン」



**「Ctrl」+「V」での  
貼り付けは気を付けて！**

(誤って入力された関数など  
までコピーされる為)  
問題なければ、使用を！

- ③ 上記①②を下記の各データについて、数値データ移行処理を行う。

- 明細データ (B3～Hデータ最後の行) と 備考欄(J列)だけの2回に分けて。
- 品目データ (O5～O22)
- 支払いデータ (L12～L16)
- 場所/店名データ (M12～M22)

#### (参考まで)

手操作を間違えた場合、**「Ctrl」+「Z」**で数手前の操作  
にまで帰れることがあります (Word等でも同じ)

### I (4-4) 疑似「簡易版家計簿」として本家計簿へ取り込む

**【作業概要】** ※本体シートの障害発生時、正常なシートヘデータを移す前項(4-3)の代替です。

- ① ファイルをマクロ有効ファイルから一般のEXCELファイルへ。
- ② 簡易版に見せかける
- ③ 取り込む

#### 【作業詳細】

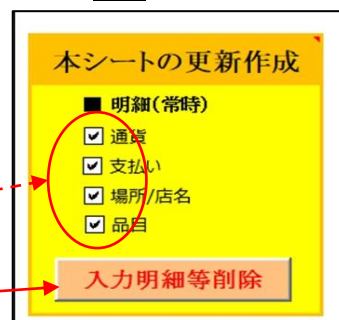
- ① 該当ファイル(\*.xlsm)を一旦開ける → 閉じる時に「コピーを保存」→ **「xlsx」**として保存。
- ② 上記①を開いてセルF1に「**簡易版**」を入力 → 保存
- ③ 正常に動く家計簿ファイルを開く(新規作成用として)
- ④ 家計簿の明細を全て消去する

○ 操作卓(T～V列)最下段の「本シートの更新作成」



○ 4カ所にチェックを入れて

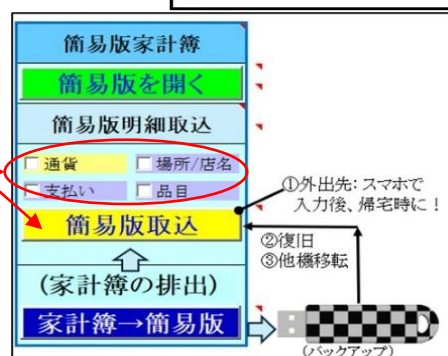
**「入力明細等削除」**



- ⑤ 操作卓(T～V列)下にある「簡易版取込」を押す

(注) 各4つのチェックボックスには必ず

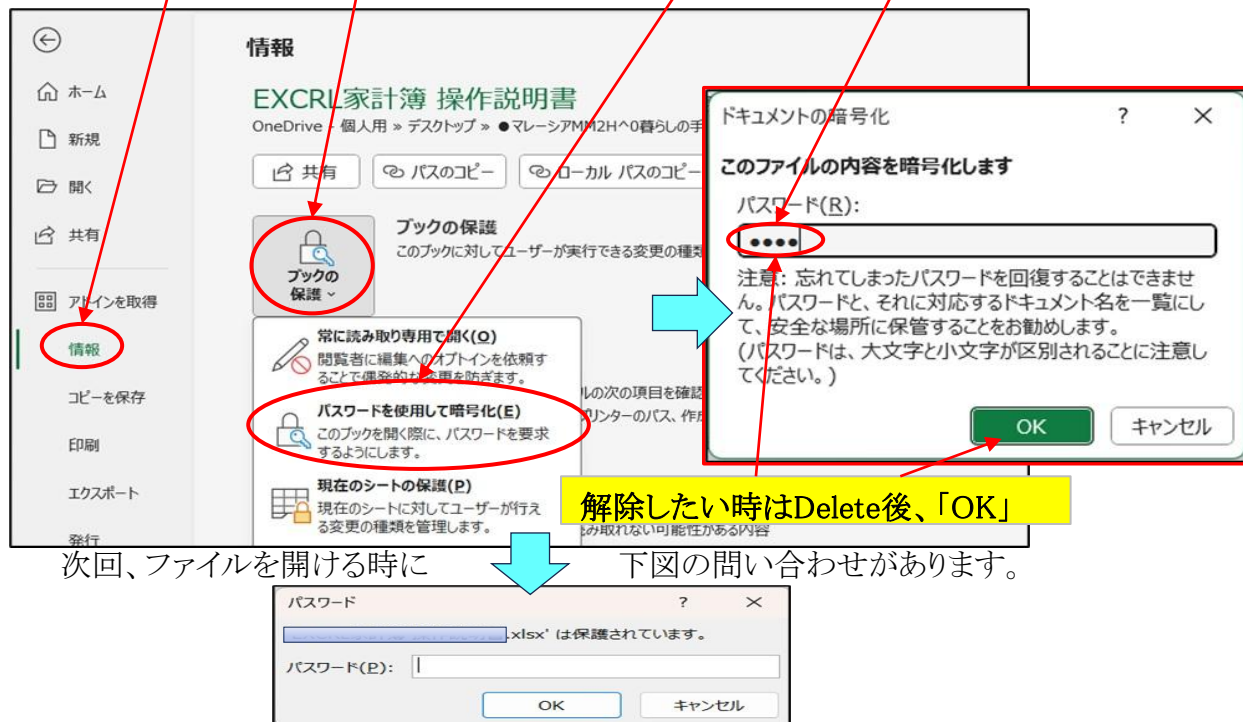
**「レ点」**のチェックを入れてから押す！



## I (4-5) パスワード

EXCELファイルにパスワードを掛けて保存したい場合は

「ファイル」→「情報」→「ブックの保護・パスワードを使用して暗号化」→パスワード(2回目確認入力あり！)  
(忘れたら、二度と開きません！ 忘れずに！)



次回、ファイルを開ける時に

下図の問い合わせがあります。



ちょっと一休み

《EXCEL②》文書作成 ※詳しくはネット検索して勉強を！

①パソコン画面の画像取込みは「prt sc」キー(通常「ctrl」キーを押しながら)

→ EXCELシート上で、「ctrl」+「V」キー → トリミング(\*) → 縮小

\*=トリミング、縮小でデータ容量が減った訳ではありません。

⇒画像ファイルにするか、PDFファイルにするとデータ量がかなり減ります。

②ペイント:Windows付録の当ソフトで実態に即したデータサイズに！

③文書の要所要所で、「挿入」→画像や図形、「テキスト」の組み込み。

上記①～③の組み合わせで、チラシやパンフレットなども作成できます。

(注意点)人の目に触れる物なら、著作権・肖像権等の侵害にご注意を！

## Ⅱ 家計簿トラブル対応編

### Ⅱ(1) ファイルを開いた時 (表紙と重複しますが)

手元のWindowsパソコンで本EXCEL家計簿を開く時に、

「ウィルスの恐れが…」などのメッセージが出る場合もあるかもしれません。

これは自分のパソコンにセットした「ウィルス対策ソフト」が過剰反応した場合があります。

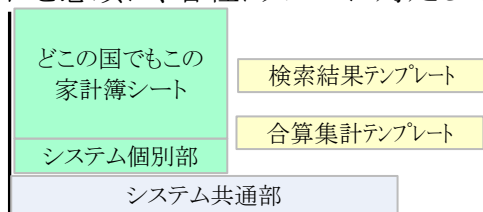
気になる方は、ウィルスチェック処理をお願いします。同対策ソフトによっては、対象フォルダー内で本対象ファイルを右クリックすれば、「ウィルスチェック」等の処理がピンポイントで出来る種類もあります。もし、なければ、全ファイルチェックをお願いします。最初の1回で十分です。

EXCELに作り込む「関数」自体もプログラムの機能部品の「塊」です。よって、自分が作ったEXCELファイルにも関数を組み込んでいれば同対策ソフトが「過剰反応」する場合があります。マクロ付EXCELファイル「〇〇.xls~~m~~」という拡張子の~~m~~に反応していると思われます。

### Ⅱ(2) 本ソフトの内部構造

本「どこの国でもこの家計簿」の内部システム構成は下図のようになっています。

これを念頭に、各種トラブルに対処してください。考えられ得るトラブルは網羅したつもりです。



どこの国でもこの家計簿(ブック)

左図から判る通り、新しいExcelファイルには「システム共通部」がありません。当家計簿シートをコピー後、「テンプレート復旧処理」をしても動きません。ブック(ファイル)のコピーをする必要があります。

### Ⅱ(3) 本ソフト全体画面

T~V列は「操作卓」です。

ちよっと一休み

《EXCEL③》健康管理に

EXCELで日々3食の食事管理を始めて10年以上になります。献立、摂取カロリー、体重、通じ時刻を付けています。運動量にもよりますが、取るべき摂取カロリーを見ながら、献立を考えています。最初はネットでカロリーを確認しました。その効果もあって、体重変化はこの10年2, 3Kg以内です。因みに、食事ごとのKcal合計は(例)「=85+120+156\*1.6+160+…」です。電卓不要。



## Ⅱ(4) トラブル対応表

(家計簿説明編Ⅰ(4-3)参照) ↓

No.	分類	症 状	原 因	対処方法	備 考
1	明細入力 スマホ	(円)換算列が0	基準通貨のM5～M9の該当セルが空白	同左のセルに値を入力	
2		I列の基準通貨一部が#N/A	「簡易版取込」時、通貨レート(L5～M9)にない通貨！	通貨レート(L5～M9)を修正→ <b>Ctrl + Alt + F9</b> (再計算)の3キー	左記の後「費目別集計」を！
3		(円)換算列が#VALUE	<del>価格か通貨のM5～M9の該当セルが全角文字</del>	<del>同左のセルに数値を入力</del>	<del>全角文字入力時、ソフトが半角の数字に変換します！</del>
4		長いデータはセルからはみ出る		(無視する)	
5		#####表示	OSがWindowsでないから！ (Androidでのみ検証)	画面下方で個々の内容を確認	
6		#N/A、#REF表示	(iOSでは未検証)	(無視する)	
7		T～V列の操作卓が使えない	※今後のスマホ版数UPに応じて可能となる部分が出るかも。	Windowsパソコンで処理した結果を見る	簡易版家計簿を利用する
8		価格小数点のオプションボタンが使えない		必要時はパソコンにて処理する	
9		明細入力の背景色のオプションボタンが使えない			
10	集計	「費目別集計」が処理できない	テンプレートがなくなっている	T55セルの「テンプレート復旧処理」を！	集計にはテンプレートは必要ないが、毎回、安否確認している
11	検索結果排出	検索語は指定されているのに、日付～費目の候補が表示されない	前回の検索語の「残骸」	「結果背景の色を元に戻す」ボタン	検索作業の最後は左記ボタン押下で検索語を消しておくこと
12		シート排出が出来ない	結果排出用テンプレートが無くなっている	T55セルの「テンプレート復旧処理」を！	※ テンプレート確認は、「ホーム」→「書式」→「表示設定・非表示/再表示」→(テンプレート確認) [OK押すと表示に!!]  テンプレート名は「検索排出用雛形」と「明細合算用雛形」どちらか一方のテンプレートの削除で、2つとも復旧します。
13		シート排出が出来ない	テンプレートの名称が変わっている	テンプレートを削除後、上の復旧処理を！ ※	
14		シート排出が出来ない	本システムに不具合が発生した	I (4-3)参照 または I (4-4)	
15	シート合算処理	合算処理できない	合算用テンプレートが無くなっている	T55セルの「テンプレート復旧処理」を！	左が手間取るならば、 <b>左端のシートを順次変えて合算を！</b>
16		合算処理できない	テンプレートの名称が変わっている	テンプレートを削除後、上の復旧処理を！ ※	
17		合算処理できない	(第一シート上の)システムに不具合が発生した	I (4-3)参照 または I (4-4)	<b>複写元の単一シート自体にも不具合がある筈。</b>
18		合算したレイアウトがおかしい	テンプレートのレイアウト変更されている	テンプレートを削除後、上の復旧処理を！ ※	
19		合算したレイアウトがおかしい (検索用テンプレートにデータが出力されている)	テンプレートの名称が変わっている	テンプレートを削除後、上の復旧処理を！ ※	
20		一部の合算データがおかしい	非集計かつ「再集計」も不要としたシートがある	「再集計」にして、再度合算処理を！	L列の費目名が空白なら合算前に単独で集計処理をしなかった
21	その他	「メモ」表示が操作ボタンに隠れる	最後に操作したボタンが最前面に出る(EXCEL仕様!?)	「費目別集計」を実行	「費目別集計」は他の「メモ」とダブらない。
22		上記のいずれにも該当しないトラブル	本システムに不具合が発生した	I (4-3)参照 または I (4-4)	この数値データ移行で万事トラブルは解消する筈!!!?
23	EXCEL	処理中、各実行ボタンに <b>不要な残像</b> が表示される時がある	EXCEL自体のバグでは?!	(無視して下さい)	

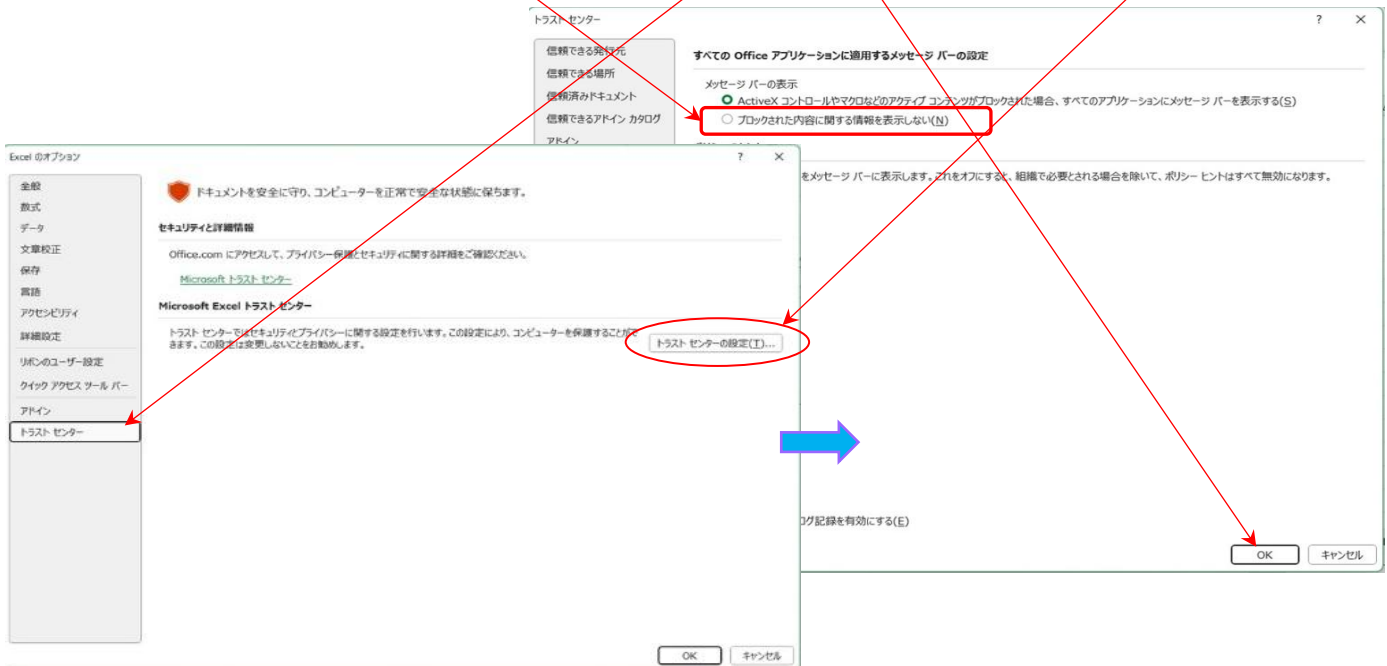
※上表において、数値データ移行しても、同じ事象が発生するならば、原本が「原本」ではない疑いが大!?

## II (5) その他 (EXCEL側からのメッセージ)

### ①コンテンツの有効化 (表紙に記載済)

もし、多発して鬱陶しいと思われる方は、

「ファイル」→「その他」→「オプション」→「トラストセンター」→「トラストセンターの設定」  
→「ブロックされた…」をクリック→「OK」



### ②ブックのリンクを管理

(表紙に記載済のため、説明は省略)

## II (6) その他 (操作上の問題)

フォルダーに保存したつもりが、「OneDrive側にのみ保存されていた」様なことがよくあります。

通常の「フォルダー」とOneDrive側の同期を常にとる様にしました方が良いです。

日本以外の国によっては、ネットワークの通信速度が時間帯でバラつきがあり、同期しづらい時があります。本家計簿ファイルは「軽い」ほど良いと思います。

外国での使用があるならば、家計簿シートはファイル内に1枚をお勧めします。

また、手操作ミスでファイル自体に「障害」を発生させる場合もあり得ます。

結論として、国内外問わず**1ファイル1シート・定期的バックアップ**をお勧めします。

ち  
ょ  
っ  
と  
一  
休  
み

### 《ウィルスチェック》

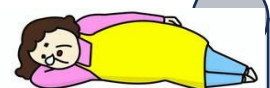
パソコンは元より、スマホにもウィルス対策ソフトを必ずインストールを！

ワクチンは自動で追加更新する様にしてください。

パソコンでは、パソコン全体の総スキャンを定期的にした方が良いです。

(注意点) ①複数のウィルス対策ソフトをインストールしないこと。動作が遅くなったり、互いに「排斥」処理を行い競合が起きたりします。

②「Adobe Acrobat」をインストールした際には「McAfee」ソフトがおまけでインストールされます。よって、他のウィルス対策ソフトを設定済ならアンインストールを忘れずに行うこと。





### 【クレジットカードを使っている皆様へ】

カード会社からの精算明細書引落とし前の利用明細通知がメールで届くと思います。

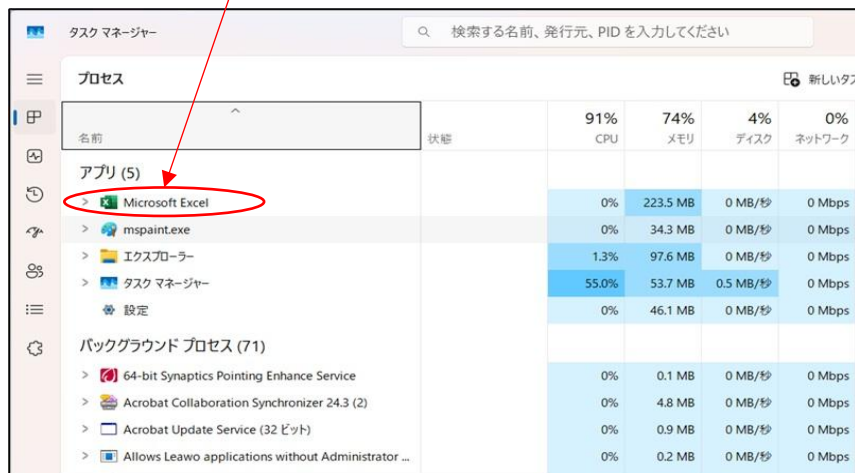
毎月必ず確認してください。確認事項は下記の点になります。

- (1) 本家計簿明細と精算明細との照合。海外での利用時はレート上、差が出ます。  
正確を期すなら、精算明細に記載された手数料＋差額を「〇〇補正額」の様に明細を追加して下さい。レートを修正すると他の他カードに不具合が起きます。
- (2) 外国のATMでお金を下ろした場合も上記(1)と同様です。
- (3) 精算明細にパソコンのトラブル対応編Ⅲ(7) (18ページ)で示した様な「定期購読」費用の発生や「無料」アプリが「定期購読」扱いに変わっていないか確認を。
- (4) 覚えのない明細は徹底的に調査を！ 少額でも「手慣らし」テストをされた可能性もあります。次に高額な不正使用に繋がるかもしれません。不正使用ならば、すぐカード会社へ申告をして下さい。※カードが変わるまでしばらく使えなくなります。

### Ⅲ パソコンのトラブル対応編

#### Ⅲ(1) EXCELが固まってしまった

- ①「Ctrl」+「alt」+「delete」でタスクマネージャー起動
- ②「Microsoft Excel」を右クリック → 「タスクの終了」



本説明がベストな対処ではないかもしれませんが、  
できません。ご了承ください。

#### Ⅲ(2) 「ドキュメントの回復」が画面左側に出た

念のため、EXCELを閉じてから再度開く。

#### Ⅲ(3) パソコンの動きが緩慢になった

最初に、念のため、全体をウイルスチェックしてみてください。

(下記の方法1の後で)

《方法1》 一度、シャットダウンしてから再度電源ON！

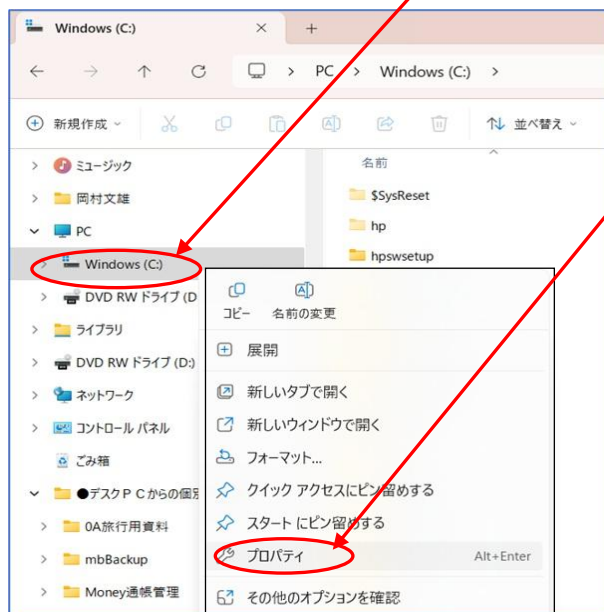
シャットダウン自体の画面に出難い場合は、

「Ctrl」+「alt」+「delete」でタスクマネージャー起動 → サインアウト → シャットダウン

(注) 電源スイッチの数秒押し続ける、「強制シャットダウン」はあくまで、非常手段。

《方法2》 Cドライブのチェックと最適化

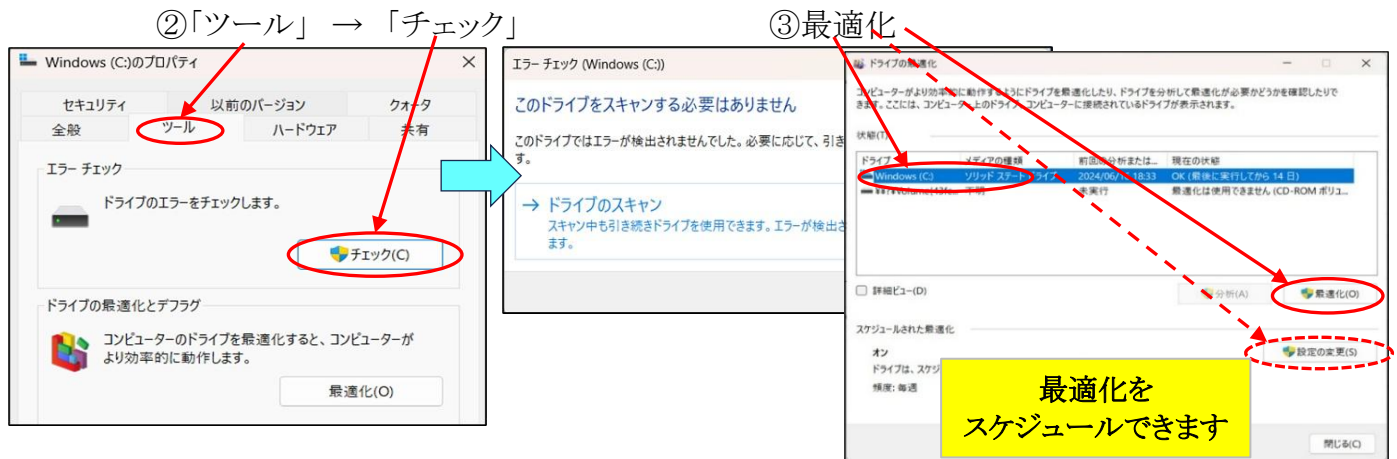
- ①「エクスプローラー」でCドライブを右クリック → ②「プロパティ」



《方法3》 ゴミ箱を空にする

デスクトップにあるゴミ箱の  
アイコンを右クリック →  
「ゴミ箱を空にする」

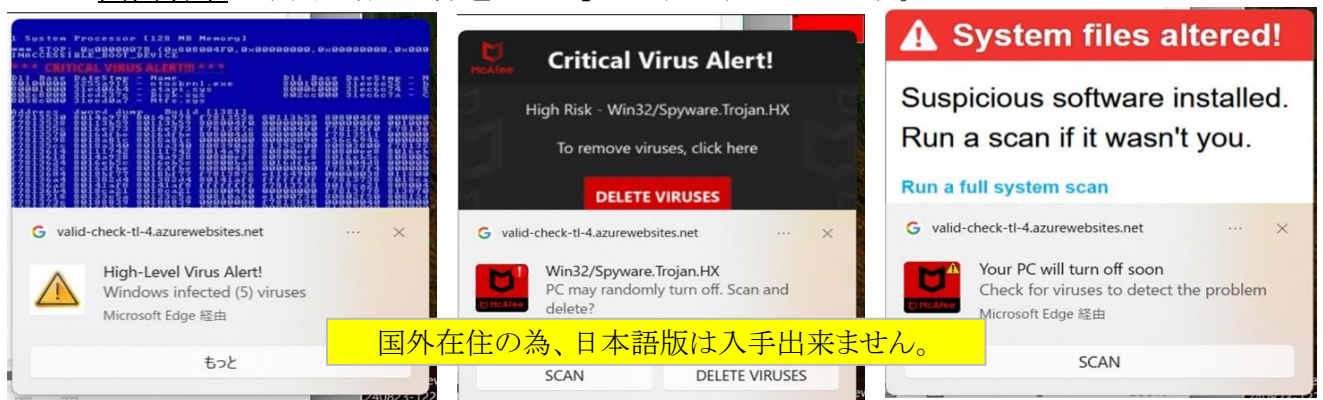




### Ⅲ(4) 詐欺広告(アドウェア)

#### 〔事象〕

画面右下に下図の様な「脅迫まがい」の広告が表示されます。



(詐欺広告その1)

(詐欺広告その2)

(詐欺広告その3)

IPA(情報処理推進機構)のサイトを参照してください。

<https://www.ipa.go.jp/security/anshin/attention/2021/mgdavori20210309.html>

〔対策〕 (注) 本対策はシステムやアプリ、ブラウザなどからのお知らせもストップします！

「設定」 → 「システム」 → 「通知」 → 「オフ」



パソコンの診断ソフトも市販されていますが、当ソフトのインストールで却って速度等に問題が出たりする場合があります。当方は方法が無くなった時、応急措置として必要な操作をした後、アンインストールしています。

上記はパソコンの感染ではないので、通常のウィルス対策ソフトではチェックしていません。「反応する」と感染します！十二分にご注意を！

「健康食品の脅して買わす！」脅迫版と思って見過ごすことが出来る方はそのまま！

### Ⅲ(5) データのバックアップ

パソコン障害対策に、大事なデータはUSBメモリや外付けハードディスクに

定期的に退避。重要度を高・中・低の3段階に分け、高→中→低のレベル

に応じて、バックアップの周期を「短」・「中」・「長」に。企業等では資料化しては?!

なお、ノートパソコンをほとんど持出しせずに使用している方は (推薦)

可能な限り、外付けハードディスクで 日常データを管理する。

(理由)コンパクトにせんがために、デスクトップパソコンやターミナルパソコンに

比べて、熱がこもりやすい。比例してノートパソコンの障害発生率は上がる。

外付けハードディスクの利用で、障害発生率はかなり下がる。(筆者の経験感)

また、修理に出す時にもデータ退避(保存)処理が不要になる。

(注意) 自宅以外での使用ならば、機器の盗難率は上がるので、対策は必須!!

### Ⅲ(6) パソコンソフトのアンインストール

※ コントロールパネルが出なくてアンインストールに困った場合

デスクトップ下の「虫眼鏡」(検索) に「コントロールパネル」と入力

または 田マークを右クリックで表示されたメニューの「検索」

コントロールパネルのプログラム(プログラムのアンインストール)



### Ⅲ(7) パソコンやスマホでのソフトダウンロード

①最近のPCでのソフトのダウンロードは本当に細心の注意が必要。ほとんど「罠」状態。

ホームページの至る所にバナー広告が埋め込まれ、不要なソフトがダウンロードされたりする。

掲載させているHPの会社もヒット数に応じて収入になるため、広告側に「苦情」をしない。

②無料と銘打ったソフトも注意が必要。ある期間が過ぎれば、「定期購読」扱いになっていることがクレジットカードの各月請求明細のメールで判ったりします。



ち  
よ  
っ  
と  
一  
休  
み

《製作者の家計簿歴》

家計簿をつけ始めて、15年以上になります。「つける」こと自体で「節約」意識が育まれます。個人的には仕訳は要りません。それよりも、買った時期、場所、値段を調べたいことが往々にしてあります。その為のソフトです。

※レシート撮りでの入力とは明細を追っての入力ではないので、節約意識向上には不向き。



### Ⅲ(8) スマホの「家計簿」アプリ

上記(7)に関して、一番の問題はスマホ上での無料「家計簿」アプリ。

《本項は長年のソフト開発に携わってきた一SEの個人的見解です》

※当アプリ使用を非難しているのではありません(本項はあくまで参考です！)

「財務付個人データの販売」をしているのは一部の業者だけかもしれません。が、利用者はその判断が出来ません。知名度や評判はその証拠にはなりません。また、販売する側が「自社の存続に関わる様な事はできません。」と言っても、一方的な「報告」でしかありません。やはり、しっかりした第三者機関の「お墨付き」が欲しいところです。正当な業務を行っている会社は一部の業者のために、相当な迷惑を被っていることも考えられます。

インターネットが流行り始めて、自分でもホームページを作れる様になると、人によっては住所や家族構成、ペットの名前までホームページに掲載したりする時期がありました。自宅の鍵を玄関先に吊り下げている様なもの。ところが、現在のスマホで「家計簿」アプリの紹介を閲覧すると、下記の様な文言が添付されています。

データセーフティ

- このアプリはサードパーティーと以下の種類のデータを共有することがあります。  
(アプリのアクティビティ、アプリの情報、パフォーマンス、デバイスまたはその他のID)
- このアプリは以下の種類のデータを収集することがあります。

ネットでの《サードパーティー》の説明です。(この言葉は曲者で本当の「第三者」にもとれます:筆者の見解)  
サードパーティーには「当事者ではない第三者」という意味があり、企業や団体に対して使われることが多い言葉です。  
IT業界で用いられることが多く、オリジナルメーカーが開発したパソコン・OSや周辺機器に対して、互換性のある製品やソフトウェアなどを販売するメーカーを、一般にサードパーティーと呼びます。

企業は「無償」でソフトを提供したりしません。企業は常に利益を求めた仕事をします。  
上の文言は「あなたの財務を含めた個人情報を第三者に売りますよ」とも解釈できます。  
財務情報から収入支出は無論のこと、趣味嗜好まで判り、携帯やメールへ販促通知は必至。  
販促通知だけで済むといいいのですが、犯罪に悪用されないとも限りません。  
インターネットの流行り始めた頃よりひどいです。金庫の扉(心の金庫も)を開けている状態。  
これは業者を非難すべきではなく、何も考えずに「いいね」の行動が身に付き、皆と連帯感も持ちたいという利用者に問題があります。上記の文言(契約書)があるのにアプリのダウンロード(=署名)を大半の利用者がしていると思います。内容を確認せず、皆がしているからは危険。  
需要と供給のバランス上、業者も増えます。だから、スマホでの無料「家計簿アプリ」が蔓延しているのでしょう。この蔓延で3つのことが十二分に推測出来ます。

- (1)個人情報だけの販売よりも、家計簿情報が付けば破格の販売単価になる。
- (2)よって部門外業者が参入する場合、外注に「家計簿アプリ」を作らせている。
- (3)アプリ内の「広告収入」だけでは、十分な収入にならない。

何事にせよ、「無償」ほど代償の大きいものではありません。

しかし、データを秘匿してくれる家計簿アプリもあります。手元のスマホでPlayストアにて、「家計簿アプリ」で検索、表示された最初の20件中8件は秘匿扱いとなっていました。  
パソコン用家計簿ソフトではオフライン出来るものが多数あります。が、スマホの家計簿アプリはほぼオンライン(多分?!システムを如何様にも構築できる)で、スマホの携帯番号から利用者が判別。  
パソコンの家計簿ソフトの「利用者判別」とは比べようがないほど、スマホアプリは個人情報流出



のリスクが高いことを皆さん肝に銘じて使用する必要があります。現状に少し恐怖を感じます。利用者は提供アプリの「データセーフティ」を信じ、使用範囲を限定して使う必要があります。また、大量個人情報の流出事件によるID、パスワード漏洩の危険もあります。皆さんもソフトのダウンロードや「**無料**アプリ」には細心の注意をお払いください。(拙著「マレーシアで暮らす…」(ロングステイ財団HPで販売中)での「無料Wi-Fi」しかり)

### Ⅲ(9) メール

特にウイルス付ファイルは、以下のような拡張子である場合が多い様です。

- ① **xlsx** / **docx** のword・Excelファイル
- ② **zip**などの圧縮されたファイル (本ソフト提供もZIPですが)
- ③ **xe** / **bat** といった実行ファイル

よって、知らない人からの添付ファイル付きメールは直ぐに削除してください。

近親者からのメールを装い、ウイルスのマクロ付EXCELファイルなどを添付して送る時代になりました。

上記添付ファイルを含むメールの送受信は添付ファイルを送る旨のメールを送って、

その受け手の返信メールに添付ファイルを付けた方法が無難と思います。

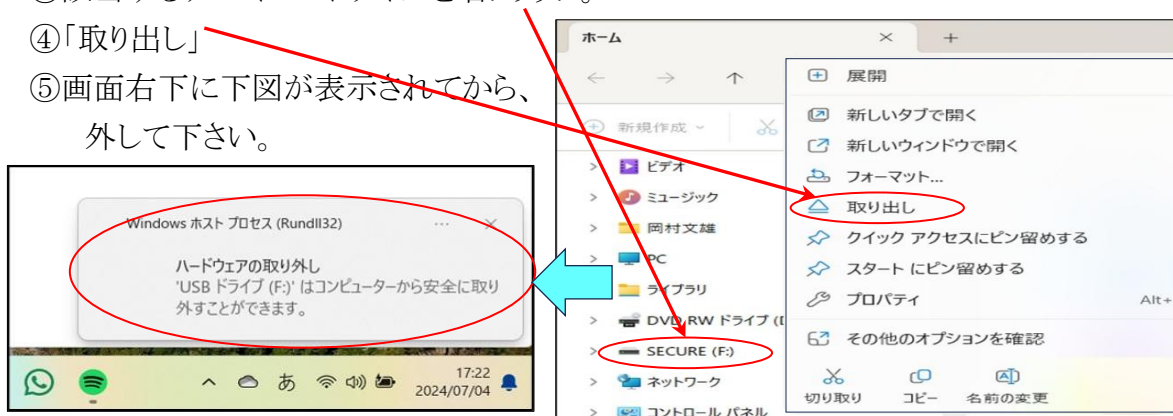
それでも「なりすまし」は完全に排除できず、時にはあらかじめ「合言葉」を取り決めておく方法もあります。ただし、家族の名前を合言葉にするのは厳禁です！

それ以外、いきなり知人からのメールに「添付ファイル」が付いていれば、直ぐに削除する。

### Ⅲ(10) USB機器類の取り外し

※処理せずに外すと、USBメモリや外付けハードディスクは破損する恐れがあります。

- ①デバイス内のファイルを開いていれば、閉じる。
- ②「エクスプローラー」は一旦閉じる。改めて、開く。
- ③該当するデバイスのドライブを右クリック。
- ④「取り出し」
- ⑤画面右下に下図が表示されてから、外して下さい。



#### 《パソコントラブルなど》

パソコンのトラブル解決策はほとんどが、ネット検索で対処できます。

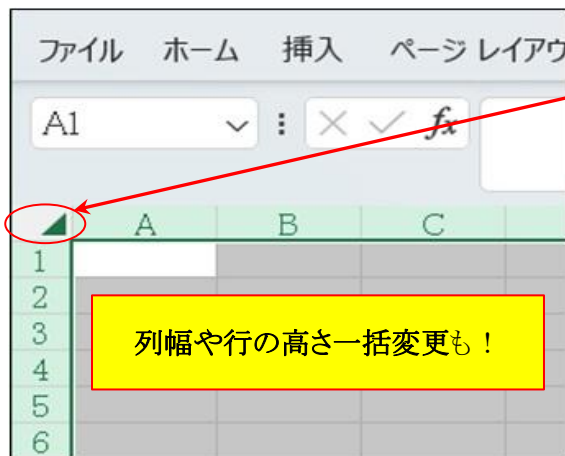
同様に、日常の疑問に思うことの多くもネット検索である程度判ります。

(注意点) 掲載内容に真贋の眼をもつこと。発信元、発信日時、発信者の意図などを確認すること。二次発信情報なら無視する方が良い場合も。

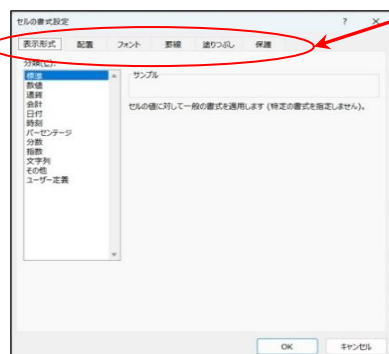


### Ⅲ(11) EXCELシート

シート全体の行の高さ、幅の変更、文字フォントの変更は

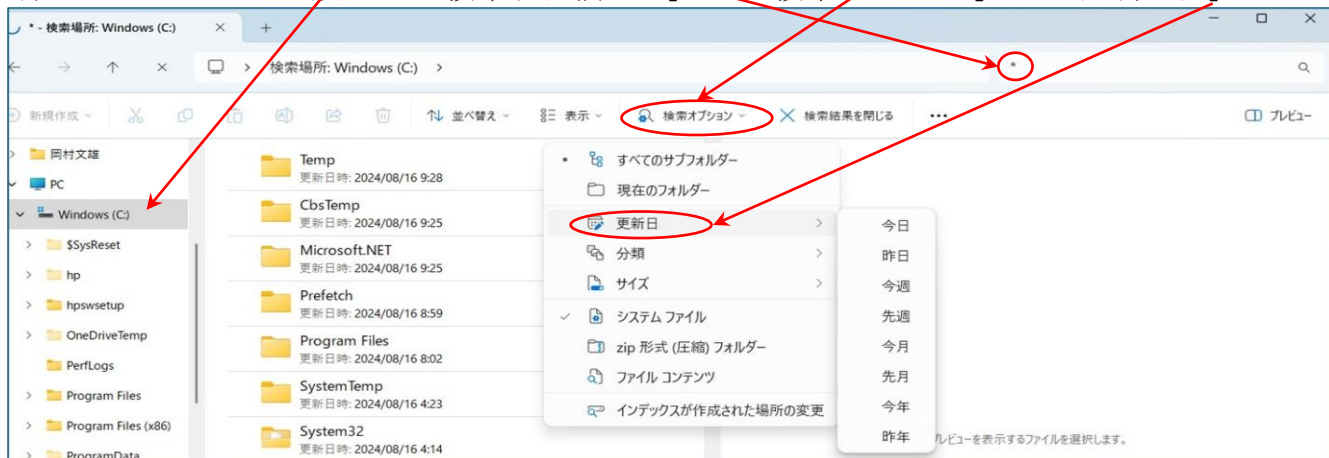


画面左上で右クリック → 「セルの書式設定」  
内容に応じて、EXCEL全体の設定が可能！



### Ⅲ(12) エクスプローラーにて更新日付でファイルを検索 (Windows11の場合)

探したいフォルダーを指定 → 検索項目欄に「\*」 → 「検索オプション」 → 「更新日付」



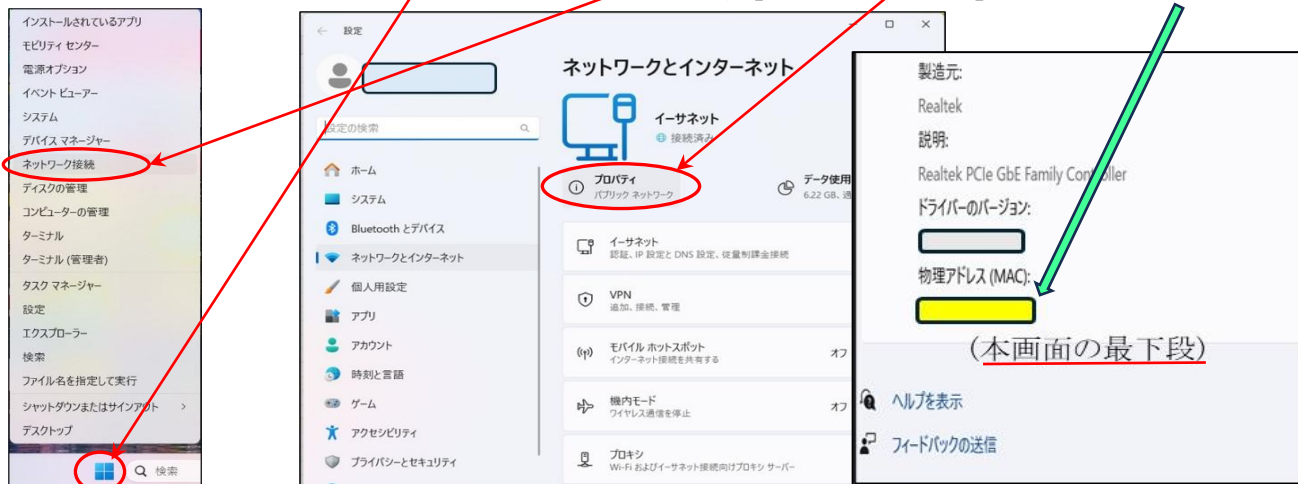
### Ⅲ(13) MACアドレス

家に例えると、住所不明だが、世界の戸の表玄関をはじめ全出入口に固有の鍵番号を付けている様なものです。番号の上半分は「戸業者」に下半分は業者内で戸毎に割付け、唯一無二です。

ですから、途中でネット口を変えると同じパソコンだとは判断出来ません。(余談、スマホも同じ土俵)

今、使っているMACアドレスを調べる方法を最後に記載しておきます。(Windows11の場合)

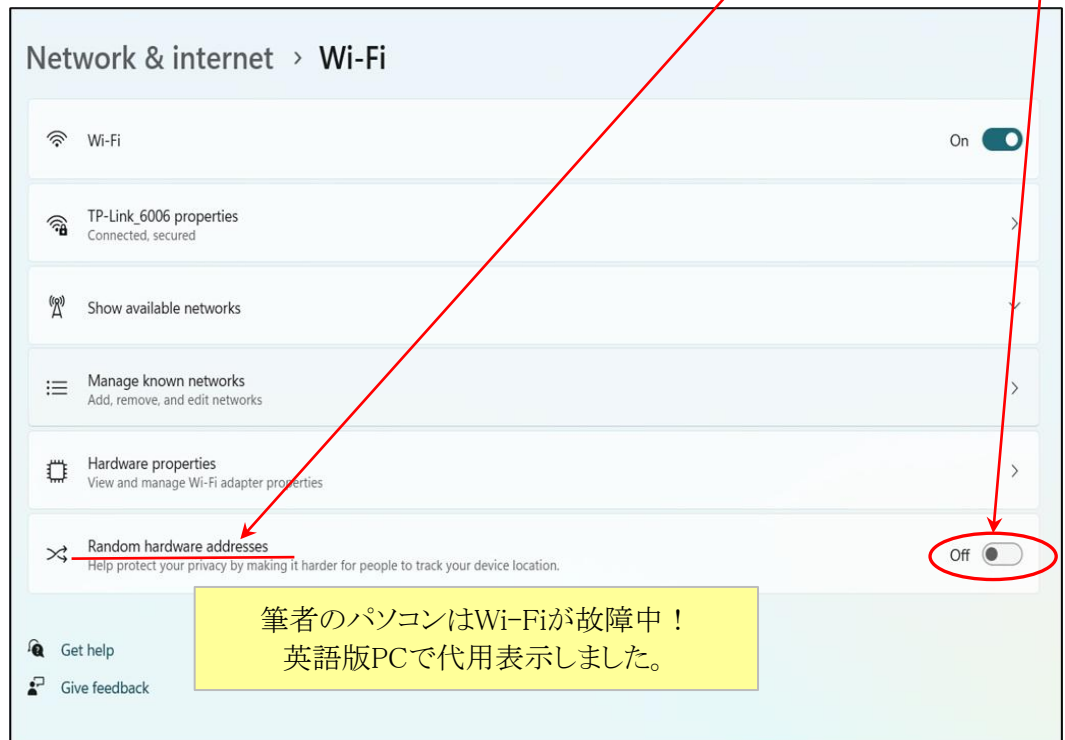
下段のスタートアイコンを右クリック → 「ネットワーク接続」 → 「プロパティ」 → MACアドレス



※初めにアドレスをメモしておいて下さい。一部であっても本「家計簿」では表示しません。

(補足) Wi-Fiを動的にしている場合は固定にしてください。

上記「ネットワーク接続」 → 「Wi-Fi」 → 「ランダムなハードウェアアドレス」OFF



### Ⅲ(14) おまけ (スマホの画面)

皆さんのスマホには数多くのアプリが入っていると思います。

下図の様なグループ分けをしておく、探しやすく管理し易いと思います。(ご参考まで)



グルーピング方法やグループ名の付け方は

皆さんのスマホで各々違うと思います。勉強してください。

ご自分の好きな様にアレンジして、まとめておくと便利です。

また、上項(8)でも触れましたが、不要なアプリはどんどんアンインストールしておいた方が無難です。スマホのメーカーに依存したアプリはアンインストール出来ないみたいですが。

2024年9月 (Vol 1.0)

© 岡村 文雄

(株)ソフトウェア香美(カミ)

(マレーシアの自宅にて)

※青色が入力変更箇所。 橙色、桃色は入力不可です。						合計	82,955	74,600	=収入－支出	= 8,355
No.	日付	場所 / 店名	品目	支払い	価格	単位	費目	円換算	備考	
1	24/01/05	〇〇神社	集金	現金	30,000	円	収入	30,000	30軒×1000	
2	24/01/06	〇〇神社	お賽銭	現金	23,456	円	収入	23,456		
3	24/01/06	〇〇神社	料理	現金	8,000	円	料理・お供え・餅代	8,000	◇◇屋	
4	24/01/06	〇〇神社	酒(御神酒)	現金	1,000	円	料理・お供え・餅代	1,000	□□酒店	
5	24/01/06	〇〇神社	お菓子等	現金	1,000	円	料理・お供え・餅代	1,000	△△店	
6	24/01/07	〇〇神社	神官依頼料	現金	5,000	円	神官依頼料	5,000		
7	24/02/08	△△様	集金	現金	21,000	円	収入	21,000	30軒×700	
8	24/02/10	△△様	お供え、料理	現金	6,000	円	料理・お供え・餅代	6,000	〇〇店	
9	24/02/10	△△様	お賽銭	現金	6,789	円	収入	6,789		
10	24/02/12	△△様	神官依頼料	現金	5,000	円	神官依頼料	5,000		
11	24/04/01	全体	預金利息	口座振込	10	円	収入	10		
12	24/06/30	全体	宮総代報酬	現金	45,000	円	宮総代報酬	45,000	@15000×3人	
13	24/06/30	〇〇神社	神社負担金	現金	3,600	円	神社負担金	3,600		
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20	〇月〇日	〇〇神社	集金	現金	1,000	円	収入	1,000	Aさん	
21	〇月△日	△△様	集金	現金	700	円	収入	700	Cさん	
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										
34										
35										
36										
37										
38										
39										

「国内外兼

レート日付→ 2024/6/10

通貨	円	品目
円	1	ガス代
		電気代
		水道代
		建物共済
		預金利息
		集金
		お賽銭
		料理
		お供え
		餅代
		酒(御神酒)
		お菓子等
		神官依頼料
		宮総代報酬
		神社負担金

支払い	場所/店名
現金	〇〇神社
口座振込	△△様
口座引落し	全体

価格小数点
<input type="radio"/> 2桁
<input checked="" type="radio"/> なし

(伝票明細の背景色)

☒ 背景青色

☐ 背景白色

集計期間: 2024/01/05～2024/06/30

費目	費目別計	費目
神官依頼料	10,000	神官依頼料
料理・お供え・餅代	16,000	料理・お供え・餅代
宮総代報酬	45,000	宮総代報酬
神社負担金	3,600	神社負担金
収入	81,255	収入
貯蓄・投資		貯蓄・投資
CD引出し		CD引出し

関係者からの集金管理も本表で兼ねるなら、上の集金を下記の様に個別に記載してください。

(補足) 当部分が1行目に二重計上されています。(あくまで、説明用です)

一般の家計簿と違うのは、関係者への「決算報告」の支出項目用に「費目」を変える必要があります。  
収入は1項目だけの処理になるため、「収入」で検索結果をシート排出し、集計する必要があります。  
『操作手引書』を参考にしてください。

「町内会」「宴会幹事」「グループ旅行」など「決算報告」が必要な経費管理処理は同様になると存じます。

## 自治会（一例です）

### 【収入の部】

本ソフトでの収入費目は「収入」(O39)のみです。そのため、下記の1～5を分類するために、「品目」か「備考」欄で目印記号を付けるなどしてください。例えば、「費目」は「収入」。「品目」は「市補助金」。「備考」は「集会所借上料」など。

#### 1 会費

#### 2 市補助金

- ①自治会活動保険加入費補助金
- ②集会所土地借上料補助金
- ③市民清掃デー実施団体補助金
- ④資源再利用奨励補助金

#### 3自治会報償金

#### 4繰越金

#### 5雑収入

### 【支出の部】

支出費目数は実質O28～O37の10費目です。下記1～10の費目をO28以降に入力してください。「その他」(O38)は融通性を持たすため、保持した方が良いです。  
下記の1～10を「費目」分類し、内訳は「品目」か「備考」欄に目印記号を付けてください。  
語句に統一性を持たせれば、「検索」処理で別シートに排出して詳細な分類集計が出来ます。

#### 1 会議費

#### 2 事業費

- |           |         |
|-----------|---------|
| ①交流促進事業   | 〇〇祭り費用  |
| ②敬老事業     | 敬老会     |
| ③体力増進事業   | 運動会     |
| ④地域安全推進事業 | 防犯パトロール |

#### 3 集会所管理費

- |        |         |
|--------|---------|
| ①維持管理費 | 集会所光熱水費 |
| ②賃借料   | 土地借上料   |

#### 4 分担金

体育協会、交通安全協会

#### 5 事務費

- |        |          |
|--------|----------|
| ①消耗品費  | 事務消耗品    |
| ②通信運搬費 | 郵送料      |
| ③印刷製本費 |          |
| ④役務費   | 自治会活動保険料 |

#### 6 慶弔費

見舞金、香料

#### 7 交際費

会長交際費

#### 8 役員報償金

#### 9 積立金

〇〇購入積立金

#### 10 予備費



本手引書のイラスト、ならびにソフト画面のUSBメモリー画は  
「イラストAC (<https://www.ac-illustr.com/>)」を参照しました。

《制作者からのお願い》

EXCELやMicrosoft 365に関する一般的な質問等は  
諸般の事情により受け付けておりません。  
何卒、ご了承ください。

