

日 報 管 理

取 扱 説 明 書

1. 基本情報

・ソフトの概要

日々の工事データ(工事情報・日報データ・自社労務データ・外注労務データ)を入力すること

により、工事日報・実工数出力・出面表・全現場自社労務時数が出力できます。

・連絡先(問合せはメールをお願いします。)

samssystem2023@gmail.com

・フリーソフト

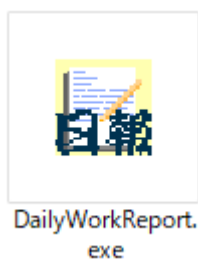
・動作環境 Windows10,Windows11

・インストール 任意のフォルダーに“NoppouSyslight.zip”を解凍してください。

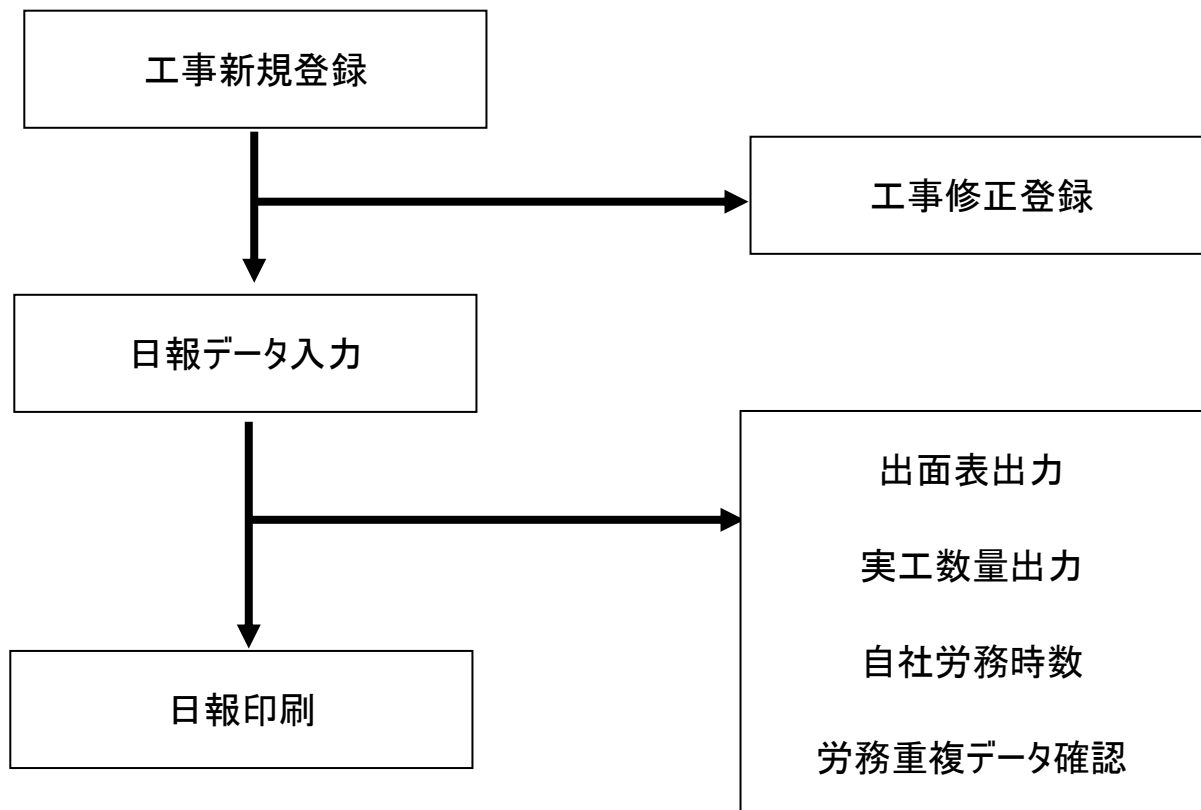
・アンインストール方法 NoppouSyslight フォルダごと削除してください。

2. 起動方法

フォルダ内の DailyWorkReport.exe をダブルクリックにて起動します。



3. 操作フロー



4. メイン画面


The screenshot shows the main interface of the '工事日報管理システム' (Work Daily Report Management System). The interface includes a header bar with the system name, a search bar, and a list of registered works. A red box highlights the '登録工事一覧' (Registered Work List) area. A green box highlights the '工事情報' (Work Information) section, which includes fields for work number, type, site, and dates. A yellow box highlights the bottom navigation bar, which contains buttons for '工事新規登録' (New Work Registration), '工事修正登録' (Work Correction Registration), '自社労務時数' (Self-company Labor Hours), '労務重複データ確認' (Confirmation of Labor Duplicate Data), and '終了' (End). A callout box points to the '工事日報入力' (Daily Report Input) button, indicating it is the button to display the daily report data input screen. Another callout box points to the '登録ボタンおよびプログラム終了ボタン' (Registration button and program end button).

4.1 登録工事一覧


登録されている工事が一覧表示されます。

選択されている工事は、青色で反転表示になります。


4.2 登録ボタンおよびプログラム終了ボタン

 工事新規登録


工事新規登録: マウスクリックすることで現場新規登録画面を表示します。

 工事修正登録


工事修正登録: マウスクリックすることで現場修正登録画面を表示します。

 自社労務時数

自社労務時数: 自社労務時数を現場別又は個人別に集計します。

 労務重複データ確認

誤って同じ作業員が同日に別現場で重複登録されていないか確認します。

 終了

終了: マウスクリックすることで工事管理システムを終了します。

4.3 選択工事情報および日報データ入力画面表示ボタン

工事番号
A-0001

工事種別
コンベア

客 先 名
〇〇〇工場

工 事 件 名
年次点検修繕工事

納 入 先
〇〇〇県△△市

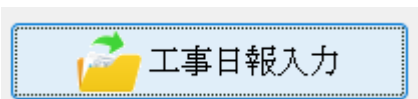
現場代理人
サンプル太郎

工 期
2023/11/30 ~ 2024/12/31

備 考


 工事日報入力

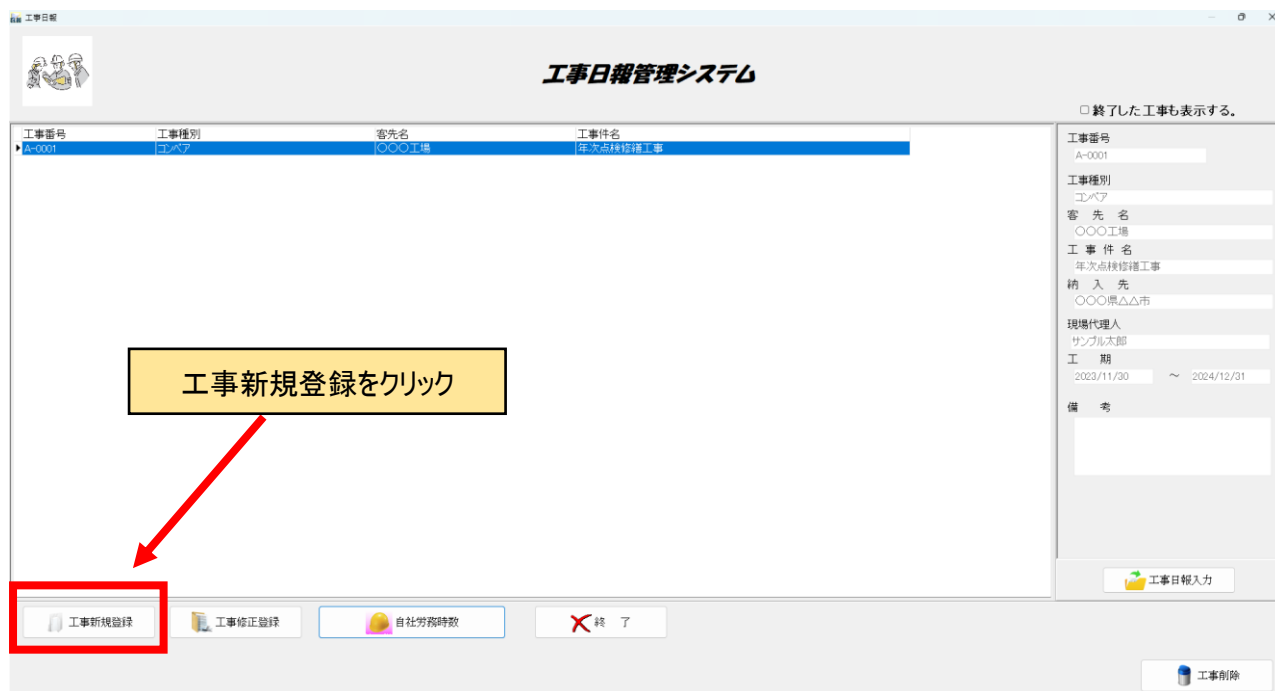
登録工事一覧で選択された
工事情報が表示されます。



工事日報入力: マウスクリックすることで工事日報一覧画面が表示されます。

5. 工事新規登録

5.1 初期画面にて  工事新規登録 をクリックします。



工事日報管理システム

□ 終了した工事也表示する。

工事番号	工事種別	客先名	工事件名
A-0001	メンテナンス	〇〇〇工場	年次点検修繕工事

工事新規登録をクリック

工事新規登録

工事修正登録

自社労働時間

終了

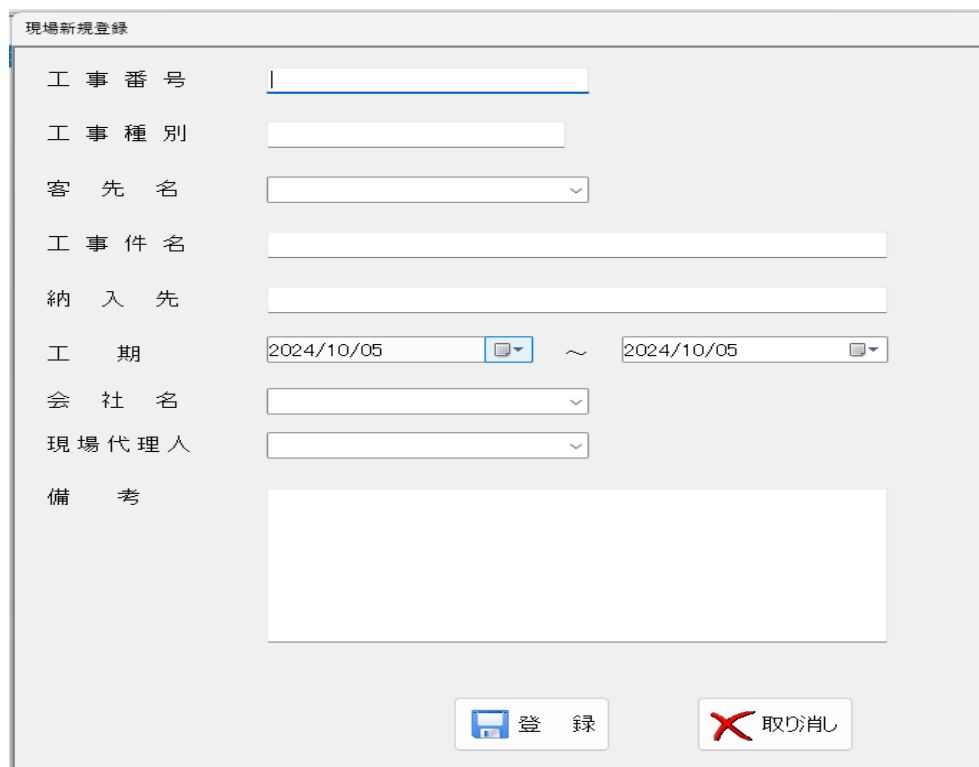
工事日報入力

工事削除

工事番号: A-0001
工事種別: メンテナンス
客先名: 〇〇〇工場
工事件名: 年次点検修繕工事
納入先: 〇〇〇県△△市
現場代理人: サンプル太郎
工期: 2023/11/30 ~ 2024/12/31
備考:

下記のように、現場新規登録画面が表示されます。

この画面の操作することによって、新規に工事を登録します。



現場新規登録

工事番号:

工事種別:

客先名:

工事件名:

納入先:

工期: 2024/10/05 ~ 2024/10/05

会社名:

現場代理人:

備考:

登録

取り消し

5.2 登録項目一覧

必須項目	入力項目	内容	IME
○	工事番号	工事毎の固有の英数字を入力する。	半角英数字
○	工事種別	工事種別を入力する。	ひらがな
○	客先名	客先名を入力する。	ひらがな
○	工事件名	工事件名を入力する。	ひらがな
○	納入先	納入先を入力する。	ひらがな
○	工期	工期を入力する。	半角英数字
○	会社名	会社名を入力	ひらがな
○	現場代理人	現場代理人を入力する	ひらがな
	備考	備考	ひらがな

5.3 各項目入力

各項目を入力します。

入力項目の移動は、マウスクリックで入力項目をクリックするか、Enter キーを押すことによって、上から順に移動します。

現場新規登録

工 事 番 号

A-0001

工 事 種 別

工パア

客 先 名

〇〇〇工場

工 事 件 名

定期修繕工事

納 入 先

〇〇〇県△△市

工 期

2023/11/30

～

2024/12/31

会 社 名

サンプル工業

現 場 代 理 人

サンプル太郎

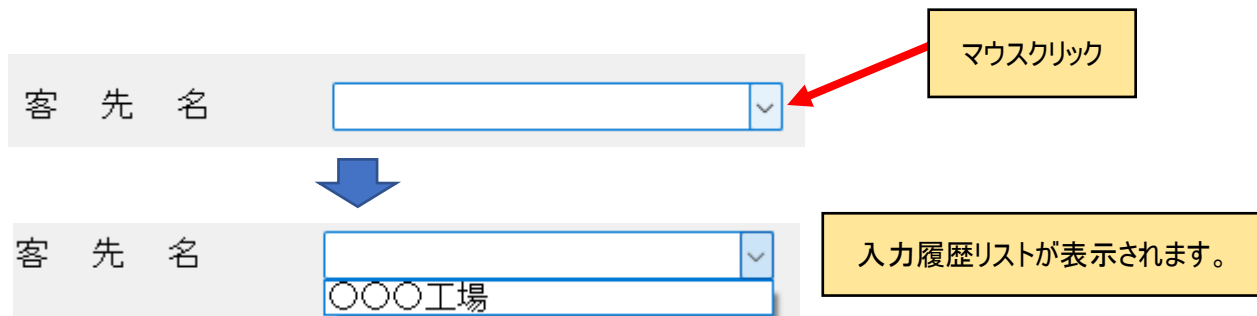
備 考

登 録

取り消し

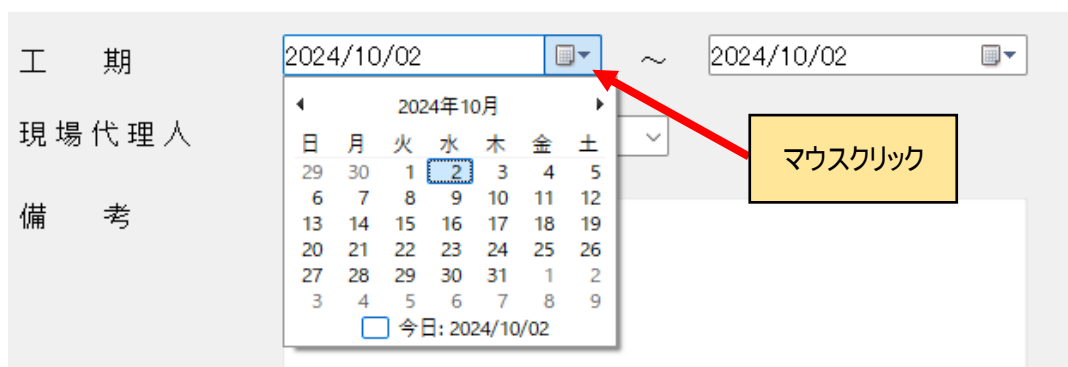
- 客先名および現場代理人入力欄の右端の矢印をクリックすると、入力履歴リストが表示されます。

リストをクリックすることによって、入力が軽減されます。



- 工期入力欄の右端の矢印をクリックすると、カレンダーが表示されます。

クリックすることによって、入力が軽減されます。



入力項目を確認して  登 録 をクリックします。

※入力を取り消して画面を閉じる場合は

登録されません。



をクリックすることによって、

メイン画面に現場新規登録内容が反映されています。

工事日報管理システム

□ 終了した工事も表示する。

製番	対象設備・機器名称	客先名	工事件名
A-0001	コンベア	〇〇〇工場	定期修繕工事

実行管理番号
A-0001

対象設備・機器名称
コンベア

客 先 名
〇〇〇工場

工 事 件 名
定期修繕工事

納 入 先
〇〇〇県△△市

現場代理人
サンプル太郎

工 期
2023/11/30 ~ 2024/12/31

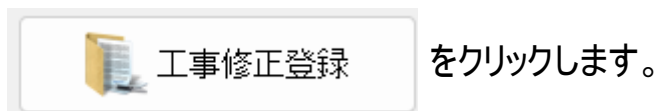
備 考

工事日報入力

工事新規登録 工事修正登録 終了 工事削除

6. 工事修正登録

6.1 メイン画面 登録工事一覧から修正対象工事を選択して、



工事日報管理システム

□ 終了した工事も表示する。

製番	対象設備・機器名称	客先名	工事件名
A-0001	コンベア	〇〇〇工場	定期修繕工事

① 修正対象工事を選択

② 工事修正登録をクリック

実行管理番号
A-0001

対象設備・機器名称
コンベア

客 先 名
〇〇〇工場

工 事 件 名
定期修繕工事

納 入 先
〇〇〇県△△市

現場代理人
サンプル太郎

工 期
2023/11/30 ~ 2024/12/31

備 考

工事日報入力

工事新規登録 工事修正登録 終了 工事削除

現場修正登録

工 事 番 号	A-0001	<input type="checkbox"/> 工事終了
工 事 種 別	コンバア	
客 先 名	〇〇〇工場	
工 事 件 名	定期修繕工事	
納 入 先	〇〇〇県△△市	
工 期	2023/11/30 ~ 2024/12/31	
会 社 名	サンプル工業	
現場代理人	サンプル太郎	
備 考		

登録 取り消し

6.2 修正項目入力

各項目を入力します。

入力項目の移動は、マウスクリックで入力項目をクリックするか、Enter キーを押すことによって、上から順に移動します。

現場修正登録

工 事 番 号	A-0001	<input type="checkbox"/> 工事終了
工 事 種 別	コンバア	
客 先 名	〇〇〇工場	
工 事 件 名	年次点検修繕工事	
納 入 先	〇〇〇県△△市	
工 期	2023/11/30 ~ 2024/12/31	
会 社 名	サンプル工業	
現場代理人	サンプル太郎	
備 考		

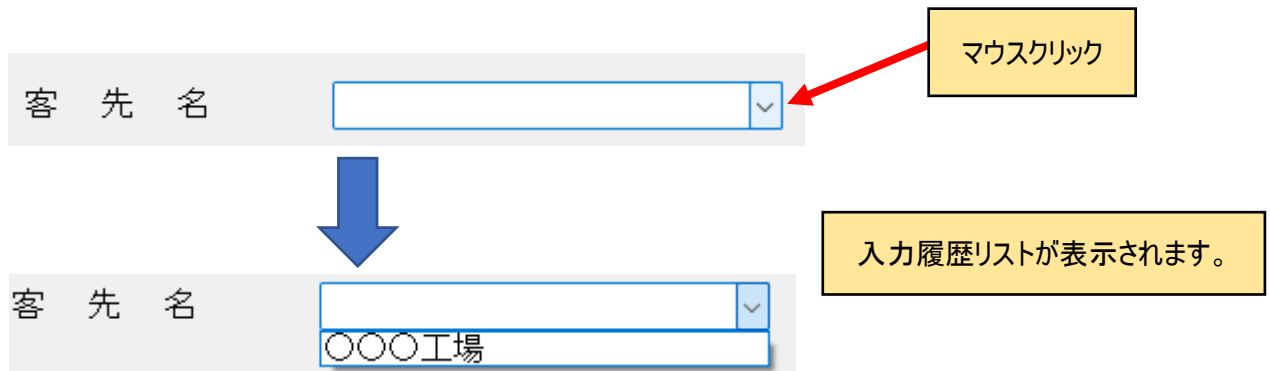
登録 取り消し

工事終了チェックボックス

定期修繕工事を
年次点検修繕工事に修正

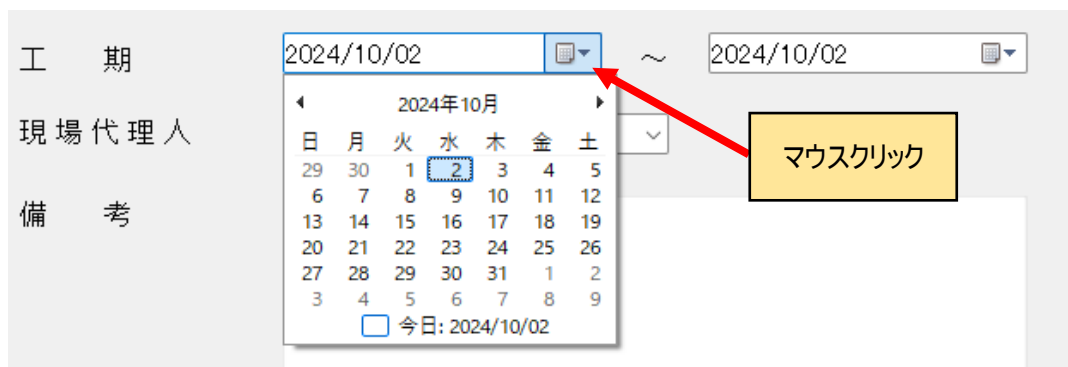
※客先名および現場代理人入力欄の右端の矢印をクリックすると、

入力履歴リストが表示されます。リストをクリックすることによって、入力が軽減されます。



※工期入力欄の右端の矢印をクリックすると、カレンダーが表示されます。

クリックすることによって、入力が軽減されます。




※工事終了チェックボックス

終了した工事について、工事終了チェックボックスをクリックしてチェックをすると、

メイン画面 登録工事一覧に非表示が可能です。

ただし、メイン画面上部左側 ☐ 終了した工事也表示する。 にチェックをすることで表示されます。

入力項目を確認して  登 録 をクリックします。

※入力を取り消して画面を閉じる場合は  取り消し をクリックすることによって、
登録されません。

メイン画面に現場修正登録内容が反映されています

データが修正登録されています。

7. 工事日報一覧

7.1 メイン画面で日報入力する工事を選択します。

①マウスクリックで工事を選択する。

②マウスクリックで工事日報一覧画面が表示されます。

① 登録工事一覧から、日報入力する工事をマウスクリックで選択します。

②対象工事を選択したら、右下部にある  工事日報入力 マウスクリックします。

下記の画面が表示されます。

工事日報一覧

年次点検修繕工事

並び順
☒ 日付順 ☐ 工種順

作業日	天気	工種	種別	種別
▶ 2024/10/05	晴	現場監理		
2024/10/05	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/10/02	晴	現場監理		
2024/10/02	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/10/01	晴	現場監理		
2024/10/01	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/30	晴	現場監理		
2024/09/30	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/29	晴	現場監理		
2024/09/29	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/28	曇	現場監理		
2024/09/28	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/25	晴	現場監理		
2024/09/25	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/24	晴	現場監理		
2024/09/24	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/23	晴	現場監理		
2024/09/23	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/22	曇	現場監理		
2024/09/22	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/21	曇	現場監理		
2024/09/21	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/18	曇のち雨	現場監理		
2024/09/18	曇のち雨	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/17	晴	現場監理		
2024/09/17	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し
2024/09/16	晴	現場監理		
2024/09/16	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し
2024/09/15	曇時々雨	現場監理		
2024/09/15	曇時々雨	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し

7.2 工事日報一覧 画面説明

工事日報一覧

年次点検修繕工事

並び順
☒ 日付順 ☐ 工種順

① 工事名

② 日報一覧。

③ 日報ソート選択

④ 選択ボタン

⑤ 出面出力ボタン

⑥ 実工数出力ボタン

⑦ 日報削除ボタン

⑧ 閉じるボタン

作業日	天気	工種	種別	種別
▶ 2024/10/05	晴	現場監理		
2024/10/05	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/10/02	晴	現場監理		
2024/10/02	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/10/01	晴	現場監理		
2024/10/01	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/30	晴	現場監理		
2024/09/30	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/29	晴	現場監理		
2024/09/29	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/28	曇	現場監理		
2024/09/28	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/25	晴	現場監理		
2024/09/25	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/24	晴	現場監理		
2024/09/24	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/23	晴	現場監理		
2024/09/23	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/22	曇	現場監理		
2024/09/22	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/21	曇	現場監理		
2024/09/21	曇	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/18	曇のち雨	現場監理		
2024/09/18	曇のち雨	灰搬出装置	コンベアチェーン	施工
2024/09/17	晴	現場監理		
2024/09/17	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し
2024/09/16	晴	現場監理		
2024/09/16	晴	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し
2024/09/15	曇時々雨	現場監理		
2024/09/15	曇時々雨	灰搬出装置	コンベアチェーン	取外し

①工事名

メイン画面で選択した工事名が表示されます。

②日報一覧

登録された日報が一覧表示されます。

③日報ソート選択



日報の表示順序を日付順または工種順で選択できます。初期値は日付順です。

④選択ボタン



日報一覧で選択した工事日報を表示させます。工事日報を新規登録する場合には、そのまま選択ボタンをクリックしてください。

⑤出面出力ボタン



当該月の出面表をエクセルに出力します。

⑥実工数出力ボタン



日報で入力したデータを工種・種別・細別毎に時数出力します。

⑦日報削除ボタン



日報データを削除します。

⑧閉じるボタン



画面を閉じて、メイン画面を表示します。

8 工事日報入力

修正したい日報を日報一覧からマウスクリックで選択します。

追加で日報入力をする場合や新規工事で最初に入力するには、そのまま

をクリックしてください。

工事日報入力画面が表示されます。

工事日報

作業年月日 2024/10/05 記入者 田中太郎 天気 晴

工種 現場監理 種別 詳細

数量 0.0 単位 式 累計 1.00式

作業時間 8 00 ~ 17 00 ☐ 時間外作業時間あり

基本情報入力

1)現場監理

次回の作業予定 2024/10/06

1)現場監理

業務種別	1)現場監理	2)現場監理	3)現場監理	4)現場監理	5)現場監理	6)現場監理
現場代理人	代理 太郎	8.00	0.00	0.00	08.00	17.00

項目別入力

各種操作ボタン

業務種別

氏名

就業時間 8.00

残業時間 0.00

深夜時間 0.00

始業時間 08.00

終業時間 17.00

登録

日報の追加

他の日報のロード

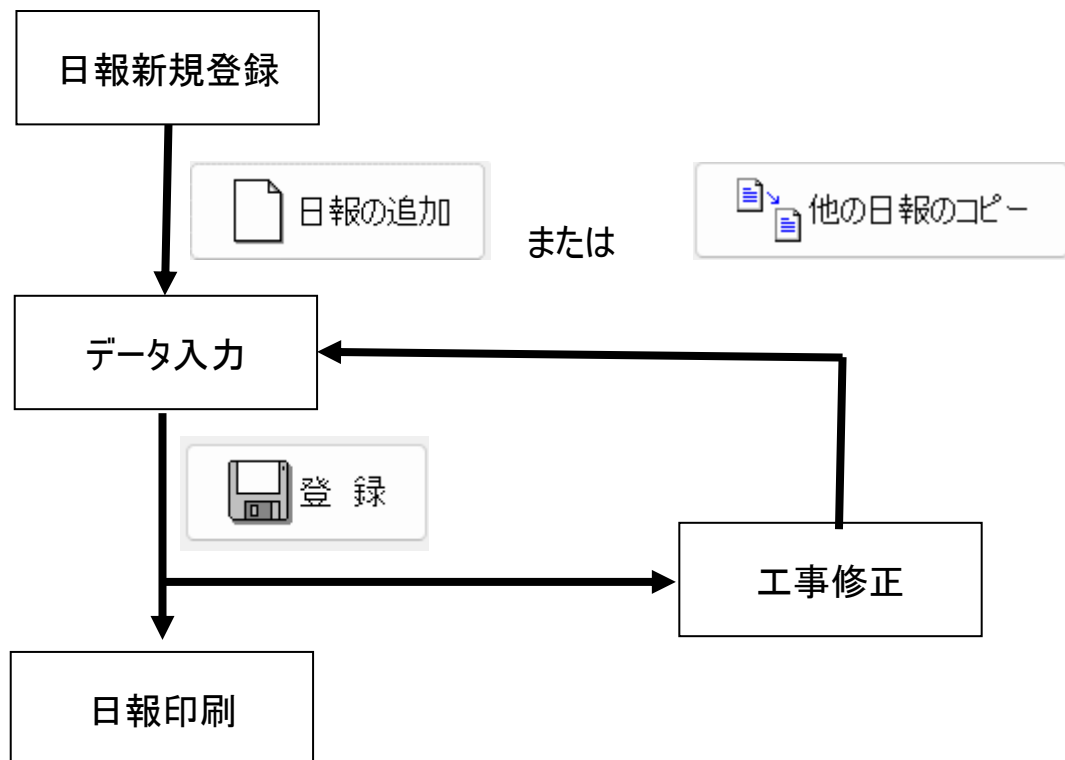
前日

次日

工事日報印刷

終了

8.1 工事日報入力フロー



8.2 基本情報入力

①作業年月日	②記入者	③天気
作業年月日 <input type="text" value="2024/10/02"/>	記入者 <input type="text"/>	天気 <input type="text"/>
工種 <input type="text"/>	種別 <input type="text"/>	細別 <input type="text"/>
④工種・種別・細別	数量 <input type="text" value="0.0"/> 単位 <input type="text" value="式"/>	⑤数量・単位
作業時間 <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="00"/>	～ <input type="text" value="17"/> <input type="text" value="00"/>	<input type="checkbox"/> 時間外作業時間あり
⑥作業時間	⑦時間外作業時間	

本日の作業内容	次回の作業予定 <input type="text" value="2024/10/03"/>
⑧本日の作業内容	⑨次回の作業予定

①作業年月日 **必須項目**

作業年月日を記入します。右端の矢印をクリックするとカレンダーが表示されます。

マウスクリックでカレンダーを表示させて日付を選択する。

②記入者 **必須項目**

記入者を入力します。

入力欄の右端の矢印をクリックすると、

入力履歴リストが表示されます。リストをクリックすることによって、入力が軽減されます。

マウスクリックしてリストから選択

③天気 **必須項目**

天気を入力します。入力欄の右端の矢印をクリックすると、リストが表示されます。

マウスクリックしてリストから選択

④工種・種別・細別 **工種のみ必須項目**

工種・種別・細別を入力します。

入力された情報は、工事日報一覧画面の実工数出力で分類され、それぞれの
時数が確認できます。

⑤数量・単位

数量・単位を入力します。日々の入力でも、まとめて入力も可能です。

入力された情報は、工事日報一覧画面の実工数出力で表示されます。

数 量	<input type="text" value="0.0"/>	単位	<input type="text" value="▽"/>
-----	----------------------------------	----	--------------------------------

⑥作業時間

始業時間と終業時間を入力します。初期値は 8:00～17:00 です。

作業時間	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="00"/>	～	<input type="text" value="17"/>	<input type="text" value="00"/>
------	--------------------------------	---------------------------------	---	---------------------------------	---------------------------------

⑦時間外作業時間あり

終業時間以降で作業がある場合にはチェックボックスをクリックすることによって

入力欄が表示されます。

<input checked="" type="checkbox"/> 時間外作業時間あり	<input type="text" value="17"/>	<input type="text" value="00"/>	～	<input type="text" value="17"/>	<input type="text" value="00"/>
---	---------------------------------	---------------------------------	---	---------------------------------	---------------------------------

⑧本日の作業内容

本日の作業内容を入力します。

⑨次回作業予定

次回作業予定の日時と内容を入力します。

8.3 項目別入力内容

各項目タブ

各項目タブをマウスクリックで選択

労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8.00	0.00	0.00	08:00	17:00

労務種別
氏 名
就業時間 8.00
残業時間 0.00
深夜時間 0.00
始業時間 08:00
終業時間 17:00
追加 修正 削除

費目別入力は各項目のタブをクリックすることによって、表示が変更されます。

① 自社(工事新規登録・工事修正登録で登録した会社名)

サンプル工業 外注労務

労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8.00	0.00	0.00	08:00	17:00

労務種別
氏 名
就業時間 8.00
残業時間 0.00
深夜時間 0.00
始業時間 08:00
終業時間 17:00
項目入力
追加 修正 削除

※労務種別 : 現場代理人・設計・営業・監理技術者 等を入力します。 必須

※氏名 : 氏名を入力します。 必須

※就業時間 : 就業時間数を入力します。 必須

※残業時間 : 残業時間数を入力します。

※深夜時間 : 深夜時間を入力します。

※始業時間 : 作業開始時刻を入力します。

※終業時間 : 作業終了時刻を入力します。

②外注労務

工事種別	業者名	労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間

サンプル工業 外注労務

業者名

労務種別

氏 名

就業時間

残業時間

深夜時間

始業時間

終業時間

※業者名 : 業者名を入力します。 必須

※労務種別 : 労務種別を入力します。 必須

※氏名 : 氏名を入力します。 必須

※就業時間 : 就業時間数を入力します。 必須

※残業時間 : 残業時間数を入力します。

※深夜時間 : 深夜時間を入力します。

※始業時間 : 作業開始時刻を入力します。

※終業時間 : 作業終了時刻を入力します。

8.4 共通操作

8.4.1 追加方法

項目に入力が完了したら、追加ボタンをクリックしてデータを反映させます。

労務種別
現場代理人

氏 名
代理 太郎

就業時間 8.00
残業時間 0.00
深夜時間 0.00

始業時間 08:00
終業時間 17:00

追加ボタンをクリックします。

追加

修正

削除

サンプル工業 外注労務		就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
労務種別	労務者					
現場代理人	代理 太郎	8.00	0.00	0.00	08:00	17:00

データが追加されている。

同様に必要なメンバーの追加を行う。

8.4.2 修正方法

サンプル工業 外注労務						
労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8.00	0.00	0.00	08:00	17:00

修正対象データをマウスクリック

8.4.2.1.1 選択された内容が表示される。

労務種別
現場代理人

氏 名
代理 太郎

就業時間 8.00

残業時間 0.00

深夜時間 0.00

始業時間 08:00

終業時間 17:00

追加 修正 削除

残業時間を
2 時間に修正

修正ボタンをクリックします。

追加 修正 削除

サンプル工業 外注労務						
労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8.00	2.00	0.00	08:00	17:00

データが修正されている。

8.4.3 削除方法

サンプル工業 外注労務

労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8.00	2.00	0.00	08:00	17:00

削除対象データをマウスクリック

労務種別

現場代理人

氏 名

代理 太郎

就業時間 8.00

残業時間 2.00

深夜時間 0.00

始業時間 08:00

終業時間 17:00

削除ボタンをクリックします。



追加



修正



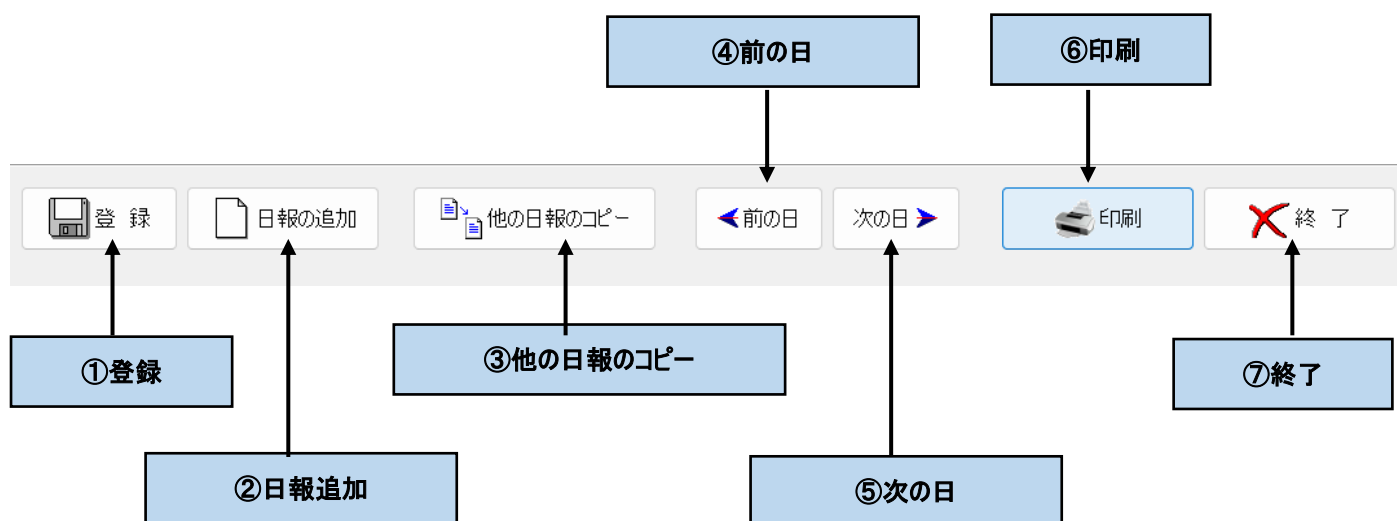
削除

サンプル工業 外注労務

労務種別	労務者	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間

データが削除されている。

8.5 各種操作ボタン

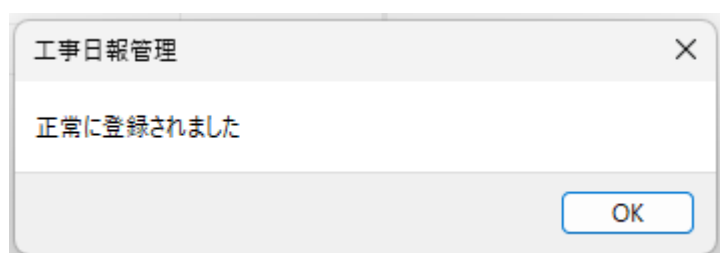


①登録

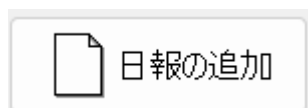


日報データを登録します。

登録完了後には、メッセージが表示されます。



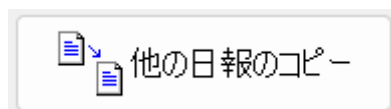
②日報追加



白紙の日報データが追加されます。

当日に複数の工種がある場合は、同日で複数必要な日報を入力する必要があります。

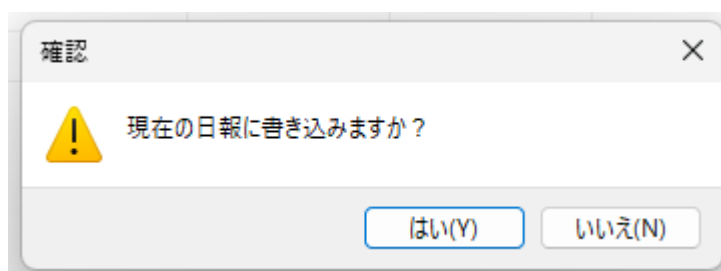
③他の日報のコピー



同一現場内でのデータが流用できます。他の現場データは流用できません。

すべての項目を複写します。必要に応じて編集してください。

メッセージ内容

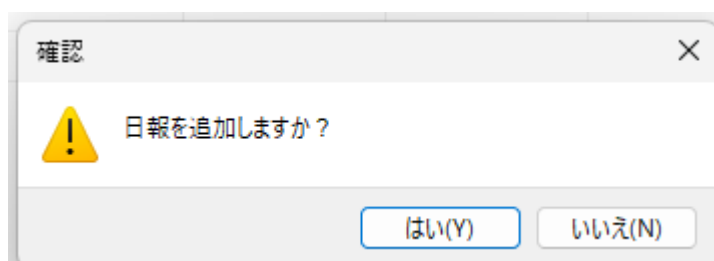


“はい”をクリック

すべてのデータは上書きされます。表示されている日報データは削除されます。

“いいえ”をクリック

、



新たに日報データが追加されます。

追加されたデータに書き込みを実行します。

流用データ表示画面

日報データのコピー

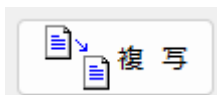
日報データのコピー

作業日	工 種	種 別	細 別	数 量	単 位	作業内容
2024/10/02				0		
2024/10/01	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)断熱レンガ,,
2024/10/01	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/30	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)キャスターベルト部脱枠, 2)足場盛替え, 3)引張支持金物取付, 4)
2024/09/30	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/29	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)キャスターベルト部断熱キャストブル施工,,,
2024/09/29	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/28	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)キャスターベルト部断熱キャストブル施工, 2)型枠取付,,
2024/09/28	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/25	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)耐火レンガ, 2)キャスターベルト部 Yアンカー取付,,
2024/09/25	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/24	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)耐火レンガ,,
2024/09/24	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/23	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)耐火レンガ,,
2024/09/23	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/22	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)耐火レンガ,,
2024/09/22	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/21	耐火物修繕	耐火物	施工	0	式	1)燃焼設備, 1)金物取付, 2)断熱ボート,,
2024/09/21	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/18	耐火物修繕	耐火物	施工	1	式	1)燃焼設備, 1)アンカー撤去, 2)レンガ墨出し, 3)型枠製作,,
2024/09/18	現場監理			0	式	1)現場監理
2024/09/17	耐火物修繕	耐火物	解体	0	式	1)燃焼設備, 1)耐火物解体, 2)解体くず搬出, 3)使用材料立会検査,,
2024/09/17	現場監理			0	式	1)現場監理

複製 取り消し

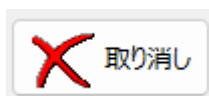
複写ボタンをクリックします。

コピーしたい日報データを選択し、



をクリックします。

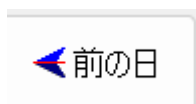
日報を追加選択して、



をクリックした場合は、白紙データは追加されています。

削除をするか、データ入力を実行してください。

④前の日



前日の日報データを表示します。

⑤次の日

次の日

次日の日報データを表示します。

⑥印刷

印刷

表示されている日報データを印刷します。

確認

認

工事日報

工事名	年次点検修繕工事				
客先名	aaa工場				
納入先	aaa県△△市				
現場代理人	サンバル太郎				
工期	2023/11/30 ~ 2024/12/31				
工事種	現場監理	種別		細別	
数量	0式	累計		1.00式	
(当日) 令和6年10月5日(土) の作業内容	灰搬出装置 コンベアチェーン取付 1)現場監理				

自社労務

労務種別	氏名	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
現場代理人	代理 太郎	8	0	0	08:00	17:00

外注労務

会社名	労務種別	氏名	就業時間	残業時間	深夜時間	始業時間	終業時間
△△△施工所	機械工	玉田 三郎	8	0	0	08:00	17:00
△△△施工所	機械工	阪本 五郎	8	0	0	08:00	00:00
△△△施工所	機械工	山岡 四郎	8	0	0	08:00	17:00
△△△施工所	機械工	西尾 二郎	8	0	0	08:00	17:00
△△△施工所	機械工	太田 太郎	8	0	0	08:00	17:00
〇〇工業	作業責任者	〇〇 一郎	8	0	0	08:00	17:00
(次日の作業予定) 令和6年10月6日(日)	灰搬出装置 コンベアチェーン取付 1)現場監理						

1/1

⑦終了

終了

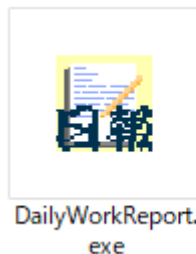
画面を閉じて、工事日報一覧画面が表示されます。

9 出面出力

選択月の出面表をエクセルに出力します。

(注) NseConstructionInformation フォルダ内にエクセルデータ

出面表があります。出力前にデスクトップなどにコピーして配置してください。



工事日報一覧の



出面出力

をクリックします。

出面表設定

出力月選択

2024年10月

日	月	火	水	木	金	土
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

☐ 今日: 2024/10/05

☒ エクセルへ出力

☒ 自社労務

- ☐ 代理 太郎

☒ 外注労務

- ☒ △○△鉄工所
 - ☐ 玉田 三郎
 - ☐ 阪森 五郎
 - ☐ 山岡 四郎
 - ☐ 西坂 二郎
 - ☐ 太田 太郎
 - ☐ 木村 太郎
- ☒ ○×工業
 - ☐ ○× 一郎

全て選択する。

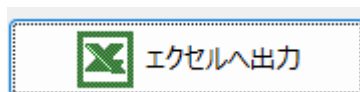
全て解除する。

☒ 終了

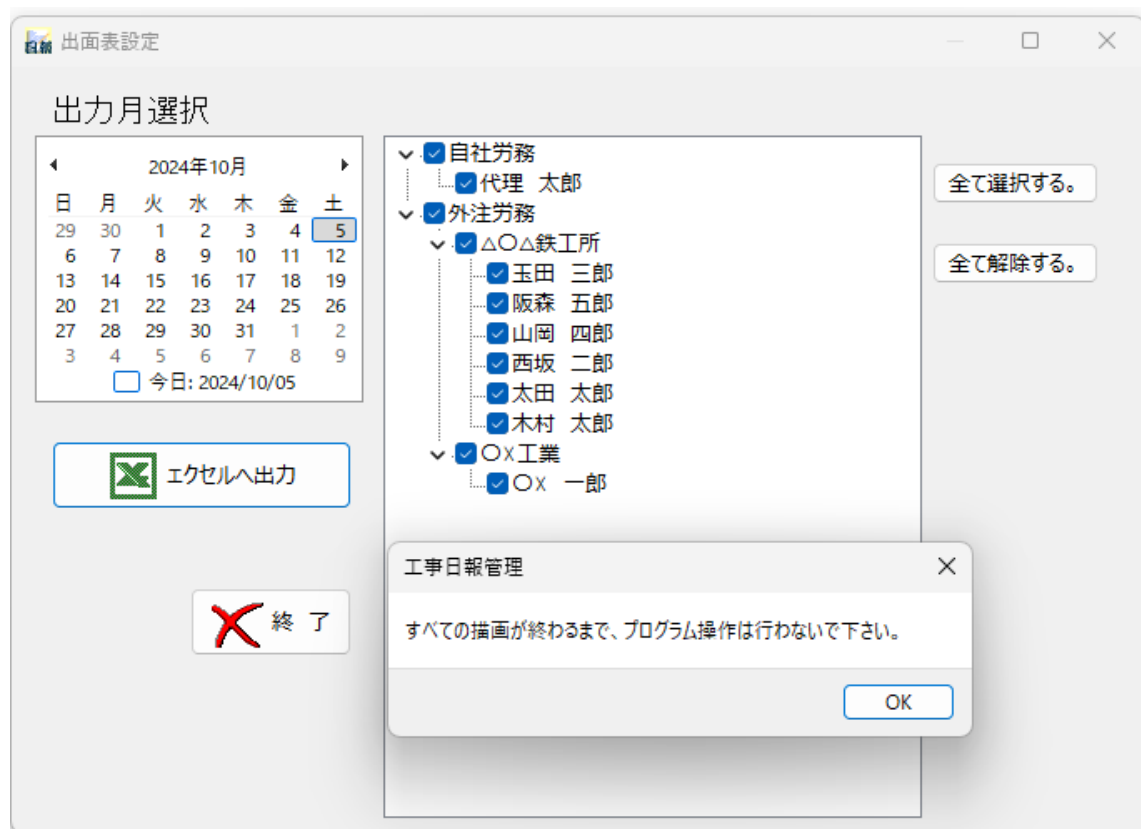
①出力月をカレンダーで選択します。

選択月によって作業リストが更新されます。

出力したい項目をチェックして

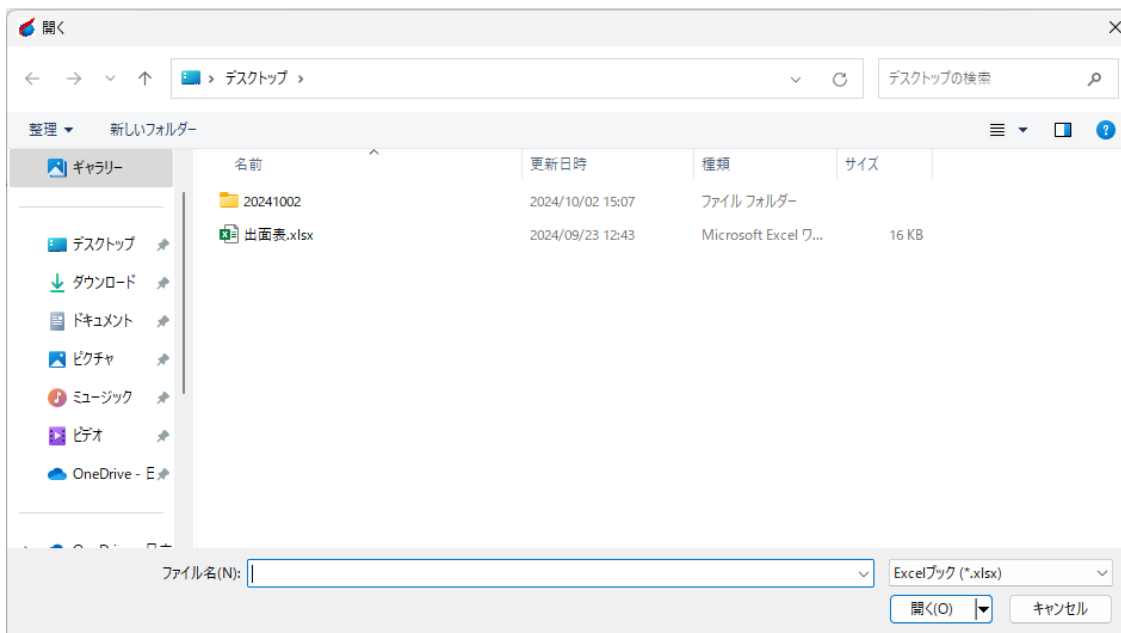


をマウスクリック。

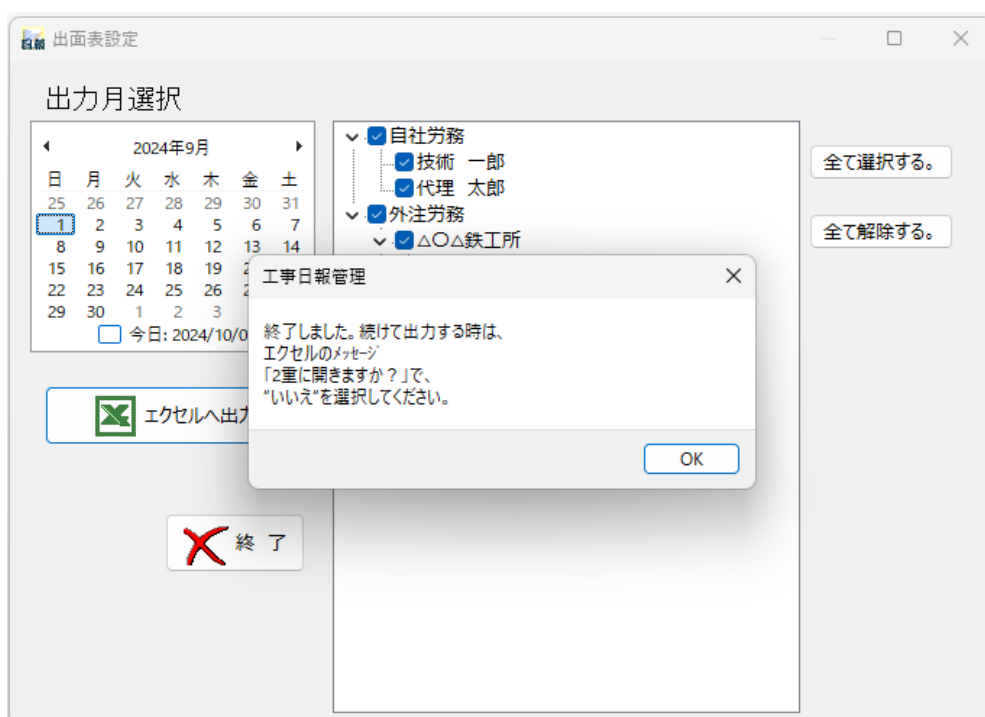


※エクセルへの出力中は、他の操作を行わないで下さい。

出力が出来なくなります。



出面表.xlsx を選択して開きます。



出力結果

10 実工数出力

工事日報一覧の



をクリックします。

出力締切月の入力

出力期間

出力締切月 2024/10/31

OK キャンセル

工種別一覧印刷が表示されます。

工種別一覧印刷

工種	種別	単位	数量
現場監督	日勤エンジニア	時間	230.00
現場監督	日勤数量	式	1.00
現場監督	施工費	時間	80.00
現場監督	セパシク工業	時間	16.00
現場監督	作業員任意	時間	16.00
現場監督	大田建設工業	時間	64.00
現場監督	建設工	時間	64.00
現場監督	日勤数量	式	1.00
現場監督	船体	時間	270.00
現場監督	施工費	時間	40.00
現場監督	セパシク工業	時間	40.00
現場監督	作業員任意	時間	232.00
現場監督	大田建設工業	時間	232.00
現場監督	建設工	時間	232.00
現場監督	日勤数量	式	1.00
現場監督	施工	時間	560.00
現場監督	セパシク工業	時間	80.00
現場監督	作業員任意	時間	80.00
現場監督	大田建設工業	時間	480.00
現場監督	建設工	時間	480.00
現場監督	日勤数量	式	1.00

Excelへ出力 PDFへ出力 閉じる



Excelへ出力

Excelデータの出力を実行します。



PDFへ出力

PDF データの出力を実行します。

11 自社労務時数

工事日報メイン画面の下部にある



自社労務時数

をクリックします。

自社労務時数画面が表示されます。

自社労務時数

期間選択 2025/02/01 2025/02/28 ☐ 個人別集計

工事名	氏 名	就業時間	残業時間	深夜時間

実行 印 刷 閉じる

期間選択 2025/02/01 2025/02/28

出力期間を設定します。

1 年間を超える期間は選択できません。

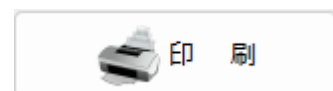
☐ 個人別集計

個人別に集計する場合には、チェックします。



実行

出力期間および個人別集計の選択による検索を実行し、検索結果を表示します。



印 刷

検索結果を印刷します。



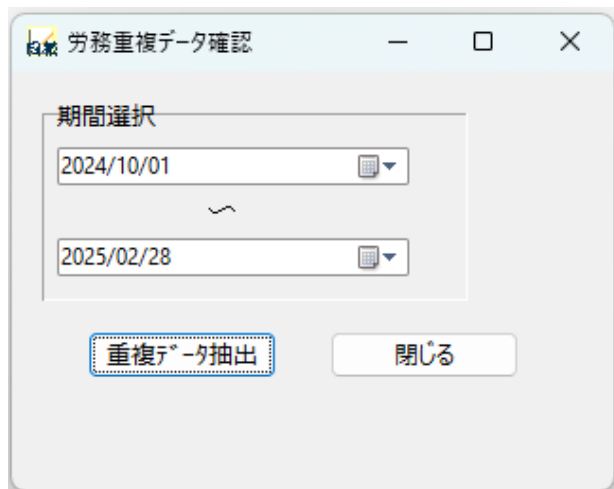
閉じる

全現場自社労務時数画面を閉じます。

12 労務重複データ確認

工事日報メイン画面の下部にある  労務重複データ確認 をクリックします。

労務重複データ確認の期間選択画面が表示されます。



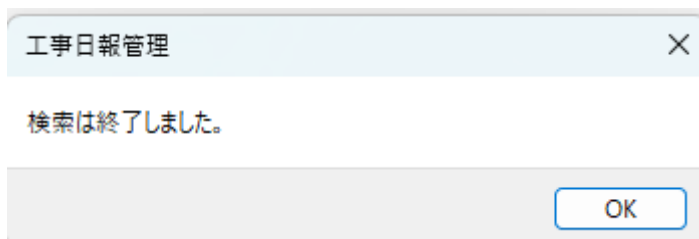
期間選択

2024/10/01

2025/02/28

重複データ抽出 閉じる

期間を選択して重複データ抽出ボタンをクリックします。



工事日報管理

検索は終了しました。

OK

重複データが表示されます。

労務重複データ				
記入年月日	工事番号	会社名	氏名	就業時間
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	玉田 三郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	玉田 三郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	阪森 五郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	阪森 五郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	山岡 四郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	山岡 四郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	西坂 二郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	西坂 二郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	太田 太郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	太田 太郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	木村 太郎	8
2024/10/01	A-0001	△○△鉄工所	木村 太郎	8
2024/10/01	A-0001	○×工業	○× 一郎	8
2024/10/01	A-0001	○×工業	○× 一郎	8